

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Подільського району м. Києва, (в подальшому іменована «Замовник»), в особі директора Вагалюк Л. М., що діє на підставі Статуту, з одного боку, та Приватне підприємство «ЕПС-СЕРВІС» (в подальшому іменоване «Виконавець»), в особі директора Шейка Олени Анатоліївни, який(а) діє на підставі Наказу №78-К від 05.05.2021 р., з іншого боку, надалі разом – «СТОРОНИ», уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки код ДК 021:2015 50310000-1 *Послуги заправки та відновлення картриджів*, (далі – Послуги) згідно з Додатком №1 Калькуляція, що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги.

1.2. Заправкою картриджа на умовах даного Договору (згідно Додатку 1) вважається: розбирання картриджа, чистка картриджа від зайвого тонера спеціалізованим обладнанням, заправка тонером відповідного кольору (із дотриманням вагових норм виробника картриджу), перепрограмування або заміна чипу (у разі необхідності), складання та тестування.

1.3. Відновленням картриджа на умовах даного Договору вважається: розбирання картриджа, чистка (очищення всіх бункерів картриджа), заправка тонером відповідного кольору (із дотриманням вагових норм виробника картриджу), заміна фотобарабану, ракеля, перепрограмування або заміну чипа (у разі необхідності) та заміна інших деталей (у разі необхідності), складання та тестування.

1.4. Якщо у процесі надання Послуг виявляться приховані несправності у картриджах, які було неможливо виявити під час первинної діагностики, що в свою чергу призводить до збільшення вартості та/або тривалості технічного обслуговування, то Виконавець попереджує про це Замовника, а той в свою чергу вирішує погоджуватись чи ні. До погодження Замовником даної інформації Виконавець припиняє виконання робіт.

1.5. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Після надання Послуг Виконавець гарантує якісну та безперебійну роботу заправлених та відновлених картриджів до принтерів, за умови використання Замовником технічно справного обладнання.

2.2. Картридж після відновлення/заправки повинен відпрацювати заявлений виробником ресурс без погіршення якості друку.

2.3. У разі виявлення недоліків щодо якості Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок протягом 1-го робочого дня.

3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна цього Договору становить: **50 000 грн. 00 коп.** (п'ятдесят тисяч грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ – **8333 грн. 33 коп.** (вісім тисяч триста тридцять три грн. 33 коп.).

3.2.Остаточна ціна Договору може зменшитись, виходячи з фактичного обсягу наданих послуг, що підтверджується актами приймання-передачі наданих послуг.

3.3.Ціна Договору включає вартість надання послуг, витратних матеріалів та запасних частин, витрат на транспортування від Замовника до Виконавця та у зворотньому напрямку, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені в зв'язку з виконанням Договору.

3.4.Розрахунок за Послуги здійснюється Замовником у національній грошовій одиниці України на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі актів приймання-передачі наданих послуг на протязі 10 (десяти) робочих днів з моменту оформлення акту прийому-передачі виконаних робіт.

3.5.У разі затримки фінансування Замовника, зокрема з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих положень Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані Послуги здійснюються протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1.Послуги надаються на протязі року у всі робочі дні з 9:00 год. до 18:00 год. Кількість виїздів на рік необмежена (залежно від поточних потреб Замовника),за заявкою Замовника, без письмового звернення (в телефонному режимі). Заправляти чи відновлювати картридж визначає відповідальний спеціаліст з надання послуг організації Виконавця. У разі якщо картридж не підлягає подальшій заправці (відновленню) - він повертається Замовнику разом із відповідним актом.

4.2 Виконавець надає Замовнику Послуги за адресою м. Київ, вул. Волоська,47; вул. Мостицька, 9; вул. Копилівська, 1/7; Туровська, 26; вул. Кирилівська, 107; вул. Електриків, 26.

4.3 Заправка та відновлення картриджів здійснюється оригінальним (сумісним) для даного типу картриджу тонером, відновлення - з використанням оригінальних (сумісних) для даного типу картриджу витратних матеріалів та запчастин. На вимогу Замовника Виконавець протягом (одного) робочого дня зобов'язаний надати документи, що підтверджують сумісність витратних матеріалів та запчастин для заправки та відновлення даних типів картриджів.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1.Замовник зобов'язаний:

5.1.1.Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані Послуги.

