

ДОГОВІР № 64/28
про закупівлю засобів інформатизації

м. Полтава

19 грудня 2023

Фізична особа – підприємець Кошлак Костянтин Ігорович, в особі директора Кошлака Костянтина Ігоровича, який здійснює діяльність на підставі запису в Єдиному Державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №2010350000000256168 від 30.01.2023 (далі – Постачальник), та Господарський суд Полтавської області, в особі заступника голови суду Паламарчука Валерія Васильовича, який діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів» №1402-VIII від 02.06.2016 (далі – «Замовник») з іншої сторони, (кожна окремо як - Сторона, а разом - Сторони) уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується забезпечити постачання Замовнику товару: Системні блоки до стаціонарного персонального комп'ютера за кодом ЄЗС ДК 021:2015. 30230000-0 – Комп'ютерне обладнання (далі - Товар), а Замовник - прийняти і оплатити такий Товар, на умовах, викладених у Договорі.
- 1.2 Найменування (номенклатура, асортимент), кількість Товару визначена Сторонами в Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.
- 1.3. Комплектація, опис та технічні характеристики складових Товару наведено в Додатку до Договору, який є його невід'ємною частиною. Придбання Товару здійснюється з урахуванням технічних вимог, наведених у Додатку 2 до Договору.
- 1.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом внесення змін та/або доповнень до Договору.

2. Якість Товару

- 2.1. Постачальник повинен поставити Товар, якість якого повинна відповідати необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі.
- 2.2. Товар повинен бути новим, невикористаним, не мати дефектів, пов'язаних з розробкою, матеріалами, якістю виготовлення. Заміна дефектного (бракованого) Товару здійснюється протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання від Замовника письмової претензії.
- 2.3. Допустиме покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.
- 2.4. Товар повинен бути затарений та упакований Постачальником таким чином, щоб виключити псування або знищення його на період від передачі до прийняття Товару Замовником.
- 2.5. Упакування, в якому відвантажувється Товар, повинно забезпечувати його цілісність при транспортуванні.
- 2.6. У разі поставки Товару неналежної якості, виявлених недоліків поставленого Товару або недоліків, що виникли внаслідок допущених Постачальником порушень при поставці Товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або повторно надати Товар належної якості.

3. Ціна Договору

- 3.1. Ціна (сума) Договору становить 30 000 грн. 00 коп. (тридцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.
- 3.2. Ціна одиниці Товару визначена Сторонами в Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.
- 3.3. Ціна (сума) Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (зменшення обсягів закупівлі), зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

3.4. До ціни Товару включаються витрати на сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), доставку, розвантаження/навантаження, встановлення, підключення та гарантійне обслуговування.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплати Товару здійснює на підставі накладної (далі - Накладна) та рахунку шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника.

4.2. Оплата Товару Замовником здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання належним чином оформленої Накладної на Товар.

4.3. Відповідно до вимог частини 2 статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник візьме на себе бюджетні зобов'язання щодо товарів, що поставляються відповідно до фактичних надходжень до Спеціального фонду бюджету.

4.4. Розрахунок за поставленим Товари здійснюється у відповідності до ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки надходжень бюджетних коштів розрахунок за поставленими товарами здійснюється протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати їх отримання.

5. Постачання Товару

5.1. Строк постачання Товару здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів з дня підписання Договору.

5.2. Місце постачання Товару здійснюється транспортом Постачальника до Господарського суду Полтавської області за адресою: вул. Капітана Володимира Кісельова, 1, м. Полтава.

5.3. Разом з Товаром Постачальник повинен передати Замовнику документи, які належать до передачі разом з Товаром. До таких документів належать документи, що засвідчують якість Товару (технічний паспорт, гарантійний документ тощо).

5.4. Поставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника.

5.5. Право власності на Товар переходить до Замовника після поставки Товару та підписання Замовником Накладної на отримання Товару.

5.6. У разі виникнення претензій щодо некомплектності, кількості чи якості поставленого Товару, Постачальник та Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів зобов'язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному Дефектному акті. Постачальник, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити поставку непоставленого Товару, замінити Товар нена належної якості протягом 5 (п'яти) робочих днів або повернути вартість Товару нена належної якості.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар;

6.1.3. Призначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Постачальником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;

6.1.4. Повідомляти Постачальника про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Постачальник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення документів тощо;

6.1.5. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

6.1.6. Поважати та захищати законні права Постачальника, пов'язані з виконанням Договору;

6.1.7. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника шляхом надіслання письмового повідомлення (Лист пропозиція) у строк 5 (п'яти) календарних днів до дати передбачуваного розірвання;

- 6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором;
- 6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни, шляхом укладення додаткових угод, що є невід'ємною частиною цього Договору.
- 6.2.3. Повернути Накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.5. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;
- 6.2.6. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Товару, якщо Постачальником порушено вимоги, вказані у Договорі;
- 6.2.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 6.2.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим цим Договором;
- 6.3.3. Призначити відповідальних фахівців Постачальника, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;
- 6.3.5. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони документів, передбачених Договором;
- 6.3.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору не пізніше 2 (двох) робочих днів з дня настання такої зміни. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення документів, тощо;
- 6.3.7. Протягом всього строку дії Договору сприяти Замовнику у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 6.3.8. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і можуть завдати збитків іншій Стороні;
- 6.3.9. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Товар, що поставляється за цим Договором;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 5 (п'яти) календарних днів до дати передбачуваного розірвання;
- 6.4.3. На дострокову поставку Товару;
- 6.4.4. Вимагати від Замовника усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору;
- 6.4.5. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 6.4.6. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

