|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комунальне підприємство**  **«Херсонський комунальний транспортний сервіс»**  **Херсонської міської ради**     |  |  | | --- | --- | |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |  | **Протокол від 11.04.2021 р № 2**  **Уповноважена особа**  **Тетяна ЧЕРНІКОВА** | |  |  | |  |  |     **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**  **щодо проведення процедури відкриті торги з особливостями**  **для закупівлі товару:**  **Електрична енергія,**  **код ДК 021:2015: 09310000-5 – Електрична енергія**  **м. Херсон – 2023** | | |
| **I. Загальні положення** | | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію (надалі - ТД) розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон), Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (надалі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному у Законі, Особливостях. |
| **2.** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне підприємство «Херсонський комунальний транспортний сервіс» Херсонської міської ради (надалі – Замовник) |
| 2.2 | місцезнаходження | вулиця Залізнична, 8, місто Херсон, 73003 |
| 2.3 | - уповноважена особа (посадова особа) замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками: | Чернікова Тетяна Віталіївна – уповноважена особа,  73003, місто Херсон, Херсонська область, вулиця Залізнична, 8 тел. 0552455098, +380502168284  e-mail: kphkts@ukr.net |
| **3.** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями (надалі – відкриті торги або процедура закупівлі) |
| **4.** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Електрична енергія, код ДК 021:2015: 09310000**-**5 – Електрична енергія (надалі – товар або електрична енергія) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки товару: вулиця Залізнична, 8, місто Херсон, 73003  Орієнтовний обсяг поставки товару – 144000 кВт\*год. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Строк поставки товару – до 31 грудня 2023 року включно. |
| **5.** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резидент або нерезидент) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах (надалі – Учасник, Учасники).  Замовник забезпечує вільний доступ усіх Учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом з урахуванням абзацу 2 пункту 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178. |
| **6.** | **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного договору. |
| **7.** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Тендерна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, готуються і викладаються Учасником українською мовою.  У разі надання Учасником документів, що мають відношення до тендерної пропозиції, іншою мовою, вони повинні мати автентичний переклад на українську мову. Визначальним є текст викладений українською мовою. |
| **II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1.** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | 1.1. Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання Замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| **2.** | **Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується Замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів**.  2.2. Зміни, що вносяться Замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машино зчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель **протягом одного дня** з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону*.*  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення Замовником), інформація від Учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених пунктом 44 Особливостей і в цій ТД, шляхом завантаження необхідних документів, а саме:  - заповненої форми «Тендерна пропозиція» згідно із **Додатком 1** ТД;  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики товару у тому числі відповідна технічна специфікація, згідно із **Додатком 2** ТД;  - інформації та документів, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційному критерію згідно із **Додатком 3** ТД;  - інформації про відсутність підстав, зазначених у пункті 44 Особливостей, для відмови в участі у процедурі закупівлі, повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та укладення договору про закупівлю, та інші документи згідно із **Додатком 4** ТД;  - заповненої форми «Довідка щодо відомостей про Учасника» згідно із **Додатком 5**;  - заповненої форми «Лист-згода на обробку персональних даних» згідно із **Додатком 6** ТД;  - інформації, що Учасник ознайомився з проектом договору та підтверджує свої зобов’язання за ним (надається у формі підписаного проекту договору згідно із **Додатком 7** ТД);  - інші документи, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачено умовами цієї ТД.  1.2. Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи і печатки, у тому числі нотаріальне посвідчення документів (у разі наявності таких). Всі документи тендерної пропозиції подаються у сканованому вигляді у форматі «PDF» або «JPEG» декількома файлами відповідно до переліку визначеного пунктом 1.1. цього розділу.  1.3. Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  1.4. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машино зчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.  Вимога щодо засвідчення документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції печаткою і підписом Учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані Учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Неякісно скановані документи (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі тощо) до розгляду не приймаються та вважаються такими, що не подані.  1.5. Тендерна пропозиція подається Учасником через електронну систему закупівель з накладанням удосконаленого електронного підпису (УЕП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) уповноваженої особи Учасника. Замовник перевіряє КЕП/УЕП Учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  1.6. Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.7. Документи, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для Учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником. **Якщо Учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які визначені ТД, але не передбачені чинним законодавством, то він повинен надати письмове пояснення з цього приводу із зазначенням законодавчих підстав.**  1.8. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  **1.9. Тендерна пропозиція ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, Замовником до розгляду не приймається.** |
| **2.** | **Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій** | Не вимагається. |
| **3.** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерних пропозицій** | Не передбачається. |
| **4.** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними **протягом 120 (сто двадцяти) днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  4.2. Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (у разі вимоги Замовника його надати);  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі вимоги Замовника його надати).  4.3. У разі необхідності Учасник має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це Замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5.** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені пунктом 44 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством** | 5.1. Відповідно до статті 16 Закону Замовник встановлює такий кваліфікаційний критерій як наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію Учасник у складі тендерної пропозиції подає документи, зазначені у **Додатку 3** ТД.  5.2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей, (крім абзацу 14 пункту 44 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  5.3. Замовник не вимагає від Учасника під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей,  (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 44 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до підпункту 5.2. пункту 5. цього розділу.  5.4. Переможець процедури закупівлі у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці 14 пункту 44 Особливостей, згідно із **Додатком 4** ТД. |
| **6.** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | 6.1. Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції необхідним технічним, якісним, кількісним характеристикам товару, установленим Замовником згідно із **Додатком 2** ТД.  6.2. Технічні, якісні характеристики товару та технічні специфікації до товару визначаються Замовником з урахуванням вимог, визначених частиною четвертою статті 5 Закону. |
| **7.** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Не вимагається. |
| **8.** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт або послуг)** | Не застосовується. |
