**ДОДАТОК**

 **тендерної документації**

 **Проєкт договору**

**ДОГОВІР ПОСТАВКИ № \_\_\_**

 м. Славута «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Славутська гімназія №4 Славутської міської ради, в особі директора Янісевич Ірини Валеріївни**,** що діє на підставі Статуту **(далі - Покупець)**, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник),** з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

**1. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах визначених цим Договором поставити Покупцеві товар, а саме: овочі, фрукти та горіхи  **(Код ДК 021:2015–03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи**)(далі – Товар), а Покупець – прийняти Товар і сплатити за нього на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Поставка Товару здійснюється окремими партіями/частинами. Найменування та загальна кількість Товару кожної партії узгоджуються Сторонами шляхом оформлення замовлень на поставку Товару відповідно до умов, визначених цим Договором.

1.4. Обсяги закупівель Товару можуть бути зменшені, залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби.

1.5. Кількість, асортимент, найменування зазначено у Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору. (Додаток №1)

**2. Ціна договору**

2.1. Ціна цього Договору становить**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_копійок) (з/без ПДВ).**

 2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. Зміни до Договору вносяться в письмовій формі, підписуються сторонами та є невід’ємною частиною цього Договору.

2.3. Платіжні зобов’язання за Договором виникають при наявності у Покупця відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань) та фінансування.

**3. Якість Товару**

 3.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам сертифікатів відповідності, паспортів якості чи інші товаросупровідні документи щодо якості Товару та Державним стандартам.

Товар повинен бути безпечним для споживання та мати достатній термін придатності.

3.2. Документи, що підтверджують якість Товару (сертифікати відповідності, паспорти якості, експертні висновки чи інші документи щодо якості Товару), Постачальний надає при кожній поставці Товару.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата вартості Товару здійснюється Покупцем в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, після отримання Товару згідно замовлення протягом 10 робочих днів.

4.2. Розрахунки здійснюються шляхом поетапної оплати Покупцем Товару по факту його поставки на підставі видаткових накладних, виданих Постачальником.

4.3. Датою оплати Товару вважається дата зарахування коштів, сплачених Покупцем за поставлену партію Товару, на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.4. Покупець не несе відповідальності за затримку фінансування Договору, яка сталася не з його вини.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Покупця, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

**5. Порядок замовлення Товару Покупцем**

 5.1. Поставка Товару здійснюється окремими партіями, відповідно до наданого Покупцем замовлення на поставку Товару.

5.2. Замовлення на поставку відповідної партії Товару подається Покупцем письмово та/або в усній формі (по телефону). В замовленні обов’язково зазначається: вид та найменування Товару, його кількість та місце поставки Товару.

5.3. Про підтвердження заявки або про її відхилення Постачальник сповіщає Покупця письмово та/або в усній формі (по телефону).

**6. Строк, умови та місце поставки Товару:**

6.1. Товар постачається Покупцю транспортом і за рахунок Постачальника партіями згідно графіку та маршруту. Постачання Товару, його збереження під час транспортування та вантажно - розвантажувальних робіт забезпечується Постачальником.

6.2. Строк (термін) поставки Товару – з дати укладення Договору до 31.12.2023 року.

6.3. Місце поставки (передачі) Товару: Хмельницька обл., м. Славута, вул. Миру, 69.

6.4. Приймання-передача Товару відбувається в присутності уповноважених представників Сторін.

6.5. Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку.

**7. Права та обов'язки сторін**

7.1. Покупець зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені Товари;

7.1.2. Приймати поставлені Товари згідно належно оформлених видаткових накладних.

