

ДОГОВІР № 10/2024
на технічне обслуговування мережевого обладнання

м. Рівне

31 січня 2024р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛЬ-РОІ" (надалі – Підрядник), в особі директора **Адамського Віталія Валерійовича**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Комунальний заклад "Рівненський обласний академічний український музично-драматичний театр"** в особі директора **Петріва Володимира Юліановича**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе обов'язки по виконанню послуг з **технічного обслуговування мережевого обладнання** (надані - Послуги), в **приміщенні комунального закладу "Рівненський обласний академічний український музично-драматичний театр"**, за адресою : м.Рівне, вул.площа Театральна, 1.

1.2. Предметом виконання умов Договору є Послуги: послуги з технічного обслуговування мережевого обладнання.

1.2.1. Предмет Договору визначено у відповідності до єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 (CPV:2008. IDT) - 50330000-7 «Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання».

1.3. Замовник зобов'язується прийняти виконані послуги та оплатити їх на умовах та в строк, згідно цього Договору.

Технічне обслуговування включає:

- технічний нагляд за належним утриманням та експлуатацією мережевого обладнання Замовника;
- віддалене консультування Замовника щодо роботи мережевого обладнання;
- віддалена перевірка програмного забезпечення мережевого обладнання Замовника;
- надання рекомендацій з покращення роботи мережевого обладнання Замовника.

1.4. У випадку зміни обсягу та переліку робіт. Сторони зобов'язані внести відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання Додаткової угоди, яка є його невід'ємною частиною.

1.5. Персонал Замовника, який експлуатує це обладнання, зобов'язаний виконувати правила експлуатації, рекомендовані Виконавцем. У разі порушення цього пункту Договору Виконавець не несе відповідальність за роботу системи.

2. Вартість та умови робіт

2.1. Вартість роботи по Договору складає **2500,00грн. (Дві тисячі п'ятдесят грн. 00 коп.)** в т.ч. ПДВ за місяць. Загальна сума цього Договору складає **30000 грн.00коп. (Тридцять тисяч грн.00 коп.)** в т.ч. ПДВ.

2.2. Проведення робіт з технічного обслуговування мережевого обладнання проводиться один раз на місяць.

2.3. Замовник надає безперешкодний доступ співробітників Виконавця в усі приміщення об'єкта, де ведеться обслуговування мережевого обладнання з дотриманням діючого у Замовника пропускового режиму і порядку охорони об'єкта.

2.4. Після закінчення робіт з технічного обслуговування Замовник підтверджує їхнє виконання і приймає мережевого обладнання для подальшої експлуатації, про що складається двосторонній акт на виконання робіт.

2.5. Додаткові роботи по дообладнанню та ремонту мережевого обладнання, при якому використовуються матеріали та обладнання Виконавця, оплачується додатково, згідно наданого **Виконавцем** рахунку на виконані роботи .

3. Умови платежу

3.1 Оплату послуг за даним Договором Замовник провадить в безготівковій формі, у національній валюті України, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця

3.2. Замовник перераховує кошти Виконавцю до 10 числа наступного за звітним місяцем на підставі акту виконаних робіт, підписаних Сторонами

3.3. У випадку зміни ринкових цін на Послуги або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну, такі зміни узгоджуються сторонами у додаткових угодах.

3.4. У випадку виникнення додаткових робіт із заміни елементів системи, що вийшли з ладу не з вини Виконавця, оплата виконується Замовником по запропонованих рахунках та актах виконаних робіт.

3.5. Будь-які інші зміни вартості послуг Виконавця здійснюються з обопільної згоди Сторін, шляхом підписання додаткових угод до цього договору.

3.6. У випадку, коли Замовник затримує оплату за проведені Виконавцем роботи більше ніж на 1 (один) місяць Виконавець припиняє обслуговування системи.

4. Обов'язки та права Виконавця

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Виконати технічне обслуговування системи відеоспостереження 1 раз на місяць у повному обсязі та нести відповідальність за дотримання законодавчих вимог з правил пожежної безпеки, ДБН, внутрішнього порядку, що діють на території Замовника та інших нормативних документів.

4.1.2. Після виконання робіт, передбачених в п.1.1. цього Договору, надати Замовнику оформлені Акти виконаних послуг.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Припиняти роботи з технічною обслуговування системи відеоспостереження у разі недотримання Замовником умов їх експлуатації, що привело до виходу їх з ладу, а також за результатами технічного огляду під час якого виявлено дефекти, усунення яких перебуває за межами можливостей Виконавця

5. Обов'язки та права Замовника

5.1 Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

5.1.2. Приймати надані Виконавцем послуги згідно з Актом.

5.1.3. Забезпечити доступ персоналу Виконавця на територію Замовника для надання послуг, передбачених цим Договором.

5.1.4. Здійснювати експлуатацію системи відеоспостереження відповідно до вимог технічних норм, компенсувати вартість ремонту у випадку пошкодження чи втрати з його вини.

5.1.5. Не вносити самостійно зміни в схеми, прилади та засоби системи відеоспостереження.

5.1.6. Перед початком роботи провести інструктаж представників Виконавця з правил охорони праці і пожежної безпеки, що діють на підприємстві, а також забезпечувати їх засобами індивідуального захисту згідно з правилами охорони праці, що діють на об'єкті.

5.1.7. Створювати Виконавцю необхідні умови для зберігання інструменту, обладнання і пристроїв, які необхідні для обслуговування системи відеоспостереження.

5.1.8. Не допускати до обслуговування системи відеоспостереження сторонніх осіб.

