

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 87/23

м. Рівне

«22» фурган 2023 року

ЗАМОВНИК: Рівненський ліцей №28 Рівненської міської ради, в особі директора Ревут Ольги Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, та

ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС КВАРТАЛПРОМБУД» в особі директора Войцешука Вадима Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з другого боку, разом у подальшому – Сторони, уклали цей договір (далі Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги/виконати роботи, обсяги та вимоги щодо якості яких встановлені відповідно до затвердженого дефектного акту (додаток №1), а ЗАМОВНИК зобов'язується передати ВИКОНАВЦЮ відповідну документацію, прийняти і оплатити такі послуги/роботи.

1.2. Найменування послуг: «Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)», відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», код за ДК 021:2015: 45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи» (далі – Послуги/Роботи).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків по об'єкту шляхом укладання додаткової угоди.

1.4. ВИКОНАВЕЦЬ під час укладання Договору надає ЗАМОВНИКУ копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

2. Якість послуг/робіт

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ повинен виконати передбачені цим договором послуги/роботи відповідно до дефектного акту, якість яких відповідає вимогам державних будівельних норм, технічних умов та Національним стандартам України, є відповідальним за достовірність виконаних обсягів послуг/робіт та їх вартості, зобов'язується ввести в дію об'єкт в обумовлені договором строки.

2.2. Договором встановлено наступні вимоги до організації послуг/робіт, а саме ВИКОНАВЕЦЬ:

2.2.1. повинен отримати всі дозвільні документи необхідні для виконання послуг/робіт згідно п. 1.2. Договору;

2.2.2. зобов'язаний регулярно інформувати ЗАМОВНИКА про: хід виконання послуг/робіт, забезпечення виконання послуг/робіт матеріальними ресурсами; залучення до виконання послуг/робіт робочої сили; результати здійснення контролю за якістю виконуваних послуг/робіт, матеріальних ресурсів; загрозу виконанню договору з вини ЗАМОВНИКА;

2.2.3. у порядку, визначеному нормативними документами та договором, веде і передає ЗАМОВНИКУ після завершення послуг/робіт документи про виконання Договору, при цьому ВИКОНАВЕЦЬ є відповідальним перед ЗАМОВНИКОМ за достовірність наданих ним ЗАМОВНИКУ та/або третім особам в порядку виконання Договору документів та інформації, що в них міститься;

2.2.4. зобов'язаний звільнити приміщення ліцею (фронт послуг/робіт) після завершення послуг/робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо).

2.2.5. у разі неможливості закінчити виконання послуг/робіт у термін визначений у п.

5.1. та здати акти наданих послуг/виконаних послуг/робіт, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний, за 5 календарних днів до вказаного терміну у письмовій формі з зазначенням причин, повідомити про це ЗАМОВНИКА.

3. Ціна договору

3.1. Ціна Договору становить - **2200000,00 грн. (Два мільйони двісті тисяч гривень 00 копійок)** у тому числі ПДВ: **366666,67 грн. (Триста шістьдесят шість тисяч шістсот шістьдесят шість гривень 67 копійок).**

До ціни Договору обов'язково включаються усі додаткові витрати, які пов'язані з виконанням послуг/робіт, обов'язкові платежі, збори, прямі витрати, накладні витрати, витрати сторонніх організацій та прибуток, який ВИКОНАВЕЦЬ планує одержати при виконанні Договору.

3.2. Ціна Договору встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.3. Договірна ціна є динамічною, визначається на основі кошторису, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток №2), і може уточнюватися протягом усього строку надання послуг/виконання послуг/робіт при зміні норм законодавства у період поточного ремонту, які впливають на вартість послуг/робіт, обсяги послуг/робіт, зміні цін на ресурси, зміні умов послуг/робіт, уточненні загально-виробничих, адміністративних та інших витрат, якщо такі зміни не призведуть до збільшення договірної ціни.

3.4. Вартість послуг/робіт, зазначених в п.1.2. Договору розраховується відповідно до чинних кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» та «Настанова з визначення вартості проектних, науковопроектних, вишукувальних послуг/робіт та експертизи проектної документації на будівництво» затверджені наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281.

3.5. Ціна Договору враховує всі витрати ВИКОНАВЦЯ на виконання предмета Договору.

3.6. ВИКОНАВЕЦЬ не вимагає уточнення договірної ціни у зв'язку зі зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання послуг/робіт, Додаткові витрати на виконання послуг/робіт, пов'язані зі зростанням цін на ресурси компенсуються ВИКОНАВЦЕМ.

3.7. Ціна цього Договору може бути знижена за взаємної згоди Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за Договором здійснюється ЗАМОВНИКОМ у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування належних до сплати сум за банківськими реквізитами ВИКОНАВЦЯ, зазначених у Договорі, за фактично надані послуги.

4.1.2. ЗАМОВНИК згідно Календарного плану виконання робіт/надання послуг, що є невід'ємною частиною до чинного Договору (Додаток 3), у межах відповідних бюджетних призначень на відповідний рік здійснює платежі ВИКОНАВЦЮ за виконані послуги/роботи на підставі «Довідки про вартість виконаних будівельних послуг/робіт та витрат» по формі КБ-3 та «Акту приймання виконаних будівельних послуг/робіт» по формі КБ-2в.

