**ОГОЛОШЕННЯ**

**про здійснення спрощеної закупівлі**

1. Найменування замовника: **Київський механіко-технологічний фаховий коледж**

2. Код за ЄДРПОУ замовника: **00193602**

3. Місцезнаходження замовника: **02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, буд. 15**

4. Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками: Шевченко Юрій Миколайович

Телефон: 0993682890

Е-mail: **yriu\_85@ukr.net**

6. Конкретна назва предмета закупівлі (коди відповідних класифікаторів предмета закупівлі **Код ДК:021:2015: 71320000-7 Послуги з інженерного проектування (надання послуг з розробки проектно кошторисної документації по газифікації об’єкту: «Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного будинку №17 за адресою: вул. Харківське шосе, 17 в м. Києві**

7. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг: **в Додатку 1**

8.Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **Київ, Харківське шосе, 17**

9.Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **вказано в Додатку 1**

10. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі: **40000,00 грн.** Джерело фінансування закупівлі – надходження коштів, отриманих як плата за послуги/кошти місцевого бюджету.

11. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції. Валютою тендерної пропозиції є гривня. Учасник при розрахунку ціни пропозиції не має права включати в ціну будь–які витрати, понесені ним у процесі підготовки пропозиції про що надається підтвердження про ознайомлення. До ціни пропозиції не включаються витрати, пов’язані з укладенням договору. Всі довідки та гарантійні листи повинні бути складені на бланку Учасника з обов’язковим зазначенням вихідного номера та дати, адресата, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та печаткою (у разі наявності).

Учасник має право звернутись до Замовника за роз’ясненням щодо тендерної документації. Якщо Учасник не залишив на електронному майданчику ніяких запитань, Замовник залишає на свій розсуд трактування документів тендерної пропозиції Учасника. Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) підпис фізичної особи (яка представляє учасника) на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, яка діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних». Учасник підтверджує свою згоду на надання прав на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» шляхом надання листів-згоди від всіх осіб, персональні дані яких будуть надаватися в складі пропозиції. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України у тому числі:

- Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 №1644-VII;

- Указу Президенту України від 15 травня 2017 року N 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)". На підтвердження дотримання у своїй діяльності таких норм учасник надає лист – гарантію у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі наявності). У разі не надання учасником зазначеного листа – гарантії тендерна пропозиція такого Учасника відхиляється як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

12. Інша інформація:

Додаток 1. Кваліфікаційні вимоги.

Додаток 2. Цінова пропозиція.

Додаток 3. Істотні умови договору

Додаток 4. Проект договору

Додаток 1

**Кваліфікаційні вимоги**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:

- копію свідоцтва про державну реєстрацію або копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або копія витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);

- копію або оригінал документа, що підтверджує повноваження щодо підпису договору та документів пропозиції учасника (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом тощо);

- контактну інформацію (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄРДПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон, e-mail,);

- підписаний проект договору або лист-згоду з істотними умовами договору;

- копію Статуту або іншого установчого документу;

- заповнену форму цінової пропозиції.

Покупець залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог учасника.

Додаток 2

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності))*

Ми, (*назва Учасника*), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах по предмету закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_згідно з вимогами Замовника торгів.

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Ціна\* пропозиції** (загальна вартість закупівлі з ПДВ), грн: | | | | *(цифрами)\*\*:* |  |  | | *(словами):* |  | | |  | | | | |

у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (цифрами та словами)\*\*\*

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем* ***має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону).***

*\*\*Ціна пропозиції має бути вказана з двома знаками після коми.*

\*\*\* *Для платників ПДВ*.

1. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
2. Разом з цією пропозицією ми надаєморозрахунок ціни відповідно до технічних вимог та документи на підтвердження кваліфікаційних вимог.
3. Ми погоджуємося з істотними умовами договору про закупівлю.

**Підпис Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(посада особи) (підпис) (П.І.Б.)**

М.П.\*

\* Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством

*у разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об'єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку та окремо надати у складі тендерної пропозиції довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*

Додаток № 3 до оголошення

**Істотні умови договору**

1. Предмет договору **Код ДК:021:2015: 71320000-7 Послуги з інженерного проектування (надання послуг з розробки проектно кошторисної документації по газифікації об’єкту: «Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного будинку №17 за адресою: вул. Харківське шосе, 17 в м. Києві)**

2. **Термін надання послуг** з моменту заключення договору та завершити не пізніше 30 жовтня 2023 р.**,** а в частині розрахунків ‑ до повного виконання зобов’язань Сторонами.

3. Ціна договору: договірна, згідно наданої пропозиції, яка заявлена переможцем аукціону та виявилась мінімальною.

