**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «СОЗАНСЬКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГІЧНИЙ ІНТЕРНАТ»**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням уповноваженої особи**  **Протокол № 6 від 16.01.2024року** |
| **Уповноважена особа** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бучковський А.Р.** |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |

**щодо проведення відкритих торгів з особливостями на закупівлю товарів засоби для чищення КОД ДК 021:2015:39830000-9 – Продукція для чищення**

**(редакція згідно ЗУ «Про публічні закупівлі» та ПКМУ №1178 від 12.10.2022р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України** [**від 12 травня 2023 р. № 471**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/471-2023-%D0%BF#n18)**)**

**с. Созань – 2024 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **І. Загальні положення.** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі»(надалі - Закон) та ПКМУ №1178 від 12.10.2022р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі - ПКМУ). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та ПКМУ. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| **2.1** | **Повне найменування** | Комунальний заклад Львівської обласної ради «Созанський психоневрологічний інтернат» |
| **2.2** | **Місце знаходження** | 82081, Львівська область, Самбірський район, с. Созань, вул. Зелена,77 |
| **2.3** | **посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками** | **Крулевич Рома Степанівна, головний бухгалтер, с. Созань, вул. Зелена, 77, Самбірський р-н, Львівська обл., 82081 ,0323821147,** [**user30711@meta.ua**](mailto:user30711@meta.ua) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| **4.1** | **назва предмета закупівлі** | **Засоби для чищення КОД ДК 021:2015:39830000-9 – продукція для чищення** |
| **4.2** | **Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції** | Не передбачено |
| **4.3** | **місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | 82081, Львівська область, Самбірський район, с. Созань, вул. Зелена,77  10 найменувань |
| **4.4** | **строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)** | до 31.12.2024 року |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинно бути зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Ціна тендерної пропозиції зазначається в електронній системі закупівель **в гривнях з урахуванням податку на додану вартість** (далі – ПДВ) |
| 7 | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу |
| **ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель . а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція – пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник процедури закупівлі подає замовнику відповідно до вимог тендерної документації.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель.  Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті  26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Постанови № 1178 і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації.  Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, та документи, що містять технічній опис предмета закупівлі, подаються в окремому файлі.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Тендерна пропозиція повинна містити підтвердження надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі.  Інформація від учасника про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, вимогам визначеним у п. 47 Постанови № 1178, включаючи інформацію про кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) юридичної особи, у тому числі кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) її засновника, якщо засновник – юридична особа (крім громадських формувань, адвокатських об’єднань, торгово-промислових палат, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків, релігійних організацій, державних органів, органів місцевого самоврядування, їх асоціацій, державних та комунальних підприємств, установ, організацій), а також відповідність товару, роботи чи послуги технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, зазначеним в оголошенні про проведення відбору, завантажується ним в електронну систему закупівель самостійно.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота). Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції.  Тендерна пропозиція, яка подається учасником повинна складатися з документів, що передбачені в **Додатках №2-3** до тендерної документації.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну та завантаження файлів/у у форматі “PDF” або “JPEG” з:  - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям. Документи подаються, відповідно до Додатку №2 до тендерної документації. Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Постанови №1178.  - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у п. 47 Постанови № 1178. Інформація подається, відповідно до **Додатку №3** до тендерної документації та інших положень ТД;  - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі). Документи подаються, відповідно до **Додатку 4** тендерної документації. Учасник в складі тендерної пропозиції **повинен надати лист - згоду з Додатком 4 тендерної документації**  - інформацією щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (відповідно до вимог даної тендерної документації) (застосовується для робіт або послуг). У випадку, якщо замовником здійснюється закупівля товару, то від учасника не вимагається подання ні інформації про субпідрядника / співвиконавця, ні листа – роз’яснення, чому така інформація не надається;  - документами, що підтверджують повноваження посадової/их особи/іб або представника/ів учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору за наслідками проведення закупівлі. Документи подаються, відповідно до частини 3 розділу 5 Документації. Інформація про особу, уповноважену на підписання договору, за наслідками проведення процедури закупівлі, повинна бути надана з врахуванням положень Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» щодо укладення значного правочину та правочину, щодо якого є заінтересованість.  - заповненою формою “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ”. Форма заповнюється згідно з **Додатком №1** до тендерної документації.  - копією дозволу або ліцензії, або іншим документом, який підтверджує право на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності, передбачено законодавством України.  На підтвердження того, що Учасник не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною осібою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною осою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати:   * Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, громадських формувань станом на дату не раніше дати оприлюднення Замовником в електронній системі закупівель оголошення про проведення торгів. Належним виконанням даної вимоги буде вважатися надання учасником такого витягу отриманого за допомогою сервісу «Opendatabot»; * Довідку в довільній формі про те, що Учасник не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.     Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати всю інформацію, у тому числі нотаріальне посвідчення документів.  Документи та інформація тендерної пропозиції, які обґрунтовано визначені учасником конфіденційними відповідно до вимог чинного законодавства можуть бути подані у сканованому вигляді у форматі “PDF” або “JPEG” одним або декількома файлами. У такому випадку такі документи та інформація, подаються у вигляді окремого файлу та не розкриваються.  Копії документів повинні містити чіткі літери, що не можуть мати подвійного трактування змісту через низьку якість копій, повинні бути повно розмірними та належним чином посвідченими.  Багатосторінкові документи, що надаються учасниками у складі тендерної пропозиції, повинні надаватись в повному обсязі, за виключенням вимоги щодо подання окремих сторінок документу.  Усі документи та інформація, які подаються учасниками у складі Пропозицій та містять строк дії, повинні бути чинними на момент подання пропозиції, якщо інше не встановлено тендерною документацією або законодавством.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  У випадку, якщо учасником надано документи, які є нечитаємі; учасником частково або повністю обмежено перегляд документу/ів тендерної пропозиції, то Замовником буде відхилена така тендерна пропозиція учасника на підставі абз. 1 ч. 3 ст. 22 Закону.  **Тендерні пропозиції учасників повинні бути поданні з врахуванням положення Закону України «Про електронні довірчі послуги». Тобто тендерна пропозиція повинна бути підтверджена КЕП/УЕП уповноваженої особи Учасника.**  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок, визначення яких міститься в тендерній документації.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому п. 47 Постанови № 1178. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім підпунктів 1 і 7, абз. 14 п. 47 Постанови № 1178), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абз. 14 п. 47 Постанови № 1178), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 п. 47 Постанови № 1178.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Постанови №1178. |