5.1.9. Призначати відповідальних осіб за експлуатацію системи відеоспостереження та взаємовідносини з Виконавцем.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати надання послуги строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк за 10 календарних днів, з урахуванням вимог чинного законодавства України у сфері закупівель товарів, робіт та послуг.

5.3. Затримувати оплату в разі несвоечасного і неякісного виконання робіт Виконавцем.

6. Відповідальність сторін

6.1 Цей договір на виконання Послуг не заміняє відповідальності з адміністрації Замовника за неправильну експлуатацію системи.

6.2 За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору Виконавець і Замовник несуть відповідальність у відповідності з діючим законодавством України

6.3 У випадку невиконання Замовником вимог цього Договору Виконавець не несе відповідальності за працездатність системи і можливі наслідки

6.4 Виконавець не несе відповідальності за дії персоналу Замовника

7. Страхування комерційного ризику Виконавця

7.1. Виконавець самостійно і за власною ініціативою страхує свою відповідальність перед Замовником за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, взятих на себе у відповідності до умов даного Договору.

8. Форс-мажорні обставини

8.1 . Обставини, що є перешкодою для належного виконання будь-якої зі Сторін своїх зобов'язань за Договором (як то повіль, землетрус, епідемії, набирання чинності актів державних органів, війна та інші подібні обставини, що виходять за межі контролю Сторін), за умови, що вони виникли після укладання Договору і не могли бути передбачені Сторонами в момент його укладання. Сторони домовилися вважати «форс-мажорні обставини».

8.2 . У випадку форс-мажорних обставин, які роблять неможливим виконати Сторонами своїх зобов'язань

згідно Договору. Сторони звільняються від відповідальності за можливі збитки, за умови, що Сторона, яка зазнала впливу таких форс-мажорних обставин, відмовилась у письмовій формі іншу сторону на протязі 5 (п'яти) днів після виникнення форс-мажорних обставин, надаючи незалежне підтвердження наявності форс-мажорних обставин, що видане Торгово - промисловою палатою України.

9. Вирішення суперечок

9.1. Сторони будуть докладати зусиль, щоб розв'язати всі протиріччя та суперечності, що можуть виникнути по відношенню до даного Договору чи у зв'язку з даним Договором, шляхом переговорів та обговорень.

9.2. При неможливості розв'язати такі спори чи протиріччя шляхом переговорів та обговорень, вони підлягають передачі на розгляд і остаточне рішення в суд.

10. Конфіденційність

10.1 Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційності умови та положення даного договору, інформацію, одержану на протязі виконання по Договору, і жодна із Сторін не розкриває їх третій стороні без письмової згоди на це іншої Сторони, за винятком права Сторін розкривати їх уповноваженим державним органам, що мають право на отримання такої інформації згідно з прямими вказівками відповідного законодавства, а також судовим органам для підтвердження претензії або захисту від претензії, що виникла в зв'язку з цим Договором

10.2 Підписанням цього договору Замовник надає згоду Виконавцю на автоматизовану, або без засобів автоматизації обробку його персональних даних, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, адміністративно-правових, господарсько-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, статистики, та забезпечення реалізації інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до чинного законодавства України

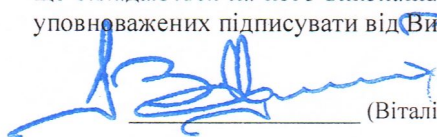
11. Термін дії Договору

11.1 Договір набуває чинності з 01/01/2024 2024 р. та діє до 31 грудня 2024р.

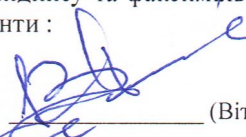
11.2 Договір може бути розірваний у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням обов'язків однією із Сторін.

11.3 Замовник в праві в односторонньому порядку розірвати цей договір попередивши Виконавця у письмовій формі за 30 днів до дати розірвання договору.

11.4 Відповідно до ч.3 ст.207 Цивільного кодексу України, сторони домовилися про використання факсимільного підпису (факсиміле) зі сторони Виконавця при підписанні первинних документів до договору, що складаються на його виконання. Зразки власноручного підпису та факсимільного підпису (факсиміле) осіб, уповноважених підписувати від Виконавця первинні документи :



(Віталій АДАМСЬКИЙ, директор)



(Віталій АДАМСЬКИЙ, директор)

11.5 Виконавець є платником податку на загальних підставах та платником ПДВ.

11.6 Замовник є платником податку на загальних підставах та платником ПДВ.

11.7 Сторони зобов'язуються своєчасно письмово сповіщати про будь-які зміни реквізитів.

12. Юридичні адреси.

Замовник:

Комунальний заклад "Рівненський обласний академічний український музично-драматичний театр" Рівненської обласної ради
33028, Рівненська обл., м. Рівне, площа Театральна, 1
р/р: UA253333680000026006300012954
в Філія Рівненське обласне УП АТ
"Державний ощадний банк України"
МФО 333368
Код ЄДРПОУ 02225697
ІПН 022256917166

Директор

Володимир ПЕТРІВ

Виконавець:

ТОВ «ЕЛЬ-РОІ»
33018, Рівненська область, м. Рівне,
вул. Данила Галицького, буд.19, офіс 410
Код ЄДРПОУ 40353624
р/р UA38 305299 00000 26005010702330
в АТ КБ "Приватбанк" в м.Рівне,
МФО 305299,
ІПН 403536217160
тел. 0673646646

Директор

Віталій АДАМСЬКИЙ