4. Форма оплати: всі розрахунки між Сторонами здійснюються у безготівковому порядку шляхом перерахування Замовником відповідної суми грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця після підписання Виконавцем та Замовником актів виконаних робіт/накладних за фактично виконані об'єми робіт або поставлений товар.

5. У випадку затримки оплати "Замовником" (відсутність коштів на реєстраційному рахунку), "Замовник" зобов'язується провести оплату "Виконавцю" за виконані роботи протягом 10 днів з дня надходження коштів на рахунок.

Додаток 5

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**Надання послуг з розробки** **проектно кошторисної документації по газифікації об’єкту: «Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного будинку №17 за адресою: вул. Харківське шосе, 17 в м. Києві**

м. Київ “\_\_\_\_” 2023 р.

**Київський механіко-технологічний фаховий коледж** (далі **– Замовник**),в особі в.о. директора **Шкарлата Ігоря Володимировича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі статуту (далі - **Виконавець**), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір, іменований надалі **Договір**, про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором **Виконавець** зобов’язується **розробити проектно кошторисну документацію по газифікації об’єкту: «Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного будинку №17 за адресою: вул. Харківське шосе, 17 в м. Києві,** **Код ДК:021:2015: 71320000-7 Послуги з інженерного проектування** (надалі за текстом – **Роботи**), а **Замовник** зобов’язується прийняти **Роботу** та своєчасно здійснити її оплату в порядку, строки та на умовах, визначених цим **Договором**.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Вартість робіт за цим **Договором** складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_коп). Загальна вартість **Договору** визначена відповідно до ДСТУ Б Д.1.1-7-2013 «Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво».

2.2. У разі необхідності проведення додаткових робіт або робіт, що не передбачені цим **Договором**, Сторони укладають відповідні Угоди про внесення змін, які являються невід’ємною частиною цього **Договору**.

2.3. Сторони погодилися, що всі ризики та витрати, пов'язані зі створенням проектно-кошторисної документації, в тому числі витрати на позитивне проходження експертизи, несе Виконавець.

**3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1. Оплата робіт здійснюється **Замовником** у національній валюті України – гривні, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця** згідно з розрахунком, що надається **Виконавцем**. Умови розрахунків – оплата за послуги здійснюється шляхом оплати за фактично отримані послуги згідно акту виконаних робіт. Оплата за послуги виконується згідно ст.49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за послуги здійснюються протягом 20-ти банківських днів з дня отримання **Замовником** бюджетних коштів на свій реєстраційний рахунок.

3.2. Сторони погодили, що датою сплати являється дата фактичного зарахування грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця**.

3.3. Оплата за роботи проводиться за рахунок бюджетних коштів **з урахуванням особливостей бюджетного процесу в умовах воєнного стану у відповідності до змін постанови КМУ від 09.06.2021 № 590**.

**4. СТРОКИ ТА МІСЦЕ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

4.1. **Замовник** зобов’язується здійснити оплату вартості робіт, яка вказана у п.2.1.цього **Договору** згідно акту здачі-приймання робіт.

4.2. **Виконавець** зобов’язується виконати роботи, передбачені п. 1.1. цього **Договору** з моменту заключення договору **та завершити не пізніше 30 жовтня 2023 р.**

4.3. В разі виникнення необхідності проведення робіт понад обумовленим п. 4.2. строк, **Виконавець** повідомляє **Замовника** письмово.

4.4. На підтвердження виконання передбачених **Робіт** Сторони підписують акт здачі-приймання робіт (надання послуг).

**5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. **Виконавець** зобов’язується:

5.1.1. Розробити проектну документацію відповідно до завдання на проектування, вихідних даних на проектування та з дотриманням вимог законодавства, ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво», ДБН В.2.5-20-2001 «Газопостачання», «Правил безпеки систем газопостачання», будівельних норм, національних стандартів України і правил у строки, встановлені цим **Договором**;

5.1.2. Передати проектну документацію **Замовнику** на державній мові, на паперових носіях в 3-х (трьох) примірниках і у електронному варіанті;

5.1.3. Усунути за свій рахунок допущені з його вини недоліки, які будуть виявлені **Замовником** при погодженні, прийняті проектної документації або виявлені у ході реконструкції/будівництва, створеного на основі розробленої проектної документації, у строк, узгоджений сторонами **Договору**;

5.1.4. Не передавати без згоди **Замовника** проектну документацію іншим особам.

5.1.5. Забезпечити сувору конфіденційність інформації, отриманої від **Замовника** .

5.1.6. В разі, якщо при виконанні робіт визначається неможливість подальшого її виконання, **Виконавець** призупиняє її, і у триденний строк письмово повідомляє про це **Замовника** .

5.1.7. Передати **Замовнику** у строки згідно розділу 4 цього **Договору** виконану проектну документацію, погоджену з відповідним управлінням газового господарства.