4.1.3. Кінцева оплата за виконані послуги/роботи з ВИКОНАВЦЕМ здійснюються протягом 30-ти банківських днів після закінчення ВИКОНАВЦЕМ всіх передбачених договором послуг/робіт, але за умови наявності коштів у місцевому бюджеті.

4.2. Розрахунки за виконані послуги/роботи СУБПІДРЯДНИКАМИ виконує ВИКОНАВЕЦЬ.

4.3. Виконання ВИКОНАВЦЕМ обсягів послуг/робіт, що не підтверджені відповідними кошторисними призначеннями протягом поточного бюджетного періоду (з внесенням відповідних змін до Договору згідно з умовами цього пункту), не вважається бюджетним зобов'язанням і не підлягає оплаті ЗАМОВНИКОМ згідно з умовами цього Договору.

4.4. Оплата здійснюється протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дати підписання Сторонами форм КБ-3 і КБ-2в. Датою оплати вважається дата надходження коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4.5. Оплата за виконані послуги/роботи здійснюється на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за виконані послуги/роботи здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.6. ЗАМОВНИК має право затримати кінцеві розрахунки за послуги/роботи, виконані з недоробками і дефектами, виявленими при прийманні об'єкта в експлуатацію, до їх усунення.

5. Строк виконання послуг/робіт

5.1. Строк початку послуг/робіт визначається датою підписання Договору. Строк закінчення послуг/робіт та здача актів виконаних послуг/робіт за Договором – **не пізніше 31.12.2023 р.**

5.2. Виконання послуг/робіт здійснюється відповідно до Календарного плану виконання робіт/надання послуг (Додаток №3).

5.3. Місце виконання послуг/робіт: Рівненська область, м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (далі – Об'єкт).

5.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право достроково виконати послуги/роботи за Договором.

5.5. Договір вважається виконаним після виконання послуг/робіт, закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором, здачі об'єкта в експлуатацію.

5.6. Строки виконання послуг/робіт та термін дії договору можуть бути змінені Сторонами з внесенням відповідних змін до чинного договору в разі:

- відсутності фінансування;
- виникнення обставин непереборної сили;
- дій третіх осіб, що унеможливорює належне виконання ВИКОНАВЕЦЕМ послуг/робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від ВИКОНАВЦЯ обставинами;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання послуг/робіт за чинним договором.

При цьому ЗАМОВНИК має право прийняти рішення про уповільнення темпів виконання ВИКОНАВЦЕМ послуг/робіт, їх зупинення з внесенням відповідних змін у даний Договір. Про прийняте рішення згідно даного пункту, ЗАМОВНИК зобов'язується письмово повідомити ВИКОНАВЦЯ в триденний термін про таке рішення з наведенням відповідних підстав.

5.7. При несвоєчасному початку, з вини ВИКОНАВЦЯ, виконання послуг/робіт, відставанні його від графіків, ЗАМОВНИК попереджає ВИКОНАВЦЯ про порушення ним умов договору і, якщо у місячний термін не відбудеться істотних змін, може розірвати Договір в односторонньому порядку і вимагати відшкодування збитків.

5.8. ВИКОНАВЕЦЬ несе повну відповідальність за збереження матеріальних цінностей на об'єкті на протязі всього періоду виконання послуг/робіт, до моменту здачі об'єкта в експлуатацію.

5.9. ВИКОНАВЕЦЬ залучає для виконання послуг/робіт працівників в достатній кількості і потрібної кваліфікації, створює для них необхідні умови праці.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно передати ВИКОНАВЦЮ необхідну для виконання послуг/робіт документацію в одному екземплярі.

6.1.2. У разі відсутності зауважень до якості виконаних послуг/робіт реєструвати фінансові зобов'язання за оформленими актами виконаних підрядних послуг/робіт, складених за формою КБ-2в, та актами приймання-передачі обладнання в органі Державної казначейської служби України по місцю обслуговування та надавати до вказаного органу платіжні доручення для проведення оплати за наявності коштів на рахунок ЗАМОВНИКА.

6.1.3. Приймати виконані послуги/роботи згідно з актами виконаних послуг/робіт по формі КБ-2в.

6.1.4. Розглянути надані ВИКОНАВЦЕМ акти на додаткові послуги/роботи (у разі їх виникнення) із зазначенням відповідних об'ємів таких додаткових послуг/робіт. ЗАМОВНИК протягом трьох днів розглядає надані документи, приймає рішення по суті та повідомляє про нього ВИКОНАВЦЯ.

6.1.5. У разі виявлення протягом гарантійного строку експлуатації об'єкту недоліків, відповідальність за які несе ВИКОНАВЕЦЬ, зобов'язаний протягом 5-ти календарних днів сповістити ВИКОНАВЦЯ і запросити його для складання відповідного акту із визначенням у ньому строків усунення виявлених недоліків.

6.1.7. Відмовитися від прийняття послуг/робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання Об'єкта за призначенням та не можуть бути усунені ВИКОНАВЦЕМ, ЗАМОВНИКОМ або третьою особою.