| **9.** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1. Учасник має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі вимоги Замовника його надати). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **19 квітня 2023 року до 12:00 години**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення Учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2.** | **Розкриття тендерних пропозицій** | 2.1. Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 Особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудит служба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1.** | **1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію** | 1.1. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених Замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  1.2. Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є – ціна (з врахуванням податку на додану вартість (з ПДВ) – якщо Учасник є платником податку на додану вартість; без врахування податку на додану вартість (без ПДВ) – якщо Учасник не є платником податку на додану вартість (без ПДВ). **Питома вага критерію – 100 %.**  1.3. Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  1.4. Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати **п’яти робочих днів** з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено Замовником до **20 робочих днів**. У разі продовження строку Замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель **протягом одного дня** з дня прийняття відповідного рішення.  1.5. У разі відхилення Замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  1.6. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції Замовник визначає Переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  1.7. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність Учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав визначених пунктом 44 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника. |
| **2.** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** | 2.1. Формальними помилками у значені цієї тендерної документації є помилки визначені Переліком формальних помилок, затвердженим наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження Переліку формальних помилок» від 15.04.2020 № 710. Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерну пропозицію при виявленні формальних помилок. При цьому Замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону. |
| **3.** | **Інша інформація** | 3.1. Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції Учасник несе самостійно. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відхилення тендерної пропозиції, відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Учасник відповідає за одержання необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  3.2. Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  3.3. Якщо Замовником під час розгляду тендерної пропозиції Учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані Учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути **меншим ніж два робочі** дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких не відповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані Учасником у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується Учасником в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються Учасником на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого Учасником у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж Учасника більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення не відповідностей в інформації та/або документах, що подані Учасником у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  3.4. Учасник виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких не відповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення Учасниками виявлених не відповідностей.  3.5. Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  3.6. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати **протягом одного робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості товару.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо Учасник не надав належного обґрунтування зазначеної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 5 пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  - сприятливі умови, за яких Учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) Учасника;  - отримання Учасником державної допомоги згідно із законодавством.  3.7. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту тендерної документації з боку Учасників означатиме, що Учасники, повністю усвідомлюють її зміст. |
| **4.** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник процедури закупівлі:  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з [абзацом другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) пункту 39 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  - не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених Замовником не відповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких не відповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом 5 пункту 38 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до абзацу 2 пункту 36 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”;  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131) Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо Замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений Замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) Переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до [частини другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1762) статті 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з [абзацом другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) пункту 39 Особливостей.  4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) Учасник не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим Замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого Учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або Учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), **протягом одного дня** з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику/Переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4.4. У разі коли Учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий Учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а Замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1.** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  - скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  - коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів Замовник **протягом одного робочого дня** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  - відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена Замовником) згідно з Особливостями;  - неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично **протягом одного робочого** дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. |
| **2.** | **Строк укладання договору** | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника до органу оскарження договір про закупівлю **неможе бути укладено раніше ніж через 5 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний Переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції Переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється. |
| **3.** | **Проект договору про закупівлю** | 3.1. Проект договору наведено в **Додатку 7 ТД.**  3.2. Договір про закупівлю за результатами проведених відкритих торгів укладається відповідно до [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) і [Господарського кодексів України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням положень [статті 41](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1760) Закону, крім частин [третьої – п’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1766), [сьомої – дев’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1779) статті 41 Закону та Особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  - відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  - копію ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції, крім випадків визначених пунктом 18 Особливостей.  Порядок зміни умов договору визначено у розділі 13 проекту договору. |
| **4.** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Істотними умовами договору, що обов’язково включаються до договору є: предмет договору (найменування та обсяг (кількість) товару), вимоги до якості товару, сума договору, ціна за одиницю товару, строк дії договору.  4.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.  4.4. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  4.5. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. |
| **5.** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | 5.1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, Замовник визначає Переможця процедури закупівлі серед тих Учасників, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.  5.2. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки визначені Особливостями. |
| **6.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

