**4 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ЗАТВЕРДЖЕНО» |
|  | протокольним рішенням уповноваженої особи  4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області  № 82 від 18.04.2024 року |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| вид закупівлі:  ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ  предмет закупівлі: товар | | |
| |  | | --- | | **Вікна код ДК 021:2015:44220000-8 «Столярні вироби»** | | | |
| |  | | --- | |  | |

місто Новоукраїнка

2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» із змінами (надалі – Закон) з урахуванням норм постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 із змінами (надалі–Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі з урахуванням Особливостей. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | Повне найменування  замовника | 4 державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області (надалі – замовник). |
| 2.2 | Місцезнаходження : | 27100, вул. Героїв-рятувальників, будинок 21, м. Новоукраїнка, Кіровоградська область. |
| 2.3 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | З питань оформлення тендерних пропозицій звертатися до уповноваженої особи – фахівця групи ресурсного забезпечення **Дейкун Анни Валеріївни**, телефон +380977739428; е-mail: [vmtz2021@ukr.net](mailto:vmtz2021@ukr.net);  - щодо інформації про технічні, кількісні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: начальника групи ресурсного забезпечення **Драгана Андрія Юрійовича**, телефон +380962837704, е-mail: 4dprz@kr.dsns.gov.ua |
| 2.4 | Категорія замовника | Юридичні особи, які є підприємствами, установами, організаціями, зазначені у пункті 3 частини 1 статті 2 Закону. |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | Назва предмета закупівлі | Вікна код ДК 021:2015:44220000-8 «Столярні вироби» (надалі по тексту – товар). Товар закуповується разом із послугою монтажу. |
| 4.2 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу на лоти. |
| 4.3 | Місце поставки товару та кількість | Місце поставки:   * вул. Польова, будинок 7, смт. Добровеличківка, Кіровоградська область – 7 шт, з яких: вікно невідкривне 1100х1700 – 4 шт; вікно відкривне 1100х1700 – 3 шт. * вул. Героїв-рятувальників, будинок 21, м. Новоукраїнка, Кіровоградська область – 28 шт, з яких: вікно невідкривне 1430х1420 – 13 шт; вікно відкривне 1430х1420 – 15 шт. * вул. Велігіна, будинок 155, м. Мала Виска, Кіровоградська область – 20 шт, з яких: вікно невідкривне 1450х1450 – 8 шт; вікно відкривне 1450х1450 – 12 шт.   **Всього кількість: 55 штук** |
| 4.4. | Строк поставки товару | 31 липня 2024 |
| 5 | Недискримінація учасників | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.  У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент,  такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті України – гривня. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Під час проведення процедури закупівлі тендерна пропозиція та усі документи у складі тендерної пропозиції складаються на українській мові.  Умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товаром, роботами, послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, виключення можуть становити: адреси сайтів в мережі Інтернет, адреси електронної пошти, назва та позначення міжнародних стандартів, протоколів, сертифікатів, торгівельної марки.  У разі розміщення учасником відкритих торгів в електронній системі закупівель питань, звернень, вимог та/або інформації (документів) у складі тендерної пропозиції, які складені іншою мовою, ніж українська, такі питання, звернення, вимоги та/або документи надаються мовою оригіналу разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Без перекладу на українську мову такі питання, вимоги, звернення та/або інформація (документи) замовником по суті не розглядаються.  Переклад тексту документу, що подається у складі тендерної пропозиції, на українську мову може бути виконано перекладачем (фізичною особою) або бюро перекладів, або нотаріусом, або іншим суб’єктом господарювання, установою, тощо, які надають професійні послуги з перекладу на інші мови. Вірність змісту перекладеного документу оригіналу засвідчується підписом представника бюро перекладів або підписом представника іншого суб’єкта господарювання, установи, тощо, які надають професійні послуги з перекладу на інші мови. Підпис завірителя документу засвідчується печаткою (у разі її застосування).  У разі перекладу тексту перекладачем (фізичною особою) або нотаріусом, вірність перекладу засвідчується нотаріально. |
| **Розділ ІІ. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою, щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня оприлюднення учасником в електронній системі закупівель звернення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на чотири дні. |
