**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

* **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

*(Подаєтьсяна фірмовому бланку)*

1.Документальне підтвердження на керівництво та/або уповноважену(их) особу(осіб) Учасника на підписання пропозиції та представлення інтересів під час проведення процедури закупівлі, а саме:протокольне рішення учасників (акціонерів, власників) та/або наказу про призначення та/або довіреність (або інший документ) на уповноважену(их) особу(осіб) Учасника (оформлена належним чином з урахуванням статутних документів).

**Для фізичних осіб, фізичних осіб – підприємців документальне підтвердження вимагається тільки у випадку представлення інтересів уповноваженою(ими) особою(особами) та надається:**довіреність (або інший документ відповідно чинного законодавства) на уповноважену(их) особу(осіб) Учасника.

Для об’єднань учасників додатково надається**:** Документ про створення такого об’єднання.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**⁎**(у разі коли документ наданий не у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису)

**2. В разі якщо Учасникпланує залучати до виконання робітсубпідрядника/співвиконавця, то Учасник в пропозиції має надати наступну інформацію:**

*(подається у наведеному нижче вигляді на фірмовому бланку, Учасник може відступити від даної форми в частині доповнення інформації)*

Інформація про кожного суб’єкта господарювання,

якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Повне найменування суб’єкта господарювання, код ЄДРПОУ або номер облікової картки фізичної особи підприємця. | Місцезнаходження суб’єкта господарювання |
| 1 | 2 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**⁎**(у разі коли документ наданий не у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису)

3. **Учасник повинен надати інформацію про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. *(подається у наведеномунижчевигляді на фірмовому бланку, Учасникможевідступитивідданоїформи в частинідоповненняінформації)***

ДОВІДКА

про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище,  ім`я та по батькові | Найменування посади або професії | Штатний працівникабосумісник/ | Досвід роботи за фахом (років) | Інформація про кваліфікаційний сертифікат (дата видачі та номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |

Зокрема, обов’язкова укомплектованість штату Учасниканаступними працівниками:

* Інженерів з технічного нагляду у кількості не менше трьох осіб, які мають кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов’язаних зі створенням об’єктів архітектури з технічного нагляду за будівництвом будівель та споруд щодо об’єктів будівництва класу наслідків (відповідальності ) СС3 (значні наслідки);
* Інженер-будівельник, який має досвід роботи з питань складання та перевірки кошторисної документації (договірних цін, актів приймання виконаних будівельних робіт КБ-2в та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат КБ-3) на будівництво і реконструкцію об’єктівводопостачання не менше трьох років, що підтверджується наявністю свідоцтв або сертифікатів з навчання та/або підвищення кваліфікації стосовно кошторисної справи у будівництві.
* Інженер консультант (будівництво) І категорії або Провідний інженер консультант, який має відповідний сертифікат фахівця будівельної галузі
* Інженер-геодезист, який має відповідний сертифікат фахівця

Для підтвердження наявності обов’язкових вищезазначених працівників, які будуть залученні до виконання робіт надати:

- Штатний розпис (працівників які знаходяться у штаті або за сумісництвом), копії трудових книжок або наказів про призначення, або розпоряджень;

- скановані копії сертифікатів працівників та свідоцтва про підвищення кваліфікації, відповідно до ст. 17 Закону України «Про архітектурну діяльність», завірені власниками сертифікатів та Учасником;

- скановані копії діючих на момент подачі пропозиції страхових полюсів до Договору добровільного страхування цивільної відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності, не менше одного інженера технічного нагляду, а також Інженера консультанта (будівництво) завірених підписом та печаткою застрахованими особами та Учасником закупівлі;

- скановані копії діючих на момент подачі пропозиції посвідчень про проходження навчання та перевірку знань чинного законодавства України про охорону праці, організації роботи з охорони праці, вибухонебезпеки виробництва і вибухозахисту, пожежної безпеки, електробезпеки, гігієни праці, профілактики професійних отруєнь і захворювань, надання першої допомоги потерпілим у разі нещасного випадку, управління роботами з профілактики та ліквідації наслідків аварій, безпеку праці в галузі всіма працівниками, яких планується залучити до реалізації предмету закупівлі, завірених підписом працівників та підписом та печаткою (у разі використання) Учасника.

