

ДОГОВІР №34
про надання послуг з управління побутовими відходами

м.Карлівка

«30» січня 2024 р.

Карлівське виробниче управління житлово - комунального господарства (далі - Виконавець), в особі начальника Гончаренко Любові Іванівни, яка діє на підставі Статуту, та **Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Карлівської міської ради**, в особі т. в. о. директора **Гордієнко Ольги Миколаївни**, що діє на підставі Положення (далі - Споживач), разом поіменовані - Сторони, керуючись положеннями ст. ст. 179 - 181 Господарського кодексу України, глави 63 Цивільного кодексу України, Правил надання послуг з управління побутовими відходами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2023 №835, уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги з управління побутовими відходами, а саме: вивезення та захоронення на полігоні твердих побутових відходів (далі - ТПВ) код ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям, які утворюються за адресою: Полтавська область, м. Карлівка, вул. Радевича, 1; вул. Спартака, 2 (далі - послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором.

2. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з управління побутовими відходами, а саме: вивезення та захоронення на полігоні ТПВ.

2.2. Виконавець вивозить ТПВ за безконтейнерною системою згідно графіка.

2.3. Завантаження відходів механізованим способом у спеціалізовані транспортні засоби здійснюється Виконавцем.

2.4. Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів забороняється та здійснюється Споживачем спеціалізованим підприємствам, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

2.5. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. Вимірювання обсягу послуг

3.1. Обсяг надання послуг розраховується Виконавцем на підставі норм, затверджених Кабінетом Міністрів України, Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та органом місцевого самоврядування.

3.2. Розрахунок обсягу і вартості послуг здійснюється згідно чинних Правил надання послуг з управління побутовими відходами та додатку №1, який є невід'ємною частиною даного договору.

4. Оплата послуг

4.1. Розрахунковим періодом є квартал.

4.2. Платежі вносяться до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, згідно рахунків, виставлених Виконавцем до 05 числа місяця, наступного за розрахунковим.

4.3. Послуги оплачуються в безготівковій формі на банківський рахунок, зазначений у Розділі 9 даного Договору.

4.4. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 10 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

4.5. Ціна послуг обраховується на підставі тарифів, затверджених Рішенням 58 сесії 6 скликання Карлівської міської ради від 15.05.2015 та становить:

- за вивезення 1 куб.м. ТПВ - 56,11 грн./куб. в т.ч. ПДВ-9,35грн.

- за захоронення на полігоні 1 куб.м. ТПВ - 22,39 грн./куб., в т.ч. ПДВ-3,73 грн.
 - за абонентське обслуговування 12,35 грн. з ПДВ за місяць, в т.ч. ПДВ-2,06 грн.
- 4.6. Орієнтовна вартість договору складає **262,35** грн. з ПДВ.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Споживач має право на:

- 1) одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення ТПВ;
- 2) відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;
- 3) усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
- 4) перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;
- 5) внесення за погодженням з Виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
- 6) зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання терміну вивезення відходів;

5.2. Споживач зобов'язується:

- 1) оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з вивезення відходів;
- 2) сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим Договором;
- 3) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
- 4) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 5) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, великогабаритних і ремонтних відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

5.3. Виконавець має право:

- 1) на своєчасну та у повному розмірі оплату Споживачем за надані послуги;
- 2) вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків, що перебувають у власності споживача;
- 3) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати необхідну кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;

5.4. Виконавець зобов'язується:

- 1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього Договору;
- 2) погодити із Споживачем місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання побутових, великогабаритних і ремонтних відходів, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до розрахунків;
- 3) обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків у разі перебування їх у власності виконавця;
- 4) збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;
- 5) ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання термінів перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

6) перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;

7) надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів;

8) усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;

9) прибувати протягом трьох годин на виклик споживача і усувати протягом 24 годин недовіди. У разі коли недовіди не усунуто протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;

10) відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані Споживачеві внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

Виконавець має також інші обов'язки відповідно до чинного законодавства.

6. Розв'язання спорів та відповідальність Сторін

6.1. Спори за Договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

6.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

6.3. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає представника Виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо.

Представник виконавця зобов'язаний, прибути протягом 1 робочого дня.

6.4. Акт-претензія складається Споживачем та Виконавцем і скріплюється підписами.

6.5. У разі неприбуття представника виконавця у визначений строк або його відмови від підпису акт-претензія вважається дійсною.

6.6. Акт-претензія подається Виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його вимог.

6.7. У випадку порушення строків надання послуг Виконавець сплачує пеню в розмірі 0,5% від вартості замовлених послуг за кожен день прострочення.

6.8. У разі понесення Замовником матеріальних збитків у результаті неякісного надання Послуг Виконавець відшкодовує дані збитки у визначеному законодавством порядку.

6.8. За недотримання строків оплати Покупець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення за кожний день прострочення.

6.9. Сплата санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6.10. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

6.10. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6.11. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

Строк виконання зобов'язань відкладається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена Торгово - промисловою палатою України.