| 2 | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.  У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається учасником в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником) разом з інформацією від учасника щодо його відповідності кваліфікаційному критерію/кваліфікаційним критеріям, у разі їх встановлення замовником згідно статті 16 Закону та тих, що підтверджують наявність/відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, у спосіб визначений даною тендерною документацією та в додатках до неї, зокрема шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель:  1) інформації та документів, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційному(ним) критерію(ям), у разі їх встановлення замовником відповідно до статті 16 Закону, з урахуванням рекомендацій, наведених у Додатку 1 до тендерної документації;  2) інформації про наявність/відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, з урахуванням рекомендацій, наведених у Додатку 1 до тендерної документації;  3) інформації та документів про підтвердження відповідності предмета закупівлі, що пропонується учасником, вимогам, які визначені замовником в тендерній документації щодо технічних, кількісних, якісних та інших характеристик предмета закупівлі згідно Додатку 2 (Технічна специфікація) до тендерної документації;  4) документів, що підтверджують повноваження учасника/ уповноваженої особи учасника щодо підпису тендерної пропозиції та документів у її складі.  Якщо підписантом тендерної пропозиції та документації у її складі є керівник учасника процедури закупівлі (юридичної особи), який діє на підставі Статуту/Положення/іншого установчого документу або учасником є фізична особа/фізична особа-підприємець - замовник самостійно перевіряє повноваження підписанта тендерної пропозиції шляхом звіряння інформації, яку містить електронний підпис (КЕП/УЕП), накладений учасником/уповноваженою особою учасника на тендерну пропозицію з інформацією, яка наявна в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або в інших відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним.  Для іншої особи (крім керівника учасника), що уповноважена представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі і повноваження якої визначено установчим документом та/або рішенням учасників (учасника), та/або засновників (засновника), та/або рішенням загальних зборів, та/або яка діє на підставі довіреності, - повноваження такої особи підтверджуються витягом з установчого документа (в якому визначено повноваження такої уповноваженої особи представляти у закупівлі учасника відкритих торгів) та/або відповідним рішенням учасників (учасника), та/або засновників (засновника), та/або рішенням загальних зборів, та/або довіреністю, яка має бути чинна на день подання тендерної пропозиції. Довіреність оформлюється відповідно до вимог чинного законодавства України. В довіреності визначаються повноваження повіреного щодо його права представляти інтереси учасника в процедурі закупівлі та підпису тендерної пропозиції, іншої документації у її складі. На підтвердження повноважень посадової (службової) особи учасника, яка видала від імені учасника на ім’я повіреного довіреність, учасник в складі тендерної пропозиції надає витяг з Статуту або Положення, тощо) з переліком повноважень такої посадової (службової) особи;  5) іншої інформації та/або документів, подання яких визначено умовами даної тендерної документації та додатками до неї.  Додатки до тендерної документації є невід’ємною складовою (розділами) тендерної документації. Вимоги, визначені замовником в цих додатках, є обов’язковими для учасника при поданні тендерної пропозиції.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників: юридичних, фізичних осіб, у тому числі, фізичних осіб – підприємців ними не подаються, і їх відсутність у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для відхилення замовником їх тендерних пропозицій. Учасник в складі своєї тендерної пропозиції повинен надати письмово пояснення про причини неподання відповідної інформації та/або документа з посиланням на норми права.  Замовник не розглядає документи, які не передбачені вимогами тендерної документації з урахуванням додатків до неї та, які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі, якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  Якщо тендерна пропозиція подається учасником нерезидентом, такий учасник надає документи, що передбачені цією тендерною документацією з урахуванням вимог країни його реєстрації. Документи мають бути легалізовані у встановленому чинним законодавством України порядку.  Якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, то до тендерної пропозиції учасник має долучити документ про створення такого об’єднання.  Відповідно до частини 3 статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19), а саме шляхом заповнення електронних полів, реалізованих в електронній системі закупівель та завантаження документів у складі тендерної пропозиції.  Учасник або уповноважена особа учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції має накласти на всю тендерну пропозицію разом з додатками удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Кожен оригінал документу у складі тендерної пропозиції виконавцем якого є безпосередньо учасник/уповноважена особа учасника має бути власноручно підписаний учасником/уповноваженою особою учасника, мати дату складання документу та вихідний номер. Підпис автора документа засвідчується печаткою (у разі її використання).  