

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС
«ФОНТАНСЬКИЙ»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протокол Уповноваженої особи
КП «ЖКС «Фонтанський»
25.11.2022 №0-11/3121
із змінами
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протокол Уповноваженої особи
КП «ЖКС «Фонтанський»
05.12.2022 №2-11/3121

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ** (з особливостями)

на закупівлю **Товару**

**Автомат, вимикач, дінрейка, доза зовнішня, запобіжник, короб, коробка під автомат,
коробка монтажна, роз'єднувач, тримач, шина, затискач
код ДК 021:2015 - 31210000-1 - Електрична апаратура для комутування та захисту
електричних кіл**

№	Розділ І. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922 -VIII (зі змінами в редакції від 16.08.2022) з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (далі – Особливості). Терміни вживаються у значеннях, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та Особливостями.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Найменування замовника: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС "ФОНТАНСЬКИЙ" (далі – Замовник)
2.2	місцезнаходження	Юридична адреса: Україна, 65044, Одеська обл., місто Одеса, ФРАНЦУЗСЬКИЙ БУЛЬВАР, будинок 12, корпус А; Адреса для листування: Україна, 65044, Одеська обл., місто Одеса, ФРАНЦУЗСЬКИЙ БУЛЬВАР, будинок 12/3. Ідентифікаційний код Замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: 35302819 Категорія Замовника: юридична особа, яка є комунальним підприємством Одеської міської ради (пункт третій частини четвертої статті 2 Закону).
2.3	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	Деде Дмитро Борисович, уповноважена особа КП «ЖКС «Фонтанський», фахівець з публічних закупівель. тел. 0949973110 e-mail: dimadede9@gmail.com
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	«Автомат, вимикач, дінрейка, доза зовнішня, запобіжник, короб, коробка під автомат, коробка монтажна, роз'єднувач, тримач, шина, затискач» (код ДК 021:2015 - 31210000-1 - Електрична апаратура для комутування та захисту електричних кіл)
4.2	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.
4.3	кількість товару та місце його поставки або місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги	Кількість: Зазначено у Додатку 1 до Тендерної документації. Місце поставки товарів: 65000, Україна, Одеська область, місто Одеса, Приморський район, ФРАНЦУЗСЬКИЙ БУЛЬВАР, будинок 12, корпус А. Враховуючи обставини, зазначені у п.2 розділу 5 ТД, при плануванні видатків за визначеним предметом закупівлі, першочергово виходити із потенційно можливого переліку та

		кількості позицій частин предмету закупівлі, оскільки у протилежному випадку може скластись обставина, коли через нестачу протягом 2023 року однієї чи кількох позицій товару, будемо вимушені проводити повторну процедуру закупівлі. Додатково звертаємо увагу потенційних Учасників, що підприємство не має реальної можливості придбати весь зазначений обсяг предмету закупівлі, але вимушено запланувати та оголосити закупівлю, з метою забезпечення своєчасності виконання своїх обов'язків при обслуговуванні житлових будинків.
4.4	строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг	до 31 грудня 2023 року
5	Недискримінація учасників процедури закупівлі	Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Учасники процедури закупівлі (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня . Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складені тендерні пропозиції	Документи тендерної пропозиції, які складаються безпосередньо учасником відповідно до вимог тендерної документації, повинні бути викладені українською мовою . У разі подання у складі тендерної пропозиції інших документів викладених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватись перекладом на українську мову, який повинен мати вигляд впорядкованого автентичного перекладу. Учасник подає такий переклад завірений підписом уповноваженої особи учасника та/або підписом посадової особи чи представника служби перекладу, який гарантує достовірність інтерпретованої інформації. Визначальним є текст, викладений українською мовою.
Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 (три) дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом 3 (трьох) днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на 4 (чотири)

		дні.
2	Процедура внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше 4 (чотирьох) днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом 1 (одного) дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерних пропозицій	1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів та/або інформації (сканованих з оригіналів та/або їхніх копій (за можливості у форматі PDF (Portable Document Format), що вимагаються замовником у цій тендерній документації. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Учасник надає: - відомості про учасника згідно з додатком 4 до тендерної документації; - інформацію та/або документи, що підтверджують відповідність учасника установленим кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (дивись по тексту тендерної документації – розділ III пункт 5); - інформацію та/або документи щодо відсутності підстав, передбачених статтею 17 Закону та інформацію, що зазначається в окремих електронних полях (дивись по тексту тендерної документації - розділ III пункт 5 та пояснення у додатку 2 до тендерної документації); - інформацію та/або документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним характеристикам предмета закупівлі встановленим замовником вимогам згідно з додатком 1 до

	тендерної документації; - документ (документи), що підтверджують повноваження уповноваженої особи учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю (дивись по тексту тендерної документації розділ III пункт 1 підпункт 1.5 та додаток 1 до тендерної документації); - лист- згоду з умовами проекту договору у довільній формі (дивись зразок у додатку 6 до тендерної документації) або погоджений проект договору (<u>у складі пропозиції</u>); - для юридичних осіб - статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція); - документа про створення об'єднання учасників (у разі якщо тендерна пропозиція подається таким об'єднанням). Замовником не вимагається від об'єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції; - інші документи, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачено умовами цієї тендерної документації (дивись тендерну документацію). 1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. 1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (за можливості у форматі PDF (Portable Document Format) або інших форматах, зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Всі документи повинні містити розбірливі зображення, бути відкритими для загального доступу і не містити паролів. Допускається подання тендерної пропозиції окремими файлами, одним або декількома файлами, або архівною(-ими) папкою(-ами) з файлом(-ами) у форматі PDF. Окремий файл має вмішувати повний текст документа, що подається Учасником у складі його тендерної пропозиції. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документа, складеного суб'єктом господарювання, зокрема за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. 1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Тендерна пропозиція повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (або електронний підпис, що базується на сертифікаті відкритого ключа, виданого кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг без відомостей про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 17.03.2022 № 300) уповноваженої особи учасника, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.
--	--

		У разі, якщо тендерна пропозиція не містить накладений кваліфікований електронний підпис (далі – КЕП) або електронний підпис, що базується на сертифікаті відкритого ключа, виданого кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг без відомостей про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису (далі – УЕП) згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 17.03.2022 № 300 уповноваженої особи учасника, тендерна пропозиція такого учасника вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей. Документи, які подає учасник у складі тендерної пропозиції не у формі електронного документа, повинні містити підпис уповноваженої особи учасника (за винятком оригіналів, нотаріально завірених копій документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами тощо)). Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП /УЕП. 1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників (загальних зборів учасників) тощо; для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність (доручення) з відповідним підтвердженням повноваження службової (посадової особи) учасника, що підписала від імені учасника відповідну довіреність (доручення), та/або інший документ (документи), що підтверджує повноваження уповноваженої особи учасника на підписання тендерної пропозиції та/або договору. У разі якщо тендерна пропозиція підписується учасником, який є фізичною особою чи фізичною особою – підприємцем, подання вищезазначених документів у складі тендерної пропозиції не вимагається. У разі, якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. 1.6. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.
--	--	--

		Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. У разі, якщо цією тендерною документацією вимагається подання документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, учасник у складі тендерної пропозиції подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз'яснення у довільній формі з посиланням на відповідну норму законодавства. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі, якщо відповідно до вимог різних пунктів (розділів тощо) цієї тендерної документації учасник повинен подати у складі тендерної пропозиції один і той самий документ, то такий документ може бути поданий в одному примірнику. Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі. 1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.
2	Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
4	Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними	4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який зазначено в оголошенні про проведення відкритих торгів. У разі необхідності цей термін може бути продовжений. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. 4.2. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені	5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям, а саме: документальне

статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством. Для об'єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону.	підтвердження наявності обладнання, матеріально-технічної бази та технологій. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. 5.2. Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати у порядку згідно п. 1.3 цієї документації всі документи згідно переліку, вказаного нижче, а саме: 5.2.1. Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи і скріплена печаткою учасника, що містить інформацію щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази; 5.2.2. Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи і скріплена печаткою учасника, що містить відомості про наявність у учасника в складських приміщеннях обладнання для зберігання предмету закупівлі (далі – склад). Відстань від складу Учасника до виробничої бази Замовника, що розташована за адресою: Україна, 65044, Одеська область, місто Одеса, Французький бульвар, будинок 12, корпус А, повинна не перевищувати 15 км. В довідці необхідно зазначити право користування складським приміщенням (власне або орендоване, або на підставі договору зберігання) та його адресу; 5.2.3. Довідка в довільній формі за підписом уповноваженої особи і скріплена печаткою учасника, що містить відомості про наявність у учасника на складі зазначеному в п. 5.2.2. запасів предмету закупівлі в кількості не менш ніж 5 % (або не менше 1 одиниці, у разі коли 5 % від заявленої кількості, складає менше однієї одиниці) від обсягу по кожній позиції асортименту предмету закупівлі; 5.2.3.1. Замовник має право здійснити виїзд на місце знаходження складських приміщень, зазначених в пропозиції учасника та скласти відповідний комісійний акт. Довідка про наявність у учасника на складі запасів предмету закупівлі, повинна містити ПІБ уповноваженого(их) представника(ів) Учасника, який має можливість забезпечити доступ до складських приміщень, номер телефону та адресу електронної пошти, на яку Замовник має право надіслати повідомлення про час здійснення виїзду на місце знаходження складських приміщень. Повідомлення про здійснення виїзду надсилається не менш ніж за 2 (дві) години до часу прибуття представників Замовника до складських приміщень. У разі відсутності доступу до складських приміщень, представники Замовника складають відповідний акт, який є підставою для прийняття відповідного рішення про відхилення пропозиції Учасника (про згоду з положеннями пп. 5.2.3.1. ТД Учасник має надати довідку в довільній формі в складі тендерної пропозиції). 5.2.4. Оригінали договорів оренди (у випадку орендного користування, діючих до 31.12.2023 року) або оригінали документів, що підтверджують право власності на приміщення складу. У якості належного підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію, допускається надання договору зберігання (діючого до 31.12.2023 року), із додаванням відповідного акту прийняття-передачі товару.
---	--

	Умови договору зберігання повинні відповідати умовам поставки, зазначеним у цій тендерній документації. 5.3. Для проведення цієї закупівлі замовник вважає, що учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які персональні дані (про працівників, посадових осіб, контрагентів учасника тощо), вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» і учасник надає свою згоду на поширення такої інформації замовником відповідно до вимог Закону. 5.4. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. 5.5. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім інформації, (див. п. 5.9 цього розділу) доступ до якої є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів та самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження відсутності підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), здійснюється щодо кожного такого учасника. 5.6. У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). 5.7. Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), а саме якщо: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;
--	--

	2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; 6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»; 12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
--	---

	5.8. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. 5.9. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. Для цього достатньо проставити позначки у відповідних полях в електронній системі закупівель (дивись пояснення в додатку 2 до тендерної документації). УВАГА!!! Після оголошення воєнного стану на території України, аби зберегти цілісність та конфіденційність інформації, функціонування багатьох відкритих єдиних державних реєстрів призупинили. Ці обставини не дають можливості замовнику самостійно перевірити учасника на відсутність/наявність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктами 2 та 3 частини 1 статті 17 Закону (станом на 21.11.2022). Тому учасник процедури закупівлі, крім вищезазначених дій, під час подання тендерної пропозиції надає додатково: - інформаційну довідку (витяг з Реєстру) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (кнопка «Отримати особисту довідку юридичної особи»), згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі (пункт 2 частини 1 статті 17 Закону). Довідка формується в онлайн - режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованих електронних підписах користувачів або електронних печатках юридичних осіб. - інформаційну довідку (витяг з Реєстру) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (кнопка «Отримати особисту довідку фізичної особи»), згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником (пункт 3 частини 1 статті 17 Закону). Довідка формується в онлайн
--	---

	- режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованих електронних підписах користувачів або електронних печатках юридичних осіб. Враховуючи, що в електронній системі закупівель не реалізовано технічну можливість самостійно декларувати відсутність підстави, передбаченої частиною другою статті 17 Закону учасник надає довідку/інформацію в довільній формі про відсутність фактів невиконання своїх зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю з КП «ЖКС «ФОНТАНСЬКИЙ», що призвело до його дострокового розірвання, і застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. <u>Примітка:</u> Учасник може скористатися формою згідно з додатком 3 тендерної документації, що підтверджує відсутність підстави передбаченою частиною 2 статті 17 Закону. 5.10. Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4 (чотири) дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону (у вигляді передбаченому згідно п. 1.3. цієї документації), а саме: 1. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі (пункт 5 частини першої статті 17 Закону). Цей Витяг повинен бути сформований не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі. 2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (пункт 6 частини першої статті 17 Закону). Цей Витяг повинен бути сформований не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі. 3. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у
--	--

		паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником. (пункт 12 частини першої статті 17 Закону). Цей Витяг повинен бути сформований не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі. 4. Інформаційну довідку (витяг з Реєстру) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (кнопка «Отримати особисту довідку фізичної особи»), згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником (пункт 3 частини 1 статті 17 Закону). Довідка формується в онлайн - режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованих електронних підписах користувачів або електронних печатках юридичних осіб 5. Довідку/інформацію складену учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону - учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (частина друга статті 17 Закону) або інформацію у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 частини 2 статті 17 Закону.
6	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)	6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у додатку 1 до тендерної документації; 6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог частини четвертої статті 5 Закону; 6.3. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «або еквівалент». У разі, якщо у цій тендерній документації (у тому числі у технічній специфікації) міститься посилання: - на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов'язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими

		нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами – вважати, що міститься вираз «або еквівалент»; - на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва – вважати, що міститься вираз «або еквівалент».
7	Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	Замовник не встановлює вимоги до предмета закупівлі, що не передбачені відповідним національним стандартом (за наявності національного стандарту для відповідного предмета закупівлі).
8	Інформація про субпідрядників/співвиконавців (у випадку закупівлі робіт чи послуг)	8.1. У разі закупівлі робіт або послуг учасник у складі тендерної пропозиції зазначає інформацію про повне найменування, місцезнаходження та код ЄДРПОУ кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків вартості договору про закупівлю. Вищезазначена інформація не зазначається у тендерній пропозиції у разі, якщо учасник не має наміру залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.
9	Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій <u>10 грудня 2022 року 00 год 00 хв за київським часом.</u> Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. 1.2. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. 1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. 2.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення

		електронного аукціону. Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується). 2.3. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни.
Розділ V. Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій		
1	Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію	1.1. Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). 1.2. Тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів не приймаються до розгляду. Під «ціною» розуміється ціна по кожній окремій частині предмета закупівлі (лоту), якщо закупівля за лотами передбачена цією тендерною документацією. 1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.
2	Об'єктивні умови, які обґрунтовують кваліфікаційні вимоги до учасників	<i>Стосовно пп. 5.2.2., пп. 5.2.3 пункту 5 розділу III Тендерної документації, звертаємо увагу на обґрунтування такого критерію та об'єктивні умови, які Замовник вимушений враховувати у своїй господарській діяльності:</i> <i>По-перше:</i> - значна заборгованість населення по оплаті послуг, наданих Замовником; - тривала відсутність капітального ремонту будинків. <i>Зазначене, змушує підприємство, при наданні послуг з утримання будинків, здійснювати ліквідацію наслідків аварійних випадків та термінове усунення доаварійних умов. Враховуючи зазначене та велику кількість багатоквартирних будинків, неможливо спланувати точну та навіть приблизну кількість, запланованих до використання протягом тижня (місяця, року), одиниць відповідного предмету закупівлі, які застосовуються в тому числі, при ліквідації аварійних ситуацій.</i> <i>По-друге: Враховуючи вищезазначені об'єктивні обставини, у підприємства відсутня фінансова можливість придбати весь обсяг чи значну частину зазначеного предмету закупівлі і тримати його на своєму складі, тим самим забезпечити здатність вирішення всіх потенційно можливих завдань протягом року. При плануванні видатків за визначеним предметом закупівлі, першочергово виходили із потенційно можливого переліку та кількості товарів, оскільки у протилежному випадку може скластись обставина, коли через нестачу протягом дії договору однієї чи кількох позицій товару, будемо вимушені проводити повторну процедуру закупівлі. Таким чином, враховуючи характер робіт Замовника, які пов'язані із ліквідацією аварійних ситуацій та з терміновим усуненням доаварійних умов, а також відсутність фінансової можливості придбати весь обсяг товару одночасно, вкрай важливим є можливість отримати товар у межах визначеного строку. Саме наявність складу Постачальника на визначеній відстані (пп. 5.2.2. п. 5 розділу III ТД), як і кваліфікаційна</i>

		вимога пп. 5.2.3. п. 5 розділу III ТД, зазначені з метою гарантування своєчасної поставки. Також врахована й та обставина, що значна кількість аварійних ситуацій виникає у зимовий період, тому необхідно враховувати надзвичайні погодні умови, які можуть стати підставою для порушення строків поставки, в тому числі і безвідповідального для постачальника, через форс-мажорні обставини (значні снігові опади, які можуть бути підставою для порушення строку поставки, у разі розміщення складу у іншому місті України). Порушення строків поставки є недопустимим, оскільки на обслуговуванні Замовника є житлові багатоквартирні будинки. Строки поставки також є цілком обґрунтованими, враховуючи зазначені вище об'єктивні умови для Замовника. Подовження строків поставки, відповідно збільшить строк ліквідації аварійної ситуації, тобто мешканці житлових будинків не будуть отримувати воду та/або тепло та/або електричну енергію. Пропонуємо Учасникам враховувати визначені кваліфікаційні вимоги і строки поставки, при визначенні ціни пропозиції. Розуміємо, що наявність складу на зазначеній відстані та встановлений строк поставки, є умовами які потребують більших зусиль та витрат для виконання умов закупівлі, але такі умови є об'єктивними для Замовника.
Розділ VI. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій		
1	Розгляд та оцінка тендерних пропозицій	1.1 Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. 1.2. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей. Оцінка тендерних пропозицій (у разі проведення електронного аукціону) проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації шляхом застосування електронного аукціону. Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною. 1.3. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати 5 (п'яти) робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 (двадцяти) робочих днів. 1.4. У разі продовження строку замовник

	оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом 1 (одного) дня з дня прийняття відповідного рішення. 1.5. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. 1.6. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. 1.7. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно з Законом. 1.8. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та цього пункту. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. 1.9. У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об'єднавши лоти.
--	--

		Учасник, якого не визнано переможцем процедури закупівлі за результатами оцінки та розгляду його тендерної пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з тендерною пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через 5 (п'ять) днів з дня надходження такого звернення.
2	Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції	2.1. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота). Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом 1 (одного) робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції. 2.2. Замовник відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою 2.3. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про: 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.
3	Виправлення учасником невідповідностей в інформації та/або документах	3.1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж 2 (два) робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків

		відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження. 3.2. Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей буде містити таку інформацію: 1) перелік виявлених невідповідностей; 2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; 3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей. 3.3. Учасник виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.
4	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій: 1) Інформація/документ, подана учасником у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів,

	нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2) Помилка, зроблена учасником під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника. Приклад: учасником зазначено «ненадається» замість «не надається». 3) Невірна назва документа (документів), що подається учасником у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. Приклад: учасником у складі тендерної пропозиції подано документ з назвою «Довідка у довільній формі» замість «Інформація у довільній формі», «Лист» замість «Лист-роз'яснення». 4) Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника (у разі її використання). 5) У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. Приклад: У довідці про наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, учасник посилається на договір оренди приміщення, але не подає його у складі тендерної пропозиції (у разі якщо умовами тендерної документації не вимагається подання договору оренди приміщення). 6) Подання документа (документів) учасником у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. Приклад: Довідка про наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника, однак на цю довідку або на тендерну пропозицію накладено електронний підпис (кваліфікований електронний підпис) уповноваженої особи учасника. 7) Подання документа (документів) учасником у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8) Подання документа учасником у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9) Подання документа учасником у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10) Подання документа (документів) учасником у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були
--	---

		змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11) Подання документа (документів) учасником у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12) Подання документа (документів) учасником у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. <i>Приклади формальних помилок:</i> - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; - «м.київ» замість «м.Київ»; - «поряд -ок» замість «поря – док»; - «ненадається» замість «не надається»»; - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».
5	Відхилення тендерних пропозицій	5.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону; - є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом

	господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»); 2) тендерна пропозиція: - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; - викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією; є такою, строк дії якої закінчився; - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей; - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).
--	--

		Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через 4 (чотири) дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону.
Розділ VII. Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся		
1	Відміна тендера чи визнання його таким, що не відбувся	1.1 Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом 1 (одного) робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. 1.2. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у

		відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом 1 (одного) робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. 1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). 1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
Розділ VIII. Укладення договору про закупівлю		
1	Строк укладання договору про закупівлю	1.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 (п'ять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. 1.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 (п'ятнадцяти) днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 (шістдесяти) днів. 1.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.
2	Основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього	2.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону та Особливостей. Переможець процедури закупівлі відповідно до частини другої статті 41 Закону під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. 2.2. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників. 2.3. Вищезазначена інформація (документи) повинна бути подана переможцем процедури закупівлі в електронному вигляді через електронну систему закупівель. 2.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення

		обсягів закупівлі; - перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. 2.5. Проект договору про закупівлю з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов наведений у додатку 5 до тендерної документації.
3	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	3.1. Істотні умови визначено замовником відповідно до вимог статті 41 Закону та Особливостей. 3.2. Істотними умовами договору про закупівлю є: - предмет договору; - обсяг закупівлі товару; - ціна за одиницю товару; - термін постачання електричної енергії; - місце постачання електричної енергії; - строк дії договору. 3.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення; 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу

		наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей. 3.5. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
4	Дії замовника у разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом та Особливостями.	4.1. У разі, якщо переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей; - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону - замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.
IX. Забезпечення виконання договору про закупівлю		
1	Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю.	Переможець надає не пізніше дати укладення договору про закупівлю забезпечення виконання договору. Вид забезпечення виконання договору про закупівлю – банківська гарантія. Оригінал банківської гарантії надається Переможцем не пізніше дати укладення договору про закупівлю. Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю складає 4 % від вартості договору. До уваги учасників інформація для оформлення банківської гарантії: Назва Замовника: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС "ФОНТАНСЬКИЙ" код за ЄДРПОУ: 35302819 Місцезнаходження Замовника: Україна, 65044, Одеська область, місто Одеса, Французький бульвар, будинок 12, корпус А Банківської гарантія повинна перевищувати строк дії договору не менше ніж на 30 календарних днів. Банківська гарантія має відповідати нормам статті 200 Господарського кодексу України, статті 560 Цивільного кодексу України, вимогам постанови Правління НБУ від 15.12.2004 № 639

	«Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах». До банківської гарантії додаються копії банківських документів; документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписала гарантію (витяг із Статуту, довіреність, тощо), завірені банком. Банк, яким видана гарантія, за офіційними даними НБУ повинен бути платоспроможним та не знаходитись в стадії ліквідації. У разі якщо Переможець є нерезидентом, він може надати забезпечення виконання договору про закупівлю у національній валюті країни Замовника - гривні на суму 4 % від вартості договору в еквіваленті, що перерахована на дату оформлення банківської гарантії за офіційним курсом Національного банку. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю: 1) після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю; 2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним; 3) у випадках, передбачених статтею 43 Закону; 4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин. Усі витрати пов'язані з наданням забезпечення виконання договору про закупівлю здійснюються за рахунок коштів Переможця. Інформація для оформлення банківської гарантії: реквізити бенефіціара – назва (КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС "ФОНТАНСЬКИЙ"), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (35302819) місцезнаходження (Україна, 65044, Одеська область, місто Одеса, Французький бульвар, будинок 12, корпус А); Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників. Учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції гарантійний лист щодо надання у разі перемоги забезпечення виконання договору про закупівлю на умовах передбачених цією Тендерною документацією. У разі невиконання або неналежного виконання (як повністю так і частково) боржником зобов'язання, забезпеченого гарантією, бенефіціар має право протягом строку дії гарантії звернутися з вимогою до гаранта про сплату коштів відповідно до її умов. Підставою заявлення вимог до гаранта є настання гарантійного випадку, під яким розуміється факт порушення принципом зобов'язання, забезпеченого гарантією. Вимога кредитора до гаранта про сплату грошової суми відповідно до виданої ним гарантії пред'являється у письмовій формі. До вимоги додаються документи, вказані в гарантії. У вимозі до гаранта або у доданих до неї документах кредитор зазначає, у чому полягає порушення боржником основного зобов'язання, забезпеченого гарантією.
Х. Інша інформація	
Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми: - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов'язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;	

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку неврахування учасником під час подання тендерної пропозиції, зокрема наявної невідповідності учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, тендерна пропозиція такого учасника вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
«Автомат, вимикач, дінрейка, доза зовнішня, запобіжник, короб, коробка під автомат,
коробка монтажна, роз'єднувач, тримач, шина, затискач» (код ДК 021:2015 - 31210000-1 -
Електрична апаратура для комутування та захисту електричних кіл)**

**Розділ І. Найменування товару, що є предметом закупівлі, необхідні технічні, якісні та
кількісні характеристики, а також інші вимоги до предмета закупівлі.**

1. Кількісні характеристики товару:

№ з/п	Найменування	Од. Вим.	Кіл.
1	Автомат 1р 100А	шт	150
2	Автомат 1р 125А	шт	150
3	Автомат 1р 16А	шт	525
4	Автомат 1р 25А	шт	525
5	Автомат 1р 32А	шт	450
6	Автомат 1р 40 А	шт	375
7	Автомат 1р 63А	шт	150
8	Автомат 2р 16А	шт	375
9	Автомат 2р 25А	шт	375
10	Автомат 2р 32А	шт	225
11	Автомат 2р 40А	шт	150
12	Автомат 2р 63А	шт	75
13	Автомат 3р 25А	шт	75
14	Автомат 3р 100А	шт	8
15	Автомат 3р 32А	шт	38
16	Автомат 3р 63А	шт	11
17	Вимикач - роз'єднувач РБ-250А	шт	38
18	Вимикач - роз'єднувач РБ-400А	шт	38
19	Вимикач 1-ий білий	шт	600
20	Вимикач 1-ий зовн білий	шт	600
21	Вимикач 2-ий білий	шт	600
22	Дінрейка для кріплення автоматів 1,0 м	шт	225
23	Доза зовнішня 90*90	шт	225
24	Запобіжник ППНИ 35,габ.0, 1000 А	шт	75
25	Запобіжник ППНИ 35,габ.1, 250 А	шт	375
26	Запобіжник ППНИ 35,габ.1, 600 А	шт	300
27	Запобіжник ППНИ 35,габ.1,160А	шт	450
28	Запобіжник ППНИ 37,габ 1, 400А	шт	270
29	Короб 20*20	м	300
30	Коробка під автомат 1-2 з кришкою	шт	75
31	Коробка монтажна зовн КМ-208 85*85*41,5 мм	шт	75
32	Роз'єднувач РПС - 4 400А	шт	38
33	Тримач плав. запобіжника. ДП-33 габ 0 100А	шт	150
34	Тримач плав. запобіжника. ДП-33 160А	шт	225
35	Тримач плав. запобіжника. ДП-35 габ 1, 160А	шт	300
36	Тримач плав. запобіжника. ДП-35 габ 1/250А	шт	150