7.2. Покупець має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк – за 10 календарних днів;

7.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди;

7.2.3. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

7.2.4. Відмовитися від прийняття Товару, якщо: при прийманні з’ясується, що їх якість не відповідає сертифікату відповідності, паспорту якості, чи іншому документу щодо якості, кількість поставленого Товару не відповідає заявці, та вимагати відповідної заміни Товару по якості та кількості.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки (час) та місце, що вказане в замовленні Покупця;

7.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 3 цього Договору;

7.3.3. Замінити протягом одного робочого дня Товар, якщо: його якість не відповідає сертифікату відповідності, паспорту якості, чи іншому документу щодо якості, кількість поставленого Товару не відповідає заявці Покупця;

7.3.4. Надавати Покупцю сертифікати відповідності, паспорти якості чи інші документи щодо якості Товару.

 7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену партію Товару;

7.4.2. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк – за 10 календарних днів.

**8. Відповідальність сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

8.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

8.2.1. У разі несвоєчасної оплати за поставлений Товар, Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ від суми неоплаченого Товару, за кожний день затримки платежу.

8.2.2. У разі затримки поставки Товару або поставки в неповному обсязі, заявленому Покупцем, Постачальник сплачує пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ від суми непоставленого Товару, за кожний день затримки.

8.2.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного Товару.

8.2.4. Сплата штрафу, пені не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

**9. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, пандемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**10. Вирішення спорів**

 10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

 10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**11. Строк дії договору**

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

 11.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 11.1 цього Договору, та закінчується **31 грудня 2023 року.**

 11.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**12. ІНШІ УМОВИ**

 12.1 Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

12.2. Умови цього Договору мають однакову зобов’язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, з обов’язковим укладанням Додаткової угоди протягом строку дії Договору.

12.3 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених пунктом 19 Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

 У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

 12.4 Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.5. Всі повідомлення, які направляються Сторонами одна одній у відповідності з цим Договором, повинні бути здійснені в письмовій формі, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони (за наявності), і будуть вважатись поданими належним чином, якщо вони надіслані рекомендованим листом, доставлені особисто за вказаними адресами Сторін або направлені за допомогою засобів факсимільного зв’язку з обов’язковим письмовим підтвердженням рекомендованим листом протягом 7 (семи) календарних днів з

моменту їх надходження за допомогою засобів факсимільного зв’язку.

12.6. Жодна з Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

12.7. Покупець має ознаку неприбуткової організації.

12.8. Будь-які усні домовленості щодо цього Договору виключаються.

12.9. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

**13. ДОДАТКИ**

13.1. Додатками до Договору, що є невід’ємною його частиною, є такі документи:

13.1.1. Додаток № 1 – Специфікація.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ**Славутська гімназія №4** **Славутської міської ради**Адреса**:** 30000,Хмельницька область, м. Славута, вул. Миру, 69**Р/р UA****Р/р UA**В ГУДКСУ у Хмельницькій областіМФО 820172, Код ЄДРПОУ 26514587 E-mail: s4slavuta@gmail.comТелефони (03842)7-25-93 (директор), 7-05-68(секретар)Не прибуткова організація, не платник ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /І.В. Янісевич/ МП (підпис)    | ПОСТАЧАЛЬНИКНазва підприємства, повна адреса, р/р,МФО, ЄДРПОУ тел./факс. тел.Представник (П.І.Б., посада, підпис) Печатка постачальника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ МП (підпис)  |