- Роздруковану з особистого кабінету ЄДЄССБ Загальну інформацію про Учасника. Загальна інформація про Учасника повинна містити перелік атестованих осіб, які будуть залучені до виконання умов договору та атестація яких обов’язкова згідно ст.17 ЗУ «Про архітектурну діяльність».

Обов’язкова наявність сертифікату на систему управління якістю стосовно надання послуг інженерних та пов’язаних з ним послуг щодо технічного консультування (код ДКПП 71.12) ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги».

Обов’язкова наявність сертифікату на систему управління щодо протидії корупції стосовно надання послуг інженерних та пов’язаних з ним послуг щодо технічного консультування (код ДКПП 71.12) ДСТУ ISO 37001:2018 (ISO 37001:2016, IDT) «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови щодо застосування».

На підтвердження надати скановані належним чином завірені копії цих сертифікатів та документу, який підтверджує його чинність, у формі звіту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**⁎**(у разі коли документ наданий не у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису)

4. Надати проект Наказу про призначення відповідальної особи, що буде здійснювати технічний нагляд.*(подається на фірмовому бланку)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**⁎**(у разі коли документ наданий не у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису)

5. Довідка «**Про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)»**

*(подається у наведеному нижче вигляді на фірмовому бланку, Учасник може відступити від даної форми в частині доповнення інформації)*

Довідка

про наявність досвіду виконання аналогічних договорів

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Замовник, з яким укладено договір, код ЄДРПОУ | Об’єкт будівництва | Клас наслідків (відповідальності) | Предмет договору, номер та дата укладання договору | Інформація про сертифікат, який підтверджує готовність об’єкту виданий органами державного архітектурно-будівельного контролю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

*Примітки:*

*Аналогічними договорами відповідно до умов даних вимог є якісно виконані протягом 2018р-2023р договори у кількості не менше трьох, які підтверджують наявність у учасника досвіду виконання договору з аналогічними за предметом закупівлі роботами, а саме виконання робіт з технічного нагляду за будівництвом об’єктів водопостачання класу наслідків (відповідальності ) СС3(значні наслідки) державної або комунальної форми власності.*

Аналогічнимидоговорами не будуть вважатися достроково розірвані (припинені) договори, крім випадків його дострокового виконання через зменшення видатків.

Факт виконання договорів підтверджується наданням наступних документів:

* копію аналогічного договору з усіма додатками та додатковими угодами, які є невід'ємною частиною договору;
* копію сертифіката, виданого органами державного архітектурно-будівельного контролю, який підтверджує факт прийняття об’єкта, зазначеного у предметі договору, в експлуатацію з копією Акту готовності до експлуатації такого об’єкта.
* позитивний за змістом лист-відгук замовника, зазначеного у аналогічних договорах.

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**⁎**(у разі коли документ наданий не у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису)

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

1. **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.**

**Довідка про наявність матеріально-технічної баз**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | №  п/п | Вид обладнання, машин та механізмів , програмного забезпечення | Кількістьшт. | Власне, орендоване | Дата та номер документа |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |

**Обов’язкова наявність у Учасника такого обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для виконання предмету закупівлі:**

* Наявність автомобільного транспортного засобу для переміщення працівників, не менше 2-х шт;
* Наявність офісного приміщення, з місцем розташування на території Запорізької області, крім тимчасово окупованої території;
* Наявність вимірювального обладнання, а саме: тахеометр в комплекті, лазерний дальномір, курвіметр, рулетка (механічна), нівелір оптичний;
* Наявність комп’ютерної та оргтехніки;
* Наявність ліцензованого програмного комплексу щодо кошторисної документації;
* Наявність нормативно-правових бібліотек у сфері будівництва, в яких містяться ДСТУ; ДБН; СНиП; ТУ; Настанови та інші;

Для підтвердження наявності обов’язкового вищезазначеного обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, яке буде використано для реалізації предмету закупівлі надати:

- скан-копії підтверджуючих документів на транспортний засіб (свідоцтво про реєстрацію автомобільного транспортного засобу) та документів, які підтверджують право володіння або використання Учасником такого транспортного засобу.