37	Тримач плав. запобіжника. ДП-37 габ 2/400А	шт	120
38	Шина нульова на дінрейку 2/15 в корпусі	шт	300
39	Шина нульова 7 отворів	шт	300
40	Шина алюмінієва, 40х4мм	м.	300
41	Затискач відгалуджуючий У731м (горіх)	шт	300
42	Затискач відгалуджуючий У733м (горіх)	шт	300
43	Затискач відгалуджуючий У734м (горіх)	шт	300

2. Технічні та якісні характеристики товару, що пропонується учасником до постачання, повинні відповідати діючим державним стандартам України, а у разі відсутності діючого ДСТУ, звичайним технічним та якісним вимогам до такого товару.

3. Технічні та якісні характеристики товару, що пропонується учасником до постачання, повинні відповідати всім необхідним стандартам у галузі охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки.

Розділ II. Підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам товару.

На підтвердження можливості виконання вимог, визначених Додатком 1 до тендерної документації учасник з тендерною пропозицією повинен надати зазначені нижче документи, що підготовлені відповідно до пункту 1.3. частини 1 розділу III тендерної документації, а саме:

1. Лист-гарантія про те, що технічні та якісні характеристики товару, що пропонується учасником до постачання відповідають діючим державним стандартам України, а у разі відсутності діючого ДСТУ, звичайним технічним та якісним вимогам до такого товару.

2. Відповідну інформацію про право підписання договору та тендерної пропозиції учасника (протокол зборів або витяг зі статуту, наказ про призначення керівника, довіреність або інші документи, що підтверджують повноваження посадової особи учасника щодо підпису).

3. Відомості про учасника (заповнити форму додатка 4 до тендерної документації).

4. Для юридичних осіб - статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція).

5. Лист- згоду з умовами проекту договору у довільній формі (дивись зразок у додатку 6 до тендерної документації) або погоджений проект договору (у складі пропозиції).

6. Тендерна пропозиція, яка складена та заповнена за формою та змістом, що визначений у Додатку № 7 Документації, за підписом уповноваженої особи Учасника.

**** Інші документи, що вимагаються замовником (кваліфікаційні критерії, підтвердження відповідності учасника вимогам за статтею 17 Закону тощо) - дивись по тексту тендерної документації.**

У разі, якщо учасником не надано та/або надано інформацію не в повному обсязі та/або виявлено будь-яку невідповідність тендерна пропозиція такого учасника вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абзацу 6 підпункту 2 пункту 41 Особливостей.

ДОДАТОК 2
до тендерної документації

Підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, встановлені статтею 17 Закону та інформація про спосіб підтвердження учасником відсутності цих підстав

Інформація про відсутність підстав, визначених у частині 1 статті 17 Закону надається учасником під час подання тендерної пропозиції, шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель.

Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав, визначених у частині 1 статті 17 Закону.

Критерій згідно електронної тендерної документації	Підстава для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, встановлена статтею 17 Закону	Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав передбачених статтею 17 Закону
Вчинення кримінальних правопорушень, учинених з корисливих мотивів	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 5 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель.
	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 частини першої статті 17 Закону).	
Вчинення економічних правопорушень	Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель. Перевіряється безпосередньо замовником.

	антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (пункт 4 частини першої статті 17 Закону).	
Вчинення корупційних правопорушень	Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (пункт 2 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель, а також надати в електронній системі закупівель інформаційну довідку (витяг з Реєстру) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (кнопка «Отримати особисту довідку юридичної особи»), згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі (пункт 2 частини 1 статті 17 Закону). Довідка формується в онлайн - режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованих електронних підписах користувачів або електронних печатках юридичних осіб.
	Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією (пункт 3 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель, а також надати в електронній системі закупівель інформаційну довідку (витяг з Реєстру) з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (кнопка «Отримати особисту довідку фізичної особи»), згідно з якою (яким) не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку

		уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником (пункт 3 частини 1 статті 17 Закону). Довідка формується в онлайн - режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованих електронних підписах користувачів або електронних печатках юридичних осіб. купівель
Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (пункт 12 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель.
Порушення справ про банкрутство	Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (пункт 8 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель. Перевіряється безпосередньо замовником.
Виявлення факту зв'язку учасника з іншими учасниками процедури або замовником	Тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника (пункт 7 частини першої статті 17 Закону).	Вимоги до способу підтвердження: Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель.
Виявлення факту наміру впливу на прийняття рішення замовника	Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій	

	формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі (пункт 1 частини першої статті 17 Закону).	
Наявність інших підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (пункт 9 частини першої статті 17 Закону).	Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель. Перевіряється безпосередньо замовником.
	Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» (пункт 11 частини першої статті 17 Закону).	Поставити позначку у відповідному полі в електронній системі закупівель. Перевіряється безпосередньо замовником.

ДОДАТОК 3
до тендерної документації

ЗРАЗОК
Лист-гарантія

про відсутність підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі відповідно до частини другої статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»

_____ (зазначається найменування учасника) підтверджує, що:

Договори про закупівлю між учасником процедури закупівлі _____ (зазначається найменування Учасника) та КП «ЖКС «ФОНТАНСЬКИЙ» не укладались, у зв'язку з чим до учасника процедури закупівлі санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не застосовувались.

або

Учасник процедури закупівлі _____ (зазначається найменування учасника) _____ (зазначається «виконав»/«не виконав») свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з КП «ЖКС «ФОНТАНСЬКИЙ», що _____ (зазначається «не призвело»/«призвело») до його дострокового розірвання, і _____ (зазначається «не було»/«було») застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору

(Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, у складі тендерної пропозиції може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків).

