Додаток № 3

*до тендерної документації*

*Необхідно заповнити специфікацію до договору ! Загальна вартість у специфікації має відповідати запропонованій ціновій пропозиції*

ПРОЄКТ

**Договір поставки № \_\_\_\_\_**

**с. Татарів «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

МРЦ МВС України «Кремінці», в особі директора Домбрована Олександра Михайловича, який діє на підставі Положення (далі – **Замовник**) з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі **- Постачальник**), що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, уклали цей Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов’язується постачати Замовнику Овочі, фрукти, ДК 021:2015:03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи (далі – Товар) відповідно до специфікації (Додаток № 1 до цього Договору), а Замовник зобов’язується приймати та оплачувати Товар на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та якісні характеристики Товару, періоди поставки зазначені у специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).

1.3. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2023 рік.

1.4. Договірні платіжні зобов’язання за цим Договором виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) в залежності від реального фінансування на 2023 рік.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов’язується постачати Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам стандартів, технічним умовам, іншим документам, що встановлюють вимоги до якості Товару.

2.2. Разом з Товаром Постачальником надаються документи, які засвідчують якість Товару встановленого законодавством зразка відповідно до специфіки Товару.

2.3. Термін придатності Товару з обмеженим строком зберігання на момент поставки повинен складати не менше, ніж 90% від визначеного виробником даного Товару.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає \_\_\_\_\_\_\_(*сума прописом)* гривень \_\_ копійок, в тому числі ПДВ \_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сума прописом)* гривень \_\_ копійок *або без ПДВ*.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена у зв’язку зі зміною реального фінансування видатків Замовника за взаємною згодою сторін.

3.3. Ціна на Товар включає всі витрати Постачальника, що сплачуються чи мають бути сплачені (транспортування, навантаження, розвантаження, податки та збори тощо).

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник здійснює оплату за Товар в безготівковому порядку за фактом його постачання. Датою здійснення будь-яких платежів Замовником за цим Договором є дата списання відповідних коштів з розрахункового рахунку Замовника.

4.2. Згідно ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов’язань згідно з цим Договором або відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов’язання, оплату Замовник здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов’язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Оплата здійснюється за цінами та у обсязі, що вказано у Специфікації (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору.

4.4. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов’язань оплатити вартість поставленого Товару.

4.5. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату нею всіх податків, зборів та обов’язкових платежів до бюджету, визначених для неї чинним законодавством України.

V. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Навантаження, доставка, розвантаження Товару здійснюється власними силами та засобами Постачальника.

5.2. Постачальник гарантує якість та своєчасність поставки Товару за Договором.

5.3. Строк поставки Товару: Поставка товару здійснюється партіями за заявкою Замовника протягом 2023 року до 31 грудня 2023 року на умовах, визначених відповідно до укладеного договору із дотриманням періодів поставки, але не менше 3 рази на тиждень.

5.4. Місце поставки Товару – Івано - Франківська обл., с. Татарів, вул. Шевченка1.

5.5. Постачальник здійснює поставку Товару партіями за заявкою Замовника протягом 2023 року, але не менше 3 рази на тиждень відповідно до замовлення згідно з умовами, встановленими пунктом 5.6. цього Договору.

5.6. Замовлення Товару здійснюється уповноваженими особами Замовника.

5.6.1. Замовлення може бути здійснено:

- в усній формі (по телефону);

- шляхом надсилання заявки про поставку Товару з електронної адреси Замовника [sanatkreminci@gmail.com](mailto:sanatkreminci@gmail.com) на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сторони домовилися, що датою та часом отримання Постачальником заявки про поставку Товару від Замовника є дата та час відправлення Замовником такої заявки;

- у письмовій формі.

5.6.2. У замовленні визначаються найменування і обсяги поставки кожної окремої партії Товару, а також дата і час, коли Товар має бути поставлений Замовнику. Замовник не може встановлювати строк для поставки Товару менше одного робочого дня, якщо замовлення здійснено до 12:00 включно, та двох робочих днів, якщо замовлення здійснено після 12:00.

5.7. Датою поставки Товару вважається день передачі Товару Постачальником Замовнику відповідно до накладної у місці призначення. Накладна оформлюється в двох примірниках Постачальником. Одна накладна залишається у Замовника, інша з підписом того, хто прийняв Товар, повертається Постачальнику.

5.8. Поставка Товару здійснюється окремими партіями.

5.9. Приймання-передача Товару згідно з специфікацією по кількості та якості проводиться відповідно до товаросупровідних документів.

