

ДОГОВІР №192.23
про надання послуг

м. Запоріжжя

«30» травня 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради, надалі по тексту Договору - «ЗАМОВНИК», в особі заступника директора з економічних питань Баршака Юрія Володимировича, який діє на підставі наказу 98 від 24.02.2022, з одного боку, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД», надалі по тексту Договору - «ПІДРЯДНИК», в особі директора Харченка Андрія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, а разом «Сторони», керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі - Особливості) в чинній редакції, відповідно до п.п. 8 п. 13 Особливостей, уклали цей Договір (далі по тексту - Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, ПІДРЯДНИК бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами, за рахунок ЗАМОВНИКА виконати роботи з коригування проектно-кошторисної документації за предметом закупівлі: *ДК 021:2015 – 71242000-6 Підготовка проектів та ескізів, оцінювання витрат (Проектні роботи на Реконструкцію мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя. Коригування)* (надалі іменується "об'єкт") згідно завдання на коригування проекту (Додаток №1), а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти виконані роботи і сплатити ПІДРЯДНИКУ вартість виконаних робіт.

1.2. Після виконання ПІДРЯДНИКОМ робіт згідно з п.1.1. ЗАМОВНИК отримує майнові права на розроблену проектно-кошторисну документацію. Авторські права на проектно-кошторисну документацію розроблену згідно з п.1.1. належать ПІДРЯДНИКУ. Після отримання майнових прав на розроблену проектно-кошторисну документацію Замовник має право без будь-яких погоджень (повідомлень) з Підрядником використовувати проектно-кошторисну документацію на власний розсуд без обмежень, в т.ч. передавати її третім особам, вносити до неї зміни та доповнення, використовувати та розпоряджатися будь-яким іншим чином.

1.3. Найменування робіт: проектні роботи з коригування по об'єкту «Реконструкція мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя. Коригування».

2.Порядок виконання, здачі і прийому робіт

2.1. ПІДРЯДНИК виконує роботи відповідно до вимог державних будівельних та санітарних норм і правил.

2.2. ПІДРЯДНИК приступає до виконання робіт за цим Договором не пізніше 3-х календарних днів з моменту підписання договору. Виконання робіт проводяться згідно календарного плану виконаних робіт (Додаток №3) .

2.3. ЗАМОВНИК має право здійснювати контроль за ходом та якістю виконання проектних робіт ПІДРЯДНИКОМ,

2.4. ЗАМОВНИК має право вносити зміни у завдання до проектування, ці зміни мають бути погоджені з ПІДРЯДНИКОМ (зміни можливі лише в бік зменшення).

2.5. При неможливості виконання окремих частин проектних робіт власними силами ПІДРЯДНИК за узгодженням із ЗАМОВНИКОМ має право залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації. Відповідальність за виконання ними взятих на себе зобов'язань несе ПІДРЯДНИК.

2.6. ПІДРЯДНИК зобов'язується не пізніше 3-х календарних днів після настання кінцевого терміну, визначеного у п. 5.1 цього Договору, передати ЗАМОВНИКУ матеріали виконаних проектно-кошторисних робіт, що є предметом Договору, на паперових носіях у чотирьох примірниках та на електронному носії у форматі pdf та dwg, позитивний висновок експертизи проектно-кошторисної документації та скласти і підписати остаточний Акт приймання-передачі.

2.7. ЗАМОВНИК зобов'язується не зволікати із прийманням матеріалів виконаних проектно-кошторисних робіт та підписати Акт приймання-передачі проектно-кошторисної документації та підписати Акт здачі-приймання виконаних робіт протягом 10 календарних днів з моменту його надання.

2.8. У разі виявлення недоліків у матеріалах виконаних проектно-кошторисних робіт, ЗАМОВНИК вправі вимагати від ПІДРЯДНИКА усунення таких недоліків.

2.9. У разі виникнення у ЗАМОВНИКА необхідності в додатковій закупівлі аналогічних робіт, Сторони керуються 8 підпунктом пункту 13 Особливостей.

3.Ціна договору та порядок оплати

3.1. Ціна договору складає 79 200 грн. 00 коп. (Сімдесят дев'ять тисяч двісті гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ 13 200 грн. 00 коп. (Тринадцять тисяч двісті гривень 00 копійок), без ПДВ 66 000 грн. 00 коп. (Шістдесят шість тисяч гривень 00 копійок). Ціна Договору враховує усі витрати ПІДРЯДНИКА на виконання предмету Договору.

3.2. Оплату за виконання роботи з розроблення проектно-кошторисної документації ЗАМОВНИК здійснює по факту виконаних робіт на підставі підписаного Сторонами Акту прийому-передачі виконаних робіт протягом 40 банківських днів .

4.Права й обов'язки Сторін

4.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

- вчасно передати ПІДРЯДНИКУ завдання на проектування;
- після отримання запиту ПІДРЯДНИКА вчасно надавати необхідні вихідні дані та погоджувати документацію.
- здійснити приймання результатів проектних робіт в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- в обумовлений Договором строк провести оплату виконаних проектно-кошторисних робіт.