| 2. | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  *Наприклад:*   * *Зазначення в наданих в складі тендерної пропозиції документів русизмів, сленгових слів та технічних помилок, синонімів;* * *Не дотримання українського правопису* * *Нумерація в наданому статутному документі зазначена 1,2,3,4,5….*   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  *Наприклад:*  *назву учасника з організаційно-правовою формою ТДВ назначено в електронній системі закупівель як ТОВ та тому подібне,*  *зазначення неповної назви компанії-виробника товару та без зазначення типу організаційно-правової форми, зазначення замість назви компанії-виробника товару торгової марки.*  *(скороченою назвою компанії виробника із типом організаційно-правової форми є «CEIA S.p.A», повна назва виробника «CONSTRUZIONI ELETTRONICHE ШDUSTRIALI — AUTOMATISMI», npome Учасником назначено назву виробника: CEIA);*  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  *Наприклад:*  *замість вимоги надати лист під назвою «Відомості про Учасника» учасником надано лист під назвою «Лиcm з інформацією про учасника» та тому подібне.*  *- замість вимоги надати Протокол перевірки знань з охорони праці заданий Витяг з протоколу, за умови; що зміст такого Витягу повністю відповідає вимогам цієї Документації.*  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  *Наприклад: не завіряння підписом та/або печаткою та/або відсутність прізвища, ініціалу(-ів) a6o прізвища, власного ім’я уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі сторінки копії документу.*  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  *Наприклад:*  *в інформації про наявність обладнання та матеріально-технічної бази є посилання на договір оренди, який не вимагався Документацією.*  *- надання в складі тендерної пропозиції документа з порушенням вимог Тендерної документації у разі, якщо замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.*  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  *Наприклад: Тендерна пропозиція (технічна частина) не містить підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей документ накладено її кваліфікований електронний підпис.*  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  *Наприклад: Довідка «Відомості про учасника» та/або Тендерна пропозиція (технічна частина) не містить вихідного номера.*  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  *Наприклад: надання сертифікату, що є сканованою копією оригіналу документа.*  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  *Наприклад: надання в складі тендерної пропозиції учасника оборотно-сальдової відомості, яка засвідчена підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та місить підпис головного бухгалтера i тому подібне*  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  *Наприклад: зазначення у складі тендерної пропозиції місцезнаходження вулиця «Урицького» замість «Метрополита Василя Липківського› i тому подібне*.  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  *Наприклад: В довідці про виконання аналогічного договору цифри у сумі в некopeктнuмu, при цьому сума, що назначена прописом, є правильною.*  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Наприклад: замість розміщення (завантаження) в електронній системі закупівель Довідка «Відомості про учасника» в форматі PDF (PortableDocumentFormat)або JPEG (JointPhotographicExpertsGroup) учасник розмістив (завантажив) Довідку у іншому форматі.* |
| 3 | **Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій** | Замовником не вимагається надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції. |
| 4 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Замовником не вимагається надання учасниками забезпечення тендерної пропозиції. |
| 5 | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними, становить 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 6 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені п. 47 Постанови № 1178** | Відомості про один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону, підстави, встановлені п. 47 Постанови № 1178, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством, зазначається Замовником в Додатках № 2-3 до Тендерної документації.  Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником визначається наступне:  у разі участі об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.  Для підтвердження відсутності підстав, передбачених пунктом 47 Постанови №1178, об’єднання учасників надають інформацію та документи у відповідності до пункту 47 Постанови №1178 з урахуванням положень, що зазначені у таблиці Додатку 3 до тендерної документації щодо всіх юридичних осіб, які входять безпосередньо до об’єднання учасників. |
| 7 | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Детальний опис предмета закупівлі, у т.ч. інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, викладено у **Додатку №4** до цієї Тендерної документації.  Якщо в технічній специфікації міститься посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, у разі якщо таке посилання є необхідним, то слід розуміти у значенні «або еквівалент».  У разі здійснення закупівель твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії, Замовник не установлюють вимоги до предмета закупівлі, що не передбачені відповідним національним стандартом (за наявності національного стандарту для відповідного предмета закупівлі). |
| 8 | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам** | У разі потреби така інформація зазначається в Додатку № 4 до цієї Документації. |
| 9 | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт або послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю *(надається у разі залучення).*  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у  п. 47 Постанови №1178.  У випадку, якщо замовником здійснюється закупівля товару, то від учасника не вимагається подання ні інформації про субпідрядника / співвиконавця, ні листа – роз’яснення, чому така інформація не надається |
| 10 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 11 | **Виправлення невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасниками у тендерній пропозиції** | 1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.   Повідомлення має містити таку інформацію:   * перелік виявлених невідповідностей; * посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; * перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.  1. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. 2. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. 3. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. 4. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| **IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **24.01.2024 року**  **17:00 год. за Київським часом**. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерних пропозицій** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної п. 40 Постанови № 1178, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Постанови № 1178. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до п. 36 Постанови № 1178 щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Постанови № 1178. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критеріїв** | 1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Постанови № 1178.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна якої є найнижчою.  **Критерієм оцінки є стовідсотково ціна тендерної пропозиції.**  Ціна тендерної пропозиції учасника розраховується з врахуванням всіх податків і зборів та обчислюється з врахування ПДВ.  На виконання вимог Постанови № 1178 Замовник зазначає про неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої буде вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Постанови № 1178.  2. Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Закону, з врахуванням положень Постанови № 1178 (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Постанови № 1178 замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Постановою № 1178.   1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n148) пункту 44 Постанови № 1178, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) та Постанови № 1178, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та пунктом 49 Постанови № 1178.   4. Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  5. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Постанови № 1178.  6. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| 2 | **Обґрунтування аномально низької ціни** | Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  У випадку посилання учасника на наявність аналогічних договорів з аналогічними цінами- підтверджується копією аналогічного договору/договорів за аналогічними цінами, а також потрібно надати підтверджуючі документи про його виконання (оригінал/копія листа-відгуку від підприємства, з яким укладено аналогічний договір, або копії накладних, або копії актів прийому-передачі, що підтверджують виконання учасником договору на всю суму договору);  У випадку посилання на «ринковість цін», учасник надає розрахунки ціни, що відповідають рівню ринкових на території України.  Отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством підтверджується офіційним/офіційними листом/листами компетентних (відповідних) державних органів.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом визначеного строку.  Належним вважається обґрунтування, яке є документально підтвердженим та містить інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології робіт:  • враховуючи курсову різницю, яка є наслідком перерахунку однакової кількості одиниць іноземної валюти в національну валюту України при різних валютних курсах в різний момент часу, що підтверджується оприлюдненою інформацією на офіційному сайті Національного банку України, засвідченою підписом та печаткою учасника про курс валют станом на момент визначення функціоналом електронного майданчика аномально низької ціни;  • детальне пояснення на офіційному бланку учасника, яка саме технологія використовується та яким чином вона дозволяє заощадити кошти;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника, що підтверджується офіційним листом виробника або диллера, або дистриб’ютора, або уповноваженого на це виробником товару про закупівельні ціни (прайс та/або прейскурант та/або інші цінові матеріали). Учасником також повинні бути наданні документи, підтверджуючі.  У випадку надання учасником обґрунтування аномально низької ціни з підтвердженням в документальній формі, яке буде визначено Замовником неналежним, Замовником вважатиметься, що учасник не надав обґрунтування аномально низької ціни та така пропозиція учасника буде відхилена з підстав ненадання обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом встановленого законодавством строку. |