5.10. Товар постачається за установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує їх збереження під час транспортування. Продукція має бути маркована та фасована відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар, якщо він відповідає умовам Договору.

6.1.3. Відмовитися від прийняття Товару, якщо поставлений Товар неналежної якості. У цьому випадку Постачальник зобов’язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Замовнику Товару відповідної якості.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Постачальником (включаючи, але не обмежуючись, у разі поставки неякісного Товару, недотримання строків постачання, завезення Товару у обсязі, невідповідному замовленню, ненадання або надання неналежно оформлених сертифікатів якості Товару, товаросупровідних документів, рахунків), повідомивши про це Постачальника за десять календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору в залежності від реального фінансування видатків.

6.2.3. Не здійснювати оплату за Товар та повернути рахунок Постачальнику у разі неналежного оформлення Постачальником платіжних документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Вимагати від Постачальника поставки Товару належної якості та контролювати поставку Товару.

6.2.5. Вимагати від Постачальника поставки Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки відповідно до умов пунктів 5.5., 5.6. Договору.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає характеристикам, встановленим додатком № 1 до Договору.

6.3.3. Забезпечити поставку Товару у кількості та асортименті відповідно до замовлень.

6.3.4. Постачати Товар за рахунок власних сил та засобів на умовах, визначених даним Договором.

6.3.5. Усувати недоліки Товару у випадку пред’явлення обґрунтованої претензії Замовником.

6.3.6. Надавати рахунок (рахунки) на оплату поставленого Товару не пізніше ніж протягом двох робочих днів з дня отримання такої вимоги від Замовника.

6.3.7. При поставці Товару надавати товаросупровідні документи відповідно до умов цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар у терміни та розмірах, визначених цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Замовником достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за десять календарних днів до дати розірвання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків поставки Товару стягується пеня у розмірі трьох відсотків вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання покладених на неї зобов’язань.

7.4. Сторонами погоджено, що у випадку невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов’язань, визначених розділом VI цього Договору, Замовник має право застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію, передбачену пунктом 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України, та відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником (далі – оперативно-господарська санкція).

7.4.1. Рішення про застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції приймається Замовником самостійно.

7.4.2. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативно-господарської санкції, Замовник письмово повідомляє Постачальника про її застосування шляхом надсилання відповідного листа за адресою місцезнаходження Постачальника, що зазначена в цьому Договорі, та надсилає електронну копію такого листа на електронну адресу Постачальника.

7.4.3. Строк, на який застосовується оперативно-господарська санкція, становить 24 (двадцять чотири) календарних місяці від дати направлення листа Постачальнику про її застосування в порядку, визначеному підпунктом 7.5.2. цього Договору.

7.4.4. Сторони визнають, що оперативно-господарська санкція застосовується Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред’явлення претензії Постачальнику.

7.4.5. Оперативно-господарська санкція може застосовуватись до Постачальника одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій, передбачених цим Договором та нормами чинного законодавства.

7.4.6. Застосування оперативно-господарської санкції може бути оскаржено Постачальником в судовому порядку.

7.5. Сплата штрафних санкцій (пені) та/або застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції не звільняє Сторони від виконання своїх договірних зобов’язань.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони домовилися вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторонами і діє в частині постачання Товару з дня укладення договору до 31.12.2023, а в частині проведення розрахунків – до повного їх завершення.

10.2. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку 2024 року, в обсязі, що не перевищує двадцять відсотків суми, визначеної у п. 3.1. цього Договору, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, один примірник зберігається у Постачальника, а другий – у Замовника.

ХІ. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій або електронній формі.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

11.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

11.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

11.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

ХІІ. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

12.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

12.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

12.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

XІI. ІНШІ УМОВИ

13.1. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.2. Зміни і доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які додаються до тексту Договору як невід’ємні його частини.

13.3. Зміни та доповнення, що пропонуються внести однією із Сторін, розглядаються іншою Стороною протягом п’яти робочих днів з моменту їх письмового надання на розгляд. При цьому обов’язок обґрунтування та документального підтвердження необхідності внесення таких змін та доповнень покладається на Сторону, яка входить з такою пропозицією.