**Додаток 1 ТД**

***Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.***

***Учасник не повинен відступати від цієї форми.***

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності))*

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(повне найменування Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю товару – Електрична енергія, код ДК 021:2015: 09310000-5 – Електрична енергія.

Вивчивши тендерну документацію, ми погоджуємося з її умовами та є уповноваженими на підписання договору, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та договору.

Загальна вартість пропозиції з ПДВ\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зазначається сума прописом).

Загальна вартість пропозиції без ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зазначається сума прописом).

ПДВ 20 %: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зазначається сума прописом).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю виміру, грн без ПДВ | Ціна за одиницю виміру, грн з ПДВ |
| Електрична енергія | кВт\*год | 144000 |  |  |

1. У разі визначення нас Переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності підстав для цього згідно із Законом та Особливостями.

5. Якщо нас визначено Переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір згідно із Додатком 7 ТД із Замовником не **раніше ніж через 5 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, та **не пізніше ніж через 15 днів** (у випадку обґрунтованої необхідності не пізніше 60 днів) з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Посада, підпис ініціали, прізвище уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою\*\*.***

*Примітки:*

*\*При розрахунку вартості тендерної пропозиції Учасник включає тариф на передачу електричної енергії, всі витрати, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Учасник планує одержати при виконанні договору та усі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником.*

\*\* *Вимоги щодо проставлення печатки, які зазначені в цій ТД, не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).*

**Додаток 2 ТД**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРУ**

**1. Постачання електричної енергії споживачу регулюється чинним законодавством України:**

- Законом України «Про ринок електричної енергії» від 13.04.2017 № 2019-VIII;

- Кодексом системи передачі, затвердженим постановою Національної комісії регулювання електроенергетики та комунальних послуг України від 14.03.2018 № 309;

- Кодексом систем розподілу, затвердженим постановою Національної комісії регулювання електроенергетики та комунальних послуг України від 14.03.2018 № 310;

- Правилами роздрібного ринку електричної енергії, затвердженими постановою Національної комісії регулювання електроенергетики та комунальних послуг України від 14.03.2018 № 312.

**Технічні та якісні характеристики:**

Можливість здійснення поставки товару безперебійно та цілодобово.

Якість електричної енергії - це сукупність властивостей електричної енергії відповідно до встановлених стандартів, які визначають ступінь її придатності для використання за призначенням.

Технічні та якісні характеристики (параметри якості) електричної енергії в точках приєднання споживачів у нормальних умовах експлуатації мають відповідати параметрам, визначеним у ДСТУ EN 50160:2014 «Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загального призначення».

