

Договір - поставки №11

м. Крелевець

14.02. 2023 року

Крелевецький будинок-інтернат іменованій надалі Покупець, в особі директора Макаровець Лідії Миколаївни, що діє на підставі положення про будинок-інтернат і ФОП Бойко С.В., іменованій надалі Постачальник, в особі фізичного підприємця, Бойко Сергія Вікторовича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію з іншого боку, разом – Сторони, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Покупцеві миючі та пральні засоби ДК:39831000-6 надалі - товар, а Покупець зобов'язується прийняти товар і своєчасно сплатити з нього певну грошову суму відповідно до умов даного договору.

1.2. Асортимент товару передбачається у специфікації, яка додається до даного договору (додаток №1 до даного договору).

1.3. Передача товару здійснюється окремими партіями, в асортименті, кількості та по цінам, зазначеним в видаткових накладних та специфікаціях, які є невід'ємною частиною даного договору.

2. Кількість і асортимент товару

2.1. Загальна кількість товару, що підлягає поставці, встановлюється за згодою Сторін на підставі заявки Покупця і визначається окремо в видаткових накладних на кожну партію товару.

3. Якість та комплектність товару

3.1. Якість товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості на момент виробництва товару.

4. Ціна товару та загальна сума договору

4.1. Постачальник передає Покупцю товар за цінами, визначеними у видаткових накладних на кожну окремо партію.

4.2. Ціни на миючі засоби зазначені в видаткових накладних з урахуванням ПДВ можуть бути змінені Постачальником за взаємною згодою сторін.

4.3. Загальна сума договору 70015,00 (Сімдесять тисяч п'ятнадцять гривень 00 копійок) складається із сум, вказаних в видаткових накладних, виданих на підставі даного договору.

5. Порядок розрахунків

5.1. Покупець зобов'язаний здійснювати розрахунок за кожну поставлену партію товару шляхом відстрочки платежу на 20 банківських днів.

5.2. Першим днем відстрочки платежу є наступний день після дати отримання партії товару Покупцем, зазначеної в видатковий накладній.

5.3. У випадку надання Постачальником Покупцю права на відстрочку платежу, строк відстрочки платежу вважається погодженим Сторонами при наявності підпису уповноваженої особи Покупця на видатковий накладній.

5.4. Покупець сплачує кошти за партію товару банківським безготівковим переказом на розрахунковий (поточний) рахунок Постачальника з обов'язковим зазначенням в документах, необхідних для перерахування коштів, конкретної дати поставки відповідної партії товару, номер і дату договору та видаткових накладних, згідно яких здійснюється оплата.

5.5. Покупець сплачує вартість товару за рахунок коштів місцевого бюджету.

6. Терміни та умови поставки

6.1. Постачальник здійснює поставку кожної партії товару Покупцю в узгоджені обома Сторонами строки.

6.2. Замовлення на передачу партії товару може бути оформлене шляхом відповідних листів – заявок від Покупця або заявок, зроблених уповноваженим представником Покупця по телефону в усній формі.

6.3. Умови і місце поставки кожної партії товару складаються Сторонами відповідно до вимог Міжнародних правил щодо тлумачення термінів «Інкотермс» і визначаються: FCA (склад Покупця) або EXW (склад Постачальника) за взаємною згодою Сторін.

7. Здача та приймання товару

7.1. Здача – приймання партії товару відбувається на місці поставки за участю уповноважених представників Сторін.

7.2. Товар вважається прийнятим за якістю відповідно до сертифікату якості, а за кількістю, асортиментом та найменуванням – згідно видаткових накладних.

7.3. Обидві Сторони визнають на видаткових накладних підписи та печатки (штампи) представників Сторін, які засвідчують факт прийому – передачі партії товару, факт досягнення взаємної згоди по строкам оплати і факт досягнення взаємної згоди по цінам, при цьому службові особи, які приймають – передають товар вважаються уповноваженими представниками Сторін, які мають право вчинити всі необхідні дії до прийому – передачі партії товару.

7.4. В обов'язки Покупця входить обов'язок повернення Постачальнику одного екземпляру видаткових накладних з підписом уповноваженої особи і печаткою товариства та надати відповідну довіреність, а у випадку, якщо згадана документація не буде повернута Постачальнику, Сторони вважають, що товар був отриманий на умовах і в день виписки екземпляра видаткових накладних, що міститься в екземплярі Постачальника.

7.5. Право власності на товар переходить від Постачальника до Покупця в момент здійснення поставки.

