

Договорів № 2275/27
про надання послуг поводження з побутовими
відходами (збирання, перевезення та захоронення)

м.Львів

29.12. 2023 року

Державна податкова служба України Головне управління ДПС у Львівській області (філія ДПС) в особі в.о. начальника Никитюка Миколи Вікторовича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Львівській області, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 „Про затвердження положень про територіальні органи ДПС” та довіреності ДПС України від 11.05.2023 року №82/99-00-10-01-02-23, (далі - Замовник), та **Жидачівське міське виробниче управління комунального господарства**», (код ЄДРПОУ: 13814891) в особі в.о. начальника Ладики Богдана Володимировича, що діє на підставі Статуту, призначеного розпорядженням Жидачівської міської ради від 01.12.2023р.. № 142(далі – **Виконавець**), з іншої сторони, разом – **Сторони**, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги поводження побутовими відходами, (код ДК021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям) (по лоту № 14 «Послуги з поводження з побутовими відходами (Жидачівська ДПІ ГУ ДПС у Львівській області (м. Жидачів вул. Вокзальна, 6»)), а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі – послуги) на підставі Законів України : від 20.06.22№2320-IX «Про відходи», від 09.11.2017 № 2189-VIII « Про житлово-комунальні послуги»(зі змінами), санітарних норм та на підставі рішення виконавчого комітету **Жидачівської** міської ради, рішення виконавчого комітету №117 від 30.06.2022 року на надання послуг з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення) на території міста Жидачів порядку визначеному умовами цього Договору зобов'язується, згідно з графіком надавати послуги з поводження з побутовими відходами (збирання, перевезення та захоронення) на території міста **Жидачів**).

1.2. У разі будь яких змін, які стосуються цього Договору Споживач зобов'язаний протягом 10 днів з часу настання таких змін повідомити про це Виконавця, з наданням підтверджуючих документів.

1.3. Обсяг наданих Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

2.1. Система надання послуг з поводження з побутовими відходами (надалі ПВ) включає такі операції:

- збирання та тимчасове зберігання ПВ на об'єктах та силами Замовника до прибуття сміттєвоза Виконавця;
- завантаження ПВ у сміттєвоз або інший спеціалізований транспортний засіб силами Виконавця і прибирання Виконавцем засміченої під час завантаження території навколо об'єкту (у випадку, якщо таке засмічення дійсно відбулося);
- вивезення ПВ сміттєвозом або іншим спеціалізованим транспортним засобом до місць (полігону) на захоронення ПВ.

2.2. Послуги з вивезення ПВ надаються за контейнерною схемою. Для вивезення ПВ використовуються технічно справні контейнери для роздільного збирання ПВ:

Контейнера:	Кількість контейнерів:	Об'єм:
Для полімерних відходів		
Для скла		
Для паперу		
Інші тверді побутові відходи	2	1,1
Інші тверді побутові відходи		
Загальна кількість контейнерів:	2	

контейнерів:

2.2.1. Кількість контейнерів може змінюватися без внесення відповідних змін у цей Договір, шляхом підписання додаткових актів приймання – передачі контейнерів.

2.2.2. У випадку коли контейнери є власністю Виконавця, вони не можуть бути передані без його дозволу третім особам у власність або користування.

2.2.3. Накопичення та вивезення великогабаритних, будівельних та ремонтних відходів здійснюється у спеціальний контейнер, за попереднім замовленням Замовника, для розташування якого, Замовник зобов'язаний відвести спеціальний майданчик з твердим покриттям.

2.3. Забороняється поміщати в контейнери небезпечні відходи (відходи, які включені до розділу А Жовтого переліку відходів, затвердженого Постановою КМУ від 13.07.2000 р. №1120, і мають одну чи більше небезпечних властивостей, наведених у переліку небезпечних властивостей, затвердженому наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 16.10.2000 р. №165, та до Зеленого переліку, затвердженому Постановою КМУ від 13.07.2000 р. №1120, у разі, коли вони містять матеріали, наведені у додатку 2 до «Положення про контроль за транскордонними перевезеннями небезпечних відходів та їх утилізацією/видаленням», затвердженого вищезгаданою Постановою КМУ, в таких кількостях, що можуть виявляти небезпечні властивості, наведені у вищезгаданому Зеленому переліку).

