

м. Київ

«25» 01 2023 р.

ДУ «Всеукраїнський молодіжний центр», в особі виконуючого обов'язки директора Кадельника Артура Вікторовича, який діє на підставі Положення (надалі – Замовник), з однієї сторони та

Товариство з обмеженою відповідальністю «НПФ СВ-ПЛЮС», в особі директора Позніхиренка Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту (надалі – Виконавець), з другої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір про обслуговування внутрішніх інженерних мереж (далі – Договір), про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На умовах даного Договору Виконавець приймає на себе обов'язки з надання послуг по технічному обслуговуванню внутрішніх інженерних мереж Замовника (надалі – «Послуги»), які знаходяться на об'єкті Замовника: 01001, м. Київ, вул. Еспланадна, буд.17 (надалі – Об'єкт) - послуг з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок.

1.2. Найменування Послуг, їх вартість та строки надання визначаються в Калькуляції (Додаток № 1) та переліку робіт (Додаток № 2), які є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Перелік робіт згідно ДК 021-2015: 50730000-1 Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надавати Замовнику Послуги у період з 01 січня 2023 року та по 31 грудня 2023 року у кількості, вказаній у Калькуляції (Додаток № 1), якість яких відповідає вимогам, що зазвичай ставляться на ринку відносно даного виду послуг з дотриманням встановлених норм і правил.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни встановлені у національній валюті України – гривні.

3.2. Вартість послуг за цим договором становить **55584,00 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч п'ятсот вісімдесят чотири гривни, 00 коп.), у т.ч. ПДВ 9264,00 грн., згідно Калькуляції (Додаток № 1).**

3.3. Оплата наданих Послуг здійснюється по факту надання Послуг на підставі підписаного Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця в безготівковому вигляді протягом 10 (десяти) банківських днів, за умови належного фінансування з державного бюджету. Акт приймання-передачі наданих послуг підписується уповноваженими на це посадовими особами Сторін і завіряється їх печатками. У разі затримки у виділенні бюджетних коштів, розрахунки здійснюються протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником фінансування.

4. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Строк (термін) дії даного Договору визначається з 01 січня і закінчується 31 грудня 2023 року. Відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, що виникли з «01» січня 2023 року.

4.2. Дію даного Договору може бути продовжено шляхом укладення додаткової Угоди.

4.3. Припинення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, які залишилися не виконаними, а також від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у порядку і на умовах, визначених у цьому Договорі, а також відповідно до чинного законодавства України.

5.2.1. Виконавець несе відповідальність за дотримання своїми працівниками вимог правил техніки безпеки при наданні Послуг по технічному обслуговуванню на Об'єкті Замовника.

5.2.2. У разі неякісного виконання Виконавцем своїх обов'язків за цим Договором Виконавець усуває недоліки в роботі Обладнання в строк встановлений Замовником.

5.3. Відповідальність Замовника:

5.3.1. Замовник повинен своєчасно оплачувати надані Виконавцем послуги.

5.3.2. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання зобов'язань у разі затримки фінансування з державного бюджету.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Виконавець зобов'язується:

6.1.1. Надавати Послуги з технічного обслуговування внутрішніх інженерних мереж, що повинно забезпечувати утримання Обладнання в справному та працездатному стані та гарантувати його ефективну безперебійну роботу;

6.1.2. Надавати Послуги у відповідності до правил техніки безпеки та правил протипожежної безпеки, які можуть бути доповнені вимогами, встановленими Замовником, а також не порушувати цілісність Об'єкту та не завдавати шкоду майну Замовника.

6.2. Замовник зобов'язується:

6.2.1. Призначити відповідальну особу за експлуатацію Обладнання і зв'язку з Виконавцем.

6.2.2. Забезпечувати персонал Виконавця умовами роботи, відповідними вимогам безпеки, санітарії та протипожежним нормам.

6.2.3. Своєчасно, відповідно до даного Договору:

- приймати своєчасні заходи для вирішення інженерних питань;
- контролювати кількість і якість Послуг, що надаються Виконавцем;
- приймати надані Послуги та підписувати надані Виконавцем Акти наданих послуг; Довідки про вартість виконаних робіт або надати вмотивовану відмову протягом 5 робочих днів;
- в повному обсязі сплачувати кошти за надані Послуги.
- повідомляти про відповідальних осіб Замовника.

7. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ

7.1. Виконавець гарантує якість виконаних за цим Договором Послуг.