посада уповноваженої особи
учасника

підпис та печатка (за
наявності)

прізвище, ініціали

ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА

1	Повна назваУчасника:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>	
2	Код ЄДРПОУ/РНОКПП	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>	
3	Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (особа, уповноважена на підписання документів, що входять до складу тендерної пропозиції)	<i>Зазначається інформація про посадову особу уповноважену на підписання документів, що входять до складу пропозиції(з зазначенням посади, прізвища, ініціалів або прізвища, ім'я (в разі наявності- по батькові)).</i>	
4	Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником на укладання договору про закупівлю (підписання)	<i>Зазначається інформація про посадову особу уповноважену на підписання договору про закупівлю(з зазначенням посади, прізвища, ініціалів або прізвища, ім'я (в разі наявності- по батькові))</i>	
5	Реквізити:	Юридична адреса (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		Поштова (фактична) адреса розташування(фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльності юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління та обліку)	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		Контактний телефон/телефакс:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		електронна адреса (E-mail):	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
6	Керівник:	посада:	<i>(Учасником</i>

			<i>зазначається відповідна інформація)</i>
		прізвище, ім'я, по батькові :	<i>((Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
7	Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем закупівлі (банківські реквізити обслуговуючого банку)	назва банку:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		№ рахунку:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		МФО:	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
8	Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб'єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки	система оподаткування (на загальних підставах, спрощена система оподаткування тощо):	<i>(Учасником зазначається відповідна інформація)</i>
		відсоткова ставка:	<i>(Учасником зазначається відповідний % податку на прибуток)</i>
9	Інформація про учасника як платника податку на додану вартість (ПДВ)	<i>(Учасником зазначається інформація чи є Учасник платником ПДВ чи не платником ПДВ)</i>	
10	Інформація щодо використання печатки Учасником	<i>Зазначається інформація про здійснення Учасником діяльності з печаткою або без печатки</i>	
11	Дозвільні документи (ліцензії, дозволи тощо)	<i>У випадку, якщо діяльність підлягає ліцензуванню або потребує спеціальний дозвіл Учасником зазначається інформація про наявність відповідних документів. Якщо діяльність не підлягає ліцензуванню та не потребує спеціального дозволу – зазначається інформація про відсутність документів</i>	

Дозволяється **додатково** вносити іншу інформацію на розсуд учасника.

Уповноважена особа учасника

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ДОДОТОК 5
до тендерної документації

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ
ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ПОРЯДКУ ЗМІН ЙОГО УМОВ

ДОГОВІР № _____
про закупівлю

м. Одеса

« ____ » _____ **202__ року**

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС "ФОНТАНСЬКИЙ", надалі – **Замовник/Почепець**, в особі виконуючого обов'язки директора Єфіменко Ігоря Ігоревича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

_____, в особі _____, що діє на підставі _____, надалі – **Постачальник/Учасник**, з другої сторони, за результатом проведення процедури закупівлі № _____ уклали даний Договір про закупівлю № _____ (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У відповідності з цим договором ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується поставити і передати у власність ПОКУПЦЮ ТОВАР, а ПОКУПЕЦЬ зобов'язується прийняти та оплатити поставлений ТОВАР на умовах даного договору.

1.2. Найменування ТОВАРУ: «Автомат, вимикач, дінрейка, доза зовнішня, запобіжник, короб, коробка під автомат, коробка монтажна, роз'єднувач, тримач, шина, затискач» (код ДК 021:2015 - 31210000-1 - Електрична апаратура для комутування та захисту електричних кіл).

1.3. Асортимент, кількість та ціни товару:

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кіл., од	Ціна за од., без ПДВ, грн.	Ціна за од., з ПДВ, грн.
1	Автомат 1р 100А	шт	150		
2	Автомат 1р 125А	шт	150		
3	Автомат 1р 16А	шт	525		
4	Автомат 1р 25А	шт	525		
5	Автомат 1р 32А	шт	450		
6	Автомат 1р 40 А	шт	375		
7	Автомат 1р 63А	шт	150		
8	Автомат 2р 16А	шт	375		
9	Автомат 2р 25А	шт	375		
10	Автомат 2р 32А	шт	225		
11	Автомат 2р 40А	шт	150		
12	Автомат 2р 63А	шт	75		
13	Автомат 3р 25А	шт	75		
14	Автомат 3р 100А	шт	8		
15	Автомат 3р 32А	шт	38		
16	Автомат 3р 63А	шт	11		
17	Вимикач - роз'єднувач РБ-250А	шт	38		
18	Вимикач - роз'єднувач РБ-400А	шт	38		
19	Вимикач 1-ий білий	шт	600		
20	Вимикач 1-ий зовн білий	шт	600		
21	Вимикач 2-ий білий	шт	600		
22	Дінрейка для крелпіння автоматів 1,0 м	шт	225		
23	Доза зовнішня 90*90	шт	225		
24	Запобіжник ППНИ 35,габ.0, 1000 А	шт	75		
25	Запобіжник ППНИ 35,габ.1, 250 А	шт	375		
26	Запобіжник ППНИ 35,габ.1, 600 А	шт	300		
27	Запобіжник ППНИ 35,габ.1,160А	шт	450		
28	Запобіжник ППНИ 37,габ 1, 400А	шт	270		
29	Короб 20*20	м	300		
30	Коробка під автомат 1-2 з кришкою	шт	75		
31	Коробка монтажна зовн КМ-208 85*85*41,5 мм	шт	75		
32	Роз'єднувач РПС - 4 400А	шт	38		
33	Тримач плав. запобіжника. ДП-33 габ 0 100А	шт	150		
34	Тримач плав. запобіжника. ДП-33 160А	шт	225		
35	Тримач плав. запобіжника. ДП-35 габ 1, 160А	шт	300		

36	Тримач плав. запобіжника. ДП-35 габ 1/250А	шт	150		
37	Тримач плав. запобіжника. ДП-37 габ 2/400А	шт	120		
38	Шина нульова на дінрейку 2/15 в корпусі	шт	300		
39	Шина нульова 7 отворів	шт	300		
40	Шина алюмінієва, 40х4мм	м.	300		
41	Затискач відгалуджуючий У731м (горіх)	шт	300		
42	Затискач відгалуджуючий У733м (горіх)	шт	300		
43	Затискач відгалуджуючий У734м (горіх)	шт	300		

1.4. ПОКУПЕЦЬ має право зменшити обсяг закупівлі з урахуванням фактичного обсягу видатків ПОКУПЦЯ та фактичної потреби у певних найменувань частин предмету закупівлі.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1. Якість товару повинна відповідати технічним вимогам, зазначеним у відповідній тендерній документації.
 2.2. Гарантійний термін експлуатації ТОВАРУ, що поставляється, встановлюється у відповідності до ДСТУ, ТУ.
 2.3. У разі виявлення невідповідності товару стандартам нормам і правилам зазначеним у договорі згідно технічної пропозиції, Покупець має право відмовитись від нього, якщо невідповідності не будуть усунені у строк, який дозволить здійснити його постачання у термін, визначений умовами договору.
 2.4. При виявленні дефектів ТОВАРУ, невідповідності кількості або якості, виклик представника ПОСТАЧАЛЬНИКА для складання двостороннього Акту обов'язковий. Представник ПОСТАЧАЛЬНИКА повинен прибути на адресу ПОКУПЦЯ, для складання двостороннього Акту, протягом 3 годин з дати отримання відповідного повідомлення (допускається передача Заявки факсом, електронною поштою (зазначеною у розділі 13 Договору)).