2.4. Побутові відходи вивозяться в період з 08.00 год. до 17.00 год. за адресою у відповідності до графіку:

2.5. На підставі рішення Виконавчого комітету Львівської міської ради №455 від 21.06.2016 року «Про відшкодування додаткових витрат на вивезення та захоронення побутових відходів» вартість послуг з захоронення побутових відходів розраховується через ділення загальної місячної вартості цих послуг на загальні місячні обсяги захоронення побутових відходів, зафіксовані в актах приймання-передачі послуг з захоронення побутових відходів, підписаних перевізниками побутових відходів та суб'єктами господарювання, які здійснюють їх захоронення. Вартість захоронення ПВ, щомісячно змінна величина, (в залежності від дислокації спеціально відведеного місця для захоронення), підтверджується відповідним розрахунком та надається разом з рахунком на оплату послуг та Актом виконаних робіт(наданих послуг).

Адреси розташування контейнерів :	Кількість контейнерів в розрізі днів тижня:						
	понеділок	вівторок	середа	четвер	п'ятниця	субота	неділя
ГУ ДПС у Львівській області Жидачівська ДПП (м. Жидачів, вул.Вокзальна, 6, 81700)				2			

3. ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГУ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Загальна сума даного Договору складає: 1050,00 грн. (Одна тисяча п'ятдесят грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 175,00 грн. (Сто сімдесят п'ять грн. 00 коп.).

3.2. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ - 3507010, КЕКВ – 2275.

3.3. Ціна за послуги встановлюється у гривнях.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування Замовника.

3.5. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням Послуг.

3.6. Акт виконаних робіт та рахунок на оплату послуг передаються Замовнику через посадову особу Виконавця, не пізніше ніж через п'ять календарних днів після закінчення звітного місяця. Факт вручення рахунку на оплату та акту виконаних робіт не підлягає обов'язковому фіксуванню.

3.7.Замовник зобов'язаний до десятого календарного дня місяця наступного за звітним підписати та повернути акт виконаних робіт. Якщо Замовник не заявить письмової претензії (з відміткою про її вручення уповноваженій особі Виконавця) до десятого календарного дня місяця наступного за звітним, про:

- неподання рахунку на оплату послуг та акту виконаних робіт;
- невідповідності розрахунків Виконавця щодо ваги вивезених ПВ – розрахункам Замовника, - вважається, що Замовник прийняв виконані роботи та зобов'язується їх оплатити за ціною виставленою Виконавцем.

3.8.У випадку наявності спору щодо ваги вивезених ПВ, вказані дані підтверджуються шляховими листами, які складаються водіями сміттєвозів Виконавця та у яких зазначено – дату вивезення ПВ з контейнерів та кількість контейнерів.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ

4.1.Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.2. Розрахунки за надання послуг здійснюється за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

4.3. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

4.4.Оплата 100% (відсотків) вартості послуг проводиться в національній валюті України за фактично вивезений обсяг побутових відходів. Оплата здійснюється Замовником у безготівковому порядку шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця до двадцятого календарного числа місяця наступного за звітним. У випадку затримки оплати послуги Замовником, як бюджетною державною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих послуг Виконавцем протягом 14-ти банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.5. Датою платежу вважається дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язується:

5.1.1.Своєчасно та у повному обсязі сплатити за надані Послуги.

5.1.2. Прийняти Послуги в порядку та строки, визначені Договором.

5.1.3. Надавати Виконавцю всю інформацію, документи, тощо, які необхідні йому для виконання своїх обов'язків, передбачених Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1.Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

5.2.2.Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;

5.2.3.Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб Виконавця;

5.2.4. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків визначених Замовником стосовно Послуг що надаються відповідно до цього Договору.

5.3. Виконавець зобов'язується:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг, в терміни визначені Договором, а також якістю, яка відповідає умовам, встановленим розділом 2 Договору.