| 3 | **Інша інформація** | 1. Загальна ціна пропозиції – означає суму, за яку учасник передбачає поставити товари, надати послуги чи виконати роботи в обсязі, визначеному замовником.   2. Ціна тендерної пропозиції учасника не повинна бути вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  3. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених. 47 Постанови № 1178, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  4. Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) та Типового порядку обробки персональних даних, затверджений Наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» від 08.01.2014 № 1/02-14 згода суб’єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди.  Відповідно до статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована. Таким чином персональними даними є відомості про фізичну особу, що дають можливість її ідентифікувати, а саме паспортні дані чи РНОКПП в поєднанні із інформацією про ПІБ особи. Згідно із пунктом 1 частиною 1 статті 11 Закону України «Про захист персональних даних» підставами для обробки персональних даних є: згода суб’єкта персональних даних на обробку його персональних даних. Відповідно до частини 2 статті 14 Закону України «Про захист персональних даних» поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.  Інформація про Учасника, в тому числі його персональні дані, використовуються з наступною метою: ідентифікації Учасника під час участі в процедурі закупівлі, забезпечення реалізації цивільно- та господарсько-правових відносин, виконання договірних зобов’язань, відправки інформації поштою, електронною поштою, проведення розрахункових операцій та ін.  Підпис фізичної особи (яка уповноважена представляти учасника) або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди Замовником від таких фізичних осіб, які діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних».  **Повноваження щодо підпису документів, що входять до складу тендерної пропозиції учасника, договору за результатами закупівлі підтверджуються наступними документами (такі документи повинні бути наданні в складі тендерної пропозиції):**  *- у разі, якщо учасником є юридична особа*:  1) якщо тендерну пропозицію підписує уповноважена посадова (службова) особа учасника (далі - уповноважена особа) - копією протоколу зборів засновників (учасників)/рішення учасника про призначення директора/президента/голови правління та ін., або випискою (витягом) з нього, або копією наказу про його призначення або про вступ на посаду;  2) якщо тендерну пропозицію підписує представник учасника (далі - уповноважена особа) – довіреністю, або дорученням разом **з наданням документів, що підтверджують право уповноваженої посадової (службової) особи учасника надавати такі повноваження**.  - *у разі, якщо учасником є фізична особа, або фізична особа-підприємець (далі - уповноважена особа)* – копією паспорта.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  **В разі, якщо учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний згідно з законодавством складати/подавати, якийсь з вказаних в тендерній документації та/або в додатках до тендерної документації документів, такий учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає підстави ненадання вище зазначених документів.**  Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано\*.  Примітка: *\*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми:  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII..  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою. |
| 4. | **Супровідна інформація** | 1. Учасник визначає ціну тендерної пропозиції з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, в тому числі на транспортування до місця поставки, страхування, навантаження, розвантаження та таке інше. Ціна тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.   2. Ціна тендерної пропозиції учасника не повинна бути вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  3. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Витрати учасник, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, несе самостійно. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  4. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю тендерну документацію у встановленому порядку, буде свідчити, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  У разі виникнення в Учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені у тендерній документації, то при вирішенні останніх Замовник та Учасники процедури закупівлі керуються чинними нормативно-правовими актами України. |
| 5 | **Відхилення тендерних пропозицій** | 1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615) Постанови № 1178;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 Постанови № 1178;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584) Постанови № 1178;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) Постанови № 1178;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n628) пункту 47 Постанови № 1178;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 Постанови № 1178.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615) Постанови № 1178, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Постанови № 1178 та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до [статті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1039) Закону. |
| **VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  2. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення  3. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Постановою № 1178;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Постановою № 1178.  4. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених п. 51 Постанови № 1178, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  5. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  6. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору** | 1. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до [статті 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та п. 49 Постанови № 1178. 2. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель. 3. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. 4. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. 5. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. 6. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | **Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов** | 1. Проект Договору про закупівлю складено відповідно до норм [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом та Постановою № 1178. 2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.   У випадку ненадання учасником – переможцем документів, передбачених абз. 2 п.17 Постанови № 1178, учасник буде вважатися таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та підлягає відхиленню на підставі абз.2 п.п.3 п. 44 Постанови № 1178   1. Проект договору подається в окремому файлі та наведений **у Додатку № 5** до даної Тендерної Документації. 2. Порядок змін умов договору викладено в Проекті Договору (**Додаток № 5**). 3. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Постанови №1178, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Постанови № 1178.   Істотними умовами договору про закупівлю є предмет, ціна та строк дії договору. Інші умови договору істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.   1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом та Постановою № 1178.   7. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону та з урахуванням Постанови № 1178.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615)  Постанови № 1178, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  **8. Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати:**  **- підписаний уповноваженою особою учасника Проєкт договору, що викладений в Додатку 5 до Документації;**  **- лист - згоду Учасника з умовами договору, які викладені в Додатку 5 до тендерної документації.** |
| 4 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n605) пункту 44 Постанови № 1178, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Постанови № 1178, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та п. 49Постанови № 1178. |
| 5 | **Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю** | Замовник не вимагає надання забезпечення виконання договору про закупівлю. |

