

ДОГОВІР № 1912-43
про надання послуг

м. Київ

« 19 » грудня 2023 року

Господарський суд Київської області (надалі – «Замовник»), в особі керівника апарату суду Кармазіна Андрія Ігоровича, який діє на підставі наказу Господарського суду Київської області № 3-А від 18.11.2019, з однієї сторони, та **Фізична особа – підприємець Погребняк Евеліна Володимирівна**, яка діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000343143 від 30.06.2023, **БЕЗ ПДВ**, з іншої сторони, (надалі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), керуючись Цивільним і Господарським кодексами України, з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (зі змінами) уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги поточного ремонту і технічного обслуговування комп'ютерних периферійних пристроїв: принтерів, БФП, сканерів, комп'ютерів та іншої офісної техніки згідно ДК 021:2015-50320000-4 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів», а Замовник – прийняти і оплатити надані послуги.

1.2. Перелік наданих послуг по ремонту комп'ютерних периферійних пристроїв зазначається у специфікації, яка є невідомою частиною цього Договору в Додатку № 1 (далі – «Специфікація»).

2. Ціна Договору

2.1 Сторони дійшли згоди, що ціни за послуги, що надаються за цим Договором визначаються в Актах наданих послуг.

2.2. Загальна сума Договору становить **35 650 грн. 00 коп. (Тридцять п'ять тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок)**, без ПДВ. Виконавиць є платником єдиного податку, третя група за ставкою 5%.

3. Якість

3.1. Якість послуг, що надаються за цим Договором, підтверджується сертифікатом відповідності, або маркуванням у відповідності до стандартів ДСТУ, у випадку, якщо послуги підлягають сертифікації або маркуванню. Якість послуг, що надаються за Договором гарантується Виконавцем.

3.2. Послуги, що надаються на умовах цього Договору, мають відповідати всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам, встановленим чинним законодавством України для послуг даного виду. Якість послуг повинна бути підтверджена документами, які необхідні для послуг даного виду згідно чинного законодавства України.

4. Умови оплати послуг

4.1. Оплата наданих послуг за Договором проводиться Замовником в національній валюті України - в гривнях шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на рахунок Виконавця, визначений у Договорі на підставі акту приймання-передачі наданих послуг протягом 5-ти банківських днів з дати підписання Акту приймання-передачі наданих послуг обома Сторонами.

5. Зобов'язання Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Забезпечити доступ представників Виконавця до принтерів і іншої офісної техніки для надання послуг, а також їх винесення з території Замовника для надання послуги з дотриманням діючого на об'єкті Замовника пропускового режиму;

5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, повідомивши його про це письмово.

5.2.2. На отримання якісних послуг контролювати їх надання у строки, встановлені Договором.

5.2.3. Повернути Акти приймання-передачі наданих послуг Виконавцю в разі неналежного оформлення документів, обумовлених цим Договором.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг належної якості.

5.3.2. У разі виявлення неякісно наданих послуг, Виконавець зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту складення Акту про невідповідність наданих послуг або отримання претензії Замовника за власний рахунок усунути виявлені недоліки.

5.3.3. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за Договором.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані послуги, крім випадку затримки оплати Замовником як бюджетною установою у зв'язку із недостатнім фінансуванням.

5.4.2. Достроково розірвати Договір у разі невиконання або не належного виконання зобов'язань Замовником, повідомивши його про це письмово.

6. Строки та умови надання послуг. Здача та прийомна наданих послуг

6.1. Строк надання послуги (її відповідної частини) не повинен перевищувати 5 (п'яти) діб з моменту передачі Замовником Виконавцю обладнання на виконання цього Договору.

6.2. Перед наданням послуг Сторони складають акт приймання-передачі принтерів та іншої офісної техніки, що передаються Замовником Виконавцю для подальшого надання послуг. Підписанням цього акту Сторони підтверджують, що обладнання передається на ремонт у комплектному стані.

6.3. На підтвердження факту надання Виконавцем Замовнику послуг за цим Договором сторони складають Акт приймання-передачі наданих послуг.

В момент здійснення приймання-передачі наданих послуг Замовник зобов'язаний перевірити якість та обсяг наданих послуг згідно Договору та негайно повідомити Виконавця про наявні у нього зауваження з метою проведення їх спільної перевірки Сторонами.

