## Додаток 1

**до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

**для учасників відкритих торгів з особливостями за предметом:**

**Послуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» –** **перевезення (вивезення) та утилізація сміття (ДК 021:2015 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям).**

**Таблиця 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1. Наявність докумен­тально підтвердженого досвіду виконання ана­логічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1. Довідка\* у довільній формі, що містить інформацію про досвід виконання аналогічного договору, яка має містити інформацію щодо замовника (покупця), предмета закупівлі, обсягу та періоду поставки товару, дату договору. Сума виконаного аналогічного договору повинна бути не меншою за 20% очікуваної вартості оголошеної закупівлі Замовником. Аналогічним вважається договір з аналогічним предметом закупівлі **(Утилізація сміття та поводження зі сміттям ДК 021:2015** **90510000-5),** за яким учасник надавав послуги.  1.2. Учасник має надати копію договору на аналогічні послуги, який зазначений у довідці відповідно до п. 1.1, та копії документів, що підтверджують його виконання (копії видаткових накладних, актів приймання-передачі тощо).  1.3. Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини договору. Їх відсутність не буде вважатись невідповідністю тендерної пропозиції учасника.  1.4. Учасник має надати лист відгук від контрагента про належне виконання наданого договору.  1.5 Обов’язковою умовою до Учасника є ознайомлення з об’єктом де буде надаватись послуга та оформленням акту обстеження кладовищ. Підписаний Замовником акт огляду необхідно надати в складі тендерної пропозиції. Акт огляду повинен бути датований не раніше дати оголошення про проведення закупівлі та здійснений та підписаний у період уточнень. Відсутність акту буде вважатись невідповідністю тендерної пропозиції учасника. |
| **2. Наявність матеріально-технічної бази та працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.** | 1.1. Довідка Учасника складена в довільній формі, що містить інформацію про наявність у учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази для забезпечення умов виконання договору а саме: про наявність техніки, спецзасобів для перевезення сміття з переліком такої техніки, з вказанням марки та номерних знаків (із документальним підтвердженням власної чи орендованої техніки, а також фотографії техніки з номерним знаком).  1.2. Довідка, складена у довільній формі, за підписом керівника (уповноваженої особи) Учасника та завірена печаткою (за її наявності та у випадку використання печатки учасником в своїй господарській діяльності та при оформлені документів) про наявність працівників персоналу.  1.3.Надати договір укладений учасником торгів, з організацією, яка обслуговує міське сміттєзвалище про прийняття на утилізацію сміття, яке буде вивозитись з кладовищ. |
| \* - завірена підписом керівника/ уповноваженої особи та печаткою Учасника (при здійснені діяльності з печаткою). | |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон) відповідно до вимог Особливостей.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону  “Про публічні закупівлі” відповідно до вимог Особливостей:**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**4. Інші документи, що вимагаються замовником.**

