

ДОГОВІР ЮО-В 1/353

про надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами

м. Суми

„29” Березня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «А-МУССОН», в особі директора ОЛІЙНИКА Олексія Степановича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з однієї сторони та Головне управління Пенсійного фонду України в Сумській області, в особі начальника головного управління ЗЛЕНКО Тетяни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого Постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 за № 40/26485 (із змінами і доповненнями) та наказу Пенсійного фонду України від 27.03.2015 № 203-о «Про призначення Зленко Т.В.» (далі – Споживач), у відповідності до типового договору, затв. постановою Кабінету Міністрів України № 1070 від 10 грудня 2008 року «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» уклали цей договір (далі – Договір) про нижченаведене.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується, згідно з графіком, надавати послуги з поводження з твердими побутовими відходами, згідно коду ДК 021:2015:90510000-5 - Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям, (далі Послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати ці послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених Договором на підставі рішення Сумської міської ради від 10.06.2020 року № 6965-МР та відповідно до Правил благоустрою території міста Суми, затв. рішенням СМР № 3853-МР від 26.12.2014 року та Схеми санітарної очистки міста Суми, затв. рішенням виконкому СМР № 215 від 27.04.2020 року.

Перелік Послуг

- Виконавець надає Споживачеві послуги з поводження з твердими побутовими відходами. У складі Послуг послуги з захоронення побутових відходів надаються згідно укладеного між ТОВ «А-МУССОН» та КП «ЧИСТЕ МІСТО» СМР договору.
- Послуги з вивезення побутових відходів надаються за контейнерною схемою.
- Для збирання, сортування, вивезення твердих побутових відходів, у тому числі полімерних відходів, скла, паперу, металів використовуються технічно - справні контейнери об'ємом -1,1 куб.м., що належать Виконавцю.
- Для розташування контейнерів Споживачем, відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства, відводиться майданчик з твердим покриттям.
- Тверді побутові відходи вивозяться Виконавцем планово-регуляторним способом на підставі нижченаведеного графіку вивезення або в залежності від наповнення контейнерів за замовленням Споживача.

Графік вивезення:

АДРЕСА контейнеру (-ів), що підлягають вивозу	Кількість контейнерів, що підлягають вивозу, у розрізі днів тижня						
	понеділок	вівторок	середа	четвер	п'ятниця	субота	неділя
Вул. С.Бендери, 43 Вул. Шкільна, 17 Пл. Троїцька, 5	За попереднім викликом						

7. Завантаження відходів здійснюється Виконавцем.

8. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

Вимоги до якості Послуг

9. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

Права та обов'язки Споживача

10. Споживач має право на:

- одержання своєчасно та належної якості Послуг згідно із законодавством і умовами Договору;
- одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання Послуг з вини Виконавця;
- усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
- зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за Послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості, якщо вищеназване сталося з вини Виконавця;
- перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;
- складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання Послуг;
- отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
- розірвання Договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови отримання згоди Виконавця на розірвання Договору.

11. Споживач зобов'язується:

- укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;
- оплачувати в установлений Договором строк надані йому Послуги;
- дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 22 Договору;
- забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
- обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарно-технічному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зосерпання відходів з унеможливленням переповнення контейнерів, утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил, складати тверді побутових відходів (тому числі залишки продуктів, овочів, фруктів, також після їх переробки та споживання) у власні пакети для сміття, що не допускають їх протікання, не допускати звалення у контейнери та на контейнерні майданчики небезпечних відходів, рослинних відходів (гілля, листя, трави, ялинок);

10) нести відповідальність за користування контейнерами відповідно до вимог санітарних та технічних норм і правил та діючого законодавства.