7. Відповідальність Сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції - пеню у розмірі діючої ставки Національного банку України від суми заборгованості за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.
- 7.3. За несплату чи несвоєчасну плату за Товар Замовник сплачує Постачальнику штрафні

санкції - пеню в розмірі діючої ставки Національного банку України від суми заборгованості за кожен день прострочення. За відсутності своєчасного бюджетного фінансування або затримки виконання поданих платіжних доручень на оплату отриманого Товару органами Державного Казначейської служби України, Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій (пені, інфляційних та річних нарахувань).

- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.
- 8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом 10 (десяти) робочих днів з дня розірвання Договору.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

10. Строк дії Договору

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків до повного їх виконання.

11. Інші умови

- 11.1. Гарантії Сторін: не менше 12 місяців.

- 11.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір;
- 11.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих Документів та/або чинного законодавства України;
- 11.1.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 11.1.1. - 11.1.3. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Прикінцеві положення:

- 11.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін;
- 11.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України;
- 11.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу;
- 11.2.4. Умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків
- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до

- збільшення суми, визначеної в договорі;
- 3) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 11.2.5. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості;
- 11.2.6. Постачальник засвідчує, що він є неплатником ПДВ визначених Податковим Кодексом України;
- 11.2.7. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою, неплатником ПДВ;
- 11.2.8. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватись при тлумаченні умов Договору;
- 11.2.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків;
- 11.2.10. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника;
- 11.2.11. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді;
- 11.2.11. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками;
- 11.2.12. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватися письмово й будуть вважатися надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси;
- 11.2.13. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії;
- 11.2.14. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення;
- 11.2.15. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору;
- 11.2.16. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток 1. Специфікація, опис та технічні характеристики складових Товару.

Додаток 2. Типові технічні вимоги для закупівлі засобів інформатизації.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Постачальник:

ФОП Кошляк Костянтин Ігорович
адреса: проспект Повітрофлотський, 28
м. Київ, 03049
МФО 322001
Код ЄДРПОУ: 3494301959
Р/р UA 183220010000026006330063404
в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»



Костянтин КОШЛЯК

Замовник:

Господарський суд Полтавської області
Юридична адреса: вул. Капітана Володимира
Кісельова, 1, м. Полтава, 36000
Код ЄДРПОУ: 03500004
р/р: UA 798201720343111002100009360
UA 908201720343130002000009360
Банк: Державна казначейська служба
України м. Київ
тел: (0532) 610-421



Валерій ПАЛАМАРЧУК

Валерій ПАЛАМАРЧУК

Додаток І
до Договору № 64/23
від 19" 12 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна, грн., без ПДВ	Сума, грн., без ПДВ
1	Системні блоки до стаціонарного комп'ютера (комп'ютер персональний «BRAIN»)	шт.	2	15 000,00	30 000,00
	ВСЬОГО				30 000,00

Всього на загальну суму 30 000,00 грн. (тридцять тисяч гривень 00 коп.), без ПДВ.

Постачальник:

ФОП Кошляк Костянтин Ігорович
адреса: проспект Повітрофлотський, 28
м. Київ, 03049
МФО 322001
Код ЄДРПОУ: 3494301959
Р/р UA 163220010000026006330063404
в «ПРИВАТБАНК»



Костянтин КОШЛЯК

Замовник:

Господарський суд Полтавської області
Юридична адреса: вул. Капітана Володимира
Кісельова, 1, м. Полтава, 36000
Код ЄДРПОУ: 03500004
р/р: UA 798201720343111002100009360
UA 908201720343130002000009360
Банк: Державна казначейська служба
України м. Київ
тел. (0532) 610-421



Валерій ПАЛАМАРЧУК

Додаток 2
до Договору № 64/23
від "19" 12 2023 р.

Технічні вимоги для закупівлі засобів інформатизації

Системний блок до стаціонарного персонального комп'ютера

1. Процесор - Intel Core i3-10105
2. Об'єм оперативної пам'яті – 16 Gb DDR4
3. Материнська плата – з підтримкою відео ядра процесора, інтегрованою звуковою картою та мережевою картою 10/100/1000 Mb
4. Жорсткий диск – SSD 2.5 SATA 500 Gb
5. Зовнішні інтерфейси — не менше 4 USB (з них: не менше 2 — за технологією USB 2.0; не менше 2 — за технологією USB 3.X), RJ-45, VGA, HDMI, Display Port (або DVI), Audio in, Audio out.
6. Корпус — з відмовостійким блоком живлення з енергоефективністю не менше 85%, який забезпечує надійну роботу усіх компонентів системного блоку.
7. Ліцензійна операційна система — не нижче Windows 10 Pro 64-bit (українська версія).
8. Строк дії гарантії — не менше 12 місяців на всі компоненти від виробника системного блоку.