7.6. Ризик випадкової загибелі, втрати та пошкодження товару несе його власник. Товар вважається прийнятим за якістю відповідно до сертифікату відповідності, а за кількістю, асортиментом та найменуванням – згідно накладної.

8. Відповідальність сторін

8.1. У випадку несвоєчасної поставки товару Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України за кожен день прострочення.

8.2. У випадку несвоєчасної оплати за товар Покупець зобов'язаний сплатити Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України за кожен день прострочення та штраф у розмірі 25% вартості неоплаченого вчасно товару.

8.3. У випадку несвоєчасної оплати партії товару Покупець зобов'язаний відшкодувати Постачальнику збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

8.4. У випадку безпідставної відмови від замовленої партії товару Покупець відшкодовує Постачальнику витрати на доставку товару до складу або торгової точки Покупця.

9. Форс – мажор

9.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання є наслідком дії форс – мажорних обставин, які Сторони не могли передбачити і які були поза контролем сторін.

9.2. Під форс – мажорними обставинами Сторони розуміють пожежу, повінь, землетрус, стихійні лиха, війна і військові дії, введення надзвичайного стану, а також акти, прийняті державними органами влади, які перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

9.3. Виникнення форс – мажорних обставин повинно бути підтверджене офіційною довідкою виданою відповідним компетентним органом.

10. Розв'язання спорів

10.1. Спори, що виникають протягом дії договору, вирішуються шляхом переговорів; у разі недосягнення згоди – у судовому порядку згідно законодавства України.

11. Внесення змін і доповнень до договору

11.1. Умови даного договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін при умові викладення їх в письмовій формі та підписання Сторонами.

11.2. Покупець не має права передавати свої права та обов'язки за даним договором третій Стороні без письмової згоди Постачальника.

12. Строк дії договору та порядок його розірвання

12.1. Даний договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

12.2. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до **31 грудня 2023 року**.

12.3. Для розірвання договору одна Сторона надає іншій письмову заяву з відмовою від співробітництва і в семиденний термін Сторони повинні скласти акт звірки.

12.4. Договір вважається завершеним тільки за умови, що Сторони провели остаточний взаєморозрахунок і не мають жодних претензій одна до одної.

13. Інші умови

13.1. У випадках, не передбачених даним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.2. Після підписання даного договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Недійсність окремого пункту або пунктів даного договору не дає підстав для визнання всього договору в цілому недійсним.

13.4. Покупець гарантує збереження конфіденційності документації, інформації, знань, досвіду тощо, які він одержав під час виконання умов даного договору та на етапі його підготовки і зобов'язаний виконати всі необхідні заходи для того, щоб запобігти повному або частковому розголошенню відомостей про предмет або умови даного договору або ознайомлення з одержаною інформацією третіх осіб без письмової згоди на це Постачальника.

14. Юридичні адреси і банківські реквізити Сторін

«Постачальник»

ФОП Бойко Сергій Іванович обл.м.Конотоп

вул.Батюринська 18 (0677065554)

р/р UA883337546000026002055002932

код 2203822333 мфо 337546

ПриватБанк

С.В.Бойко

«Покупець»

КУСОР Кролевецький б/і для ГПВІ

м.Кролевець бул.Шевченка,59

мфо 820172 код 03189446

р/р UA888201720344291002300032195

Держ.Казначейська служба України

Л.М.Макаровець

Додаток №1
до договору на постачання товару
№ 11 від 11.02.2023р

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/ п	Один. вим.	Найменування	К-ть	Ціна за од. грн.	Сума грн.
1	штук	Білизна 1л.	90	22,00	1980,00
2	штук	Мило господарське 200г	700	26,00	18200,00
3	штук	Засіб для миття посуду	350	45,00	15750,00
4	штук	Чистящий засіб	180	36,00	6480,00
5	штук	Пральний порошок 10кг.	30	720,00	21600,00
6	штук	Пральний порошок 1,5кг.	25	160,00	4000,00
7	штук	Засіб для скла	25	49,00	1225,00
8	штук	Сантрі - гель	20	39,00	780,00
ПДВ 00%					-----
Сума без ПДВ					70015,00

«Постачальник»

ФОП Бойко С.В., Сумська обл. м. Конотоп
вул. Батуринська, 8 (0677065554)

р/р UA88330546000026002055002932
код 2203822333 мфо 597546

ПриватБанк

С.В. Бойко

«Покупець»

КУСОР Кролевецький б/і для ГПВІ
м. Кролевець, бул. Шевченка, 59

мфо 820172 код 03189446

р/р UA888201720344291002300032195

Держ. Казначейська служба України

Л.М. Макаровець