6.2. ЗАМОВНИК має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір та вимагати відшкодування збитків у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його у 10 денний строк, якщо:

- прийнято судом рішення про визнання ВИКОНАВЦЯ банкрутом;
- ВИКОНАВЕЦЬ не розпочав виконання послуг/робіт протягом 5 календарних днів з моменту підписання даного Договору.
- виконав послуги/роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений ЗАМОВНИКОМ строк;
- допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунені ВИКОНАВЦЕМ, ЗАМОВНИКОМ чи третьою стороною.

- ВИКОНАВЕЦЬ порушив строки здачі Об'єкта в експлуатацію;

6.2.2. Контролювати виконання послуг/робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяги послуг/робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акти виконаних послуг/робіт ВИКОНАВЦЮ без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

6.2.5. Знайомитися з порядком ведення виконавчої документації, при потребі засвідчує кожний запис, викладає свої претензії щодо об'єктивності і повноти інформації, ходу виконання послуг/робіт. Вимоги ЗАМОВНИКА по усуненню виявлених порушень враховуються ВИКОНАВЦЕМ, і запис про їх виконання заноситься до загального журналу виконання послуг/робіт.

6.2.6. Не втручаючись у господарську діяльність ВИКОНАВЦЯ, перевіряти обсяги і якість виконання послуг/робіт, якість матеріальних ресурсів та конструкцій, які повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектній документації, а також вимагати від ВИКОНАВЦЯ паспорт, сертифікати та інші документи на застосовані матеріальні ресурси та обладнання та зупинити послуги/роботи у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

6.2.7. Обґрунтовано вимагати від ВИКОНАВЦЯ усунення від виконання послуг/робіт фахівців і працівників з недостатньою професійною кваліфікацією. Обґрунтовані вимоги ЗАМОВНИКА є обов'язковими для виконання.

6.2.8. У випадку невиконання вимог п.6.3.20. ВИКОНАВЦЕМ у встановлені строки ЗАМОВНИК може залучити для виправлення неякісно виконаних послуг/робіт іншого ВИКОНАВЦЯ. Компенсація витрат здійснюється за рахунок ВИКОНАВЦЯ, у тому числі шляхом утримання ЗАМОВНИКОМ відповідних сум при розрахунках за виконані послуги/роботи.

6.2.9. Не оплачувати виконані ВИКОНАВЦЕМ додаткові послуги/роботи, які не погоджені ЗАМОВНИКОМ.

6.2.10. Має право відкласти підписання актів за формами КБ-2в, КБ-3 до досягнення взаємної згоди Сторін у разі:

- ненадання ВИКОНАВЦЕМ до актів виконаних послуг/робіт виконавчої документації, складеної відповідно до чинних нормативних документів, або невідповідності виконавчої документації чинним нормам.
- якщо ЗАМОВНИКОМ під час погодження вартості послуг/робіт виявлено завищення показників матеріально-технічних ресурсів.

6.2.11. ЗАМОВНИК має інші права, передбачені договором підряду, Цивільним і Господарським кодексами України.

6.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання послуг/робіт в обсягах згідно з проектно-кошторисною документацією і в строки, що обумовлені в Календарному плані виконання послуг/робіт/надання послуг, та у відповідності з вимогами будівельних норм та правил і технічних умов, чинних нормативно-правових актів;

6.3.2. Забезпечити виконання послуг/робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та мати відповідну ліцензію (на виконання послуг/робіт, які підлягають ліцензуванню), відповідні дозволи органів Державної служби України з питань праці на право виконання послуг/робіт підвищеної небезпеки та інші, передбачені діючим законодавством, отримати всі дозвільні документи необхідні для виконання послуг/робіт згідно п. 1.2. Договору.

6.3.3. Повідомити ЗАМОВНИКА в установленому порядку про необхідність виконання додаткових послуг/робіт, які виникли до або під час виконання послуг/робіт.

6.3.4. Надати ЗАМОВНИКУ акти на додаткові послуги/роботи (у разі їх виникнення) із зазначенням відповідних об'ємів таких додаткових послуг/робіт.

6.3.5. Зупинити виконання додаткових послуг/робіт у разі неоплати у вищезазначений строк відповіді ЗАМОВНИКА відповідно до п.6.1.5. ЗАМОВНИК не оплачує виконані ВИКОНАВЦЕМ додаткові послуги/роботи, які не погоджені ЗАМОВНИКОМ.

6.3.6. Протягом 10 днів після закінчення всіх послуг/робіт, але до підписання акту приймання-здачі виконаних послуг/робіт звільнити об'єкт від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових будівель та споруд.

6.3.7. Здійснювати власними силами замовлення, приймання, постачання, розвантаження, складування, охорону та подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів та обладнання. Контролювати якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ВИКОНАВЦЮ лежить ризик їх випадкової втрати чи пошкодження до моменту введення об'єкту в експлуатацію.