Додатки є невід’ємною частиною тендерної документації.

Примітки:

1. *Учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій тендерній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу учасник-нерезидент повинен додати до тендерної пропозиції пояснювальну записку із зазначенням назви документу/інформації, передбаченої тендерною документацією та назви аналогу документу або інформації про відсутність такого документу та його аналогу із зазначенням причин відсутності.*
2. *Для учасників торгів – іноземних суб’єктів господарювання:*

*- підтвердження дійсності оригіналів офіційних документів з метою використання їх на території України, документи повинні бути легалізовані у встановленому порядку або засвідчені спеціальним штампом «Apostille» (апостиль), якщо країна, в якій цей учасник зареєстрований, підписала відповідну конвенцію, крім випадку, якщо існують угоди між двома або декількома державами, які відміняють або спрощують зазначену процедуру або звільняють сам документ від легалізації.*

*- документи легалізуються учасниками торгів – іноземними суб’єктами господарювання наступним чином:*

*а) за спрощеною процедурою проставлення Апостиля (Apostille) відповідно до статей 3 та 4 Гаазької Конвенції від 05.10.1961 або*

*б) за процедурою консульської легалізації відповідно до Віденської Конвенції «Про консульські зносини» 1963 року або*

*в) завірений нотаріально (в разі, якщо документ не потребує легалізації згідно з міжнародною угодою (конвенцією тощо) між Україною та країною-учасника торгів ) та в такому випадку надається лист-роз‘яснення, складений в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою, з посиланням на відповідну міжнародну угоду (конвенцію тощо) між Україною та країною-учасника торгів, згідно з якою документ не потребує легалізації.*

*- документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників або законодавством країн учасників-нерезидентів для таких учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. При цьому, такий учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати або аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації.*

1. *Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо виконання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.*

**Додаток №1 до Документації**

**ФОРМА " ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ "**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Повне найменування учасника** |  |
| **2. ПІБ уповноваженої особи, конт. телефон** |  |
| **3. Юридична/фактична адреса учасника** |  |
| **4. Поштова адреса учасника** |  |
| **5. Ідентифікаційний код (для юридичних осіб)/реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб)** |  |
| **6. Банківські реквізити** |  |
| **7. Телефон (факс), е-mail** |  |
| **8. Вид діяльності** |  |
| **9. Контактна особа учасника** |  |

Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію по закупівлі:

**Засоби для чищення (ДК 021:2015 - 39830000-9 - Продукція для чищення)**

Враховуючи технічні вимоги по предмету закупівлі та інші вимоги, що запропоновані Замовником торгів – КЗ ЛОР «Созанський психоневрологічний інтернат», Ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у частині цієї пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару/послуги/роботи** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ\*** | **Ціна за одиницю, грн., з ПДВ\*** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ\*** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* у випадку, якщо учасник не є платником ПДВ, він вказує ціни без ПДВ, про що зазначає в ціновій пропозиції.

1. Наша пропозиція є обов'язковою для нас і Ми беремо на себе зобов’язання виконати умови передбачені Договором;

2. Ми зобов’язуємося підписати Договір не раніше ніж через 5 календарних днів, але не пізніше ніж через 15 календарних днів з дати визнання нас переможцем. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів

3. Ми, як Учасник гарантуємо, що відносно учасника та службової (посадової) особи, яку уповноважено нами, як Учасником, представляти наші інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є Учасником згідно з чинним законодавством України не застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції);

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

**Примітка: на виконання вимог Постанови № 1178 Замовник зазначає про неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої буде вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**

**Додаток №2 до Документації**

**Кваліфікаційні критерії до учасників відповідно до статті**

**16 Закону та інформація про**

**спосіб документального підтвердження відповідності учасників**

**встановленим критеріям та вимогам згідно із законодавством**

**І. Документи, що вимагаються від учасників для підтвердження інформації про відповідність їх кваліфікаційним критеріям, визначеним ст. 16 Закону:**

1.Наявність документально підтвердженого досвіду, виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):

1.1. Інформаційна довідка, складена у довільній формі що підтверджує досвід виконання аналогічного за предметом закупівлі договору.

1.2. Копія аналогічного договору (не менше 1 договору) (аналогічним вважається договір із аналогічним предметом закупівлі або аналогічний за показником цифри основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»), інформація про який/які зазначена в довідці, поданій згідно п. 1.1. даного додатку

1.3. Копії/ю документів/а на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці та копію якого надано в складі тендерної пропозиції учасника (копії накладних, або копії актів прийому-передачі, що підтверджують виконання учасником договору на всю суму договору).

**або**

лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору.

*Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись невідповідністю тендерної пропозиції  учасника*.

**Додаток №3 до Документації**

**І.** Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Постанови №1178 (крім п.п. 1, 7 Постанови № 1178, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Постанови №1178), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у п. 47 Постанови № 1178 (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n628) п. 47 Постанови № 1178), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n630) п. 47 Постанови № 1178.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n622) п. 47 Постанови № 1178.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом. Задля цього учасником в складі тендерної документації повинні бути надані документи на підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону стосовно суб’єктів господарювання, яких учасник планує залучати в якості субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю.

На підтвердження відсутності підстави для відхилення тендерної пропозиції учасника, передбаченої абзацом чотирнадцятим пункту 47 Постанови №1178, учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції довідку в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів; або довідку про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було.

Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці чотирнадцятому пункту 47 Постанови №1178 надає довідку з інформацією про те, що учасник надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, в тому числі з наданням доказів сплати або зобов’язання сплатити відповідні зобовязання та відшкодувати завдані збитки.

У випадку ненадання такої інформації учасником, його тендерна пропозиція буде відхилена на підставі абз. 5 п.п. 2 п. 44 Постанови № 1178, у зв’язку з невідповідністю тендерної пропозиції вимогам встановленим в тендерній документації відповідно до [абзацу перш](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422)ого частини третьої статті 22 Закону.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1257) статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Постанови №1178.