3. ТАРА Й УПАКОВКА

- 3.1. ТОВАР повинен бути спакований ПОСТАЧАЛЬНИКОМ таким чином, щоб не допустити псування або знищення його в період постачання до прийняття ТОВАРУ ПОКУПЦЕМ.

4. СУМА ДОГОВОРУ

- 4.1. Ціна цього Договору – загальна ціна Товару – складає _____ (_____ гривні _____ коп) грн., у т.ч. ПДВ 20% - _____ грн..

5. УМОВИ І ТЕРМІНИ ПОСТАЧАННЯ

- 5.1. ПОСТАЧАЛЬНИК здійснює поставку ТОВАРУ на умовах DDP (відповідно до вимог "ІНКОТЕРМС" в редакції 2010 р.), пунктом поставки є склад ПОКУПЦЯ: Україна, 65044, Одеська обл., місто Одеса, ФРАНЦУЗСЬКИЙ БУЛЬВАР, будинок 12, корпус А).
 5.2. ПОКУПЕЦЬ направляє ПОСТАЧАЛЬНИКУ Замовлення (заявки), далі - «Заявки», на запланований обсяг (кількість) поставки Товару.
 5.3. Заявки подаються у письмовій формі (допускається передача Заявки факсом, електронною поштою (зазначеною у розділі 13 Договору) і повинні включати в себе наступні показники: найменування одержувача, найменування Товару, кількість, необхідний термін поставки та ін. Всі Заявки підписуються уповноваженим представником ПОКУПЦЯ. Допускається подання заявок у телефонному режимі, за умови узгодження Сторонами своїх представників, уповноважених на подання заявок у такий спосіб.
 5.4. Поставка замовленого ТОВАРУ проводиться протягом 15 (п'ятнадцяти) годин з моменту отримання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ відповідної Заявки. Поставка замовленого ТОВАРУ повинна здійснюватися щоденно, у тому числі у вихідні та святкові дні.
 5.5. Датою поставки ТОВАРУ вважається дата отримання продукції ПОКУПЦЕМ. На отриманий ТОВАР ПОКУПЕЦЬ повинен видати ПОСТАЧАЛЬНИКУ довіреність за формою М-2.

6. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 6.1. Оплата за поставлений ТОВАР по даному Договору в сумі вартості кожної партії ТОВАРУ, у відповідності з рахунком на дану партію, обумовлену згідно з п.5.2.- 5.4. Договору, проводиться ПОКУПЦЕМ протягом 90 (дев'яносто) робочих днів з дати поставки відповідної партії Товару.
 6.2. Датою оплати вважається дата відправлення банком ПОКУПЦЯ коштів за банківськими реквізитами ПОСТАЧАЛЬНИКА.
 6.3. Остаточні фінансові взаєморозрахунки Сторони здійснюють після підписання Акту звірки.

7. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

- 7.1. На кожну партію ТОВАРУ, що постачається ПОСТАЧАЛЬНИК повинен представити ПОКУПЦЮ разом із продукцією товаросупроводжувальні документи.
 Платіжні документи повинні надаватись ПОКУПЦЮ в оригіналі одночасно з відвантаженням продукції.
 7.2. Приймання ТОВАРУ по кількості проводиться ПОКУПЦЕМ відповідно до Інструкції П-6 від 15.06.65р. "Про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання по кількості" та Інструкцією № П-7 від 25.04.66р. "Про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за якістю".
 7.3. У разі виявлення невідповідності ТОВАРУ при прийманні, ПОСТАЧАЛЬНИК в погоджений термін, але не пізніше 5 (п'яти) годин, робить за свій рахунок постачання недопоставленого ТОВАРУ.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин нездоланної сили, а саме: стихійних лих, війни і воєнних дій, страйків, заборони експорту/імпорту, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного Договору. Належним доказом наявності вищевказаних обставин і їхньої тривалості повинні служити довідки Торгово-промислової палати України. Термін виконання зобов'язань, передбачених даним Договором подовжується відповідно з тривалістю цих обставин.

8.2. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, зобов'язана в 3-денний термін сповістити іншу сторону про настання або припинення форс-мажорних обставин.

8.3. Якщо зазначені обставини продовжуються більше шести місяців, кожна сторона має право на анулювання всього Договору або його частини. У цьому випадку жодна зі сторін не вправі жадати від іншої сторони відшкодування своїх збитків.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. У випадку неналежного виконання або невиконання сторонами зобов'язань за договором сторони несуть майнову відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

9.2. За порушення зазначених строків постачання або недопоставку товару Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцеві пеню в розмірі 0,1 % вартості товару, по якому допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення більше 3 (трьох) днів, Постачальник додатково сплачує Покупцеві штраф у розмірі 10 % (десяти) від вартості недопоставленого товару. Нарахування штрафних санкцій здійснюється за весь час прострочення виконання зобов'язань.

9.3. У випадку невідповідності поставленого товару вимогам по якості, які визначені умовами Договору та вимогам відповідної тендерної документації, вимогам чинного законодавства, Постачальник зобов'язаний замінити товар на якісний згідно з Правилами ІНКОТЕРМС - 2010 на умовах DDP, протягом 3 (трьох) годин з моменту направлення Покупцем вимоги про заміну товару і сплатити Покупцеві штраф у розмірі 20 % (двадцяти) від вартості неякісного товару.

9.4. Штраф та/або пеня сплачується ПОСТАЧАЛЬНИКОМ протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання письмової вимоги ПОКУПЦЯ на його поточний рахунок, зазначений у розділі 13 цього Договору.

9.5. За порушення строків оплати ПОКУПЕЦЬ сплачує ПОСТАЧАЛЬНИКУ пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочки.

9.6. Покупець має право відмовитись від встановлення на майбутнє господарських відносин з постачальником у випадку порушення останнім виконання зобов'язань за цим договором.

9.7. Сплата неустойки не звільняє винну сторону від виконання договірних зобов'язань.

9.8. У разі порушення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, більше двох разів, строків поставки, передбачених п. 5.4., ПОКУПЕЦЬ має право відмовитися від даного Договору в односторонньому порядку, шляхом його розірвання. Договір вважається розірваним з моменту отримання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ письмового повідомлення ПОКУПЦЯ (допускається направлення повідомлення електронною поштою (зазначеною у розділі 13 Договору)).

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за дим договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. Усі спори між сторонами, по яких не було досягнуто згоди, вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України в Господарському суді.

10.3. Досудовий порядок врегулювання спору є обов'язковим.

11. ІНШІ УМОВИ ДАНОЮ ДОГОВОРУ

11.1. Усі доповнення та зміни до даного Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі і підписані обома сторонами.