- скан-копії документів, які підтверджують право володіння або оренди Учасником офісних приміщень;

- скановані копії документів, які підтверджують право володіння або оренди Учасником вимірювального обладнання;

- скановані копії документів, які підтверджують право володіння або оренди Учасником комп’ютерної та оргтехніки;

- скановані копії документів, які підтверджують право володіння або оренди Учасником ліцензованого програмного комплексу щодо кошторисної документації, а саме: договір на придбання, діючу на момент подачі пропозиції ліцензію, авторського права, зареєстрованого у встановленому порядку, акти виконаних робіт або видаткові накладні на придбання;

- скановані копії документів, які підтверджують право володіння або оренди Учасником нормативно-правових бібліотек, а саме: договір на придбання, авторського права, зареєстрованого у встановленому порядку, акти виконаних робіт або видаткові накладні на придбання;

**7. Для підтвердження фінансової спроможності учасника надати:**

* а) для юридичних осіб:
* • копію, завірену власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою (у разі її використання), фінансового звіту за 2020-2022 роки у складі Балансу (звіт про фінансовий стан) та Звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід).
* довідку про середньорічний обсяг доходу підприємства за 2021-2022 роки, який становить не менше 40% від очікуваної вартості предмета закупівлі.
* • довідки з усіх обслуговуючих банків про наявність рахунків в банківських установах та про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами станом не більше місячної давнини відносно кінцевого строку подання пропозицій)
* • копію, завірену власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою (уразі її використання), податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків-фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску з додатками 1 та 4ДФ за -IVквартал 2022 та І квартал 2023 року з відміткою (квитанцією) Державної фіскальної служби про отримання такої звітності. Зазначений документ надається учасникам з урахуванням вимог закону України «Про захист персональних даних».
* б) для фізичних осіб-підприємців, які мають права укладати договори з юридичними особами:
* • копію, завірену власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою (уразі її використання), податкової декларації єдиного податку-фізичної особи-підприємця за 2022 рік.
* довідку про середньорічний обсяг доходу підприємства за 2021-2022 роки, який становить не менше 40% від очікуваної вартості предмета закупівлі.
* • довідки з усіх обслуговуючих банків про наявність рахунків в банківських установах та про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами станом не більше місячної давнини відносно кінцевого строку подання пропозицій).
* • копію, завірену власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою (уразі її використання), податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків-фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску з додатками 1 та 4ДФ за ІVквартал 2022 та І квартал 2023 року з відміткою (квитанцією) Державної фіскальної служби про отримання такої звітності. Зазначений документ надається учасникам з урахуванням вимог закону України «Про захист персональних даних».

**Учасник також надає:**

* Гарантійний лист у довільній форми, що містить зобов’язання учасника виїхати на об’єкт впродовж однієї години в разі необхідності.
* Акт, складений про те,що представник учасника відвідав об’єкт будівництва та ознайомився з обсягом робіт.

**2. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**2.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**2.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України *або*  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні, *або*  • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  *або*  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,  *або*  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.   У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем, *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |

***Примітки***

1.Відповідно до вимог ч.2 ст.44 Закону України від 06.02.2018 №2275-VIII «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» **Учасник-переможець** процедури закупівлі до укладення договору повинен надати завірену учасником копію рішення (або завірену учасником копію витягу з рішення) загальних зборів учасників або єдиного учасника про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності, приймаються виключно загальними зборами учасників або єдиним учасником, якщо інше не передбачено статутом товариства (частина друга статті 44 із змінами, внесеними згідно із Законом України від 03.10.2019 № 159-IX). Рішення про надання згоди на вчинення правочину приймаються виключно загальними зборами учасників або єдиним учасником.

2. У разі, якщо учасник відповідно до норм, встановлених чинним законодавством, не зобов’язаний складати або надавати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, такий учасник надає лист – роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

3. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.

4. Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 1 до тендерної документації подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

5. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

6. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абз. 4 ст. 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.