**Таблиця 2.**

| **Вимоги** | **Перелік документів, що вимагає замовник** |
| --- | --- |
| **1. Інформація про учас­ника** | 1.1. Копія\* Статуту або іншого установчого документа (із змінами у разі наявності) (для юридичних осіб).  1.2. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.  1.3. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, виданий після 01.08.2022 р.  1.4. Копія\* витягу із реєстру платників податку на додатну вартість або копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (у разі якщо учасник є платником ПДВ).*У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, йому необхідно проінформувати про це замовника в письмовій формі та надати таку інформацію в складі пропозиції.*  1.5. Копія\* витягу з реєстру платників єдиного податку або копія свідоцтва платника єдиного податку (у разі якщо учасник є платником єдиного податку).  1.6. Копія\* довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників - фізичних осіб).  1.7. Копія\* паспорту (для учасників - фізичних осіб).  1.8. Довідка\*, складена у довільній формі, яка містить відомості про учасника:  а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, телефон для контактів);  б) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові);  в) особа (посада, прізвище, ім’я, по батькові, контактний телефон), яку уповноважено на підписання тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю\*\*;  г) інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором у разі прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  1.9. Інформація про учасника на фірмовому бланку **Додаток № 5.**  1.10. Документ, що підтверджує правомочність на підпис пропозиції відповідно до чинного законодавства (копія наказу про призначення на посаду або копія довіреності). Для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця данні документи не вимагаються.  \* - завірена підписом керівника/уповноваженої особи та печаткою Учасника (при здійснені діяльності з печаткою).  \*\* - з обов’язковим додаванням документів, що підтверджують право підпису уповноваженої особи учасника |
| **2. Гарантія якості та заходи із захисту довкілля** | 2.1. Гарантійний лист, яким учасник гарантує, що забезпечує дотримання загальних та га­рантованих стандартів якості надання послуг з охорони. |
| **3. Лист-згода** | 3.1. Листи-згоди на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних від суб’єктів персональних даних (керівника та/або уповноваженої(их) особи(осіб) Учасника), відповідно до **Додатка № 3** до тендерної документації.  3.2. Лист-згода\* (складений в довільній формі) з істотними умовами договору. Проєкт зазначеного договору розміщується замовником (**Додаток № 6** до тендерної документації).  3.3. Лист-згода\* (складений в довільній формі) з умовами та вимогами, які визначені у специфікації та технічних вимогах (**Додаток № 4** до тендерної документації), та гарантування їх виконання у вигляді підписаної специфікації та технічних вимог. |
| **4. Наявність відповідного дозволу або ліцензії** | 4.1. Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.  4.2. При поданні тендерної пропозиції Учасник зобов’язаний надати договір укладений учасником торгів, з органом місцевого самоврядування на території Чернівецької міської територіальної громади на підтвердження вимог Закону України «Про управління відходами». |
| **5. Форма тендерної про­позиції** | 5.1. Форма тендерної пропозиції, заповнена відповідно до **Додатка № 2** до тендерної документації. |
| **6. Інші документи для підписання договору про закупівлю** *(ненадання яких вважатиметься відмовою переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, і буде підставою для відхилення тендерної пропозиції)* | **Переможець** протягом **4** днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю **завантажує до електронної системи закупівель:**  7.1. **Перерахунок ціни тендерної пропозиції за результатами аукціону** (заповнену Форму тендерної пропозиції, включаючи позиції щодо ціни згідно з остаточною пропозицією, зафіксованою електронною системою закупівель, відповідно до **Додатка № 2** до тендерної документації).  7.2. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів |
| \* - завірена підписом керівника/уповноваженої особи та печаткою Учасника (при здійснені діяльності з печаткою). | |

***І.*** *У разі, якщо Учасник надає недостовірну інформацію щодо його відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям або не відповідає кваліфікаційним критеріям, його тендерна пропозиція відхиляється відповідно до Закону.*

***ІІ.*** *У разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов’язаний складати будь-який із документів зазначених в цій тендерній документації, такий Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.*

**5.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою)** *(Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підставі, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності)***:**

**Таблиця 3.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення **(пункт 2 частини першої статті 17 Закону).** | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  Документ повинен бути виданий не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.  На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, є обмеженим, тому відповідно до пункту 44 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати документ, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої пунктом 2 частини 1 статті 17 Закону. |
| **2** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **3** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості” сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **4** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  **(частина 2 статті 17 Закону)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |
| **6** | Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура **(пункт 8 частини першої статті 17 Закону).** | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  Документ повинен бути виданий не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.  На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство є обмеженим, тому відповідно до пункту 44 Особливостей, переможець процедури закупівлі має надати інформаційний лист з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, Витяг з Єдиного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або інший документ, яким учасник-переможець підтверджує відсутність підстави для відхилення його тендерної пропозиції, передбаченої пунктом 8 частини 1 статті 17 Закону. |

**5.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

**Таблиця 4.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  **(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості” сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **4** | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  **(частина 2 статті 17 Закону)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**6. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України “Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації” від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України “Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації” від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України “Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України” від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку неврахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема наявної невідповідності учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, тендерна пропозиція такого учасника вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**на участь у відкритих торгах з особливостями за предметом**

**Послуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» – перевезення (вивезення) та утилізація сміття (ДК 021:2015 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям)**

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування Учасника |  |
| Адреса (юридична та фактична) |  |
| Телефон/факс |  |
| Код ЄДРПОУ |  |

Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах за предметом: Послуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» – перевезення (вивезення) та утилізація сміття (ДК 021:2015 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям), згідно з вимогами Замовника торгів. Вивчивши тендерну документацію, на виконання зазначеного вище, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій тендерній пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **лоту** | Найменування послуги | Од. вим. | Кількість | **Ціна за од. без ПДВ / з ПДВ (грн.)** | **Ціна всього без ПДВ/ з ПДВ (грн.)** |
| 1 | Послуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» – перевезення (вивезення) та утилізація сміття | куб. м | 13500 |  |  |
| Всього без ПДВ\* | |  |  |  | |
| Всього з ПДВ\* | |  |  |  | |

**Якщо учасник не є платником ПДВ, колонка «Всього з ПДВ» не заповнюється**

**\*Вартість «Всього з ПДВ» та вартість «Всього без ПДВ» зазначається цифрами та словами**

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

5. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*завірені печаткою (у разі її використання) (підпис) М.П.*

**Додаток № 3**

**до тендерної документації**

**ЛИСТ-ЗГОДА**

**на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних**

Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” від 01.06.2010 № 2297-VI я, (*прізвище, ім’я, по батькові)*, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України “Про публічні закупівлі”, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі (*найменування Учасника)* у закупівлі за предметомПослуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» – перевезення (вивезення) та утилізація сміття (ДК 021:2015 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям), цивільно-правових та господарських відносинах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ ТА ЯКІСНІ ВИМОГИ**

**Послуги з благоустрою кладовищ КП «Муніципальна ритуальна служба» – перевезення (вивезення) та утилізація сміття (ДК 021:2015 90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям)**

1. Надання послуг: Вивезення накопиченого сміття з територій кладовищ МКП Спецкомбінат на сміттєзвалище з подальшою утилізацією. Об’єм сміття - 13500куб. м. з використанням спеціалізованої техніки. Вартість послуг не має перевищувати діючі тарифи на послуги із зберігання, перевезення відходів та їх утилізації затверджені рішенням виконавчого комітету Чернівецької міської ради. **Виконавці послуг з вивезення відходів мають бути визначені на конкурсних засадах органом місцевого самоврядування на території Чернівецької міської територіальної громади.** Фізичний стан речовин: зберігається у твердому стані.

2. Законодавча база: Закон України “Про відходи”, Постанова Верховної Ради України від 06.10.2005 № 2967 “Про стан виконання законодавства у сфері поводження з відходами в Україні та шляхи його вдосконалення”, постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2011 № 163 “Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для комплексної реалізації державної екологічної політики, здійснення природоохоронних заходів”, Закон України “Про поховання та похоронну справу”, Порядок утримання кладовищ та інших місць поховань, Державні санітарні правила та норми “Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утриманні кладовищ в населених пунктах України” ДСанПіН 2.2.2.028-99, Закон України “Про охорону культурної спадщини”, Закон України “Про благоустрій”, Правила благоустрою.

3. Вимоги для виконання послуг: Учасник забезпечує перевезення та утилізацію сміття.

4. Термін виконання послуг: по 31.12.2024 р.

5. Матеріали, які подають під час закінчення послуг та її етапів: Виконавець забезпечує регулярне звітування перед Замовником (звіт за період, план на наступний період), під час дії договору – один раз на місяць.

6. Порядок надання та приймання послуг та етапів робіт: Послуги надаються Виконавцем щоденно у робочі дні Замовника. Приймання наданих послуг оформлюється у вигляді двосторонніх актів здавання-приймання один раз на місяць.

**7. При поданні тендерної пропозиції обов’язково надати договір укладений учасником торгів, з організацією, яка обслуговує міське сміттєзвалище про прийняття на утилізацію сміття, яке буде вивозитись з кладовищ.**

**Додаток № 5**

**до тендерної документації**

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ/РНОКПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Система оподаткування, на якій перебуває учасник як суб’єкт підприємницької діяльності із зазначенням відсоткової ставки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактний номер телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Учасник підтверджує та гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі тендерної пропозиції, не ввезений або не буде ввезений після 24 лютого 2022 року на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації/Республіки Білорусь.

Поданням своєї тендерної пропозиції учасник підтверджує, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України “Про санкції”, чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посада уповноваженої прізвище, ініціали

особи учасника підпис та печатка (за наявності)