6.4. Усі факти надання послуг неналежної якості, що не відповідають визначеним цим Договором вимогам, фіксуються Сторонами у відповідному акті (Акт про невідповідність наданих послуг), складеному у письмовій формі у двох примірниках- оригіналах - по одному для кожної Сторони, які мають рівну юридичну силу, підписаному уповноваженими на те представниками обох Сторін.

Вимоги Замовника, пов'язані із виявленням після прийняття наданих послуг недоліків, які не могли бути ним виявлені при звичайному способі прийняття наданих послуг, можуть бути ним заявлені Виконавцеві протягом 3 місяців, шляхом надсилання відповідної претензії.

Належним чином складений Акт про невідповідність наданих послуг, визначеним цим Договором вимогам щодо якості, є підставою для усунення Виконавцем власними силами та за власний рахунок недоліків протягом п'яти робочих днів з дати складання сторонами Акту про невідповідність наданих послуг або дати отримання Виконавцем претензії Замовника.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За не оплату чи не своєчасну оплату наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.

7.3. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

8. Дія обставин непереборної дії

8.1. Сторона звільняється від визначеної Договором та (або) законодавством України відповідальності за повне або часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному Договором порядку. Про настання та припинення форс- мажорних обставин Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

8.2. Під форс-мажорними обставинами у Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

8.2.1. Під непереборною силою у Договорі розуміються будь-які надзвичайні

події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які неможливо за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та неможливо при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лих біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

8.2.2. Під випадком у Договорі розуміються обставини, які не вважаються непереборною силою за Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які неможливо за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та неможливо при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

8.3. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більш ніж на 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

9. Порядок вирішення суперечностей між сторонами

9.1. Усі суперечності та розбіжності, що виникають за даним Договором, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.

У випадку неможливості вирішення суперечностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в господарському суді.

10. Порядок зміни і доповнення Договору

10.1. Зміни і доповнення до даного Договору будуть дійсними тільки у разі їх оформлення у письмовій формі і підписані обома сторонами у формі додаткової угоди.

10.2. Дострокове розірвання даного Договору є можливим тільки за згодою обох сторін, окрім випадків, передбачених даним Договором.

11. Термін дії Договору та інші умови

11.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до **31.12.2023 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Даний договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну чинність, по одному для кожної із сторін. Жодна із Сторін Договору не може передавати свої права та обов'язки за Договором третій стороні, без письмової згоди на те іншої Сторони.

У випадку, не передбачених даним Договором, керуються чинним законодавством.

12. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК:

**Господарський суд
Київської області**

01032, м. Київ, вул. Симона Петлюри, буд.
16/108
IBAN UA 078201720343120001000014298
IBAN UA 938201720343101001100014298
в ДКСУ м. Київ, Код ЄДРПОУ 03499945

тел./факс: (044) 239-72-84

Керівник апарату суду



А. І. Кармазін

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Фізична особа – підприємець
Погребняк Євеліна Володимирівна**

Юридична адреса: 79043, Україна, 79043,
Львівська обл., місто Львів,
вул. Симоненка, буд. 22, кв. 80
Фактична адреса: 04116, м. Київ,
вул. Богдана Гаврилишина, буд.14,
офіс 71
IBAN: UA883348510000000026003213207
в АТ «ПУМБ»
Ідентифікаційний номер 3007011209
тел. (044) 383-90-69