6.3.8. На вимогу ЗАМОВНИКА надати копії сертифікатів якості та накладних від постачальників для підтвердження якості і ціни застосованих для виконання послуг/робіт матеріальних ресурсів. У випадку застосування неякісних або не сертифікованих матеріалів ВИКОНАВЕЦЬ за власні кошти виконує заміну матеріальних ресурсів на відповідні.

6.3.9. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої діючими будівельними нормами, визначати осіб, відповідальних за її ведення та подачі на підпис ЗАМОВНИКУ КБ-2в.

6.3.10. Відповідати за охорону майна на об'єкті, його освітлення та огорожу, використання лише для цілей договору, допуск на нього працівників ЗАМОВНИКА. Забезпечувати дотримання на будівельному майданчику природоохоронних заходів, охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки, проводити інструктаж працівників.

6.3.11. Замінити за власний рахунок неякісні матеріали. Неякісно виконані послуги/роботи не підлягають оплаті і в обґрунтовані строки мають бути приведені у відповідність із встановленими вимогами.

6.3.12. У разі випадкового пошкодження об'єкта до передачі його ЗАМОВНИКУ ВИКОНАВЕЦЬ повинен негайно власними силами усунути пошкодження та протягом трьох

днів повідомити про це ЗАМОВНИКА. На вимогу ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЕЦЬ подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об'єкта. За погодженням із ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЕЦЬ може залучати до усунення пошкодження об'єкту третіх осіб.

6.3.13. Гарантувати якість закінчених послуг/робіт і змонтованих конструкцій, можливість експлуатації об'єкта протягом гарантійних строків від дня прийняття об'єкта ЗАМОВНИКОМ згідно акту здачі-приймання виконаних послуг/робіт.

6.3.14. Відповідати за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин, неправильної чи недбайливої його експлуатації.

6.3.15. За власний рахунок усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку і в строки, визначені ЗАМОВНИКОМ у акті про їх усунення. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, ЗАМОВНИК має право прийняти рішення про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок ВИКОНАВЦЯ. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, які не усунув ВИКОНАВЕЦЬ.

6.3.16. Протягом 30 календарних днів відшкодувати ЗАМОВНИКУ його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатити пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

6.3.17. Після закінчення послуг/робіт ВИКОНАВЕЦЬ у 3-денний термін надати письмове повідомлення про готовність до здачі Об'єкта в експлуатацію. Здача-приймання об'єкту в експлуатацію здійснюється у відповідності діючих нормативно-правових актів. Дії, пов'язані зі здачею-прийняттям Об'єкта, покладаються на ВИКОНАВЦЯ, при цьому ВИКОНАВЕЦЬ є відповідальним перед ЗАМОВНИКОМ за достовірність наданих ним ЗАМОВНИКУ та/або третім особам в порядку виконання Договору документів та інформації, що в них міститься.

6.3.19. У випадку, якщо характер виконаних послуг/робіт ВИКОНАВЦЕМ потребує попереднього випробування Об'єкта, прийняття Об'єкта здійснюється лише за умови позитивного результату випробування. При цьому строк для прийняття Об'єкта продовжується на строк проведення випробування.

6.3.20. У разі виявлення в процесі приймання-передачі окремо виконаних обсягів послуг/робіт чи Об'єкта в цілому недоліків, допущених з вини ВИКОНАВЦЯ, він у визначений ЗАМОВНИКОМ строк зобов'язаний усунути їх за власний рахунок і повторно повідомити про готовність до передачі окремо виконаних обсягів послуг/робіт чи Об'єкта в цілому. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не бажає чи не може усунути такі недоліки, ЗАМОВНИК має право усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків ЗАМОВНИКОМ, компенсуються ВИКОНАВЦЕМ.

6.3.21. У разі неможливості закінчити виконання послуг/робіт у термін визначений у п. 5.1 та здати акти виконаних послуг/робіт, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний, за 5 календарних днів до вказаного терміну у письмовій формі з зазначенням причин, повідомити про це ЗАМОВНИКА.

6.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані послуги/роботи при наявності бюджетного фінансування;

6.4.2. На дострокове виконання послуг/робіт за письмовим погодженням ЗАМОВНИКА;

6.4.3. Залучати за письмовим погодженням ЗАМОВНИКА до виконання Договору третіх осіб (СУБПІДРЯДНИКІВ).

7. Організація виконання послуг/робіт та контроль за відповідністю виконаних послуг/робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам

7.1. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує виконання послуг/робіт відповідно до Календарного графіку виконання послуг/робіт, що є додатком до Договору, та є його невід'ємною частиною.

7.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний у визначеному Договором порядку інформувати ЗАМОВНИКА про:

- хід виконання послуг/робіт, у тому числі про відхилення від графіку їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);
- забезпечення виконання послуг/робіт матеріальними ресурсами;
- залучення до виконання послуг/робіт робочої сили та СУБПІДРЯДНИКІВ;
- результати здійснення контролю за якістю виконуваних послуг/робіт, матеріальних ресурсів.

7.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний звільнити місце виконання послуг/робіт після завершення послуг/робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд тощо). Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не виконає зазначені зобов'язання, ЗАМОВНИК після попередження ВИКОНАВЦЯ може звільнити місце виконання своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати ЗАМОВНИКА, пов'язані за виконання зазначених послуг/робіт, компенсуються ВИКОНАВЦЕМ.