13.4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;

Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;

Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;

Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом, який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:

- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;

- результат порівняння цін у відсотковому вираженні;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії Договору та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів;

6) зміни ціни в Договорі у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

13.5. Сторони домовились, що обмін листами може здійснюватися шляхом направлення листів на електронну адресу Замовника [mrc\_shaian@ukr.net](mailto:mrc_shaian@ukr.net) та електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сторони домовились, що до моменту обміну оригіналами документів скановані копії підписаних Сторонами документів, надісланих Сторонами одна одній за вказаними у цьому пункті електронними адресами, мають силу оригіналу.

13.6. Додаток № 1 до цього Договору – Специфікація, Додаток № 2 до цього договору – Технічна специфікація, є невід’ємними частинами цього Договору.

XІV. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

14.2. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов’язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

14.3 Сторони гарантують, що не пропонували і не пропонуватимуть винагороду, подарунок або будь-яку іншу перевагу, пільгу або вигоду за спрощення формальностей у зв’язку з виконанням цього договору.

14.4. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв’язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів та/або зв’язків із політичними партіями, громадськими організаціями чи особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

14.5. Замовник та виконавець може призупинити дію даного договору чи виконання своїх зобов’язань, на підставі письмової рекомендації Уповноваженого про факт порушення антикорупційної програми іншою стороною, про що інша Сторона письмово повідомляється не пізніше наступного робочого дня за днем прийняття такого рішення.

XV. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Постачальник:** |  | **Замовник:**  МРЦ МВС України «Кремінці»  78596, Івано – Франківська область,  с. Татарів, вул. Шевченка, 1  код ЄДРПОУ 08733802  р/р \_UA608201720313281001201015088  в Держказначейська служба України  м. Київ МФО 820172  ІПН 087338009185  Св. Платника ПДВ 13179772  Директор О.М.Домброван |
| **М.П.** |  | **М.П.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток № 1  до договору № \_\_\_\_\_\_  від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ року |

СПЕЦИФІКАЦІЯ

МРЦ МВС України «Кремінці», в особі директора Домбрована Олександра Михайловича, який діє на підставі Положення (далі – **Замовник**) з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі **- Постачальник**), що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали дану Специфікацію до договору про нижченаведене:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Загальна вартість, грн. без ПДВ |
| 1 | - Огірки свіжі сезонні | кг | 350 |  |  |
| 2 | - Помідори свіжі сезонні | кг | 350 |  |  |
| 3 | - Кабачки | кг | 100 |  |  |
| 4 | - Капуста качанна | кг | 600 |  |  |
| 5 | - Морква столова | кг | 500 |  |  |
| 6 | - Буряк столовий | кг | 500 |  |  |
| 7 | - Сливи | кг | 150 |  |  |
| 8 | - Виноград столовий свіжий, | кг | 150 |  |  |
| 9 | - Яблука | кг | 350 |  |  |
| 10 | - Банани | кг | 150 |  |  |
| 11 | - груша | кг | 150 |  |  |
| Всього, грн. без ПДВ | | | | |  |
| ПДВ, грн. | | | | |  |
| Всього, грн. разом з ПДВ | | | | |  |