**ІІ.** Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n628) п. 47 Постанови № 1178. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги п. 47 Постанови № 1178** | **Переможець торгів на виконання вимоги п. 47 Постанови № 1178 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункту 47 Постанови № 1178)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.**  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;**(підпункт 6 пункту 47 Постанови № 1178)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(підпункт 12 пункту 47 Постанови № 1178)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(абзац 14 п. 47 Постанови № 1178)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, в тому числі з наданням доказів сплати або зобовязання сплатити відповідні зобовязаненя та відшкодувати завдані збитки. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вимоги п. 47 Постанови № 1178** | **Переможець торгів на виконання вимоги п. 47 Постанови № 1178 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункту 47 Постанови № 1178)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  **(підпункт 5 пункту 47 Постанови № 1178)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункту 47 Постанови № 1178)** |
| **4** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не виконала свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  **(абзац 14 п. 47 Постанови № 1178)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, в тому числі з наданням доказів сплати або зобовязання сплатити відповідні зобовязаненя та відшкодувати завдані збитки. |

У випадку ненадання такої інформації переможцем, його тендерна пропозиція буде відхилена.

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених п. 47 Постанови № 1178

**Додаток №4 до Документації**

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі,**

**в тому числі документи, які повинен надати учасник для підтвердження відповідності зазначеним характеристикам**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ до предмету закупівлі засоби для чищення Код ДК 021:2015 - 39830000-9 Продукція для чищення**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Характеристики** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Відповідність** |
| **1** | **Пральний порошок, ручне прання 400гр. GALA** | Засіб миючий синтетичний порошкоподібний.  Пральний порошок, призначений для ручного прання всіх типів тканин, будь-якого кольору  • Підходить для прання одягу людей із чутливою шкірою. • Ефективний проти специфічних забруднень: плям від молока, пюре, каш, соків.  • Видаляє забруднення вже у процесі замочування.  • Захищає волокна тканини.  • Оновлює зовнішній вигляд.  • Запобігає посірінню тканини.  • Зберігає міцність тканини.  • Не містить мила, тому легко виполіскується із тканини.  • Ефективний у жорсткій воді.  Призначення: для ручного прання.  Розфасовка: 0.400 кг. | Штуки | 260 |  |
| **2** | **Пральний порошок, автоматичне прання 450гр. GALA** | Засіб миючий синтетичний порошкоподібний .  Пральний порошок, призначений для прання всіх типів тканин, в автоматичних пральних машинах. Пральний порошок:  • Ефективно відпирає повсякденні забруднення  • Пере у воді низької температури  • Ефективний у воді будь-якої жорсткості  • Дбайливо вибілює  • Усуває жовтизну  • Легко виполіскується  • Усуває неприємні запахи з білизни  • Зберігає волокна тканини  • Має антибактеріальний ефект  • Не містить фосфатів!  • Підходить для кольорових речей  • Захищає нагрівальні елементи пральної машини від вапняних відкладень.  Призначення: автоматичного прання  Вид білизни: для білої та кольорової білизни"  Розфасовка: 0,450 кг. | Штуки | 2500 |  |
| **3** | **Відбілювач «АСЕ» 1 л.** | Вибілювач АСЕ розроблений спеціально для посилення дії прального порошку та вибілювання білизни й одягу. Ефективно вибілює навіть складні плями. Вибілювач АСЕ:  • Підходить для всіх видів тканин  • Підходить для всіх типів прання  • Не потребує кип'ятіння  • Не пошкоджує структуру тканини  Вид білизни: для білої та світлої білизни  Розфасовка: 1 літр | Літри | 920 |  |
| **4** | **Відбілювач рідкий «ONIKS»** | Засіб призначається для відбілювання й видалення плям з білих [бавовняних](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8F%D0%BD%D1%96_%D1%82%D0%BA%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B8) і [лляних](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9B%D0%BB%D1%8F%D0%BD%D0%B5_%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%BA%D0%BD%D0%BE) тканин, для миття та видалення забруднень з пластика, кахлю тощо.  Розфасовка: ємність - 1 л. | Літри | 900 |  |
| **5** | **Мило господарське тверде 72% "Сила" 200 грам або еквівалент** | Мило господарське. Колір: білий, світло коричневий або коричневий. Тверде, 72%, з вмістом хлору, або без.  Дозволений МОЗ України для використання.  Розфасовка: куски (бруски), вага 200 гр. | Штуки | 2200 |  |
| **6** | **Засіб для унітазу «Чистюня» 500 мл** | Рідина для чищення унітазів  Розфасовка – 500 мл | Штуки | 960 |  |
| **7** | **Засіб для ванни 500 мл** | Засіб призначається для видалення найстійкіших плям вапна, іржі та мила у **ванній** кімнаті.  Розфасовка – 500 мл | Штуки | 180 |  |
| **8** | **Засіб до вікон «Window»**  **500 мл** | Засіб призначається для чищення вікон та скла.  Засіб повинен:   * - бути економний у витраті. * - бути продуктивний при використанні. * - не залишати білястого нальоту. * - очищати від жиру, гару, пилу, забруднень, плям. * - мати дозатор-розбризкувач зручний у роботі. * - мати антистатичну дію. * - мати свіжий аромат. * Розфасовка – 500 мл | Штуки | 180 |  |
| **9** | **Засіб до посуду 500 мл** | Засіб призначається для миття будь-якого посуду, повинен відмивати посуд у холодній та жорсткій воді, має мати приємний аромат, та захищати шкіру рук.  Розфасовка – 500 мл | Штуки | 180 |  |
| **10** | **Засіб до меблів «PRONTO»**  **500 мл** | Засіб призначається для чищення меблів, повинен видаляти сліди пальців, забруднення і пил. Захищати і зволожувати меблі. Нейтралізувати до 90% алергенів, залишати освіжальний та легкий аромат.   * Розфасовка – 500 мл | Штуки | 120 |  |