Якщо учасник здійснює господарську діяльність без використання печатки, то в складі своєї тендерної пропозиції він повинен надати довідку про підтвердження даного факту.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи, що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та власноручним підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Документи у складі тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованих копій з оригіналу та/або копій документів у паперовій формі, придатних для машино зчитування (у вигляді pdf - формату файлу), та/або у вигляді електронного документу, який містить обов’язкові реквізити, згідно вимог чинного законодавства України, із накладенням електронного підпису на такий документ, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису (КЕП/УЕП), який ідентифікує його автора/підписанта.  Зміст та вигляд завантажених в електронній системі закупівель документів повинен відповідати їх оригіналам.  Під час перевірки замовником КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ім’я, по-батькові учасника/уповноваженої особи учасника на підписання тендерної пропозиції. Якщо учасник є юридичною особою, крім прізвища, ім’я, по-батькові уповноваженої особи на підписання тендерної пропозиції КЕП/УЕП має містити назву учасника (юридичної особи та її ідентифікаційний код (ЄДРПОУ)). |
|  | Опис та приклад формальних помилок | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок наведено у Переліку, який затверджений [наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 "Про затвердження Переліку формальних помилок"](https://www.me.gov.ua/LegislativeActs/Detail?lang=uk-UA&id=cb363188-0c90-42e2-93ae-c08eac899243), зокрема:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера, дату.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені.  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * «вінницька область» замість «Вінницька область» або «місто львів» замість «місто Львів»; * «у складі тендерна пропозиція» замість «у складі тендерної пропозиції»; * «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання матеріально-технічної бази та технологій» замість «наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій»; * «тендернапропозиція» замість «тендерна пропозиція»; * «срток поставки» замість «строк поставки»; * «Довідка» замість «Лист», «Гарантійний лист» замість «Довідка», «Лист» замість «Гарантійний лист» тощо;   подання документа у форматі «JPG» замість «PDF», «RAR» замість «PDF», «7z» замість «PDF» тощо. |
| 2 | Умови щодо зазначення учасником ціни тендерної пропозиції та про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Відповідно до пункту 31 Особливостей учасники процедури закупівлі в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями зазначають інформацію про ціну тендерної пропозиції.  Ціна тендерної пропозиції зазначається учасником в електронному полі електронної системи закупівель залежно від системи його оподаткування, а саме з урахуванням податку на додану вартість (надалі по тексту тендерної документації ПДВ) (якщо учасник є платником ПДВ) або без ПДВ (якщо учасник не платник ПДВ), а також з урахуванням норм чинного законодавства щодо оподаткування ПДВ певного товару.  Якщо в електронному полі електронної системи закупівель в учасника відсутня можливість самостійно зазначити ціну тендерної пропозиції з ПДВ або без ПДВ, - учасник процедури закупівлі в складі тендерної пропозиції має надати письмово від свого імені пояснення та/або письмове підтвердження від адміністратора авторизованого електронного майданчика, на якому зареєстрований учасник, про відсутність технічної можливості самостійно зазначити в електронному полі електронної системи закупівель ціну тендерної пропозиції з ПДВ або без ПДВ залежно від системи оподаткування учасника.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі. Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| 3 | Очікувана вартість товару | **517 000,00 грн. в тому числі ПДВ** |
| 4 | Забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 5 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | У зв’язку з тим, що забезпечення тендерної пропозиції не вимагається, умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції замовником не визначено. |
| 6 | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного вище строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 7 | Кваліфікаційний критерій/кваліфікацій-ні критерії, встановлені до учасників відповідно до статті 16 Закону з урахуванням норм Особливостей та спосіб підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним критеріям /кваліфікаційному критерію | Відповідно до абзацу 6 пункту 28 Особливостей у тендерній документації зазначаються один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень Особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.  