4.2. ЗАМОВНИК має право:

- вимагати виконання робіт та досягнення їх результату відповідно до строків, порядку та інших умов і вимог, установлених Договором, вимог чинного законодавства України та інших вимог, що зазвичай ставляться до роботи та результату роботи такого виду;
- здійснювати контроль за ходом та якістю виконання проектно-кошторисних робіт.

4.3. ПІДРЯДНИК зобов'язаний:

- виконати роботи у відповідності з умовами договору та завданням на проектування, забезпечити якість робіт;
- в обумовлений Договором строк виконати проектно-кошторисних роботи згідно завдання на проектування і передати ЗАМОВНИКУ матеріали виконаних проектно-кошторисних робіт.

4.4. ПІДРЯДНИК має право:

- отримати оплату за виконані проектно-кошторисних роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

- залучати за узгодженням із ЗАМОВНИКОМ до виконання частини проектно-кошторисних робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації).

5. Строки виконання робіт

5.1. Строк виконання робіт до 15.08.2023р.

5.2. У разі виникнення обставин, що не залежать від ПІДРЯДНИКА і перешкоджають виконанню робіт у строк зазначений договором, ПІДРЯДНИК може ставити перед ЗАМОВНИКОМ питання про його перегляд.

5.3. Рішення про перегляд строку оформляється Додатковою угодою до цього Договору з обґрунтуванням обставин.

6. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

6.2. Усі спори що виникли між сторонами вирішуються в господарському суді відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. Строк дії Договору та інші умови

7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору і які є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

7.4. Підрядник гарантує, що він має усі передбачені діючим законодавством дозволи, ліцензії та інші документи, що є необхідними (обов'язковими) для виконання робіт за цим Договором.

7.5. Кожна із сторін договору не має права передавати свої права по цьому договору третій стороні.

7.6. Згідно з чинним законодавством України ЗАМОВНИК є платником податку на додану вартість.

7.7. Згідно з чинним законодавством України ПІДРЯДНИК є платником податку на загальних підставах.

7.8. У разі змін статусу платника податку та зміни адреси, сторони зобов'язуються письмово сповіщати один одного протягом 3-х календарних днів, наступних за днем, в якому відбулася така зміна.

7.9. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

7.10. Цей Договір складений українською мовою, в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8. Порядок зміни умов Договору

8.1. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

8.2 Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням

суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

8.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

8.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.5. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.6. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених частиною 5 статті 41 Закону.

9. ДОДАТКИ

9.1. До Договору додається, як невід'ємна частина:

Завдання на коригування проекту (Додаток №1);

Протокол погодження договірної ціни (Додаток №2);

Календарний план виконання робіт (Додаток №3);

10. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

**Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний
протипухлинний центр» Запорізької
обласної ради**

69040, Запорізька область, м. Запоріжжя,
вул. Культурна, буд.177а

Р/р UA593133990000026008055751503
в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 313399

ЄДРПОУ 02006691, ПІН 020066908277
Т/ф (061) 286 21 13, 286 21 11

**Заступник директора
з економічних питань**

ПІДРЯДНИК

ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»

69068, Запорізька область, м. Запоріжжя,
пр. Моторобудівників, 42а

Р/р UA913253650000000260020019128
в АТ «КРЕДОБАНК», м. Львів,
МФО 325365

ЄДРПОУ 34535784, ПІН 345357808307
Т/ф (061) 720-43-83

Директор



Ю. В. Баршак



А.О. Харченко

УЗГОДЖЕНО:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»

Директор

А.О. Харченко

«30» 05 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний протипухлинний
центр» Запорізької обласної ради

Заступник директора з економічних питань

Ю.В. Баршак

2023 р.

ЗАВДАННЯ НА КОРИГУВАННЯ ПРОЕКТУ

Об'єкт: «Реконструкція мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя. Коригування»

№ п.п.	Перелік основних даних та вимог	Основні дані та вимоги
1	Назва та місцезнаходження об'єкта	Реконструкція мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя. Коригування
2	Підстава для проектування	Завдання замовника
3	Вид будівництва	Реконструкція
4	Дані про замовника	Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради.
5	Джерело фінансування	Недержавне фінансування (власні кошти)
6	Дані про генерального проектувальника	ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»
7	Стадійність проектування	Виконати проектування в одну стадію – робочий проект (РП)
8	Дані про інженерні вишукування	Геодезична зйомка – надається замовником. Геологічні вишукування виконуються силами виконавця

