**Тростянецька гімназія**

**Тростянецької селищної ради Вінницької області**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**рішенням Уповноваженої особи №49**

**від «26» вересня 2022 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. О. Ільченко**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

**ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти (Дизельне паливо)**

**смт Тростянець 2022 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ | |
| 1. | Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія | **Тростянецька гімназія Тростянецької селищної ради Вінницької області**  24300 Вінницька область, Гайсинський район, смт Тростянець, вулиця Соборна, 94.  Категорія 3 – юридичні особи, які є підприємствами, установами, організаціями (крім тих, які визначені у пунктах 1 і 2 цієї частини) та їх об’єднання, які забезпечують потреби держави або територіальної громади, якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі. |
| 2. | Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками спрощеної закупівлі | Ільченко Ірина Олександрівна, асистент вчителя, Уповноважена особа Замовника  тел./факс: (04343) 2-27-78.  +380686226334  e-mail: ira01012013@ukr.net |
| 3. | Назва предмета закупівлі: | **ДК 021:2015**: **09130000-9 Нафта і дистиляти (Дизельне паливо)** |
| 3.1 | Опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота) | відсутній |
| 4. | Очікувана вартість предмета закупівлі | **82 500,00 грн.** (Вісімдесят дві тисяч п’ятсот грн. 00 коп.) з ПДВ |
| 5. | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Згідно **Додатку № 1 до** Оголошення. |
| 6. | Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг | Обсяг поставки товару: **згідно Додатку №1** до Оголошення  Місце поставки товару: **24300, Україна, Вінницька область, Гайсинський р-н, автозаправні станції, що розташовані на території смт. Тростянець, а також інші АЗС учасника на території України.** |
| 7. | Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | **Протягом 2022 року (до 31 грудня 2022 року включно)** |
| 8. | Умови оплати (порядок здійснення розрахунків) | Замовник здійснює оплату вартості товару, який йому постачається, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника на підставі видаткових накладних при наявності бюджетного фінансування, протягом **10 (десяти**) банківських днів з дати надходження видаткової накладної на Товар до Покупця.У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. |
| 9. | Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів) | Визначений в оголошенні, що оприлюднене в електронній системі закупівель.  У період уточнення інформації Учасники мають право звернутися до Замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в цьому Оголошенні щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення Учасників, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до цього Оголошення, та/або вимог до предмета закупівлі.  У разі внесення змін до цього Оголошення строк для подання пропозицій продовжується Замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.  Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до цього Оголошення та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. |
| 10. | Кінцевий строк подання пропозицій | Кінцевий строк подання пропозицій : **05.10.2022.**  Строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель. |
| 11. | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв | Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі єдиного критерію **«Ціна»**, питома вага критерію «Ціна» складає 100%.  **До ціни включається податок на додану вартість (у разі якщо Учасник є платником ПДВ)** |
| 12. | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) | Не вимагається |
| 13. | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати) | Не вимагається |
| 14. | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі. | 0,5% очікуваної вартості |
| 15. | Недискримінація Учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у спрощеній закупівлі на рівних умовах. |
|  | ІІ. ІНСТРУКЦІЯ З ПІДГОТОВКИ ПРОПОЗИЦІЙ | |
| 1. | Зміст і спосіб подання пропозицій | Пропозиції подаються Учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної Замовником в цьому Оголошенні, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення Замовником), шляхом завантаження необхідних документів та/або інформації (сканованих з оригіналів та/або їхніх копій (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо) через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним Замовником, а саме:   * інформації та/або документів, які підтверджують відповідність пропозиції Учасника технічним, якісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим Замовником (**Додаток № 1** до цього оголошення). * цінової пропозиції згідно **Додатку № 2** до цього оголошення. * довідка в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних)\* за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору). На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:   - не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору);  - копію (ї) накладної (накладних)/копію (її) іншого (их) документу (ів), що підтверджує (ють) факт передачі товару згідно аналогічного (-их) договору (-ів) замовнику та виконання аналогічного(их) договору(ів) у повному або в частковому (дія якого не закінчена) обсязі.  **Інформація може надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена*.***  **У разі неналежного виконання Учасником аналогічного договору, його пропозиція буде відхилена.**  \* ***аналогічними договорами в розумінні цієї документації є договори на постачання бензину та дизельного палива .***  **.**заповнений та підписаний проект договору про закупівлю товару (згідно **Додатку №3** до цієї документації). Учасник таким чином ознайомився із проектом договору та гарантує виконання своїх зобов’язань у разі підписання із ним договору на основі зазначеного проекту договору.   * документа про створення об’єднання учасників (у разі якщо пропозиція подається таким об’єднанням);   Замовником не вимагається від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання пропозиції.  **.**документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника спрощеної закупівлі щодо підпису документів оголошення про проведення спрощеної закупівлі (виписка з протоколу засновників та/або наказ про призначення та/або довіренність та/або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи або представника учасника на підписання документів).  **.**довідка в довільній формі про особу, що уповноважена підписувати договір про закупівлю у разі перемоги учасника у спрощеній закупівлі із зазначенням посади, прізвища, ім’я та по-батькові та переліку повноважень передбачених установчими документами та/або довіреністю.  **.**завірена належним чином копія зареєстрованого Статуту чи іншого установчого документа, з усіма зареєстрованими змінами і доповненнями на момент подачі пропозиції (для учасників-юридичних осіб, реєстрація та внесення змін до яких проводилися до 01.01.2016). У випадку здійснення державної реєстрації або внесення змін до установчого документа після 01.01.2016 надається: копія опису документів з кодом доступу; або лист в довільній формі, що містить код доступу, для можливості доступу до установчих документів юридичної особи на порталі електронних сервісів Міністерства юстиції України; або нотаріально завірена копія Статуту.  **.** копія ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  **. довідка у довільній формі**, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі відповідають встановленим законодавством нормам та не мають негативного впливу на навколишнє довкілля та передбачають застосування необхідних заходів із захисту довкілля**.**  **. інформацію у довільній формі**, в електронному (сканованому) вигляді про мережу АЗС на яких буде здійснюватися заправка (вказати адреси АЗС).   * інші документи, необхідність подання яких у складі пропозиції передбачена умовами цього Оголошення.   Кожен Учасник має право подати лише одну пропозицію.  Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію (якщо учасник надає в складі пропозиції хоча б один сканований документ) або на кожен електронний документ пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа). Якщо пропозиція містить скановані документи і документи в електронній формі, то учасник повинен накласти ЕЦП/КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо. Документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без ЕЦП/КЕП на документі) повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документу (окрім документів, виданих іншими підприємствами/ установами/ організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.  Замовник перевіряє КЕП/ЕЦП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify> .  **Під час перевірки КЕП/ЕЦП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації Учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до Учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі підпункту 2 пункту 1 частини1 статті 31 Закону.**  **Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.**  У разі, якщо умовами цього Оголошення вимагається подання документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, Учасник подає інший рівнозначний документ та/або відповідний **лист-роз’яснення** у довільній формі.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником.  **Неякісно скановані документи** (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі, не є читабельним) до розгляду не приймаються та **вважаються такими, що не подані**.  Для проведення цієї закупівлі замовник вважає, що учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які персональні дані (про працівників, посадових осіб, контрагентів учасника тощо,) вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог **Закону України «Про захист персональних даних»** і учасник надає згоду на поширення такої інформації замовником відповідно до вимог Закону. |
| 2. | **Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції** | Валютою пропозиції торгів є гривня. |
| 3. | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції | Пропозиція (цінова пропозиція) та усі документи пропозиції Учасника, що підготовлені безпосередньо Учасником, повинні бути надані українською мовою.  Пропозиції, підготовлені учасниками, можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад або справжність підпису перекладача – засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі «інтернет»; адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). |