7. Строк дії Договору

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін і діє до 31.03.2024, але в будь-якому випадку до моменту остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Сторони керуючись ч. 3 ст. 631 ЦК України дійшли згоди, що умови даного договору поширюються на правовідносини, які виникли між сторонами з 01.01.2024 року.

7.3. Якщо одна із Сторін побажає розірвати Договір, вона зобов'язана повідомити другу сторону про свої наміри за 20 днів до дати розірвання Договору.

7.4. Якщо жодна з Сторін письмово не заявить про своє бажання розірвати Договір за два тижні до закінчення строку його дії, він вважається пролонгованим на наступний рік на тих же умовах.

8. Інші умови

8.1. Даний Договір складено у 2-х примірниках - по одному для кожної із Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

8.2. Додаткові угоди і додатки до даного Договору оформлюються в письмовому вигляді і є його невід'ємними частинами.

8.3. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони повідомляють одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

8.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI із змінами кожна із Сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку персональних даних (ПІБ, посада, назва суб'єкта господарювання, адреса суб'єкта господарювання, телефон, електронна адреса суб'єкта господарювання) в базі персональних даних «фізичні особи персональні дані яких обробляються в ході господарської діяльності» іншої Сторони Договору з метою забезпечення реалізації адміністративно – правових, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку.

8.5. Сторони зобов'язуються виконувати Договір особисто і не мають права передавати його виконання іншим особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

8.6. Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, яка була отримана ними за період співпраці за даним Договором.

8.7. Сторони у ході виконання даного Договору зобов'язуються не здійснювати будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції працівникам іншої сторони та особам, які пов'язані будь-якими відносинами зі Сторонами, що є відповідальними за виконання умов цього Договору, а також гарантують безумовне дотримання вимог антикорупційного законодавства України.

9. Адреси, реквізити та підписи Сторін

Споживач

Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Карлівської міської ради

39500, м.Карлівка, вул.Радевича,1
р/р UA548201720344240001000106056,
UA608201720344210002000106056,
Державна казначейська служба
України, м.Київ
Код ЄДРПОУ 44063384

Т.в.о. директора

М.П.



О.М.Гордієнко

Виконавець

Карлівське ВУЖКГ

39500, Полтавська обл., м.Карлівка,
пров.Горького, 6
р/р UA483052990000026002021211523
в АТ КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 03351591
ІПН 033515916127
Свід. платника ПДВ 23653956
тел. (05346) 2-19-89

Начальник

М.П.



Л.І.Гончаренко

Розрахунок обсягу та вартості послуг

Об'єкт обслуговування	Одиниця вимірювання	Кількість	Річна норма накопичення ТПВ на одиницю вимірювання	Річний об'єм накопичення ТПВ
<u>Адмін. приміщення</u>				
Робоче місце	чол.	21	0,38	7,98
Гараж	кв.м.	50	0,07	3,5
Разом об'єм перевезень за рік				11,48

Об'єм перевезень за три місяці (січень-березень)

2,87 м3

Вартість перевезення та захоронення 1-го кубічного метру відходів згідно Рішення 58 сесії 6 скликання Карлівської міської ради від 15.05.2015 р. становить 56,11 грн./куб., в т.ч. ПДВ-9,35 грн., вартість захоронення побутових відходів становить 22,39 грн./куб., в т.ч. ПДВ-3,73 грн. з 01 червня 2015 р.

- Захоронення побутових відходів:
 $2,87 \text{ куб.м.} \times 22,39 \text{ грн} = 64,26 \text{ грн}$
- Перевезення побутових відходів:
 $2,87 \text{ куб.м.} \times 56,11 \text{ грн} = 161,04 \text{ грн}$
- Абонентське обслуговування:
 $3 \text{ місяці} \times 12,35 \text{ грн.} = 37,05 \text{ грн.}$

Оплата з 01 січня 2024 р. по 31 березня 2024 р. становить 262,35 грн.

Примітка. Розрахунок річних та середньомісячних об'ємів перевезень здійснено згідно Норм накопичення ТПВ для об'єктів в м. Карлівка затвердженим рішенням позачергової 48 сесії 5 скликання Карлівської міської ради від 17 березня 2010р.

МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ І ПІДПИСИ СТОРІН

Споживач
Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Карлівської міської ради

39500, м. Карлівка, вул. Радевича, 1
р/р UA548201720344240001000106056,
UA608201720344210002000106056,
Державна казначейська служба
України, м. Київ
Код ЄДРПОУ 44063384
МФО 820172

Т.в.о. директора

М.П.



О.М.Гордієнко

Виконавець
Карлівське ВУЖКТ

39500, Полтавська обл., м. Карлівка,
пров. Горького, 6
р/р UA483052990000026002021211523
в АТ КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 03351591
ІПН 033515916127
Свід. платника ПДВ 23653956
тел. (05346) 2-19-89

Начальник

М.П.



Л.І.Гончаренко