Загальна вартість товару складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сума прописом)* гривень \_\_ копійок, в тому числі ПДВ \_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сума прописом)* гривень \_\_ копійок *або без ПДВ*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Постачальник:** |  | **Замовник:**  МРЦ МВС України «Кремінці»  78596, Івано – Франківська область,  с. Татарів, вул. Шевченка, 1  код ЄДРПОУ 08733802  р/р \_UA608201720313281001201015088  в Держказначейська служба України  м. Київ МФО 820172  ІПН 087338009185  Св. Платника ПДВ 13179772  Директор О.М.Домброван |
| **М.П.** |  | **М.П.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Додаток № 2  до договору № \_\_\_\_\_\_  від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ року | |
| ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ | | | | | | |
| № з/п | Найменування | Кіль-кість, кг | Технічні, якісні та інші характеристики | |
| 1 | Огірки свіжі сезонні | 350 | Огірки свіжі сезонні мають бути свіжими, достатньої зрілості, вирощеними в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Плоди мають бути цілі, чисті, здорові, з типовою для ботанічного сорту формою і кольором (не жовті), без ознак плісняви, гнилі, механічного пошкодження, сонячних опіків та пошкодження шкідниками. Упаковуються в полімерні ящики, картонні коробки. Тара повинна бути міцною, сухою, чистою, без сторонніх запахів. | |
| 2 | Помідори свіжі сезонні | 350 | Помідори свіжі сезонні мають бути свіжими, рожевого і червоного ступеня зрілості, вирощені в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Плоди мають бути свіжі, чисті, здорові, щільні, достатньої зрілості, типовими для ботанічного сорту формою і кольором, без ознак гнилі, механічного пошкодження, сонячних опіків та пошкодження шкідниками. Упаковуються в полімерні ящики, картонні коробки. Тара повинна бути міцною, сухою, чистою, без сторонніх запахів. | |
| 3 | Кабачки | 100 | Кабачки мають бути свіжими, вирощеними в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, достатньої зрілості. Плоди мають бути середнього розміру, цілі, чисті, здорові, типової для ботанічного сорту форми і кольору, рівної поверхні, без ознак гнилі, механічного пошкодження та пошкодження шкідниками. Упаковуються в полімерні, або картонні ящики. Тара повинна бути міцною, сухою, чистою, без сторонніх запахів. | |
| 4 | Капуста качанна | 600 | Вирощена в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин**,** без ГМО.  Головки капусти повинні бути цілі, діаметром не менше 15 см, вагою 2-4 кг, чисті, здорові, незів'ялі, технічно стиглі, без гнилі та пошкоджень, сортів тривалого зберігання. Урожай 2023 р. Капусту качанну пакують у мішки сітчасті або ящики до + - 20 кг. Урожай 2023 р. | |
| 5 | Морква столова | 500 | Вирощена в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, без ГМО.  Овочі повинні бути помаранчеві, цілі, чисті, здорові, незів'ялі, технічно стиглі, без гнилі та пошкоджень сільськогосподарськими шкідниками і хворобами, без зайвої вологості, без ознак проростання, сортів тривалого зберігання.  Вага моркви – не менше 150 грам (солодка, без білого стержня). Урожай 2023 р. Моркву столову пакують у мішки сітчасті до -15 кг. | |
| 6 | Буряк столовий | 500 | Вирощений в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин**,** без ГМО. Овочі повинні бути цілі, чисті, здорові, незів'ялі, технічно стиглі, без гнилі та пошкоджень сільськогосподарськими шкідниками і хворобами, без зайвої вологості, типової для даного сорту форми і забарвлення (червоний без білих прожилок), без ознак проростання. Урожай 2023 р. Буряк столовий пакують у мішки сітчасті до -20 кг. | |
| 7 | Сливи | 150 | Плоди мають бути свіжі, чисті, достатньої зрілості, не в`ялі, без плісняви, без озак гнилі, без механічних пошкоджень, без пошкоджень шкідниками та хворобами, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Забарвлення – притаманне даному виду. Упаковуються в полімерні ящики. Тара повинна бути міцною, сухою, чистою, без сторонніх запахів. | |
| 8 | Виноград столовий свіжий | 150 | Виноград повинен мати відповідну форму та колір, без дефектів, без пошкоджень сільськогосподарськими шкідниками, врожаю 2023 року. Ягоди мають бути свіжі без гнилі, без надривів шкіри, глибоких порізів, тріщин, що зачіпляють м`якоть, не допускається товар підморожений, зі сторонніми запахами.  Упаковуються в полімерні ящики. Тара повинна бути міцною, сухою, чистою, без сторонніх запахів. | |
| 9 | Яблука | 350 | Середнього розміру. Без стороннього запаху. З тривалим терміном зберігання (від 3 до 6 міс.). Пакування: ящики по 10-20 кг. | |
| 10 | Банани | 150 | Плоди свіжі, цілі, чисті, не зів’ялі, не тріснуті, без пошкоджень, не уражені хворобами, без зайвої зовнішньої вологи, без гнилі та цвілі типові для ботанічного сорту за формою і забарвленням. М’якуш соковитий, солодкий. Відтінок від жовтого - до яскраво жовтого, залежно від особливостей ботанічного сорту. | |
| 11 | груша | 150 | Плоди свіжі, чисті без механічних пошкоджень, без пошкоджень шкідниками і хворобами, однакові за формою, стиглі, кисло-солодкого або солодкого смаку. Запах і смак, властиві свіжим грушам, без стороннього запаху і присмаку. Не допускається наявність гнилого, в’ялого, підмороженого плоди. Пакування: ящики по 5-15 кг. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Постачальник:** |  | **Замовник:**  МРЦ МВС України «Кремінці»  78596, Івано – Франківська область,  с. Татарів, вул. Шевченка, 1  код ЄДРПОУ 08733802  р/р \_UA608201720313281001201015088  в Держказначейська служба України  м. Київ МФО 820172  ІПН 087338009185  Св. Платника ПДВ 13179772  Директор О.М.Домброван |
| **М.П.** |  | **М.П.** |