7.4. Послуги/роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектно-кошторисній документації та Договору.

7.5. З метою забезпечення контролю за відповідністю послуг/робіт, матеріальних ресурсів установленим вимогам ЗАМОВНИК здійснює технічний нагляд відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором.

7.6. ЗАМОВНИК має право здійснювати періодичні перевірки, контроль та моніторинг якості виконання послуг/робіт ВИКОНАВЦЕМ, зокрема, шляхом залучення спеціалізованих підприємств, установ, організацій, спеціалістів, що мають видані відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційні сертифікати.

7.7. Для здійснення нагляду і контролю за виконанням послуг/робіт ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний на вимогу ЗАМОВНИКА надавати необхідні інформацію та документи, в тому числі протоколи випробувань.

7.8. ЗАМОВНИК має право продовжувати строки прийняття виконаних послуг/робіт у випадку необхідності проведення перевірки якості виконання послуг/робіт та отримання висновку спеціалізованого підприємства та у зв'язку з цим ініціювати внесення змін до графіку виконання послуг/робіт.

7.9. ВИКОНАВЕЦЬ має право вимагати проведення додаткових випробувань та перевірок матеріалів і послуг/робіт, в прийманні яких він не брав участь. Якщо використані матеріали і виконанні послуги/роботи не відповідають відповідним вимогам, то витрати на ці випробування покриває ВИКОНАВЕЦЬ.

7.10. Перевірки ЗАМОВНИКОМ якості виконаних послуг/робіт, матеріалів, устаткування не звільняють ВИКОНАВЦЯ від відповідальності за їх відповідність визначеним вимогам.

7.11. У разі виявлення невідповідності виконаних послуг/робіт встановленим вимогам ЗАМОВНИК приймає рішення про усунення ВИКОНАВЦЕМ допущених недоліків за рахунок та силами ВИКОНАВЦЯ або про зупинення виконання послуг/робіт.

7.12. У разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів встановленим вимогам ВИКОНАВЕЦЬ за свій рахунок та своїми силами зобов'язаний негайно провести заміну цих ресурсів.

7.13. Послуги/роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, ЗАМОВНИКОМ не оплачуються.

7.14. При наявності суттєвих недоліків на одному з етапів послуг/робіт, які ведуть до неможливості виконання послуг/робіт, визначених Договором згідно з вимогами діючого законодавства, будівельних норм, стандартів, інших нормативно-правових актів в галузі будівництва, проектно-кошторисної, технічної та іншої документації, ЗАМОВНИК має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку без оплати виконаних ВИКОНАВЦЕМ послуг/робіт.

7.15. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не усуне в обумовлені строки виявлені вади, ЗАМОВНИК має право залучати для цього третіх осіб з компенсацією витрат на їх послуги за рахунок

ВИКОНАВЦЯ, у тому числі шляхом утримання відповідних сум при розрахунках за виконані послуги/роботи.

8. Здача - приймання закінчених послуг/робіт

8.1. Акти приймання виконаних підрядних послуг/робіт за формою КБ-2в і довідки про вартість виконаних послуг/робіт за формою КБ-3, за підписом уповноваженої на те особою ВИКОНАВЦЯ і скріплені печаткою ВИКОНАВЦЯ, разом із сертифікатами на матеріали, виконавчою документацією, документами, що підтверджують вартість матеріалів і обладнання, актами випробування обладнання й іншою документацією згідно з чинним законодавством надаються ЗАМОВНИКУ до 25 числа звітного місяця включно після здачі об'єкту Замовнику.

Після цього уповноважені представники Сторін проводять перевірку відповідності виконаних послуг/робіт умовам цього Договору з таким розрахунком, щоб за умови відсутності заперечень і зауважень ЗАМОВНИКА до виконаних послуг/робіт акт приймання виконаних підрядних послуг/робіт і довідка про вартість виконаних підрядних послуг/робіт були підписані уповноваженою на те особою ЗАМОВНИКА і скріплені печаткою ЗАМОВНИКА в даному звітному місяці.

Надані ВИКОНАВЦЕМ акти виконаних послуг/робіт перевіряються та підписуються ЗАМОВНИКОМ при наявності коштів в бюджеті на фінансування даного Об'єкту.

8.2. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ передав ЗАМОВНИКУ акт приймання виконаних послуг/робіт за формою КБ-2в і довідку про вартість виконаних послуг/робіт за формою КБ-3 пізніше терміну, зазначеного в п. 8.1 цього Договору, ЗАМОВНИК має право підписати такий акт і довідку не в поточному, а в наступному звітному місяці за умови відсутності заперечень і зауважень ЗАМОВНИКА до виконаних послуг/робіт за результатами перевірки відповідності виконаних послуг/робіт умовам цього Договору.

8.3. Незалежно від виду договірної ціни та способів взаєморозрахунків при виявленні у розрахунках за виконані послуги/роботи (форми КБ-2в та КБ-3, підписаних уповноваженими представниками сторін, які були відповідно оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних послуг/робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.

