

Т. 1.3.6(20), ск.

Договір № 230817-17

на виконання експертизи проектної документації

м. Київ

1214321 3142
в лінійні шаф
"01" вересня 2023 року

Виконавець – **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПЕРША БУДІВЕЛЬНА ЕКСПЕРТИЗА"**, в особі Директора Підлісного Юрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Замовник – **Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області**, в особі начальника **Решетової Світлани Ігорівни**, що діє на підставі Положення, з другої сторони, в подальшому спільному найменуванні – Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає Виконавцю виконання робіт (далі Роботи) – **Експертиза кошторисної частини проектної документації** (далі – Експертиза). Назва об'єкту: **«Реконструкція (для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації) закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Джерельце» Броварської міської ради Броварського району Київської області за адресою: Київська область, м. Бровари, вул. Петлюри Симона, 13-б». Коригування.**
- 1.2. Виконавець є експертною організацією, що включена до переліку експертних організацій, які відповідають критеріям, установленим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №204 від 15.08.2017р., в порядку та на умовах, визначених цим договором, Порядком затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженим Постановою КМУ від 11.05.2011р. №560, іншими законодавчими актами.
- 1.3. Результати Робіт надаються Замовнику у вигляді звіту за результатами проведеної Експертизи відповідно до Закону України від 17 жовтня 2019 р. № 199-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення порядку надання адміністративних послуг у сфері будівництва та створення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва", Постанови КМУ від 11.05.2011р. №560 та ДСТУ – 8907:2019 "Настанова з організації проведення експертизи проектної документації на будівництво" (далі – Звіт).
- 1.4. Звіт передається Замовнику шляхом публікації на порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі – ЄДЕССБ) за умови розміщення та реєстрації на даному порталі Замовником проектної документації засвідченої кваліфікованим електронним підписом.
- 1.5. Виконавець гарантує, що предмет Договору відповідає видам діяльності, передбаченим його статутом та документами дозвільного характеру.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Вартість проведення Експертизи визначається за домовленістю сторін з урахуванням рекомендацій "Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво" затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281 та іншими нормативно-правовими актами, які визначають порядок розрахунку вартості Експертизи.
- 2.2. Вартість Експертизи становить **30 000,00 грн. (Тридцять тисяч гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ – 5000,00 грн.** та викладено в Протоколі погодження договірної ціни (Додаток 1 до Договору), який є невід'ємною частиною Договору та скріплений підписами та печатками.
- 2.3. Замовник протягом 7 (семи) робочих днів з дня укладання (підписання) Договору зобов'язаний зареєструвати його в органі Казначейства та передати копію договору Виконавцю з відміткою "зареєстровано та взято на облік" в органі Казначейства відповідно до наказу Міністерства фінансів України № 309 від 02.03.2012 "Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України".
- 2.4. Оплата здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця після виконання всього обсягу робіт та підписання Акту приймання – передачі виконаних робіт. Замовник гарантує наявність відповідних бюджетних асигнувань для виконання істотних умов цього Договору.
- 2.5. Замовник проводить фінансування виконаних робіт згідно коштів (асигнувань), виділених сесією Броварської міської ради та згідно Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590.

Виконавець

Замовник

- 2.6. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів Виконавцю органами, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів, а також при затримці фінансування з бюджету Броварської міської територіальної громади.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Замовник зобов'язаний:

- 3.1.1. До початку виконання Робіт подати Виконавцю лист - замовлення та всі необхідні для виконання експертизи матеріали, що передбачені ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво", ДБН А.2.2-3-2014 "Склад та зміст проектної документації на будівництво", оформлені відповідно до вимог ДСТУ Б А.2.4-4-2009 "Основні вимоги до проектної та робочої документації" у кількості 1 (одного) екземпляра проекту будівництва у паперовому вигляді та 1 (одного) екземпляра проекту будівництва в електронному вигляді..
- 3.1.2. Письмово попередити Виконавця про всі застереження, обмеження та інші чинники, що впливатимуть на належне проведення Робіт.
- 3.1.3. Підписати Договір та повернути його Виконавцю протягом трьох календарних днів з моменту надання Виконавцем підписаного Виконавцем Договору.
- 3.1.4. Прийняти та оплатити Роботи Виконавця в порядку та в строки, передбачені даним Договором.