| 4. | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких Учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких Учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій:   * зазначення у документах Учасника попередньої (минулої) назви вулиці, міста, підприємства, установи тощо, які були змінені відповідно до Закону України від 09.04.2015 № 317-VIII “Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символікиˮ; * незначні неточності перекладу документа, якщо вони не впливають на зміст пропозиції Учасника; * незначна зміна форм довідок (листів тощо), що надаються відповідно до вимог цього Оголошення, а саме додавання та/або зміна назв стовпців (граф)/рядків, додавання речень/абзаців тощо; * зазначення Учасником іншої одиниці виміру. * технічні/орфографічні/синтаксичні помилки та описки в словах і словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником. * зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цього Оголошення. * зазначення неповного переліку інформації у певному документі, всупереч вимогам цього Оголошення, якщо така інформація повністю відображена в іншому документі (документах), поданому у складі пропозиції Учасника. |
|  | ІІІ. ОЦІНКА, РОЗГЛЯД ТА ВІДХИЛЕННЯ ПРОПОЗИЦІЙ | |
| 1. | Оцінка та розгляд пропозицій | Розкриття пропозицій відбувається у порядку, передбаченому абзацами [першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1493) і [другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1494) частини першої статті 28 Закону.  У разі, якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в цьому Оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції Учасника.  Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником в цьому Оголошенні, шляхом застосування електронного аукціону.  Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в цьому Оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію Учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником у день визначення Учасника переможцем процедури закупівлі.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю Замовник оприлюднює в електронній системі закупівель.  Учасник, якого не визнано переможцем спрощеної закупівлі за результатами оцінки та розгляду його пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до Замовника з вимогою щодо надання інформації про пропозицію переможця спрощеної закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з пропозицією Учасника, який надіслав звернення, а Замовник зобов’язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через п’ять днів з дня надходження такого звернення. |
| 2. | Відхилення пропозицій | Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:  1) пропозиція Учасника не відповідає умовам, визначеним в цьому Оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі;  2) Учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке вимагалося Замовником;  3) Учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо Учасник протягом одного року до дати оприлюднення цього Оголошення відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку Учасника) більше двох разів із Замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення Замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в цьому Оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель Замовник зобов’язаний надати йому відповідь. |
|  | IV. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ | |
| 1. | Строк укладання договору про закупівлю, основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону |
| 2. | Дії Замовника у разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог Оголошення, неукладення договору про закупівлю з вини Учасника або ненадання Замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом | У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог Оголошення, неукладення договору про закупівлю з вини Учасника або ненадання Замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника. |
| V. ВІДМІНА ЗАКУПІВЛІ | | |
| 1. | Відміна закупівлі: | 1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою Закону;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:   * замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення; * електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.   Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| VI. ІНША ІНФОРМАЦІЯ | | |  |
| 1. | Інша інформація | 1. Усі інші питання, які не передбачені даним Оголошення про проведення спрощеної закупівлі, регулюються чинним законодавством. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник. Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  2. Замовник також приймає рішення про відмову учаснику в участі у спрощеній закупівлі та відхиляє його пропозицію відповідно до п.1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) у разі, якщо:  1) учасник спрощеної закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції".  3. У зв’язку з введенням в дію з 19.07.2017р. ЗУ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами - підприємцями» від 23.03.2017р. №1982-VIII використання суб'єктом господарювання печатки не є обов'язковим. Тому надання учасником будь яких документів після 19.07.2017р. без відбитка печатки суб'єкта господарювання не створює юридичних наслідків та не є обов’язковим, якщо це не суперечить чинному Законодавству України. Вимога щодо скріплення печаткою не стосується Учасників, які провадять діяльність без печатки згідно з законодавством.  4. Якщо вимога в спрощеній закупівлі встановлена декілька разів, учасник може подати необхідний документ або інформацію один раз. |