5.3.2. Своєчасно надавати Замовнику, відповідно до його замовлення, послуги, що вказані в Специфікації Послуг відповідно до вимог Замовника.

5.3.3. Вивозити побутові відходи та великогабаритне сміття згідно умов цього Договору та в подальшому здійснити заходи по утилізації та знешкодженню побутових відходів.

5.3.4. Усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості Послуг та вести облік претензій, які висуває Замовник у зв'язку з невиконанням умов Договору.

5.3.5. Відшкодувати відповідно до законодавства України та умов Договору збитки, завдані Замовнику внаслідок ненадання або надання Послуг не в повному обсязі.

5.3.6. Надати Замовнику після надання Послуг Акт не пізніше ніж через п'ять календарних днів після закінчення звітного місяця.

5.4. Виконавець має право:

- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги на умовах даного Договору;
- 5.4.2. На дострокове надання Послуг за погодженням із Замовником;
- 5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо повідомивши Замовника у письмовій формі за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання Договору;

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 6.2. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.
- 6.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
- 6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку належним чином виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.
- 6.5. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:
- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом бюджетної програми КПКВК «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;
 - безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;
 - тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
 - не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;
 - відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Послуг.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом **10 (десяти)** календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання обов'язків, передбачених Договором, та для запобігання збитків.
- 7.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилається на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.
- 7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.
- 7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
- 8.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності після його підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Сторін та діє до 31 грудня 2024 р., а у частині розрахунків – до повного виконання.
- 9.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 9.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення.
- 9.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 9.6. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
- 9.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи намірів, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.
- 9.8. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням про вручення за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, спеціально уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.
- 9.9. Всі додатки до Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

- 10.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.
- 10.2. Зміни або доповнення до Цього договору допускаються за взаємною згодою Сторін. Зміни та доповнення, що пропонуються внести однією із Сторін, розглядаються іншою Стороною протягом 20 днів з моменту їх письмового надання на розгляд.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Додаток 1 до Договору № 2275/24 від «29» 12. 2023 р. – Специфікація.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник
Державна податкова служба України
Головне управління ДПС
у Львівській області (філія ДПС)

79026, м. Львів, вул. Стрийська, 35
р/р UA 878201720343100001000183123
в ДКСУ м. Київ

МФО 820172
ЄДРПОУ 43968090

В.о. начальника ГУ ДПС
у Львівській області

Микола НИКИТЮК

Виконавець
Жидачівське міське виробниче
управління
комунального господарства»

81700, Львівська обл., м. Жидачів,
вул. Кобзарєва, 19
Код ЄДРПОУ 13814891
р/р UA073252680000000002600130152
в Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк»
ПІН 138148913181

В. о. начальника

Богдан ЛАДИКА

М.П.

Г. І. Іванюк

Г. І. Іванюк

Додаток 1
До Договору № 2275/24
від «29» 12. 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товару (послуги)	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн.,	Загальна вартість, грн.,
Послуги з поводження побутовими відходами:	м3	4,2	250,00	1050,00
Послуги з вивезення та захоронення побутових відходів				
Загальна вартість становить 1050,00 грн. (Одна тисяча п'ятдесят гривень 00 копійок) з ПДВ.				

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС
у Львівській області (філія ДПС)

79026, м. Львів, вул. Стрийська, 35
р/р UA 878201720343100001000183123
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 43968090

В.о. начальника ГУ ДПС
у Львівській області



Микола НИКИТЮК

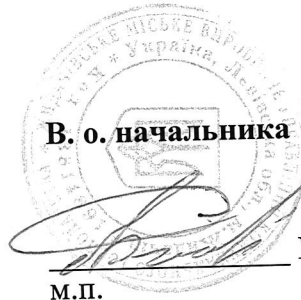
М.П.

Виконавець

Жидачівське міське виробниче управління
комунального господарства»

81700, Львівська обл., м. Жидачів,
вул. Кобзарєва, 19
Код ЄДРПОУ 13814891
р/р UA073252680000000002600130152
в Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк»
ПІН 138148913181

В. о. начальника



М.П.

Богдан ЛАДИКА