5.2. **Замовник** зобов’язаний:

5.2.1. Надати, за письмовою вимогою, **Виконавцю** всі необхідні для розроблення проектної документації вихідні дані **Замовника.**

5.2.2. Протягом 5-ти (п’яти) робочих днів з дня отримання проектної документації для погодження розглянути та погодити її або в цей же строк надати **Виконавцю** мотивовану відмову письмово із зазначенням зауважень і строком їх виправлення;

5.2.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату відповідно до умов цього **Договору**.

5.2.4. Приймати виконану роботу згідно Акту виконання робіт;

5.2.5. Забезпечити доступ працівників **Виконавця** до місць проведення робіт згідно з установленими на об’єкті режимними обмеженнями.

5.2.6. Контролювати дотримання працівниками **Виконавця** встановлених на об’єкті режимних обмежень, правил пожежної безпеки, техніки безпеки і охорони праці на об’єкті, не допускати порушень ними громадського порядку та забезпечувати дотримання ними трудової та технологічної дисципліни.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За невиконання договірних зобов’язань Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг **Виконавець** сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,01% від загальної вартості послуг за кожний день затримки.

6.3. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх обов’язків винна сторона сплачує штраф у розмірі 1 (один) % від вартості договору.

**7. ФОРС –МАЖОР**

7.1. Жодна із сторін не несе відповідальності перед іншою за невиконання зобов’язань, обумовлених обставинами, які виникли поза межами волі сторін та які неможливо передбачити або уникнути, а саме землетруси, повені, зсуви, пожежі та інші стихійні лиха. У цьому разі строк виконання зобов’язань за цим договором продовжується на час дії таких обставин.

7.2. Документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом, являється достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії обставин непередбаченої сили.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У разі виникнення розбіжностей чи спірних питань під час виконання умов цього договору сторони вирішують їх шляхом проведення переговорів.

8.2. У випадку недосягнення згоди із спірних питань будь-яка зі сторін має право звернутись до суду відповідно до діючого законодавства України.

**9. РОЗІРВАННЯ,ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО ДОГОВОРУ**

9.1. Дострокове розірвання цього договору можливе за згодою сторін або на підставах та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим **Договором** у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання **Договору** та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана не пізніше десяти робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України (або торгово-промисловою палатою відповідного регіону України), яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.3. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сипи), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим **Договором**.

10.4. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад трьох місяців, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього **Договору**. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від **Договору**. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України (або торгово-промисловою палатою відповідного регіону України), яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад трьох місяців. У цьому випадку **Договір** вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від **Договору** або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від **Договору** залежно від того, яка подія станеться раніше.

**11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей **Договір** набирає чинності з моменту його укладання та діє до 31.12.2023р., а в частині розрахунків до повного його виконання.

11.2. Якщо інше прямо не передбачено цим **Договором** або чинним законодавством України, зміни у цей **Договір** можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього **Договору**.

11.3. Зміни до цього **Договору** набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

11.4. Цей **Договір** складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому **Договорі** реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.2. Додаткові угоди та додатки до цього **Договору** є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.3. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього **Договору**, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього **Договору** включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний **Договір** уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання **Договору**, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин У сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК**  **Київський механіко-технологічний фаховий коледж**  02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15  UA668201720344250003000005459  UA828201720344241003200005459  Держказначейська служба України,  м.Київ МФО 820172  ЄДРПОУ 00193602  ІПН 001936026031  тел./факс (044) 5733854  Платник податку Внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031  В.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігор ШКАРЛАТ |

**Додаток №1**

**До договору №\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни

Ми, що підписалися нижче, від імені «Замовника», **Київський механіко-технологічний фаховий коледж** (далі **– «Замовник»**),в особі в.о. директора **Шкарлата Ігоря Володимировича**, що діє на підставі Статуту, та від імені «Виконавця» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, на виконання п. 1.1. Договору підтверджуємо, що сторонами досягнуто згоди з наступного:

Розмір договірної ціни за виконання проектних робіт з **розробки проектно кошторисної документації по газифікації об’єкту: «Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного будинку №17 за адресою: вул. Харківське шосе, 17 в м. Києві** становить 111111, 11 грн. (одинадцять іврпо грн. 11 коп) з ПДВ (без ПДВ). Цей протокол є невід’ємною частиною договору та являється підставою для проведення взаємних розрахунку і платежів між **Виконавцем** та **Замовником**.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК**  **Київський механіко-технологічний фаховий коледж**  02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15  UA668201720344250003000005459  UA828201720344241003200005459  Держказначейська служба України,  м.Київ МФО 820172  ЄДРПОУ 00193602  ІПН 001936026031  тел./факс (044) 5733854  Платник податку Внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031  В.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігор ШКАРЛАТ |