Зайво оплачені кошти підлягають поверненню ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ в місячний термін після виявлення помилки.

8.4. У випадку отримання інформації про неякісне виконання послуг/робіт або інші факти, які завадять нормальній експлуатації Об'єкта після підписання актів виконаних послуг/робіт, ЗАМОВНИК має право вимагати від ВИКОНАВЦЯ усунення зауважень у термін до 15 днів. У разі невиконання вимог ЗАМОВНИКА він має право в наступному місяці відкоригувати акт виконаних послуг/робіт на суму зауважень.

8.5. Передання послуг/робіт ВИКОНАВЦЕМ і прийняття їх ЗАМОВНИКОМ оформляється актом, підписаним обома Сторонами. У разі відмови однієї із Сторін від підписання акта про це вказується в акті, і його підписує друга Сторона.

8.6. Підписання акта приймання-передачі є підставою для проведення остаточних розрахунків між Сторонами.

8.7. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених послуг/робіт (Об'єкта) недоліків, допущених із вини ВИКОНАВЦЯ, він у визначений ЗАМОВНИКОМ строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити ЗАМОВНИКА про готовність до передачі закінчених послуг/робіт (Об'єкта).

8.8. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не бажає чи не може усунути такі недоліки, ЗАМОВНИК, попередньо повідомивши ВИКОНАВЦЯ, може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків ЗАМОВНИКОМ, компенсує ВИКОНАВЕЦЬ.

8.9. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені ВИКОНАВЦЕМ, ЗАМОВНИКОМ або третьою особою, ЗАМОВНИК має право відмовитися від прийняття таких послуг/робіт (Об'єкта) або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

8.10. Право власності на закінчені послуги/роботи (об'єкт) переходить до ЗАМОВНИКА з моменту підписання акту готовності об'єкта до експлуатації.

9. Гарантійні строки якості закінчених послуг/робіт і порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

9.1. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує якість закінчених послуг/робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

Гарантійний строк експлуатації Об'єкта становить: - 10 років.

9.2. Початком гарантійного строку вважається день підписання акта про приймання-передачу закінчених послуг/робіт (Об'єкта). Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, відповідальність за які несе ВИКОНАВЕЦЬ.

9.3. ВИКОНАВЕЦЬ відповідає за дефекти, виявлені в межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу результату закінчених послуг/робіт (Об'єкта), змонтованих конструкцій;

- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або Об'єкта, розроблених самим ЗАМОВНИКОМ або залученими ним третіми особами;

- неналежаного ремонту змонтованих конструкцій, Об'єкта, проведеного самим ЗАМОВНИКОМ або залученими ним третіми особами;

- інших незалежних від ВИКОНАВЦЯ обставин.

9.4. У разі виявлення впродовж гарантійного строку експлуатації Об'єкта недоліків, відповідальність за які несе ВИКОНАВЕЦЬ, ЗАМОВНИК зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів після їх виявлення повідомити про це ВИКОНАВЦЯ і запросити його для складання відповідного Акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

9.5. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний за свій рахунок та своїми силами в 10-денний термін з дня повідомлення про ці недоліки ВИКОНАВЦЯ ЗАМОВНИКОМ усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

9.6. У разі якщо ВИКОНАВЕЦЬ не з'явився без поважних причин у визначений у запрошенні строк для участі у складанні вищевказаного Акта, ЗАМОВНИК має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це ВИКОНАВЦЯ. Акт, складений без участі ВИКОНАВЦЯ, надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) днів після складання. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені Актом терміни, ЗАМОВНИК може зробити це власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та отриманого збитку за рахунок ВИКОНАВЦЯ.

9.7. У випадку виникнення суперечок з приводу причин недоліків виконаних послуг/робіт, кожна із Сторін вправі провести незалежну експертну організацію для їх визначення. Витрати на проведення експертизи покладаються на ВИКОНАВЦЯ, крім випадку, коли результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов договору ВИКОНАВЦЕМ або відсутність причинного зв'язку між діями ВИКОНАВЦЯ та виявленими недоліками. У такому випадку витрати на проведення експертизи несе Сторона, яка її призначила.

9.8. У випадку не усунення недоліків у встановлений строк, ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКОВІ неустойку в розмірі 0,3% від вартості послуг/робіт, виконаних з недоліками, за кожний день прострочення, яка визначається на підставі дефектного акту, але не більше облікової ставки НБУ на день прострочення.

10. Порядок внесення змін до істотних умов договору

10.1. На виконання умов пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 Сторони вирішили, що істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків

замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 "Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації" (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку..

10.2. Будь-які зміни до Договору повинні бути оформлені Додатковою угодою.

10.3. Кожна зміна до умов Договору повинна мати окреме документальне підтвердження та обґрунтування.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. Кожна із сторін цього Договору зобов'язується добросовісно виконувати свої зобов'язання і за умов їх порушення зобов'язана у 30-ти денний термін відшкодувати спричинені нею збитки тій стороні, яка належним чином виконала свою частину зобов'язань.