5.1.2.Приймати надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг;

5.1.3.Надати замовлення Виконавцеві про необхідність здійснення Послуг згідно Додатків 1 та 2 до Договору (далі - Замовлення), повідомивши про це за телефоном, вказаним в реквізитах сторін;

5.1.4.Надавати Виконавцеві картриджі для заправки та/або відновлення згідно Додатків 1 та 2 із зазначенням переліку у Акті прийому-передачі, підписаному Сторонами у 2-х примірниках;

5.2.Замовник має право:

5.2.1.Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

5.2.2.Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором.

5.2.3.Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

5.3.Виконавець зобов'язаний:

5.3.1.Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором, за наслідком яких оформити та надати Замовникові акт приймання-передачі наданих послуг.

5.3.2.Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

5.3.3.Усунути за власний рахунок недоліки, які виявлені Замовником, щодо якості наданих Послуг.

5.3.4.Нести повну матеріальну відповідальність за прийнятті картриджі для надання Послуг згідно із підписаним Сторонами актом прийому-передачі.

5.4.Виконавець має право:

5.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

5.4.2.У разі невиконання Замовником зобов'язань, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1.У разі невиконання взятих на себе зобов'язань, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

6.2.У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції:

–за порушення умов договору щодо якості послуг, визначених розділом 2, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20% вартості неякісно наданих (ненаданих) Послуг;

–за порушення строків надання Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1 % вартості Послуг, щодо яких допущено прострочення виконання, за кожен день прострочення, а за прострочення більше 30 днів додатково сплачує штраф в розмірі 7% вказаної вартості.

6.3.Виконавець відповідає за належну якість наданих ним матеріалів і запасних частин, а також за надання таких, не обтяжених правами третіх осіб.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2.Сторона, що не може виконати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3.Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою Палатою.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1.Всі суперечки, які виникають під час виконання цього Договору, Сторони намагаються вирішувати шляхом переговорів.

8.2. Якщо суперечка щодо цього Договору не може бути вирішена шляхом переговорів, вона підлягає передачі до господарського суду згідно чинного законодавства.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 року.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Дострокове припинення даного Договору може мати місце тільки за письмовою згодою сторін, або у випадках, передбачених цим Договором.

10.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами додаткових угод, що є невід'ємними частинами даного Договору.

10.3. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

10.4. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному – для кожної із Сторін.

10.5. У випадку зміни місцезнаходження, платіжних реквізитів або інших обставин, що впливають на виконання цього Договору, кожна із Сторін Договору повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 10 (десяти) календарних днів.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток №1: Калькуляція

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

КНП «ЦПМСД №1»

Подільського р-ну м. Києва

04070, м. Київ, вул. Волоська, буд. 47.

код ЄДРПОУ – 38946268

р/р UA033052990000026007015000477

р/р UA433052990000026006015019191

р/р UA723052990000026003035007658

в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва

МФО 305299

р/р UA938201720344320001000087095

в ГУДКСУ м. Києва

МФО 820172

т. (044) 482-43-95; (044) 482-44-02

Виконавець:

ПП «ЕПС-СЕРВІС»

Юридична адреса: 02121, М.Київ, пр-т Бажана 7Д

Поштова адреса: 04080, м.Київ, вул.Кирилівська, 60П

р/р UA603226690000026000300744304

в Філія-Головне управління по м. Києву та Київській

обл. АТ «ОЩАДБАНК»

МФО 322669

Код ЗКПО 34574252

Свідоцтво ПДВ №38847733

ІПН №345742526512

Т. (050)352-90-10, (098)352-90-10, (044)531-96-46

Директор КНП «ЦПМСД №1»

Подільського району м. Києва

Л.М. Вагалюк

(підпис та печатка)



Директор

О.А.Шейка

(підпис та печатка)