11.2. Сторона зобов'язується в п'ятиденний термін повідомити іншу Сторону про зміни юридичної і фактичної адреси, змінах у банківській реквізитах, запланованій реорганізації, або ліквідації, У випадку реорганізації Сторони у десятиденний термін зобов'язується підписати з іншою Стороною додаткову угоду, в якій визначити подальший порядок взаємин між сторонами.

11.3. Покупець залишає за собою право в односторонньому порядку зменшувати обсяги закупівель залежно від потреб Покупця та реального фінансування видатків.

11.4. Права і обов'язки за цим договором не можуть бути передані (відступлені) сторонами третім особам в тому числі і шляхом факторингу.

11.5. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, відносини сторін регулюються нормами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Господарського процесуального кодексу України; Міжнародними правилами тлумачення комерційних термінів "ІНКОТЕРМС" (ред. 2010р.) Положенням про постачання продукції виробничо-технічного призначення за № 888 від 25.07.85 р.

11.6. Даний Договір підписаний у двох екземплярах, українською мовою, по одному екземпляру кожній стороні.

11.7. Зміна істотних умов цього Договору після його підписання не дозволяється, крім випадків, передбачених законодавством, в тому числі ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.8. У разі зміни курсу НБУ долара США по відношенню до Гривні більш ніж на 2 (два) % від курсу НБУ чинного на момент підписання цього договору, Сторони в праві переглянути ціну цього Договору шляхом її коригування пропорційної такій зміні, але у частині зміни ціни непоставленого товару. Зміна ціни товару, у випадку визначеному цим пунктом договору, можлива лише стосовно ціни за товар, який заплановано до постачання Постачальником протягом дії Договору на майбутньому етапі виконання Договору (непоставлений товар). Положення цього пункту

договору не стосується зміни ціни товару, який вже поставлено при виконанні Договору. У цьому випадку, зміна ціни Договору оформлюється додатковою угодою, що є невід'ємною частиною цього Договору.

11.9. Для належного виконання всіх умов цього договору Постачальником Покупцю надано забезпечення виконання умов договору у вигляді банківської гарантії _____ на суму 4 % від цього договірної ціни, що становить _____ грн. (_____).

11.10. Строк дії банківської гарантії перевищує строк дії договору не менше ніж на 30 календарних днів та встановлено до _____ року.

11.11. За будь-яке одноразове порушення Постачальником умов цього договору Покупець має право в односторонньому порядку стягнути на свою користь в повному обсязі розмір наданого забезпечення виконання умов договору, повідомивши про це Постачальника в письмовій формі із зазначенням допущеного ним порушення умов цього договору. Стягнення забезпечення виконання умов договору не звільняє Постачальника від сплати інших штрафних санкцій, передбачених договором, а також від належного виконання Постачальником умов цього договору в подальшому до закінчення строку його дії.

11.12. Покупець повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після повного та своєчасного виконання Постачальником цього договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним, у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі», а також згідно з умовами, зазначеними у договорі, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДАНОГО ДОГОВОРУ

12.1. Термін дії даного Договору встановлюється з моменту його підписання до 31.12.2023 року, в частині поставок Товару, а в частині оплати - до її повного виконання.

13. Адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

«Покупець» КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ» Юридична адреса: 65044, м. Одеса, Французький бульвар, будинок 12, корпус А Фактична адреса: 65044, м. Одеса, Французький бульвар, будинок. 12/3 код ЄДРПОУ 35302819 п/р UA053052990000026005034908013 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» ПІН 353028115530 тел. (048) 740-72-62 e-mail: kp_jks_fontanskiy@omr.gov.ua	«Постачальник» Контактна особа: _____ e-mail: _____ Тел. _____
Виконуючий обов'язки директора _____ Ігор ЄФІМЕНКО М.П. _____	_____ М.П. _____

ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ.

Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та цих особливостей.

Згідно з частиною 1 статті 628 Цивільного кодексу України зміст договору становлять умови (пункти), визначені на розсуд сторін і погоджені ними, та умови, які є обов'язковими відповідно до актів цивільного законодавства.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:

- визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;
- перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;
- перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Таким чином, протягом строку виконання сторонами зобов'язань чи дії договору, одна із Сторін договору (замовник або учасник) у разі необхідності може ініціювати перед іншою Стороною необхідність унесення змін до договору у межах можливої зміни істотних умов, визначених Законом.

Відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України зміна умов договору допускається лише за згодою Сторін. Необхідність унесення змін до договору має бути обґрунтованою та підтверджена Стороною, яка ініціює такі зміни.

Спосіб унесення змін до Договору, зміни зобов'язань боржника і кредитора за Договором, визначатимуться відповідно до ст. 631, 632, 651 – 654 Цивільного кодексу України.

____.____.2022 № _____

**Лист-згода з проектом договору
(Зразок)**

[Найменування учасника] ознайомилося з проектом договору та порядком змін умов договору, що наведені у Додатку 5 відкритих торгів з особливостями № **[номер закупівлі у системі «Prozorro»]**, погоджується укласти договір у наведеній редакції, запропонованій замовником, та зобов'язується виконати такий договір.

*посада уповноваженої особи
учасника*

*підпис та печатка (за
наявності)*

прізвище, ініціали

ДОДАТОК 7 до тендерної документації

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, _____ (найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах (з особливостями) на закупівлю за предметом: «Автомат, вимикач, дінрейка, доза зовнішня, запобіжник, короб, коробка під автомат, коробка монтажна, роз'єднувач, тримач, шина, затискач» (код ДК 021:2015 - 31210000-1 - Електрична апаратура для комутування та захисту електричних кіл) на умовах, заявлених замовником торгів відповідно до вимог Тендерної документації та додатків до неї.

Вивчивши тендерну документацію, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступною ціною:

№	Найменування товару	Од.	Кіл.	Ціна за одиницю, грн. з ПДВ**	Сума, грн. з ПДВ**
1					
2					
... ****					
43					
Всього цінова пропозиція з ПДВ**					
ПДВ 20%*					
Всього цінова пропозиція з ПДВ** (грн.): цифрами _____ Словами _____					

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом _____ днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

2. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із замовником у строк, встановлений діючим законодавством.

3. Ми погоджуємося з Проектом Договору про закупівлю згідно до вимог тендерної документації та діючого законодавства.

4. Цим підписом засвідчуємо свою безумовну згоду з усіма положеннями тендерної документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та погоджуємося на виконання всіх умов та вимог, передбачених цією документацією.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою***)).

**Розраховується учасником відповідно до положень Податкового кодексу України.*

*** У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у формі «тендерна пропозиція» Учасником робляться відповідні позначки.*

****Ця вимога не стосується осіб, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*

***** таблиця повинна містити всі позиції предмету закупівлі, які визначено у Додатку 1 до тендерної документації*