Фізична особа – підприємець



Е. В. Погребняк

Специфікація

Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі

№ п/п	Модель обладнання	Кількість послуг	Ціна за 1 послугу, грн без ПДВ	Сума, грн без ПДВ
1	Принтер Canon I-SENSYS LBP6200d			
1.1	Заміна гальмівного майданчика до принтера Canon I-SENSYS LBP6200d RM1-4207	1	120,00	120,00
1.2	Заміна ролика захвата паперу принтера Canon I-SENSYS LBP6200d RL1-1497	2	300,00	600,00
1.3	Заміна гумового валу до принтера Canon I-SENSYS LBP6200d	1	570,00	570,00
1.4	Заміна термоплівки до принтера Canon I-SENSYS LBP6200d	2	510,00	1020,00
1.5	Заміна термомастила до принтера Canon I-SENSYS LBP6200d	2	150,00	300,00
2	Принтер Canon LBP6030/LBP 6030B			
2.1	Заміна термоплівки до принтера Canon LBP6030	1	510,00	510,00
2.2	Заміна термомастила до принтера Canon LBP6030	1	150,00	150,00
2.3	Заміна ролика захвата паперу принтера Canon LBP6030 RL1-2671	1	300,00	300,00
2.4	Заміна шестерні принтера Canon LBP6030 RU5-0984	1	240,00	240,00
3	Принтер Canon i-SENSYS LBP214dw			
3.1	Заміна гумового валу до принтера Canon i-SENSYS LBP214dw	1	570,00	570,00
3.2	Заміна термоплівки до принтера Canon i-SENSYS LBP214dw	1	540,00	540,00
3.3	Заміна ролика захвата паперу принтера принтера Canon i-SENSYS LBP214dw	1	360,00	360,00
4	Принтер Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x			
4.1	Заміна гумового валу до принтера Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x	2	570,00	1140,00
4.2	Заміна термоплівки до принтера Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x	2	540,00	1080,00
4.3	Заміна ролика захвата паперу принтера Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x	2	360,00	720,00

4.4	Заміна шестерні приводу картриджа з віссю та тримачем в збор принтера Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x	2	420,00	840,00
4.5	Заміна шестерні приводу термоблока 27T принтера Canon i-SENSYS LBP251dw/ LBP253x	2	150,00	300,00
5	БФП Canon MF3010			
5.1	Заміна термоплівки до БФП Canon MF3010	1	490,00	490,00
5.2	Заміна муфти ролика захоплення в зборі до БФП Canon MF3010	1	170,00	170,00
5.3	Заміна шестерні до до БФП Canon MF3010	1	290,00	290,00
5.4	Заміна гумового валу до БФП Canon MF3010	1	570,00	570,00
5.5	Заміна гальмівного майданчика до БФП Canon MF3010	1	120,00	120,00
6	Кольоровий лазерний принтер БФП Canon i-Sensus MF 735Cx			
6.1	Заміна гумового валу до БФП Canon i-Sensus MF 735Cx	1	1350,00	1350,00
6.2	Заміна комплекту роликів захоплення (подачі) паперу до БФП Canon i-Sensus MF 735Cx	1	720,00	720,00
6.3	Заміна ролика відокремлення паперу до БФП Canon i-Sensus MF 735Cx	1	690,00	690,00
6.4	Заміна термоплівки до БФП Canon i-Sensus MF 735Cx	1	1080,00	1080,00
6.5	Заміна термомастила до БФП Canon i-Sensus MF 735Cx	1	210,00	210,00
7	Ремонт персональних комп'ютерів			
7.1	Заміна материнської плати до персонального комп'ютера	1	3900,00	3900,00
7.2	Заміна блока живлення 400/450/500W до персонального комп'ютера	5	744,00	3720,00
7.3	Заміна процесора до персонального комп'ютера	2	2800,00	5600,00
7.4	Заміна жорсткого диска (HDD 3,5/500GB) до персонального комп'ютера	1	2420,00	2420,00
7.5	Заміна оперативної пам'яті DDR3/DDR4 8GB до персонального комп'ютера	4	820,00	3280,00
7.6	Заміна термопасти до персонального комп'ютера	2	180,00	360,00
7.7	Заміна кулера процесора до персонального комп'ютера	2	660,00	1320,00
Всього без ПДВ , грн.				35 650,00

Всього на суму: **35 650,00** грн (Тридцять п'ять тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

**Господарський суд
Київської області**

01032, м. Київ, вул. Симона Петлюри,
буд. 16/108
IBAN UA 078201720343120001000014298
IBAN UA 938201720343101001100014298
в ДКСУ м. Київ
Код ЄДРПОУ 03499945

тел./факс: (044) 239-72-84

Керівник апарату суду



А. І. Кармазін

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Фізична особа – підприємець
Погребняк Евеліна Володимирівна**

Юридична адреса: 79043, Україна, 79043,
Львівська обл., місто Львів,
вул. Симоненка, буд. 22, кв. 80
Фактична адреса: 04116, м. Київ,
вул. Богдана Гаврилишина, буд.14,
офіс 71
IBAN: UA883348510000000026003213207
в АТ «ПУМБ»
Ідентифікаційний номер 3007011209
тел. (044) 383-90-69

Фізична особа – підприємець



Е. В. Погребняк