

Комунальне спеціалізоване підприємство «Харківміськліфт», в особі директора Капустяна Максима Миколайовича, що діє на підставі Статуту з одного боку (надалі – Замовник), та

Фізична особа-підприємець Єсаулов Андрій Євгенійович, що діє на підставі запису у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 2 480 000 0000 150595 від 15.07.2013 р., платник єдиного податку за ст. 5%, (надалі – Постачальник) з іншого боку, (разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

- 1.1. Виконавець надає Замовникові послуги згідно коду ДК 021:2015 72260000-5 **Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням**, а Замовник оплачує послуги відповідно до умов даного Договору.
- 1.2. Перелік послуг, які надаються Виконавцем відповідно до Договору на технічне обслуговування наведений у Додатку №1. Додаток №1 підписується обома Сторонами і є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Права й обов'язки Замовника:

- 2.1.1. Замовник призначає відповідального за зв'язок з Виконавцем з питань обслуговування й оформлення документів. Замовник виділяє на час роботи Виконавцеві робоче місце, що відповідає вимогам техніки безпеки.
- 2.1.2. Замовник зобов'язується вчасно й у повному розмірі робити оплату послуг Виконавця. Виконавець має право призупинити надання послуги при її несвоєчасній оплаті Замовником до повного погашення їм заборгованості по виставленому рахунку на послуги й сплати пені.
- 2.1.3. Замовник зобов'язаний забезпечити безперешкодний доступ до техніки фахівців Виконавця, що прибули по його виклику, а також внесення й винос необхідних інструментів, приналежностей і технічних засобів.

2.2. Права й обов'язки Виконавця:

- 2.2.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги, перелік яких наведений у Додатку №1.

3. Порядок здачі й приймання робіт

- 3.1. По завершенню виконаних робіт Сторонами складається Акт про приймання послуг згідно Додатку №1 до цього Договору. Акт складається один раз в місяць в кількості двох примірників і підписується уповноваженими особами Сторін та передається Замовнику до 5 – го числа наступного місяця.
- 3.2. У випадку, якщо Замовник не підписав Акт про приймання послуг протягом 3-х робочих днів з моменту його отримання, зобов'язаний направити письмову претензію Виконавцю.

4. Оплата послуг і порядок розрахунків

- 4.1. Оплата за даним Договором проводиться протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання Замовником рахунку фактури.
- 4.2. Розмір оплати Замовником за надані послуги Виконавцем згідно Додатку №1 складає на рік 56670,00 грн. (п'ятдесят шість тисяч шістсот сімдесят грн. 00 коп.), ПДВ не передбачений, або на місяць: 5667,00 грн. (п'ять тисяч шістсот шістдесят сім грн. 00 коп.), ПДВ не передбачений.

4.3. У разі зміни помісячної оплати Виконавець зобов'язаний попередити Замовника про таку зміну за 30 (тридцять) календарних днів та підписати двосторонню Додаткову угоду до цього Договору.

5. Термін дії договору, умови зміни й розірвання договору

5.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до виконання сторонами своїх зобов'язань по даному Договору.

5.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору, дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох Сторін. Договір і документи, що мають відношення до цього Договору, можуть бути передані за допомогою факсимільного зв'язку або з використанням інших електронних засобів комунікації. Такі документи мають силу оригіналів до здобуття Сторонами оригіналів документів.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання буде наслідком обставин непереборної сили: пожежі, повені, землетрусу, аварії, надзвичайної події, військових дій, стихійного лиха та інших обставин, що не залежать від волі й можливостей сторін, якщо ці обставини та їх наслідки у подальшому впливали на виконання умов договору. Термін виконання зобов'язань за Договором може бути продовжений на період, відповідний тому, протягом якого такі обставини та їх наслідки мали місце. Якщо такі обставини та їх наслідки тривають більше місяця, то кожна з сторін має право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим договором.

6.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом 5 (п'яти) календарних днів повідомити про це другу сторону.

6.3. Факт наявності та термін дії обставин непереборної сили підтверджуються вповноваженим на те органом.

6.4. Після припинення дії обставин непереборної сили, перебіг терміну виконання зобов'язань поновлюється.

6.5. Якщо дія обставин непереборної сили триває більше 30 календарних днів поспіль, сторони мають право припинити дію цього договору. Збитки, заподіяні припиненням дії договору, не відшкодовуються, штрафні санкції не сплачуються.

