

ДОГОВІР № 144
купівлі – продажу

с.мт. Тростянець

від « 14 » 09 2023 р.

Постачальник Фізична особа підприємець Довгополук Ольга Володимирівна, що діє на підставі свідоцтва ВОО № 609119 виданого 01.12.2006 року, номер запису про державну реєстрацію 2 167 000 0000 000893, з одного боку і

Замовник Роздівська селиська рада
в особі сільського голови Замисненка Ю. В.

з іншого боку, уклали Договір про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1. Постачальник на умовах цього Договору здійснює продаж (поставку) Замовнику канцелярських, господарських товарів та друкованої продукції (надалі Товар).
- 1.2. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність. Повне господарське відання Замовника Товар. Замовник зобов'язується прийняти Товар та оплатити його на умовах Договору.
- 1.3. Найменування товару: канцтовари, бланки, друкована продукція, надання послуг ксерокопіюванням.
- 1.4. Одиниця виміру кількості товару: штуки, пачки.
- 1.6. Товари, поставлені за цим Договором повинні відповідати стандартам, вказаним у Технічних специфікаціях.

2. Якість Товару та пакування

- 2.1. Якість Товару, що поставляється Поставщиком, повинні відповідати умовам, що зазначені в тендерній документації.
- 2.2. Постачальник забезпечує пакування Товару, яке необхідне для уникнення їх пошкодження або погіршення характеристики під час транспортування до кінцевого пункту призначення, вказаного у Договорі.
- 2.3. Постачальник несе відповідальність за відповідність якості Товару, що передаються Замовнику, якісним характеристикам, зазначеним у сертифікатах якості, технічних специфікаціях. Постачальник за свій рахунок повинен здійснити заміну будь-якої частини поставленого товару, яка виявилась неякісною на момент його прийняття.

3. Контроль і випробування

- 3.1. Замовник або його представник які мають право перевіряти та проводити випробування Товару з метою підтвердження їх відповідності специфікаціям Договору без будь-яких додаткових витрат з боку Замовника.
- 3.2. Контроль і випробування можуть проводитися на території Постачальника у пункті доставки та у пункті призначення Товару.
- 3.3. Якщо Товар, що піддаються контролю або випробуванням не відповідають вимогам специфікації, то Замовник може відмовитись прийняти Товар і Постачальник замінює не прийнятий Товар або вносить зміни необхідні для забезпечення відповідності вимогам специфікації без будь-яких витрат з боку Замовника.
- 3.4. Перевірка кількості та якості поставленого Товару здійснюється Замовником під час отримання Товару. Про всі виявлені недоліки замовник повідомляє Постачальника одразу по їх виявленню в письмовій формі.

4. Гарантія

- 4.1. Постачальник гарантує, що поставлені за цим Договором Товар є новим, не використовувався, являє собою останню або поточну модель і виключає усі останні удосконалення конструкцій матеріалів, крім того, Постачальник гарантує, що увесь поставлений за цим Договором Товар не має дефектів, які можуть виявитись в умовах нормального використання.
- 4.2. Гарантія діє протягом дванадцяти (якщо не обумовлено інше) місяців з моменту доставки і прийняття Товару або будь-якої їх частини.

- 4.3. Замовник негайно повідомляє Постачальника у письмовій формі щодо будь-яких претензій відповідно до гарантійних умов.
- 4.4. Отримавши таке повідомлення Постачальник в строк 10 днів виконує ремонт або заміну дефектів товарів або їх компонентів без будь-яких витрат з боку Замовника.
- 4.5. Доставка Товару здійснюється Замовником відповідно до умов визначених у Додатку вимог.

5. Форс – мажорні обставини

- 5.1. Сторони не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання умов Договору, якщо це виникло внаслідок дії форс – мажорних обставин.
- 5.2. До форс – мажорних обставин відносяться обставини непоборної сили, як то війна та військові дії, повстання, мобілізація, страйки, проти епідеміологічні заходи, пожежа, вибух, аварії та природні явища, дії органів влади та управління, якщо зазначені обставини впливають на виконання зобов'язань стороною Договору.
- 5.3. Сторона, що опинилася під дією форс – мажорних обставин, повинна сповістити про це іншу сторону. У випадку зазначених обставин більше 3-х місяців кожна з сторін має право відмовитися від Договору та припинити його, письмово повідомивши про це іншу сторону. При припиненні дії Договору за вказаними підставами сторони зобов'язанні провести розрахунки.