**Запропонований учасником товар повинен відповідати таким вимогам.**

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати технічним вимогам, встановленим в Технічних характеристиках (опис предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації.
2. Термін придатності повинен складати на момент поставки не менше 80% до загального терміну придатності до споживання.
3. Постачальник повинен надати документи, які підтверджують якість товару (сертифікат відповідності, або сертифікат/паспорт якості, або декларація про відповідність, або висновок державної санітарно-епідеміологічної служби на товар тощо.)
4. Запропонований учасником товар повинен бути зареєстрованим в Україні в установленому Законом порядку (надати гарантійний лист).
5. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати вимогам встановлених/зареєстрованих діючих нормативних актів згідно законодавства (ДСТУ, ТУ) та мати дозвіл на застосування у встановленому законодавством порядку.
6. При подачі еквіваленту ні форма випуску, ні кількість предмету закупівлі не може бути змінена. В разі подання еквіваленту на товар, Учасник повинен надати порівняльну таблицю.
7. Поставка товару повинна здійснюватися транспортом Учасника до місць використання товару, який забезпечує зберігання, комплектність і якість товару. Вантажно-розвантажувальні роботи за рахунок постачальника.
8. Терміни та умови його зберігання товару, який постачається, не повинні бути порушені. Тара повинна забезпечувати повну цілісність товару.
9. Документи, що супроводжують товар та упаковка товару повинна містити чітку інформацію про дату виготовлення товару, умови та термін зберігання.
10. Неякісний товар підлягає обов’язковій заміні за рахунок Постачальника. Не підлягає прийманню товар у пошкодженій упаковці, оформлений з порушенням супроводжувальних документів, після закінчення терміну придатності до споживання.
11. Поставка товару здійснюється окремими партіями згідно замовлення, до 31.12.2024 року

Місце поставки – за адресою Замовника, доставка транспортом постачальника.

Умови поставки – виключно в асортименті та обсязі, зазначених у заявці Замовника.

1. У разі якщо технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, то потрібно вважати, що таке посилання містить вираз "або еквівалент" та є необхідним, обґрунтованим, зазначеним в т.ч. задля того, щоб предмет закупівлі однозначно розумівся замовником і учасниками.
2. У разі, коли у переліку предмету закупівлі зазначено вказівку на виробника товару чи матеріалу або його складових, торгову марку, комерційне найменування, то учасник має право за власним вибором пропонувати на тендер зазначений товар, або його еквівалент. Якщо учасник пропонує інший товар (аналог або еквівалент) ніж передбачений цією документацію, даний товар за своїми властивостями повинен повністю відповідати товару, що є предметом закупівлі за усіма показниками. Учасник у випадку пропозиції аналогічного товару повинен надати таблицю із порівняльною характеристикою товару, який визначений у тендерні документації та товару, який пропонується таким учасником.

**Додаток№5**

**до Документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**Договір № \_\_\_\_**

**с. Созань «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.**

**Комунальний заклад Львівської обласної ради «Созанський психоневрологічний інтернат»**, іменована надалі «Покупець», в особі директора Сарахман Євгенії Іванівни, діючої на підставі Положення з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменований надалі «Постачальник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, спільно іменовані «Сторони», та кожна окремо «Сторона» уклали цей Договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується за результатами проведення публічної **Засоби для чищення ( ДК 021:2015 - 39830000-9 - Продукція для чищення)**

(Ідентифікатор закупівлі UA- ) поставити Покупцеві, в залежності від фактичної потреби покупця товар, що зазначений в Специфікації, що додається до Договору і є його невід'ємною частиною (далі - Товар), відповідно до умов даного Договору, а Покупець прийняти замовлений (в залежності від фактичної потреби) товар та оплатити його.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість Товару, визначені у Специфікації, яка є Додатком №1 до Договору та є його невід’ємною частиною.

**ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товар, якість якого відповідає умовам ДСТУ, ГОСТ, іншим стандартам/ умовам, які пред’являються до Товару даного виду та підтверджується відповідними документами.

2.2. Транспортування Товару повинно здійснюватися із дотриманням вимог, що передбачені для даного виду товару, із забезпеченням цілісності упаковки, температурного режиму тощо.

2.3. Залишковий термін придатності на момент постачання товару повинен бути не менше ніж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% до загального терміну придатності.

**ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_коп.** (прописом)з ПДВ: \_\_\_\_грн. \_\_\_коп.

3.2. Ціна Товару повинна ураховувати усі витрати: вартість сировини, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплаченні в країні Покупця, завантаження та розвантаження; вартість упаковки та маркування, перевезення до міста призначення, експедирування та інші витрати. Торгові надбавки повинні бути встановленні в межах чинного законодавства України.

3.3. Якщо ринкова ціна Товару на день фактичної передачі Постачальником Товару (чи її частини) є нижчою, ніж встановлена цим Договором, ціна Товару (її частини) знижується до рівня ринкової, з урахуванням норм законодавства у сфері публічних закупівель.

3.4. У разі відмови Постачальника зменшити ціну Товару при наявності обставин, указаних у пункті 3.3 Договору і при цьому не надавши висновку Торгово-промислової палати або іншого уповноваженого органу (установи, підприємства), який підтверджує відповідність запропонованої Постачальником ціни ринковій, Покупець має право відмовитися від отримання Товару (її частини) та виконання зобов’язань за цим Договором, розірвавши його в односторонньому порядку.

**ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі рахунків та накладних на умовах відстрочки платежу до 120 робочих днів. У разі затримки фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 робочих днів з дати отримання Покупцем коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Усі платіжні документи оформлюються з дотриманням вимог законодавства. Постачальник надає Покупцю платіжні документи протягом трьох днів з дня здійснення поставки товару, відповідно до умов цього Договору.

4.3. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Поставка товару здійснюється партіями в залежності від фактичної потреби замовника та на підставі замовлень, що надаються Покупцем Постачальнику по телефону/факсу №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Постачання товару здійснюється за правилами, визначеними Інкотермс 2020 згідно положень встановлених для поставки за умовами DPP - Місце постачання – КЗ ЛОР «Созанський психоневрологічний інтернат», адреса: 82081, Україна, Львівська обл., Самбірський р-н, с. Созань, вул. Зелена, 77, протягом п’яти календарних днів з дня отримання Постачальником від Покупця відповідних замовлень.

5.3. Доставка та розвантаження Товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

5.4. Постачальник зобов’язаний поставити Товар згідно умов Договору, а також провести/здійснити усі дії, що необхідні для забезпечення доступу Покупця до товару та використання його у своїй діяльності.

5.5. Приймання Товару за кількістю здійснюється на підставі товаросупровідних документів, а по якості – відповідно до сертифікатів якості, реєстраційних посвідчень, паспортів якості тощо, згідно з умовами, що визначені розділом ІІ цього Договору.