Зокрема, замовник вимагає від учасників процедури закупівлі на підтвердження наявності досвіду виконання аналогічного договору (аналогічних договорів) на закупівлю товару: вікна код ДК 021:2015:44220000-8 «Столярні вироби» (в тому числі з монтажем та/або без монтажу) надати документально підтверджену інформацію про своєчасне повне виконання такого договору/договорів, а саме:  - договір/договори разом із додатком(ами), додатковими угодами/угодою до нього (додаткова угода/додаткові угоди за наявності);  - акт(и) приймання-передачі товару та/або видаткову(і) накладну(і), та/або товарно-транспортну(і) накладну(і) тощо за якими передано товар. Документ(и) повинні містити наступні реквізити: назву та дату складання документа, а також особистий підпис або електронний підпис, та/або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції від кожної сторони за договором/договорами.  Примітка.  \*Під аналогічним договором мається на увазі договір, за яким учасник передав у власність контрагента вікна (код ДК 021:2015:44220000-8 «Столярні вироби») протягом 2022-2024, і своєчасно повністю виконав свої зобов’язання за укладеним договором.  Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі підтвердження відповідності вказаному вище кваліфікаційному критерію здійснюється шляхом надання інформації та документів через електронну систему закупівель щодо кожного учасника такого об’єднання.  Спосіб підтвердження відповідності учасників установленому вище кваліфікаційному критерію визначено замовником в Додатку 1 до тендерної документації. |
| 8 | Підстави для відмови учаснику в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 Особливостей та інформація про спосіб підтвердження  їх відсутності | Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник не вимагає від учасника відкритих торгів під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі в електронній системі закупівель відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей (крім пунктів 1 і 7 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.    Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені пунктом 47 Особливостей та спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника наведено у Додатку 1 до тендерної документації.  Для об’єднання учасників, як учасника процедури закупівлі, умови щодо надання інформації та способу підтвердження відсутності підстав, що вказані в пункті 47 Особливостей визначені замовником у Додатку 1 до тендерної документації. |
| 9 | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про необхідні технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмета закупівлі, викладена у Додатку 2 до тендерної документації (Технічна специфікація). |
| 10 | Інформація про субпідрядника/співвиконавця/субпідрядни-ків/субпідрядника | Інформація про субпідрядника не визначається, оскільки предметом даної закупівлі є товар. |
| 11 | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ ІV. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| 1 | Строк для подання тендерних пропозицій, кінцевий строк для подання тендерних пропозицій; розкриття тендерних пропозицій; конфіденційна інформація | Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Кінцевий строк для подання тендерних пропозицій: **27.04.2024 01:00 год.**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Відкриті торги проводяться із застосуванням електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин 3 та 4 статті 28 Закону.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу 3 частини 1 та абзацу 2 частини 2 статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані.  Учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги встановленого критерію/критеріїв | Замовник розглядає тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону з урахуванням положень Особливостей.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі єдиного критерію оцінки - ціна (питома вага критерію 100%).  Дата та час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Найбільш економічною вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою з урахуванням податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ.  Якщо замовником крім ціни застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих Особливостей.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасник процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (під терміном аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію у разі, коли учасник не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей. |
| **Розділ VI. Інша інформація/документи** | | |
| 1. | Невідповідності в інформації та/або документах учасника | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 2. | Ступінь локалізації виробництва | Не застосовується |