Постачальник повинен забезпечити дотримання загальних та гарантованих стандартів якості надання послуг електропостачальника, які передбачені Постановою «Про затвердження Порядку забезпечення стандартів якості електропостачання та надання компенсацій споживачам за їх недотримання», затвердженою Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі - НКРЕКП) від 12.06.2018 № 375 (зі змінами).

**2. Перелік документів, що мають бути надані Учасником у складі тендерної пропозиції:**

**1)** **Довідка** (складена у довільній формі), в якій зазначається інформація про наявність в Учасника дійсної на момент подання тендерної пропозиції, виданої у встановленому порядку уповноваженим органом, ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 № 222-VIII, Закону України «Про ринок електричної енергії» від 13.04.2017 № 2019-VIII та Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу, затверджених постановою НКРЕКП від 27.12.2017 № 1469. (У разі закінчення дії дозвільних документів (свідоцтв, сертифікатів, дозволів тощо) у період проведення процедури закупівлі або після завершення процедури закупівлі, Учасник у складі тендерної пропозиції має надати гарантійний лист в довільній формі щодо їх отримання до моменту укладання договору або продовження терміну дії на весь строк дії договору про закупівлю).

**2)** **Гарантійний лист** (складений у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою в разі використання) щодо укладання Учасником перед початком постачання електричної енергії на об’єкт договору електропостачальника про надання послуг з розподілу електричної енергії з АТ «Херсонобленерго», на підставі якого Учасник повинен отримати доступ до мереж оператора розподілу з метою реалізації своїх прав та виконання обов’язків та функцій як електропостачальника по відношенню до Замовника електроустановки якого приєднані на відповідній території до мереж АТ «Херсонобленерго».

У випадку наявності договору електропостачальника про надання послуг з розподілу електричної енергії з АТ «Херсонобленерго» надати довідку щодо наявності такого договору (складену у довільній формі).

**3)** **Гарантійний лист** (складений у довільній формі) щодо зобов’язання здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту Замовника на споживання електричної енергії.

**Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у разі прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та укладення договору із Замовником про поставку Товару згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі технічні та якісні вимоги Замовника, зазначені у цій тендерній документації.**

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

1. **Технічні та кількісні характеристики:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ за/п** | **Найменування**  **фактичні адреси** | **Найменування оператора системи розподілу** | **EIC-коди точок комерційного обліку об’єктів** | **Клас напруги** | Дозволена  Потужність  (кВт) | **Орієнтовний обсяг споживання електричної енергії Споживачем у травні – грудні 2023 року, кВт\*год** |
| 1 | Комунальне підприємство «Херсонський комунальний транспортний сервіс» Херсонської міської ради, вул. Залізнична, 8, м. Херсон, 73003 | АТ «Херсонобленерго» | 62Z183688998523 | ІІ | 100 | **144000** |

**Додаток 3 ТД**

**ІНФОРМАЦІЯ ТА ДОКУМЕНТИ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ ВІДПОВІДНІСТЬ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОМУ КРИТЕРІЮ**

Кваліфікаційний критерій, встановлений відповідно до статті 16 Закону:

**Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).**

Спосіб документального підтвердження кваліфікаційного критерію:

1. Довідка Учасника про досвід виконання аналогічного(их) договору(ів). Довідка подається у вигляді, наведеному нижче на фірмовому бланку (за наявності).

**Довідка про наявність досвіду виконання аналогічного(их) договору(ів)**

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повне найменування підприємства-учасника)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер та дата договору | Найменування організації замовника, код ЄДРПОУ | Адреса та контактні телефони  організації замовника | Найменува-ння товару за договором | Сума договору | Період поставки товару (дата початку та дата завершення) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2. До довідки додаються:

- копія(ї) аналогічного(их) договору(ів) (вказаних в таблиці) на вибір Учасника. Якщо Учасник вважатиме зазначену в договорі(ах) інформацію конфіденційною, він може надати витяги з договору(ів);

- оригінал(и) або копія(ї) відгуку(ів) від замовника(ів) про його (їх) виконання та первинні документи, що підтверджують повне виконання аналогічного(их) договору(ів) (видаткові накладні/акти виконаних робіт/акти наданих послуг/тощо).