3.2. Виконавець зобов'язаний:

- 3.2.1. В обумовлені Договором строк, якісно та в повному обсязі провести Експертизу/Роботи.
- 3.2.2. В разі необхідності для проведення Експертизи залучити відповідних фахівців.
- 3.2.3. Надати Замовнику після завершення Робіт належним чином оформлений Звіт, який містить експертний висновок Виконавця, відповідно до Закону України від 17 жовтня 2019 р. № 199-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення порядку надання адміністративних послуг у сфері будівництва та створення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва", ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво" та постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року №560 "Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" (далі по тексту – "Звіт").
- 3.2.4. Повідомляти Замовника про готовність, дату та час отримання Звіту.
- 3.2.5. Повернути Замовнику після проведення Експертизи проектну документацію, яка була передана Виконавцю згідно п. 3.1.1 Договору.
- 3.2.6. Виконавець зобов'язується скласти податкову накладну згідно вимог Податкового кодексу України та зареєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – ЄРПН) з урахуванням граничних строків:
- Для податкових накладних/розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 1 по 15 календарний день (включно) календарного місяця, - до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому вони складені;
 - Для податкових накладних/розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 16 по останній календарний день (включно) календарного місяця, - до 15 календарного дня (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, в якому вони складені.

4. СТРОК ПРОВЕДЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ

- 4.1. Проведення експертизи здійснюється Виконавцем у строк *15 (п'ятнадцять) календарних днів*.
- 4.2. Відлік строку проведення Експертизи починається з дати реєстрації Договору в Казначейській службі у відповідності із п. 2.3. Договору і при умові надання Виконавцю у необхідній кількості матеріалів, вказаних у п. п. 3.1.1. Договору та примірника Договору, завірених підписом та печаткою Замовника.

5. ПЕРЕДАЧА-ПРИЙМАННЯ РОБІТ З ПРОВЕДЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ

- 5.1. Приймання Замовником виконаних Робіт за цим Договором оформляється актом приймання-передачі виконаних робіт (далі – Акт).
- 5.2. Замовник зобов'язаний підписати та передати Виконавцю один примірник Акта на момент отримання Звіту, однак в будь-якому випадку не пізніше, ніж протягом 7 (семи) календарних днів.
- 5.3. Місце виконання зобов'язання є місце знаходження (юридичне місцезнаходження) Виконавця.
- 5.4. Якщо Замовник протягом 7 (семи) календарних днів з моменту отримання Акту без надання відповідних обґрунтованих письмових пояснень відмовляється чи будь-яким іншим чином (дія, бездіяльність) ухиляється від прийняття виконаної Роботи, то вважається, що Замовник прийняв результат Роботи і в подальшому позбавляється права посилатися на недоліки виконаної Роботи, які могли бути встановлені при належному способі її прийняття.

Виконавець _____

Замовник _____

- 5.5. У разі мотивованої відмови Замовника прийняти виконані Роботи Сторонами складається акт з переліком претензій та термінів усунення недоліків.
- 5.6. Оформлений Звіт, а також підписаний Акт без зауважень підтверджує виконання Експертизи Виконавцем за цим Договором. Оригінал Звіту надається Замовнику тільки за наявності у Виконавця усіх належних йому оригінальних примірників документів, оформлених та передбачених даним Договором, та здійснення повної оплати за цим Договором.

6. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

- 6.1. Спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.
- 6.2. В разі недосягнення згоди зацікавлена Сторона передає спір на розгляд компетентного судового органу в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 6.3. При виконанні Договору та врегулюванні розбіжностей, що випливають із нього, Сторони керуються чинним законодавством України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором відповідно до чинного законодавства України.
- 7.2. У разі порушення умов цього Договору Сторони вирішують спірні питання шляхом проведення переговорів, а у випадку недосягнення згоди – у Господарському суді.
- 7.3. Вимоги Сторін одна до одної щодо невиконання або неналежного виконання умов Договору оформлюються ними шляхом складання претензійних документів.
- 7.4. Виконавець не несе відповідальність у разі, якщо Замовник надав неправдиву інформацію, щодо будь якого питання пов'язаного з даним Договором.
- 7.5. Граничний розмір відповідальності Виконавця та / або відшкодовуваних Виконавцем збитків, що нараховуються з будь-яких підстав, пов'язаних з порушенням Виконавцем умов цього Договору, не може перевищувати 20% від фактично виплаченої Замовником Виконавцю за цим Договором суми. Замовник не має права вимагати від Виконавця виплати неустойки, компенсації, відшкодування і т.д. в частині, що перевищує даний розмір.
- 7.6. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії даного Договору.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по дійсному Договору, якщо повне або часткове невиконання своїх зобов'язань являється наслідком обставин непереборної сили (землетрусу, пожежі, повені, епідемії), а також неklasичних видів форс-мажорних обставин, які можуть мати місце на території України, таких як: непередбачені політичні дії, екологічні катастрофи, воєнні дії, у тому числі бойові (учбові), страйки, національні та еміграційні хвилювання, рішення органів влади, зміни національного законодавства, злочинні дії третіх осіб по відношенню до Сторін, що виникли після укладення даного Договору.
- 8.2. Достатнім підтвердженням виникнення та дії вищевказаних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом.
- 8.3. У випадку виникнення обставин, що передбачені в п. 8.1. цього Договору, потерпіла від них Сторона зобов'язана протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону з додаванням довідки компетентного органу. Повідомлення повинно містити інформацію про природу обставин форс-мажорного характеру та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов'язання за даним Договором і на терміни виконання зобов'язань, коли це можливо.
- 8.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини та наслідки форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилання на них.
- 8.5. У випадку форс-мажору Виконавець повертає сплачені Замовником кошти за винятком суми, що була витрачена на вже фактично виконані Роботи.
- 8.6. Сторони визнають та підтверджують, що даний Договір укладається під час дії воєнного стану на території України та не можуть посылатись на обставини непереборної сили, які існували на час підписання Договору, як підставу неможливості виконання договірних зобов'язань та звільнення від відповідальності.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ДОГОВОРУ

- 9.1. Сторони зобов'язуються не передавати третім особам інформацію, пов'язану із укладанням та виконанням цього Договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством, або якщо цього потребує виконання Договору.
- 9.2. Виконавець, отримавши від Замовника у процесі виконання Робіт відомості, документи та інші матеріали проектної документації, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної,

Виконавець _____

Замовник _____

дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Замовника третім особам (окрім організацій співвиконавців, що залучаються Виконавцем для здійснення складових частин Експертизи).

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення їх печатками та діє до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов'язань, але не пізніше **31.12.2023р.** (включно), а у частині розрахунків – до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов'язань.
- 10.2. Договір може бути припинено та розірвано виключно за домовленістю Сторін.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1. Усі додатки, зміни, акти, видаткові накладні, протоколи, додаткові угоди та інші документи до даного Договору по факту їхнього належного підписання Сторонами або належним чином уповноваженими представниками цих Сторін є невід'ємними частинами даного Договору.
- 11.2. Письмовою згодою Сторін вважаються домовленості, досягнуті в Договорі, а також шляхом обміну рекомендованими листами, телеграмами, телексами або факсами (з обов'язковим наступним наданням оригіналу документу в строк не пізніше 5 (п'яти) робочих днів), які акцептовані Сторонами або належним чином уповноваженими представниками цих Сторін.
- 11.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Даним Договором третім особам без письмової згоди на це Сторін.
- 11.4. Правовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 11.5. Після підписання Договору всі попередні угоди, переговори і листування, як в усній, так і в письмовій формі, що стосуються його предмета, втрачають юридичну силу.
- 11.6. Сторони зобов'язані повідомляти в письмовій формі одна одну про зміни найменування, зареєстрованої адреси місцезнаходження, поштової адреси, банківських реквізитів, номерів засобів зв'язку (телефонів/факсів), електронної пошти, податкового статусу та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту виникнення відповідних змін. В разі неповідомлення (несвоєчасного повідомлення) про вказані зміни, винна Сторона відповідає за ризик настання пов'язаних з цим негативних наслідків.
- 11.7. Кожна Сторона цим запевняє іншу Сторону в тому, що вона в установленому порядку правомочна укладати та виконувати цей Договір і що цей Договір не суперечить жодним іншим прямим або імовірним договірним зобов'язанням, якими може бути пов'язана така Сторона.
- 11.8. Сторони свідчать, ними погоджені всі істотні умови Договору, Договір підписаний по взаємному узгодженню та розумінню всіх його умов і укладений на користь обом Сторонам.
- 11.9. Умови даного Договору є конфіденційними і не підлягають розголошенню третім особам без письмової згоди на це Сторін.
- 11.10. Цей Договір складений українською мовою в 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу та розподіляються по одному примірнику для кожної Сторони.
- 11.11. Виконавець є платником податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець

ТОВ "ПЕРША БУДІВЕЛЬНА ЕКСПЕРТИЗА"

Юридична адреса: 03150, м. Київ,

вул. Тютюнника Василя, буд. 37/1, офіс 412

IBAN UA283510050000026003651424600 в

АТ "УКРСИББАНК"

Ідентифікаційний код юридичної особи 41134902

ПІН 411349026563

Платник податку на прибуток на загальних підставах.

Тел. +38-044-228-99-77

+38-050-228-99-77

+38-097-228-99-77

e-mail: info@pbe.ua

Директор

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Ідентифікаційний код 41134902

Замовник

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області

07400, Київська обл., м. Бровари,

бульв. Незалежності, 4а

Код ЄДРПОУ 26146617

ДКСУ м. Київ

МФО: 820172

Р/р № UA548201720344211031400021772

Тел.: (04594) 6-04-13

e-mail: browaru-ugkg@meta.ua

Начальник управління

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

Ідентифікаційний код 26146617

МП

Виконавець

Юрій ПІДЛІСНИЙ

МП

Замовник

Світлана РЕШЕТОВА

ПРОТОКОЛ №1
погодження договірної ціни на виконання робіт щодо
експертизи проектної документації

м. Київ

"01" вересня 2023 року

«Реконструкція (для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації) закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Джерельце» Броварської міської ради Броварського району Київської області за адресою: Київська область, м. Бровари, вул. Петлюри Симона, 13-б». Коригування.

Ми, що нижче підписалися,

Виконавець – **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПЕРША БУДІВЕЛЬНА ЕКСПЕРТИЗА"**, в особі Директора Підлісного Юрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, та

Замовник – **Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області**, в особі начальника Решетової Світлани Ігорівни, що діє на підставі Положення, з другої сторони, даним Протоколом засвідчуємо наступне:

Сторонами досягнуто згоди щодо розміру договірної ціни на виконання Робіт згідно Договору №230817-17 від "01" вересня 2023р. на суму:

всього без ПДВ 25 000,00 грн. (Двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок).

ПДВ 5 000,00 (П'ять тисяч гривень 00 копійок).

Загальна вартість з ПДВ 30 000,00 (Тридцять тисяч гривень 00 копійок).

Цей Додаток №1 складно в 2 (двох) однакових примірниках: по одному для Замовника та Виконавця.

Даний Додаток №1 набуває чинності з дати підписання та є невід'ємною частиною Договору.

Виконавець

ТОВ "ПЕРША БУДІВЕЛЬНА ЕКСПЕРТИЗА"

Юридична адреса: 03150, м. Київ,
вул. Тютюнника Василя, буд. 37/1, офіс 412
IBAN UA283510050000026003651424600 в
АТ "УКРСИББАНК"
Ідентифікаційний код юридичної особи 41134902
ПІН 411349026563
Платник податку на прибуток на загальних підставах.
Тел. +38-044-228-99-77
+38-050-228-99-77
+38-097-228-99-77
e-mail: info@pbe.ua

Директор

МП



Виконавець

Замовник

Управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Броварської міської ради Броварського району Київської області
07400, Київська обл., м. Бровари,
бульв. Незалежності, 4а
Код ЄДРПОУ 26146617
ДКСУ м. Київ
МФО: 820172
Р/р № UA548201720344211031400021772
Тел.: (04594) 6-04-13
e-mail: brovaru-ugkg@meta.ua

Начальник управління

МП



Світлана РЕШЕТОВА

Замовник