Додатки до оголошення:

Додаток № 1 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток № 2 – Форма цінової пропозиції.

Додаток № 3 – Проект договору

**Додаток № 1 до Оголошення**

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі:

Код за ДК 021:2015: 09130000-9 – Нафта і дистиляти (Дизельне паливо код за ДК 021:2015 -09134200-9)

Ми, **(*назва Учасника*),** надаємо інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**. \***

***Обсяги та предмет закупівлі:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Примітка** |
| 1. | Дизельне паливо | літр | 1 500 | паливні талони\_\_ л. |

1. Якість товару повинна відповідати діючим в Україні держстандартам та ТУ підприємства-виробника. Учасник повинен надати копії та засвідчити якість товару належними документами (копії сертифікатів якості, сертифікатів відповідності, технічних паспортів, тощо на кожний вид палива). Підтвердженням якості з боку Постачальника є копії документів виробника, що будуть надаватись з продукцією та підтверджуватимуть її приналежність і якість (сертифікат (паспорт) якості). Дизельне паливо, що є предметом закупівлі, повинен відповідати:

- дизельне паливо – ДСТУ 7688:2015 Паливо дизельне Євро. Технічні умови;

2. Відпуск нафтопродуктів Замовнику здійснюється цілодобово по паливних талонах, що є підставою для відвантаження нафтопродуктів на власних/орендованих/партнерських АЗС учасника-переможця, що розташовані **в смт Тростянець, Гайсинський р-н, Вінницька обл., 24300, а також на інших АЗС учасника на території України.**

Заправка автотранспорту здійснюється відповідно до потреб Замовника.

3. Учасник, відповідно до письмової заявки Замовника, у разі необхідності (обмін старого зразку на паливні талони нового зразку, закінчення терміну дії, тощо) забезпечує протягом семи робочих днів безкоштовний обмін паливних талонів рівнозначного номіналу без врахування коливання ціни, як протягом дії Договору так і впродовж не менше шести місяців з дня постачання паливних талонів.

4. Учасник гарантує, що нафтопродукти є таким, що не мають негативного впливу на навколишнє довкілля та передбачає застосування необхідних заходів із захисту довкілля, тобто учасник гарантує, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі відповідають встановленим законодавством нормам. Підтвердження даної інформації забезпечується шляхом надання Учасником **довідки у довільній формі.**

5. При виявленні Покупцем дефектів паливних талонів, будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики нафтопродуктів – Постачальник повинен змінити паливні талони в асортименті та кількості вказаній в письмовій заявці Покупця протягом п'яти робочих днів.

***Ми,*** *(назва Учасника)****, уважно вивчили технічне завдання та провели, згідно зазначених обсягів товару розрахунок ціни з урахуванням усіх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартості матеріалів, інших витрат. Вартість нашої тендерної пропозиції та всі інші ціни чітко визначені.***

***Якщо під час надання товару виникне необхідність одержання дозволів, ліцензій, сертифікатів, висновків або інших документів, то ми самостійно будемо нести всі витрати на їх отримання.***

***У разі укладання Договору із Замовником про поставку Товару згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі Технічні вимоги Замовника, зазначені у цій документації.***

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

завірені печаткою

*Усі посилання в технічній специфікації даного оголошення про проведення спрощеної закупівлі на конкретну торговельну марку чи фірму, чи патент, чи конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент».*

*\* або еквівалент (технічні характеристики еквіваленту не повинні бути гіршими). У випадку надання учасником еквіваленту, він має надати* ***порівняльну таблицю*** *запропонованого товару з товаром, який вимагається Замовником.*

**Додаток № 2 до Оголошення**

**ЦІНОВА пропозиція**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва Учасника),

надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі товару **:** за кодом ДК 021:2015 - 09130000-9 Нафта і дистиляти (Дизельне паливо код за ДК 021:2015 - 09134200-9)

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, e-mail) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)** в гривнях цифрами та прописом з урахуванням ПДВ (якщо є платником ПДВ). |
| Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб’єкт підприємницької діяльності із зазначенням відсоткової ставки |  |
| Термін поставки товару | **Протягом 2022 року (до 31 грудня 2022 року включно)** |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кіль-кість, літр** | **Ціна за одиницю товару без ПДВ (грн.)** | **Ціна товару без ПДВ (грн.)** |
| 1. | Дизельне паливо | літр | 1500 |  |  |
| **Всього без ПДВ:** | |  |  |  |  |
| **ПДВ:** | |  |  |  |  |
| **Всього з ПДВ:** | |  |  |  |  |

**Примітка:** вартість одиниці продукції та загальну вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми. Вартість пропозиції учасника повинна включати доставку та розвантаження товару.

Ознайомившись з документацією оголошення про проведення спрощеної закупівлі, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити **Тростянецька гімназія Тростянецької селищної ради Вінницької області** товаром відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

завірені печаткою