| 3. | Щодо заборони здійснювати закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран та закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації /Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран. | При поданні тендерної пропозиції учасник автоматично погоджується з умовою про те, що не пропонує замовнику товар, який походить з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів, походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” та/або не пропонує товар, що походить з тимчасово окупованої території, та/або територій активних бойових дій.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник процедури закупівлі не є громадянином Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран; юридичною особою утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА.  У разі якщо учасник або кінцевий бенефіціарний власник учасника, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати: паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрований на території України свій національний паспорт, або посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України, або військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, які в установленому порядку уклали контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, або посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні (стаття 1 Закону України «Про громадянство України»).  У разі якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:   * Документ/документи, виданий(і) компетентним органом на підтвердження передачі активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів\*.   \* Якщо документ, виданий уповноваженим органом, наявний в єдиному державному реєстрі, доступ до якого є вільним на дату подання тендерної пропозиції учасником, то у такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із посиланням на номер справи/провадження та дати видання такого документу для перевірки замовником інформації самостійно.  Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник не здійснює господарську діяльність на тимчасово окупованій території або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території.  У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати письмове підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Інші документи, які вимагаються замовником  Учасник, який є юридичною особою, у складі тендерної пропозиції надає інформацію у довільній формі про код доступу до реєстраційної справи, зазначений в описі документів, поданого учасником державному реєстратору, та/або сканований опис для ознайомлення замовника з установчими документами, та/або копію установчого документа (Установчий акт або Статут, або Засновницький договір, або Положення тощо).  Якщо на момент подання учасником тендерної пропозиції доступ до публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах є обмеженим, що унеможливлює здійснити замовником перевірку інформації відносно учасника процедури закупівлі, то такий учасник через електронну систему закупівель надає повний Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що містить актуальну інформацію про місцезнаходження/реєстрацію учасника процедури закупівлі, кінцевого бенефіціарного власника (кінцевих бенефіціарних власників) (власника) юридичної особи/фізичної особи/фізичної особи – підприємця та копію установчого документа (Установчий акт або Статут, або Засновницький договір, або Положення тощо).  У разі ненадання учасником у складі тендерної пропозиції документу (документів), що вимагається замовником у даному пункті, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме: не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки його персональних даних у зв’язку з участю у процедурі закупівлі.  Якщо учасником процедури закупівлі є юридична особа, якій суб’єкт персональних даних передав інформацію про його персональні дані, і учасник процедури закупівлі (юридична особа) надає таку інформацію у зв’язку з його участю у відкритих торгах, - вважається, що учасник процедури закупівлі попередньо отримав згоду від суб’єкта персональних даних на оприлюднення інформації в електронній системі закупівель. За оприлюднення персональних даних, а також їх обробку відповідальність несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав таку інформацію у складі тендерної пропозиції. |
| 4. | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих Особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих Особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих Особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 цих Особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих Особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   * учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; * учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ VII. Результати відкритих торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1. | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно норм Особливостей;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно Особливостей.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Порядок укладення договору про закупівлю, умови договору про закупівлю та порядок подання документів переможцем | Проєкт договору про закупівлю викладений у Додатку 3 до цієї тендерної документації.  Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з умовами проєкту договору, викладеними в Додатку 3.  Проєкт договору про закупівлю представлений учаснику/переможцю для ознайомлення з його умовами. На етапі укладення договору переможець заповнює пустографи у проекті договору з урахуванням предмету закупівлі та тендерної пропозиції. Переможець повинен підписати 2 примірники договору (в паперовому вигляді) та не пізніше ніж через 14 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю направити оригінали підписаного договору замовнику для підписання та подальшого оприлюднення в електронній системі закупівель.  