7.2. Протягом гарантійного строку Виконавець своїми силами усуває недоліки, дефекти, та/або проводить заміну комплектуючих протягом строку необхідного для виконання такого виду робіт та/або заміни матеріалів.

7.3. Після закінчення гарантійного терміну, при виході із ладу обладнання, або необхідності заміни частини пошкодженої системи охолодження Виконавець проводить за власний рахунок закупки необхідного обладнання та матеріалів та виконує роботи.

7.4. Після завершення робіт по заміні обладнання, матеріалів Виконавець оформляє та підписує відповідний акт на проведення ремонтних робіт, а Замовник підписує їх, та оплачує протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Акту на дані роботи, за умови належного фінансування з державного бюджету.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому законодавством порядку має право розірвати цей Договір.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дій, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

9.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення пункту 9.1 іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідальна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У випадку, коли Сторони не прийдуть до взаємної згоди, спір вирішується у судовому порядку відповідно до законодавства України.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі додатки, зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу та складають невід'ємну його частину тільки у випадку, якщо підписані уповноваженими представниками Сторін та складені у належній формі.

11.2. Виконавець є платником податків на загальних підставах відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Замовник є неприбутковою установою.

11.4. Всі питання, що не врегульовані цим Договором, підлягають вирішенню у відповідності з діючим законодавством України.

11.5. З метою належного виконання даного Договору, усі доповнення до нього оформлюються в письмовій формі, підписуються Сторонами і є невід'ємною частиною даного Договору.

11.6. Даний Договір укладений у 2 (двох) оригінальних примірниках українською мовою – по одному кожній із Сторін.

11.7. Згідно Закону України «Про захист персональних даних» представники Сторін, персональні дані яких стали відомі контрагентам в рамках виконання умов даного Договору, дають згоду на обробку таких персональних даних.

Додаток №1
до договору № 11/01
від "25" 01 2023р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№	Назва послуги з технічного обслуговування	Кількість місяців	Ціна обслуговування за 1 місяць без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1	Послуги з ремонту та технічного обслуговування охолоджувальних установок Замовника за адресою 01001, м. Київ, вул. Еспланадна, 17 (ДК 021-2015: 50730000-1 Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок).	12	3860,00	46320,00
ПДВ				9264,00
Разом				55584,00

Загальна вартість послуг: 55584,00 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч п'ятсот вісімдесят чотири грн , 00 коп.), у т.ч. ПДВ 9264,00 грн.

ЗАМОВНИК

Державна установа "Всеукраїнський молодіжний центр



Виконавчий обов'язки директора

А. Кацельник

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "НПФ СВ-ПЛЮС"



Директор

С. Позніхиренко

Додаток №2
до договору № 11/01
від "25" 01 2023р.

ПЕРЕЛІК РОБІТ ПРИ НАДАННІ ПОСЛУГ З РЕМОНТУ
ТА ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
ОХОЛОДЖУВАЛЬНИХ УСТАНОВОК

1. Зовнішній огляд обладнання установок, перевірка цілісності та надійності кріплень.
2. Перевірка установок на відсутність сторонніх шумів та вібрацій.
3. Перевірка трас трубопроводів та з'єднань на наявність витоків охолоджувача.
4. Візуальна перевірка стану теплоізоляції.
5. Перевірка стану фільтрів установок.
6. Чистка фільтрів, при необхідності заміна.
7. Перевірка роботи дренажних систем.
8. Чистка теплообмінників установок.
9. Перевірка вільного обертання крильчаток вентиляторів. При необхідності чистка їх.
10. Перевірка тиску в системах охолодження.
11. Перевірка робочих параметрів установок.
12. Зняття параметрів тиску, температур, токів та напруги на чілерах.
13. Перевірка технічного стану компресорів чілерів.
14. Перевірка цілісності силових та контрольних кабелів.
15. Перевірка роботи нагрівачів масла на чілерах.
16. Перевірка роботи приладів захисту, включаючи перевірку наявності протоку води та реле протоку.
17. Перевірка працездатності систем заправки-розгрузки компресорів.
18. Чистка конденсаторів, повітрязабірних решіток.
19. При виявленні відхилень в роботі установок, проводиться діагностика несправностей та складання заключення для подальшого проведення ремонтних та інших робіт.

ЗАМОВНИК

Державна установа "Всеукраїнський
молодіжний центр

Виконуючий обов'язки директора



ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "НПФ СВ-ПЛЮС"

Директор



С. Позніхиренко