**Додаток №1 до Договору № від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року**

**Специфікація до договору № від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року**

**Постачальник:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Покупець:** **Славутська гімназія №4 Славутської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. без ПДВ** | **Сума,****грн. без ПДВ** |
| 1 | Столовий буряк свіжий (врожай 2022 року) | **кг** | **200** |  |  |
| 2 | Столовий буряк свіжий (ранній врожай 2023 року) | **кг** | **100** |  |  |
| 3 | Столовий буряк свіжий (пізній врожай 2023 року) | **кг** | **200** |  |  |
| 4 | Морква свіжа (врожай 2022 року) | **кг** | **300** |  |  |
| 5 | Морква свіжа (ранній врожай 2023 року) | **кг** | **150** |  |  |
| 6 | Морква свіжа (пізній врожай 2023 року) | **кг** | **200** |  |  |
| 7 | Цибуля ріпчаста свіжа (врожай 2022 року) | **кг** | **400** |  |  |
| 8 | Цибуля ріпчаста свіжа (ранній врожай 2023 року) | **кг** | **100** |  |  |
| 9 | Цибуля ріпчаста свіжа (пізній врожай 2023 року) | **кг** | **100** |  |  |
| 10 | Часник свіжий | **кг** | **10** |  |  |
| 11 | Томати свіжі(вирощені в закритому грунті) | **кг** | **50** |  |  |
| 12 | Томати свіжі(вирощені у відкритому грунті) | **кг** | **150** |  |  |
| 13 | Огірки свіжі(вирощені в закритому грунті) | **кг** | **50** |  |  |
| 14 | Огірки свіжі(вирощені у відкритому грунті) | **кг** | **150** |  |  |
| 15 | Капуста білокачанна свіжа(врожай 2022 року) | **кг** | **200** |  |  |
| 16 | Капуста білокачанна свіжа(ранньостигла врожай 2023 року) | **кг** | **100** |  |  |
| 17 | Капуста білокачанна свіжа(пізній врожай 2023 року) | **кг** | **300** |  |  |
| 18 | Капуста цвітна свіжа | **кг** | **100** |  |  |
| 19 | Петрушка молода свіжа  | **кг** | **10** |  |  |
| 20 | Кріп свіжий | **кг** | **10** |  |  |
| 21 | Кабачки свіжі | **кг** | **80** |  |  |
| 22 | Цибуля зелена свіжа | **кг** | **10** |  |  |
| 23 | Банани | **кг** | **400** |  |  |
| 24 | Лимони | **кг** | **50** |  |  |
| 25 | Апельсини | **кг** | **300** |  |  |
| 26 | Мандарини | **кг** | **400** |  |  |
| 27 | Яблука свіжі  | **кг** | **1000** |  |  |
| 28 | Груші свіжі | **кг** | **50** |  |  |
| 29 | Сливи свіжі | **кг** | **60** |  |  |
| 30 | Персики свіжі | **кг** | **50** |  |  |
| 31 | Виноград столовий | **кг** | **80** |  |  |
| 32 | Ківі | **кг** | **30** |  |  |
| 33 | Черешні | **кг** | **50** |  |  |
| 34 | Вишня | **кг** | **50** |  |  |
| 35 | Смородина чорна | **кг** | **40** |  |  |
| 36 | Малина | **кг** | **30** |  |  |
| 37 | Капуста свіжа червонокачанна | **кг** | **60** |  |  |
| 38 | Баклажан  | **кг** | **50** |  |  |
| 39 | Перець болгарський солодкий | **кг** | **50** |  |  |
| 40 | Корінь селери  | **кг** | **10** |  |  |
| 41 | Гарбуз свіжий  | **кг** | **50** |  |  |
| 42 | Корінь петрушки  | **кг** | **5** |  |  |
| 43 | Корінь хрону  | **кг** | **5** |  |  |
| 44 | Горіх волоський (ядро) | **кг** | **5** |  |  |
| ПДВ |  |
| Загальна вартість: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ**Славутська гімназія №4****Славутської міської ради**Адреса**:** 30000,Хмельницька область, м. Славута, вул. Миру, 69**Р/р UA****Р/р UA**В ГУДКСУ у Хмельницькій областіМФО 820172, Код ЄДРПОУ 26514587 E-mail: s4slavuta@gmail.comТелефони (03842)7-25-93 (директор), 7-05-68(секретар)Не прибуткова організація, не платник ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /І.В. Янісевич/ МП (підпис)   | ПОСТАЧАЛЬНИКНазва підприємства, повна адреса, р/р,МФО, ЄДРПОУ тел./факс. тел.Представник (П.І.Б., посада, підпис) Печатка постачальника­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП (підпис)  |