6. Строки та порядок постачання

- 6.1. Товар повинен бути повністю поставлений Замовнику протягом _____ днів з моменту оплати.
- 6.2. Пункт кінцевого призначення Товару с. Олександрівка

7. Ціна

- 7.1. Ціна за одиницю товару на момент укладання Договору згідно нарахування
- 7.2. Загальна ціна за цим Договором на момент укладання Договору 10000,00 грн.
- 7.3. Ціна, що вказується Постачальником за поставлені товари згідно з Договором не повинна відрізнятися від ціни вказаної Постачальником у ціновій пропозиції, за винятком коригування цін.
- 7.4. Коригування передбачається у тому випадку, коли ціна піддається коригуванню. В такому разі ціна Договору коригується і визначається окремою угодою підписаною Замовником та Постачальником.
- 7.5. Не можуть здійснюватися ніякі зміни або модифікації умов Договору, за винятком виконаних шляхом письмового доповнення, підписаного сторонами.
- 7.6. Постачальник має право повністю або частково передавати свої обов'язки щодо виконання Договору без письмової згоди Замовника.
- 7.7. Замовник без обмежень будь-яких інших відшкодувань за порушення умов Договору може розірвати Договір повністю або частково шляхом подання Постачальнику письмового повідомлення про невиконання зобов'язань:
- якщо Постачальник не забезпечує доставку будь-яких або усіх товарів у межах строку наданого Замовником відповідно до умов пункту 6.1.
 - якщо Постачальник не виконує будь-які інші зобов'язання відповідно умов Договору.
- 7.8. Замовник має право у будь-який час припинити дію Договору надавши письмове повідомлення Постачальникові, якщо Постачальник став банкрутом або неплатоспроможним.

8. Термін дії Договору

- 8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами і діє до 31.12.2013р.
- 8.2. Якщо за місяць до закінчення терміну дії Договору жодна з сторін не повідомила про його припинення, то Договір вважати продовженим на той же термін.
- 8.3. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.
- 8.4. Будь-яке повідомлення однією стороною до іншої відповідно до цього Договору надсилається іншій стороні письмово і підтверджується письмово на адресу іншої сторони.

9. Вирішення розбіжностей

- 9.1. У разі виникнення розбіжностей між Замовником та Постачальником, вирішення розбіжностей має подаватися на розгляд судових органів або арбітражу відповідно до законодавства України.

9.2. Визначальною мовою є українська.

10. Додатки до Договору

Згода на обробку персональних даних

Надаємо згоду та право зберігати, обробляти, використовувати та розкривати персональні дані згідно чинного законодавства що передбачено цивільно-правовими відносинами та відносинами в сфері бухгалтерського обліку. З метою виконання договірних зобов'язань по наданню-отриманню робіт та послуг, продажу- придбанню товарів, надсилання комерційних пропозицій та інформації поштою, електронною поштою, пропонування нових товарів, робіт, послуг та надсилання будь-якої інформації, відмінної від предмету договору, проведення розрахункових операцій ведення управлінського обліку, подання звітності, покращення якості товарів, робіт та послуг.

11. Юридичні адреси сторін та банківські реквізити

10.1. Замовник Оборонна міська рада, м.Білозір, с.Оборонка, вул. Ватутинська, 8, код ЄДРПОУ 043104

10.2. Постачальник: Фізична особа-підприємець Довгополок Ольга Володимирівна, ін.. Код 2235222963 24300 смт. Тростянець, вулиця Медична, 13 моб. 8(067) 731-47-80

Увага! Відбулася зміна банківського рахунку, тепер діє ...

р/р UA 583020760000026009500724092 МФО 302076 АТ «Ощадбанк»

ПОСТАЧАЛЬНИК

ЗАМОВНИК



/підпис/



М.П.

/підпис/