Права та обов'язки Виконавця

12. Виконавець має право:

- 1) вимагати від Споживача утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;
- 2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, запобігати їх переповненню та протіканню;
- 3) вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
- 4) припинити/зупинити надання Послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та Договором;
- 5) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача;

13. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання і відповідну якість Послуг діючому законодавству та умовам Договору;
- 2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію за вимогою Споживача;
- 3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача, вживати заходів до усунення порушень якості Послуг, проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, або неналежної якості, якщо ці порушення сталися з вини Виконавця;
- 4) своєчасно та за власні кошти проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з вини Виконавця;
- 5) у відповідності до законодавства України інформувати Споживача про намір зміни тарифів на Послуги;
- 6) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з захоронення побутових відходів;
- 7) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів;
- 8) ліквідувати звалище побутових відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання з вини Виконавця графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

Ціна та порядок оплати Послуг

14. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

15. Оплата вартості Послуг Споживачем здійснюється на розрахунковий рахунок Виконавця не пізніше 20 числа місяця наступного за місяцем, в якому було надано Послуги.

16. Ціна на комунальні Послуги з поводження з твердими побутовими відходами за Договором відповідає тарифам, встановленим рішенням Виконавчого комітету Сумської міської ради від 29.08.2023 № 421 і дорівнює 239 грн. 93 коп. (двісті тридцять дев'ять грн. 93 коп.) за 1 куб. метр (з ПДВ), в тому числі за захоронення 50,68 грн. за 1 куб. метр (з ПДВ).

Плата за абонентське обслуговування у відповідності до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 808 встановлена Виконавцем в розмірі 5,56 грн. (з ПДВ) на місяць.

17. Середньомісячна вартість Послуг за Договором за 1 (один) календарний місяць розраховується виходячи з фактичного об'єму вивезених відходів та виходячи з вартості вивезення 1 куб.м. відходів відповідно до п. 16 цього Договору.

18. Загальна сума договору складає: 22683,28 грн. (двадцять дві тисячі шістьсот вісімдесят три гривні двадцять вісім копійок) з ПДВ.

19. У разі зміни вартості, обсягу, назви Послуг, Виконавець запроваджує їх у відповідності з рішенням органу місцевого самоврядування на підставі Законодавства України, про що письмово без внесення змін до Договору повідомляє Споживача протягом 15 днів з дня таких змін.

Відповідальність сторін за порушення Договору

20. Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

21. У разі ненадання або надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг».

22. За несвоечасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 15 цього Договору.

Умови внесення змін до Договору

23. Внесення змін до цього Договору здійснюється укладанням сторонами додаткової угоди у відповідності до законодавства України.

Форс-мажорні обставини

24. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Строк дії, умови продовження та припинення дії Договору

25. Договір діє з 01.04.2024 до 31.12.2024, і набирає чинності з дня його укладання.

26. Дія Договору припиняється шляхом розірвання за взаємною згодою сторін, рішенням суду або у інших випадках, передбачених законодавством України.

Прикінцеві положення

27. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання Послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

28. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.

29. Споживач укладанням Договору підтверджує, що ознайомлений з Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів.

30. Шляхом підписання цього договору Споживач надає згоду на обробку та використання персональних даних у спосіб, передбачений Законом України «Про захист персональних даних» та вважається повідомленим про включення його персональних даних до бази Виконавця та зобов'язується у десятиденний строк надавати Виконавцю повідомлення про зміну його персональних даних.

Реквізити та підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «А-МУССОН»
40004, м. Суми, вул. Гетьмана Павла Скоропадського,
10/1, офіс.27,
ЄДРПОУ 35068151,
IBAN UA 283348510000000026009149814
в АТ «ПУМБ» м. Київ
МФО 334851
ПІН 350681518193
тел. (0542) 775-771

Директор

Олексій ОЛІЙНИК

СПОЖИВАЧ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО
ФОНДУ УКРАЇНИ В СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ
40009, Сумська обл., м. Суми,
вул. Степана Бандери, буд. 43
код ЄДРПОУ 21108013
IBAN UA 073375680000000025603331178 у банку
філія – Сумське обласне управління
АТ «Ошадбанк», МФО 337568
тел. (0542) 679-261, 0669963401
e-mail: info@sm.pfa.gov.ua

Начальник

Тетяна ЗЛЕНКО