11.2. ВИКОНАВЕЦЬ за несвоєчасне або неналежне виконання зобов'язань сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період на який нараховується пеня, від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення.

11.3. За порушення строків (в тому числі терміну початку виконання послуг/робіт) може стягуватися пеня у розмірі 0,1 % їх вартості за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % відсотків вказаної вартості.

11.4. Зобов'язання ЗАМОВНИКА щодо строків розрахунків за виконані послуги/роботи за цим Договором вважається виконаним належним чином за умови здійснення своєчасної реєстрації фінансових зобов'язань, при наявності коштів на рахунок ЗАМОВНИКА, за оформленими актами наданих послуг/виконаних послуг/робіт в органі

Державної казначейської служби України по місцю обслуговування та надання до вказаного органу платіжних доручень на проведення оплати.

ЗАМОВНИК не несе відповідальності за непроведення платежів органом Державної казначейської служби України за цим Договором.

ВИКОНАВЕЦЬ не пред'являє претензій ЗАМОВНИКУ за непроведення платежів органом Державної казначейської служби України.

11.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго, протиправні дії третіх осіб («форс-мажорні обставини»). У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі обставини.

11.6. ЗАМОВНИК, у разі порушення ВИКОНАВЦЕМ взятих на себе зобов'язань протягом дії цього Договору, має право застосувати оперативно-господарську санкцію, передбачену п.4 ч. 1 ст. 236 Господарського кодексу України, а саме: відмовитись від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання.

11.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

12. Ризики випадкового знищення або пошкодження результатів послуг/робіт

12.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження виконаних послуг/робіт на об'єкті до їх прийняття ЗАМОВНИКОМ несе ВИКОНАВЕЦЬ.

12.2. У разі випадкового знищення виконаних послуг/робіт на об'єкті, ризик якого несе ВИКОНАВЕЦЬ, його подальші дії визначаються рішенням ЗАМОВНИКА щодо доцільності та умов продовження надання послуг.

12.3. У разі випадкового пошкодження виконаних послуг/робіт на об'єкті, ризик якого несе ВИКОНАВЕЦЬ, він зобов'язаний негайно повідомити про це ЗАМОВНИКА та приступити до усунення наслідків пошкодження за власний рахунок. На вимогу ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЕЦЬ подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження виконаних послуг/робіт на об'єкті. За погодженням із ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЕЦЬ може залучати до усунення наслідків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва третіх осіб.

13. Обставини непереборної сили

13.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо та інше).

13.2. При виникненні обставин непереборної сили, незалежних від ВИКОНАВЦЯ, яких він не міг передбачити заздалегідь та які перешкоджають виконанню його обов'язків в установлені терміни, ВИКОНАВЕЦЬ має право на підставі довідки з Торгово-промислової палати України ставити перед ЗАМОВНИКОМ питання про перегляд строків закінчення послуг/робіт та договірної ціни послуг/робіт.

13.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

13.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат про форс-мажорні обставини, виданий регіональною торгово-промисловою палатою або Торгово-промисловою палатою України, або документ, виданий іншим уповноваженим на це органом.

13.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір.

14. Вирішення спорів

14.1. Усі спори і розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору будуть по можливості вирішуватись шляхом переговорів і консультацій між сторонами.

14.2. Усі спори (суперечки) між сторонами, в яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в судовому порядку.

15. Строк дії договору та інші умови

15.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання сторонами і діє до моменту його виконання, але не пізніше 31.12.2023 року, а відносно фінансових розрахунків та оплати штрафних санкцій – до повного їх виконання.

15.2. Усі зміни і доповнення до даного Договору, є невід'ємною його частиною і вважаються дійсними, якщо вони зроблені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох сторін і можуть бути завірені печатками сторін (у разі використання), а також оформлені як Додаткова угода.

15.3. Цей Договір складений у 2-х екземплярах українською мовою, підписаний уповноваженими представниками обох сторін і може бути завірений печатками сторін (у разі їх використання), по одному для кожної із Сторін, кожен екземпляр має однакову юридичну силу.

15.4. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, підстав сплати податку та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

16. Додатки до договору

16.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

16.1.1. Додаток №1 - Дефектний акт

16.1.2. Додаток №2 – Договірна ціна

16.1.3. Додаток №3 – Календарний план виконання послуг/робіт/надання послуг

17. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Рівненський ліцей №28 Рівненської
міської ради

Адреса: 33016, Україна, Рівненська
область, м.Рівне, вул.Євгена
Коновальця,19

Р/Р UA1532017203442700100029501
в банку ДКСУ м.Київ

Тел :0362 62-64-62

Код ЄДРПОУ 22565435

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Будівельний Альянс
Кварталпромбуд»

Адреса: 04050, місто Київ, ВУЛИЦЯ
ЮРІЯ ІЛЛЕНКА, будинок 18-Б, офіс 212
Р/Р: UA913052990000026002000702912,
МФО 305299

В АТ КБ «Приватбанк»

код ЄДРПОУ 43083792;

ПІН № 430837926596;

свідоцтво № 2026594500681



Директор

О.І.Ревут



Директор

В.В. Войцешук

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)