5.6.Факт невиконання та/або неналежного виконання Постачальником своїх зобов’язань за Договором про закупівлю підтверджується документами, зокрема, але не виключно: документами, що свідчать про прострочення поставки товару та/або поставки товару неналежної якості тощо.

Відповідний односторонній акт про невиконання (неналежне виконання) Постачальником зобов’язань за Договором про закупівлю складається не менше як трьома представниками Покупця і скріплюється їхніми підписами. Вказаний акт протягом двох робочих днів, починаючи від дати його складання, направляється Покупцем Постачальнику.

5.7. Постачальник повинен в строк не більше двох календарних днів з дати отримання документу Покупця про неналежне виконання Постачальником умов Договору, здійснити поставку товару, який не було поставлено за заявкою Покупця у визначений Договором термін або заміну товару належної якості (у випадку поставки товару неналежної якості).

5.8. Приймання Товару посвідчується підписанням відповідної видаткової накладної на останній.

5.9.Постачальник зобов’язаний надати на кожну партію товару, при його фактичній передачі Покупцю, документи, які в установленому чинним законодавством України порядку підтверджують якість товару (в т.ч. висновки та/або сертифікати відповідності).

5.10. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

**VІ. ПРАВА ТА ОБОВיЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Покупець** зобов’язаний:

- Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за поставлений Товар;

- Приймати Товар відповідно до умов цього Договору;

- Протягом 24 годин з моменту виявлення повідомити Постачальника про невідповідність Товару умовам цього Договору по кількості та/або якості;

**6.2. Покупець** має право:

- Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, в тому числі визначених в п.п.3.3.-3.4 Договору, повідомивши про це його у строк – за сім календарних днів до дати розірвання Договору;

- Контролювати строки надання поставки встановлені цим Договором;

- Зменшувати обсяг поставки Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків;

- Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу ІV цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо).

**6.3. Постачальник** зобов’язаний:

- Забезпечити поставку Товару у строки та в порядку, встановлені цим Договором;

- Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам цього Договору, відповідно до термінів реалізації, умов транспортування, графіку поставки погодженого з Покупцем без механічних пошкоджень тари (упаковки), відповідно до вимог тарування та маркування, відповідно до санітарних норм та правил та з дотриманням вимог нормативно – правових актів, що регулюють поставку даного виду товару;

- Поставляти Покупцю Товар без будь-яких внутрішніх та зовнішніх пошкоджень;

- Здійснювати доставку та розвантаження Товару в місце поставки, визначене п. 5.2. договору, за рахунок власних коштів та з дотриманням санітарно-епідеміологічних норм;

- Здійснювати доставку Товару в межах режиму роботи Покупця;

- Усунути дефекти Товару або замінити його на такий що відповідає умовам цього Договору протягом 24 годин з моменту отримання претензії від Покупця, згідно п.6.1. Договору;

- Забезпечувати належні умови зберігання та доставки Товару.

**6.4. Постачальник** має право:

- Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Поставлений Товар;

- На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця;

**VІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.
  2. Товар, що не відповідає комплекту/комплектності та/або кількості, або/та якості може прийматися Покупцем на відповідальне зберігання за рахунок Постачальника, до його заміни та/або доукомплектації. Постачальник зобов'язаний розпорядитися Товаром, прийнятим на відповідальне зберігання протягом 10 днів. Якщо Постачальник у цей строк не розпорядиться Товаром, Покупець має право реалізувати Товар для відшкодування понесених своїх збитків.
  3. Якщо при поставці та/або зберіганні та/або використанні Товару будуть виявлені дефекти або невідповідність якості Товару, обумовленої Договором, Постачальник зобов'язаний (на вибір Покупця):
* або за свій рахунок усунути дефекти Товару за його місцезнаходженням;
* або замінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом трьох календарних днів з дня отримання повідомлення від Покупця про дефекти або невідповідність якості Товару, якщо інший строк письмово не узгоджений Сторонами;
* або повернути Покупцю сплачені за Товар неналежної якості кошти при частковій відмові Покупця від Договору (в частині відмови від неякісного Товару) протягом семи днів з дати отримання від Покупця повідомлення про часткову відмову від Договору. В такому разі Постачальник також зобов’язаний вивезти неякісний Товар з його місцезнаходження протягом 10 днів з дня отримання повідомлення про часткову відмову від Договору.

У разі не вивезення Товару, підписанням цього Договору Постачальник доручає Покупцю розпорядитися Товаром на власний розсуд.

Вивезення неякісного товару Сторони оформлюють актом повернення Товару, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

При розпорядженні Покупцем Товаром на власний розсуд, Покупець має право:

- реалізувати Товар та відшкодувати за рахунок отриманих коштів понесені витрати та збитки, а кошти, що залишилися від такої реалізації Товару залишаються у розпоряджені Покупця, як плата за виконання доручення Постачальника про реалізацію Товару.

- утилізувати Товар, а Постачальник зобов’язується відшкодувати Покупцю збитки, понесені Покупцем на утилізацію, на підставі підтверджуючих документів.

- розпорядитися Товаром в інший, незаборонений законодавством спосіб.

* 1. За поставку Товару неналежної якості або некомплектного Товару, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару неналежної якості або некомплектного Товару.
  2. За відвантаження Товару без отримання заявки, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 10% від суми Товару, відвантаженого без заявки.
  3. За односторонню необґрунтовану відмову від Договору та/або невиконання своїх зобов’язань по Договору, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від ціни Договору. У випадку ненадання або порушення строків надання товаросупровідних документів та/або інших документів відповідно до даного Договору (чинного законодавства), Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару, документи щодо якого ненадані або надані з порушенням строку.
  4. У випадку невиконання Постачальником взятих на себе зобов’язань по даному Договору, Постачальник зобов’язаний відшкодувати Покупцю всі збитки, що завдані йому таким невиконанням.
  5. У разі невиконання Постачальником взятих на себе зобов'язань з поставки Товару у строки, зазначені у даному Договорі, останній сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару.
  6. У разі надходження письмового звернення від Постачальник щодо розірвання Договору у звязку з неможливістю його виконання, з Постачальника крім штрафних санкцій, зазначених у даному розділі, стягується штраф у розмірі 25% вартості непоставленого товару.