Калькуляція

№ п/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, Грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	Заправка картриджів до принтерів та багатофункціональних пристроїв: 1. Принтер Canon i-SENSYS MF211 (картридж 737 Starter) -16 шт. 2. Багатофункціональний пристрій A4 ч/б Samsung Xpress SL-M2070W (картридж Samsung MLT-D111S) -32 шт. 3. Багатофункціональний пристрій A4 MFP HP Laser Jet Pro M127fn (картридж 83A CF283A) - 5 шт. 4. Принтер Samsung Laser SCX-3200 (картридж Samsung) - 4 шт. 5. . Принтер HP Laser Jet MFP M1120 (картридж 36A CB436A) -1 шт. 6. Принтер HP Laser Jet 1200 (картридж 15A C7115A) -1 шт. 7. Принтер Canon i-SENSYS LBP6000 (картридж 725 Starter) -1 шт. 8. Принтер Canon LBP2900 (картридж A12 Q2612A) -1 шт. 9. Принтер XEROX Phaser 3117 (картридж Phaser 3117/3122 (01)) -1 шт. 10. Принтер HP Laser Jet P1102 (картридж 85A CE285A) -1 шт.	посл.	260	96,00	24960,00
	Заправка картриджів до принтерів та багатофункціональних пристроїв: 1.Багатофункціональний пристрій для ЛОМ XEROX WC3335 DNM (картридж XEROX 650N05436) тонер 106RO3623 -7 шт.	посл.	2	643,33	1286,67
2	Відновлення картриджів до принтерів та багатофункціональних пристроїв: 1. Принтер Canon i-SENSYS MF211 (картридж 737 Starter) -16 шт. 2. Багатофункціональний пристрій A4 ч/б Samsung Xpress SL-M2070W (картридж Samsung MLT-D111S) -32 шт. 3. Багатофункціональний пристрій A4 MFP HP Laser Jet Pro M127fn (картридж 83A CF283A) - 5 шт. 4. Принтер Samsung Laser SCX-3200	посл.	150	150,00	15000,00

(картридж Samsung) - 4 шт. 5. Багатофункціональний пристрій для ЛОМ XEROX WC3335 DNM (картридж XEROX 650N05436) -7 шт. 6. Принтер HP Laser Jet MFP M1120 (картридж 36A CB436A) -1 шт. 7. Принтер HP Laser Jet 1200 (картридж 15A C7115A) -1 шт. 8. Принтер Canon i-SENSYS LBP6000 (картридж 725 Starter) -1 шт. 9. Принтер Canon LBP2900 (картридж A12 Q2612A) -1 шт. 10. Принтер XEROX Phaser 3117 (картридж Phaser 3117/3122 (01)) -1 шт. 11. Принтер HP Laser Jet P1102 (картридж 85A CE285A) -1 шт.				
Відновлення картриджів до принтерів та багатофункціональних пристроїв: 1. Багатофункціональний пристрій для ЛОМ XEROX WC3335 DNM (картридж XEROX 650N05436) -7 шт.	посл.	2	210,00	420,00
ВСЬОГО	посл.	364		41666,67
ПДВ				8333,33
Разом з ПДВ				50000,00

Замовник:

КНП "ЦПМСД №1"
Подільського р-ну м. Києва
04070, м. Київ, вул. Волоська, буд. 47.
код ЄДРПОУ – 38946268
р/р UA033052990000026007015000477
р/р UA433052990000026006015019191
р/р UA723052990000026003035007658
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва
МФО 305299
р/р UA938201720344320001000087095
в ГУДКСУ м. Києва
МФО 820172
т. (044) 482-43-95; (044) 482-44-02

Директор КНП «ЦПМСД №1»
Подільського району м. Києва
Л.М. Вагалюк

(підпис та печатка)



Виконавець:

ПП «ЕПС-СЕРВІС»

Юридична адреса: 02121, М.Київ, пр-т Бажана 7Д
Поштова адреса: 04080, м.Київ, вул.Кирилівська, 60П
р/р UA603226690000026000300744304
в Філія-Головне управління по м. Києву та
Київській обл. АТ «ОЩАДБАНК»
МФО 322669
Код ЗКПО 34574252
Свідоцтво ПДВ №38847733
ІПН №345742526512
Т. (050)352-90-10, (098)352-90-10, (044)531-96-46

Директор

О.А.Шейка

(підпис та печатка)