загальнобудівельні роботи

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
Розділ №1. Монтаж				
1	Улаштування стяжок самовирівнювальних товщиною 5 мм	м2	325,92	
2	Додавати або виключати на кожний 1 мм товщини стяжок самовирівнювальних	м2	325,92	
3	Штукатурення стін по каменю полімерними сумішами, при товщині шару штукатурки 20 мм	м2	727,99	
4	Додавати або виключати на кожний 1 мм зміни товщини штукатурного шару, норми 15-47-1 і 15-47-2	м2	727,99	
5	Штукатурка вапняно-гіпсова	кг	10599	
6	Шпаклювання стін	м2	715,14	
7	Суміш суха для шпаклювання старт	кг	851,68	
8	Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2	м2	715,14	
9	Суміш суха для шпаклювання фініш	кг	851,68	
10	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	715,14	
11	Улаштування каркасу коробу із металевих профілів UD-28, CD-60	м2	40,76	
12	Улаштування підшивки горизонтальних поверхонь підвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистими листами.	м2	40,76	
13	Улаштування каркасно-фільончастих перегородок у санвузлах	м2	163,46	
14	Сантехнічні перегородки (комплект)	м2	163,46	
15	Ремонт штукатурки внутрішніх стін по каменю та бетону цементно-вапняним розчином, площа до 1 м2, товщина шару 20 мм	м2	41,25	
16	Додавати на кожні наступні 10 мм товщини шару при ремонті штукатурки стін цементно-вапняним розчином, площа до 1 м2	м2	41,25	
17	Шпаклювання стін	м2	41,25	
18	Суміш суха для шпаклювання старт	кг	49,5	
19	Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2	м2	41,25	
20	Суміш суха для шпаклювання фініш	кг	49,5	
21	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	41,25	

на Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)

сантехнічні роботи

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ №1. Монтаж			
1	Пробивання отворів глибиною 100 мм, перерізом 200х200 мм в залізобетонних та бетонних стелях	шт	11	
2	Пробивання отворів діаметром до 25 мм в цегляних стінах вручну	отв.	37	
3	Пробивання отворів в залізобетонних перекриттях, переріз отворів 300х300 мм	шт	21	
4	Забивання отворів у місцях проходу трубопроводу в бетонних перекриттях	шт	21	
5	Забивання отворів у місцях проходу трубопроводу в цегляних стінах	шт	48	
6	Пробивання борозен в бетонних стінах та підлогах, переріз борозен до 60 см2	м	327	
7	Пробивання борозен в бетонних стінах та підлогах, переріз борозен до 16 см2	м	327	
8	Пробивання борозен в бетонних стінах та підлогах, переріз борозен до 24 см2	м	57,8	

на Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)

електротехнічні роботи

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Установлення вимикачів , 2-клавішних	шт	25	
2	Вимикач двоклавішний заглиблений для прихованої проводки	шт	25	
3	Установлення штепсельних розеток утепленого типу при схованій проводці	шт	17	
4	Розетка	шт	17	

Підписи уповноважених представників:



[Handwritten signature]
/підпис/

О.І. Ревут
/П.І.Б./

ВИКОНАВЕЦЬ:

Директор
/Посада /



В.В. Войцешук
/П.І.Б./

Замовник Рівненський ліцей №28 Рівненської міської ради
(назва організації)

Підрядник ТОВ «БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС КВАРТАЛПРОМБУД»
(назва організації)

Додаток №2

до Договору про закупівлю

№ 87/23

від «22» грудня 2023р.

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи), що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
1	2	3	4	будівельних робіт	інших витрат
1		Прямі витрати, у тому числі	1647,79875	1647,79875	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	250,17037	250,17037	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	1392,38350	1392,38350	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	5,24488	5,24488	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	140,77866	140,77866	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	1788,57741	1788,57741	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	29,66922	29,66922	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	15,08670	-	15,08670
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами Разом (ч.ч 1-10)	- 1833,33333	- 1818,24663	- 15,08670
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ	- 1833,33333	- 1818,24663	- 15,08670
12		Податок на додану вартість Всього договірна ціна	366,66667 2200,00000	-	366,66667
		в т.ч. зворотні суми:			

Керівник підприємства
(організації) замовника



директор Ревут О.І.

Керівник генеральної
підрядної організації



директор Войцешук В.В.

Додаток № 3
до Договору про закупівлю
№ 87/23
від « 22 » 7 грудня 2023р.

Календарний план виконання послуг/робіт/надання послуг по:
«Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)», відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», код за ДК 021:2015: 45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи»

Найменування робіт	Дата початку робіт	Дата закінчення робіт
Поточний ремонт приміщень (водопровідно-каналізаційних мереж із заміною санітарно-технічних приладів) в Рівненському ліцеї №28 Рівненської міської ради за адресою: м. Рівне, вул. Євгена Коновальця, 19 (додаткові роботи)	<u>22</u> .12.2023 р.	31.12.2023 р.

ЗАМОВНИК:

Директор
/Посада /



/підпис/

О.І. Ревут
/П.І.Б./

ВИКОНАВЕЦЬ:

Директор
/Посада /



/підпис/

В.В. Войцешук
/П.І.Б./