7.10. За порушення строків оплати Покупець сплачує на користь Постачальника пеню в розмірі 0,001% від суми простроченого платежу, за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня. На вимогу Постачальника, Покупець зобов’язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 0,01 проценти річних від простроченої суми.

7.11. До оплати Постачальником штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділомVII «Відповідальність Сторін» Покупець, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за Товар.

7.12. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

**VІІІ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж п`ятнадцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї зі Сторін про неможливість виконання за даним договором зобов’язань, внаслідок дії обставин непереборної сили, позбавляє Сторону права посилатись на будь яку вищевказану обставину, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов’язань. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є рішення компетентних державних органів.

**ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язані вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

10.2. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. У випадку відсутності фінансування та/або відсутності потреби Покупець має право в односторонньому порядку розірвати Договір, попередивши про це Постачальника за адресою, вказаною в Договорі, шляхом надсилання письмового повідомлення в термін не менше тридцяти днів до дати такого розірвання. Факт надсилання такого повідомлення на адресу Постачальника в визначені строки вважається належним повідомленням Постачальника про одностороннє розірвання Договору. Договір вважається розірваним з дати, вказаної в письмовому повідомленні Покупця.

**ХІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.2. Якщо в результаті укладення або виконання даного Договору Сторона передала протилежній Стороні персональні дані у розумінні Закону України «Про захист персональних даних», то в такому випадку Сторони погодили, що Сторона, підписуючи цей Договір, одночасно надає письмову згоду протилежній Стороні здійснювати їх обробку, використання, виступати володільцем або розпорядником бази персональних даних, що утворилися в такий спосіб, на підставі Закону України «Про захист персональних даних». Такі дані, у відповідності до вимог законодавства, що регулює правовідносини, пов’язані із захистом персональних даних є захищеними, а також обробляються та використовуються Стороною в рамках всіх правовідносин по Договору. Усі правовідносини, пов’язані із обробкою та захистом персональних даних регулюються відповідним законодавством.

11.3. Усі додатки та Додаткові Угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо сторонами не встановлено інше.

11.4. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою сторін, що оформлюється в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох сторін.

11.5. При зміні реквізитів будь-яка Сторона Договору не пізніше ніж за 3 /три/ календарних днів письмово повідомляє про це іншу Сторону.

11.6. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

11.7. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) Постанови №1178, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. При цьому, підтверджуючими документами щодо зміни ціни визнаються оригінали (завірені учасником копії) документів Торгово-промислової палати України (або її регіонального відділення), або Державної служби статистики України (або регіонального/місцевого управління, відділення), або інформація з реєстру оптово – відпускних цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення щодо рівня цін на такий Товар. Для зміни ціни після укладення договору Постачальник повинен надати Покупцю довідку(и) (лист(и), витяг (и) тощо) однієї з перерахованих організацій, яка(і) повинна(і) містити інформацію про ціни (рівень цін) на Товар ( станом на дату укладення договору про закупівлю та інформацію про ціни (рівень цін) на Товар станом на дату ініціювання з боку Постачальника зміни ціни (дату, що передує ініціювання з боку Постачальника зміни ціни). При ініціюванні наступних змін ціни Постачальник повинен надати Покупцю довідку(и) (лист(и), витяг (и) тощо) однієї з перерахованих організацій, яка(і) повинна(і) містити інформацію про ціни (рівень цін) на Товар станом на дату ініціювання з боку Постачальника зміни ціни (дату, що передує ініціювання з боку Постачальника зміни ціни);

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Зокрема, при обрахунку нової ціни за одиницю товару за основу береться нова (тобто змінена) регульована ціна (тариф) або норматив, які застосовуються в договорі про закупівлю.

Сторони погодились, що ціна Договору коригується у разі зміни на момент поставки Товару, курсу іноземної валюти США (ЄВРО), визначеного Національним банком України, більш ніж на 5 % від того, який існував на момент розкриття пропозиції. При цьому ціни на Товар змінюються пропорційно такій зміні курсу купівлі іноземної валюти.

Розрахунок проводиться за наступною формулою:

Нова ціна Товару = Стара ціна Товару х (Поточний курс долара США /Курс долара США на день кінцевого строку подання тендерної пропозиції Постачальником).

Поточним курсом ЄВРО або долара США Сторони домовилися вважати офіційний курс долара США, встановлений НБУ на день поставки Товару.

Курс долара США на день кінцевого строку подання тендерної пропозиції Постачальником (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року) становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. за один долар США.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

11.8. Додаткові угоди, додатки, листи та повідомлення, а також інші документи, передані за допомогою засобів факсимільного зв’язку, мають силу оригіналу. Після передачі вищевказаних документів за допомогою засобів факсимільного зв’язку, Сторони зобов’язані протягом 14 (чотирнадцяти) днів передати оригінали документів поштою, кур’єром, або особисто.

11.9. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

**XІI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_**  **Адреса місце знаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальний заклад Львівської обласної ради «Созанський психоневрологічний інтернат»**  82081, с. Созань, вул. Зелена, 77, Самбірський район, Львівська область  Код ЄДРПОУ 03188949  ІВАN UA548201720344220005000033200  в Держказначейській службі України  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Є.І.Сарахман** |

**Додаток № 1**

**до Договору**

**№ \_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_2024р.**

***СПЕЦИФІКАЦІЯ***

**с. Созань «\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_2024р.**

**Комунальний заклад Львівської обласної ради «Созанський психоневрологічний інтернат»**, іменована надалі «Покупець», в особі директора Сарахман Євгенії Іванівни, діючої на підставі Положення з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменований надалі «Постачальник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, разом – Сторони, погодили наступні умови поставки Товару відповідно до Договору про закупівлю товарів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ від « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024р.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одинця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одинцю без ПДВ, грн.** | **Ціна за одинцю з ПДВ, грн.** | **Загальна вартість без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з ПДВ, грн.** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |  |  |

**Дана Специфікація є невід’ємною частиною Договору № \_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальний заклад Львівської обласної ради «Созанський психоневрологічний інтернат»**  82081, с. Созань, вул. Зелена, 77, Самбірський район, Львівська область  Код ЄДРПОУ 03188949  ІВАN UA548201720344220005000033200  в Держказначейській службі України  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Є.І.Сарахман** |