7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за договором, у порядку та межах, передбачених чинним законодавством України.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язань за договором з боку однієї із сторін, з винної сторони стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі 10 відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.3. Сплата штрафних санкцій за порушення зобов'язання, а також відшкодування збитків не звільняють сторону від виконання прийнятих зобов'язань.

7.4. У випадках, не передбачених цим договором, сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.5. Штрафні санкції за порушення інших зобов'язань встановлюються у відсотках, розмір яких визначається обліковою ставкою НБУ.

8. Порядок внесення змін до договору та порядок його розірвання

8.1. Внесення змін до договору проводиться за згодою Сторін, на підставі додаткових угод.

8.2. Умовами припинення (розірвання) Договору є:

- взаємна домовленість Сторін, в цьому випадку сторона-ініціатор зобов'язана письмово повідомити іншу сторону про розірвання договору, але не менше ніж за 10 календарних днів до передбачуваної дати розірвання договору;
- розірвання договору в односторонньому порядку з причини не виконання Постачальником умов визначених в пунктах 3.3. та 5.4 Договору;
- продовження строку дії обставин непереборної сили триває більше 30 календарних днів поспіль;
- закінчення строку дії Договору;
- рішення суду;
- інші визначені законодавством умови.

9. Порядок розв'язання спорів між сторонами

9.1. При виникненні розбіжностей під час виконання умов Договору Сторони вирішують їх за взаємною згодою.

9.2. У разі недосягнення взаємної згоди, спори за цим Договором вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

10. Антикорупційні застереження

10.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної винагороди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

10.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками чи посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося чи не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення.

10.4. У разі вчинення однією із Сторін дій заборонених у цьому розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

11. Інші умови

11.1. Всі зміни, доповнення до цього Договору являються його невід'ємними частинами та вважаються дійсними, якщо вони здійсненні в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками сторін.

11.2. Сторони зобов'язані при зміні юридичної адреси, банківських реквізитів повідомити негайно іншу сторону про внесені зміни.

11.3. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.4 При укладанні цього Договору на постачання Товару, сторони усвідомлюють, що на території України, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), введений воєнний стан.

12. Кількість оригінальних примірників договору

12.1. Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають рівну юридичну силу по одному для кожної із сторін.

13. Невід'ємні частини договору

13.1. Невід'ємною частиною договору є Додаток № 1 (Перелік послуг).

14. Реквізити й підписи сторін

Постачальник: П

ФОП ЄСАУЛОВ А.Є

код ДРФО 3181507137

61027 м. Харків вул. Кричевського

б.38.кв.63

р/р UA943220010000026007300062036

ПАТ "УНІВЕРСАЛ БАНК" У М.КИЄВІ

МФО 322001

Код 3181507137

Платник єдиного податку за

ст. 5%

Фізична особа-підприємець

Андрій ЄСАУЛОВ



Замовник:

**Комунальне спеціалізоване підприємство
«Харківміськліфт»**

61145, м.Харків, вул. Клочківська, буд.195А

Код ЄДРПОУ 34754617

Р/р UA323515330000026004052219552

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ПІН 347546120312

Директор

Максим КАПУСТЯН



Перелік послуг

Виконавець щомісячно зобов'язаний виконувати:

1. АДМІНІСТРУВАННЯ САЙТУ:

Безпосередньо фаза обслуговування, що складається з контролю стану сайту наповнення інформації

Роботи, не прописані в Додатку №1, надаються за попередньою домовленістю із представником Виконавця.

Ліцензування програмного забезпечення здійснюється Замовником.

Відновлення працездатності комп'ютерного обладнання та мережі виконується за рахунок Замовника

Модернізація та оновлення виконується за рахунок замовника

Постачальник:

ФОП ЄСАУЛОВ А.Є

код ДРФО 3181507137

61027 м. Харків вул. Кричевського

б.38.кв.63

р/р UA943220010000026007300062036

ПАТ "УНІВЕРСАЛ БАНК" У М.КИЄВІ

МФО 322001

Код 3181507137

Платник єдиного податку за

ст. 5 %

Фізична особа-підприємець

 **Андрій ЄСАУЛОВ**

Замовник:

Комунальне спеціалізоване підприємство

«Харківміськліфт»

61145, м.Харків, вул. Клочківська, буд.195А

Код ЄДРПОУ 34754617

Р/р UA323515330000026004052219552

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ІПН 347546120312

Директор

 **Максим КАПУСТЯН**