Аналогічний договір має бути наданий з додатками або іншими невід’ємними його частинами (специфікаціями, калькуляціями, додатковими угодами тощо). Первинні документи, що підтверджують виконання аналогічного договору, мають бути подані в повному обсязі.

*Примітки:*

*Учасник може відступити від даної форми в частині доповнення інформації.*

*Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.*

*Учасники - нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 3 ТД подають у складі своєї тендерної пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.*

**Додаток 4 ТД**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВІДСУТНІСТЬ ПІДСТАВ, ЗАЗНАЧЕНИХ У ПУНКТІ 44 ОСОБЛИВОСТЕЙ, ДЛЯ ВІДМОВИ В УЧАСТІ В ПРОЦЕДУРІ ЗАКУПІВЛІ, ПОВНОВАЖЕННЯ ПОСАДОВОЇ ОСОБИ УЧАСНИКА АБО ПРЕДСТАВНИКА УЧАСНИКА ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ЩОДО ПІДПИСУ ДОКУМЕНТІВ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ ТА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**ТА ІНШІ ДОКУМЕНТИ**

**1. Підтвердження відповідності Учасника.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу 14 пункту 44 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови Учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 44 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього Учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

**2.** **Підтвердження відповідності Переможця.**

Переможець процедури закупівлі у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених під[пунктами 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1265), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1267), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1268) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1274) та в абзаці 14 пункту 44 Особливостей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. | Електронна довідка або довідка, або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого (-их) відповідним органом (Міністерством внутрішніх справ України), який має такі повноваження |
| 2. | Фізична особа, яка є Учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. |
| 3. | Керівник Учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. |
| 4. | Керівника Учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
| 5. | Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію Учасника в разі, коли Учасник не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, у зазначеному вище абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. | Інформація в довільній формі  Інформація в довільній формі |

3. Документи, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи Учасника/Переможця процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та підписання договору про закупівлю (сканкопії з оригіналу/-ів та/або копії/-ій таких документів):

- рішення про призначення керівника (у формі протоколу/рішення або виписки/витягу з протоколу або іншого розпорядчого документу органу підприємства/організації до компетенції якого, згідно статутних документів, відноситься прийняття такого рішення) та/або наказ про призначення керівника;

- якщо тендерна пропозиція та документи тендерної пропозиції підписуються іншою службовою (посадовою) особою, а не керівником – додатково надається довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової (службової) особи Учасника на підписання тендерної пропозиції та підписання договору про закупівлю.

**Ненадання Учасником/Переможцем документів, що підтверджують право підпису тендерної пропозиції та підписання договору про закупівлю є підставою для відмови Учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхилення його тендерної пропозиції.**

4. Перелік інших документів, які надаються Учасником/Переможцем:

- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- копія ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом;

- копія статуту або іншого установчого документу (для юридичних осіб);

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);

- копія паспорту для фізичних осіб;

- копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платників єдиного податку (в залежності від системи оподаткування).

**Додаток 5 ТД**

***Форма заповнюється Учасником та надається***

***у складі тендерної пропозиції***

**ДОВІДКА ЩОДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО УЧАСНИКА**

*Відомості про Учасника:*

Повне найменування/ПІБ Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ /ідентифікаційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Організаційно-правова форма:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма власності:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Види діяльності (відповідно до інформації з ЄДРПОУ):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівництво \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім’я, по батькові, телефон для контактів)

Реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(місцезнаходження/місце проживання) - юридичне та фактичне, телефон, факс, телефон для контактів)

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування банку, номер рахунку)

Керівник підприємства –

Учасник процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис Ініціали, прізвище

**Додаток 6 ТД**

***Довідка подається у вигляді, наведеному нижче на фірмовому бланку (за наявності).***

***Учасник може відступити від даної форми в частині доповнення інформації.***

**ЛИСТ-ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові посадової особи учасника, чиї персональні дані згадуються у пропозиції учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України “Про публічні закупівлі”, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у тому числі паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносинах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Ініціали, прізвище