Витрати, пов’язані з доставкою на адресу замовника оригіналу договору (додаткових угод, інших документів, пов’язаних з виконанням договору) та у зворотному напрямку переможцю, покладаються на переможця.  Не підписання переможцем процедури закупівлі договору на стадії його укладання в редакції, оприлюдненій замовником в електронній системі закупівель, згідно Додатку 3 до тендерної документації, та/або не направлення замовнику підписаних двох примірників договору у кінцевий строк, визначений в абзаці 3 цього пункту тендерної документації, розцінюється замовником як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, визначені абзацом 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей.  Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім ч.2-ч.5, ч.7–ч.9 статті 41 Закону, та норм Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3,5,6 і 12 пункту 47 Особливостей з урахуванням вимог, визначених замовником у Додатку 1 до тендерної документації, а також документ(и) на підтвердження права переможця/уповноваженої особи переможця на підписання договору про закупівлю.  Зокрема, повноваження керівника юридичної особи, який діє на підставі Статуту/Положення/іншого установчого документа підтверджуються наказом та/або іншим документом про його призначення/обрання тощо. Якщо підписантом договору про закупівлю є інша уповноважена особа (крім керівника), повноваження якої визначено установчим документом та/або рішенням учасників (учасника), та/або засновників (засновника), та/або рішенням загальних зборів, та/або яка діє на підставі довіреності, - повноваження такої особи підтверджуються витягом з установчого документа (який має містити інформацію про повноваження такої уповноваженої особи) та/або відповідним рішенням учасників (учасника), та/або засновників (засновника), та/або рішенням загальних зборів, та/або довіреністю, яка має бути чинною на день підписання договору про закупівлю та оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства України. В довіреності мають бути визначені повноваження повіреного щодо його права підпису договору про закупівлю, іншої документації. Крім того, переможець має надати копію документа (Статуту або Положення, або іншого документу, в якому визначено повноваження особи, що видала довіреність на повіреного на право підпису договору про закупівлю.  Якщо існують певні обмеження згідно установчих документів щодо повноважень підписання договору певного виду, в тому числі по сумі договору, - переможець має надати протокол загальних зборів тощо стосовно повноважень на підписання договору.  Якщо переможцем процедури закупівлі є фізична особа/фізична особа-підприємець її повноваження підтверджуються паспортом громадянина України (надаються всі сторінки у книжкової форми документу) або ID-картка з додатком з інформацією про реєстрацію місця проживання або місця перебування фізичної особи.  У разі не надання документів на підтвердження права переможця/уповноваженої особи переможця на підписання договору про закупівлю у строк та спосіб, визначений замовником у даному пункті, замовник відхиляє тендерну пропозицію на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю та порядок зміни умов | Істотними умовами, що обов’язково включаються до договору про закупівлю є:  - предмет договору (найменування, асортимент, кількість товару та вимоги до якості);  - ціна договору;  - строк дії договору;  - інші умови, визначені нормативно-правовими актами як істотні, чи необхідні для даного виду договору.  Зокрема з урахуванням норм ст.712 Цивільного кодексу України, ст.265 Господарського кодексу України істотною умовою договору поставки є строк поставки товару.  Перелічені істотні умови договору про закупівлю включені в проєкт договору про закупівлю, умови якого викладено у Додатку 3 в окремому файлі до тендерної документації.  Інші умови договору про закупівлю не є істотними і можуть змінюватися у порядку, визначеному нормами Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням умов договору про закупівлю.  Зміни до договору про закупівлю оформлюються у письмовій формі.  Пропозицію щодо внесення змін/розірвання договору про закупівлю може зробити кожна із сторін договору у письмовій формі.  Сторона, яка одержала пропозицію про зміну умов договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.  У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни умов договору про закупівлю або у разі не отримання відповіді у встановлений строк (з урахуванням часу поштового обігу), заінтересована сторона має право ініціювати процедуру дострокового розірвання або зміни договору в судовому порядку відповідно до ст.652 Цивільного кодексу України, якщо інше не встановлено умовами договору про закупівлю.  Про зміну власних реквізитів (місцезнаходження, поштових, банківських реквізитів, електронної адреси, керівника сторони, тощо) сторони інформують один одного листом.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей. |
| 5 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додаток 1 «Кваліфікаційні критерії (критерій) та вимоги по пункту 47 Особливостей»;

Додаток 2 «Технічна специфікація»;

Додаток 3 «Проєкт договору про закупівлю».