9	Особливі умови будівництва (сейсмічність, група просідання ґрунтів, наявність підробітків та ін.)	Сейсмічність – згідно ДБН В 1.1-12:2014, ґрунти просідаючи, підробітків немає
10	Черговість будівництва	В одну чергу
11	Клас наслідків (відповідальності) та розрахунковий строк експлуатації об'єкта	СС1, 30 років
12	Дані про вид палива	Дизельне паливо
13	Вимоги щодо розроблення розділу «ОВНС»	Виконується по окремому завданню
14	Вимоги до енергозбереження і енергоефективності	Проект виконати з урахуванням вимог чинних нормативів
15	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	Проект виконати з урахуванням вимог чинних нормативів
16	Вимоги до системи протипожежного захисту об'єкта	З коригувати завдання для розробки проекту - вимоги системи протипожежного захисту
17	Основні вказівки	1. Розділи робочого проекту виконати згідно ДБН А.2.2-3:2014. Проектом передбачити коригування розділів: електропостачання (ЕП), архітектурно-будівельні рішення (АБ), генеральний план (ГП), зведений кошторисний розрахунок (ЗКР), загальна пояснювальна записка (ЗПЗ). 2. Всю технічну документацію виконати на українській мові. 3. Замовник забезпечує проектувальника всією наявною необхідною технічною документацією з питань проектування. 4. Замовник надає перелік обладнання яке підлягає резервному електропостачанню. 5. Вся проектна документація надається Замовнику у 4-х (чотирьох) примірниках на паперовому носії, та у 1-му (одному) примірнику у електронному вигляді (диск) ідентичному паперовому носієві у форматі «pdf».
18	Технічні рішення які повинні бути відображені у документації	Коригуванням проекту передбачити встановлення одного дизельного генератора марки MacGen HFW-200 T5 INS 50 HZ – 400/230V AS5 потужністю 160 кВт на території Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради для забезпечення резервного електропостачання споживачів будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д)). Коригуванням проекту передбачити: - встановлення силового щита з двома автоматичними вимикачами під навісом біля генератора стаціонарного типу марки MacGen HFW-200 T5 INS 50 HZ – 400/230V AS5 потужністю 160 кВт;

		- коригування схеми та місця прокладання мереж електропостачання з урахуванням існуючих; - заміну розподільчої шафи з автоматичним вимикачем для підключення обладнання у зв'язку зі збільшенням потужності до 80кВт в будівлі (літ. А-2); - ув'язати розташування проекрованої шафи з існуючими шафами в будівлі радіологічного відділення (літ. Б) для підключення до мережі двох електродвигунів аварійного опалення загальною потужністю 60 кВт; - внести коригування в однолінійну схему зовнішнього електропостачання з урахуванням потужності генераторів у зв'язку зі зміною схеми прокладання зовнішніх електромереж; - виконати заземлення існуючого обладнання у щитовій радіологічного відділення; - демонтувати змонтовану металеву стійку; - виконати деталь підведення кабелів від траншеї до навісу.
19	Експертиза проектно-кошторисної документації	Виконуються силами виконавця

Головний інженер проекту
ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД



Г. А. Мірко

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни

Виконання коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту «Реконструкція мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя. Коригування»

Ми, що нижче підписалися, від особи **Замовника – Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради**, директор Єсаянц Михайло Григорович, що діє на підставі Статуту, та від особи **Підрядника – ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»**, директор Харченко Андрій Олександрович, що діє на підставі Статуту, склали цей Протокол погодження договірної ціни про те, що Сторонами досягнуте погодження про розмір договірної ціни в сумі 66 000 грн. 00 коп. (Шістдесят шість тисяч гривень 00 копійок), крім того ПДВ: 13 200 грн. 00 коп. (Тринадцять тисяч двісті гривень 00 копійок). Загальна вартість з ПДВ 20% складає 79 200 грн. 00 коп. (Сімдесят дев'ять тисяч двісті гривень 00 копійок).

Цей протокол є підставою для проведення розрахунків і платежів за виконані роботи між Підрядником і Замовником.

Від Замовника:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний протипухлинний
центр» Запорізької обласної ради
Заступник директора
з економічних питань**



Ю.В. Баршак

Від Підрядника:

ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»

Директор



А.О. Харченко

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

Виконання коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту:
«Реконструкція мереж електропостачання (в частині встановлення незалежного джерела - генератора) будівель радіологічного відділення (літ. Б) та клініко-діагностичного відділення (літ. А-2, літ. Д) Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради по вул. Культурна, 177а в м. Запоріжжя.
Коригування»

Етапи виконання робіт по договору	Строк виконання: кінець (місяць, рік)	Вартість робіт, грн.		
		Вартість ПВР, без урахування ПДВ	Крім того ПДВ	Всього, з урахуванням ПДВ
1	2	3	4	5
Коригування робочого проекту (розділи електропостачання (ЕП), архітектурно-будівельні рішення (АБ), генеральний план (ГП), зведений кошторисний розрахунок (ЗКР), загальна пояснювальна записка (ЗПЗ))	15.08.2023	66 000,00	13 200,00	79 200,00

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «СПІВДРУЖНІСТЬ АВІА БУД»

Директор  Віктор А. Ос Харченко
«30» 05 2023 р.

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради

Заступник директора
з економічних питань  Ю. В. Баршак

«30» 05 2023 р.