***Додаток 6***

до Тендерної документації

*Уповноваженій особі ДП «Дирекція по будівництву об’єктів»*

**ДОВІДКА УЧАСНИКА**

*(подається Учасником за формою наведеною нижче)*

щодо закупівлі за предметом

**«Послуги з розкриття ізольованих гірничих виробок (розгазування) об'єкта незавершеного будівництва**

**"Будівництво шахти №10 "Нововолинська»**

(ID закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назва Учасника: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Код ЄДРПОУ або, для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців, ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків). | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Юридична адреса Учасника | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Фактична адреса Учасника | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Форма власності та організаційно-правова форма | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Основний вид економічної діяльності Учасника процедури закупівлі | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | посада, прізвище, ім’я, по батькові, телефон контактної особи | Зазначається інформація про контактну особу Учасника, уповноважену здійснювати зв’язок із Замовником, у разі визначення цього Учасника Переможцем |
|  | електронна адреса: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | посада, прізвище, ім’я, по батькові керівника | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Уповноважена особа учасника щодо підпису документів цієї Тендерної пропозиції | (*Учасником зазначається П.І.Б. та посаду уповноваженої особи*) |
|  | Уповноважена особа учасника на підписання документів щодо укладення договору про закупівлю | (*Учасником зазначається П.І.Б. та посаду уповноваженої особи*) |
|  | Інформація про учасника як платника податку на додану вартість (ПДВ) | *(Учасником зазначається інформація чи є Учасник платником ПДВ чи не платником ПДВ, а також % податку)* |
|  | Інформація щодо використання печатки Учасником | *Зазначається інформація про здійснення Учасником діяльності з печаткою або без печатки* |
|  | Копія Статуту (положення, іншого установчого документу в залежності від організаційно-правової форми). | *(Учасником подається відповідна інформація окремим файлом)* |
|  | Інформаційна довідка із зазначенням відповідно до чинного законодавства України підстав, згідно з якими відсутня в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи - резидента України, яка є Учасником | *(Учасником подається відповідна інформація окремим файлом).*  *Примітка: надається тільки у разі відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи - резидента України, яка є Учасником, та тільки Учасником – юридичною особою, яка є резидентом України* |
|  | Лист – згода на обробку персональних даних | *Надається Учасником у вигляді довідки довільної форми* |
|  | Гарантійний лист стосовно підтвердження, що Учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та /або виконанню договору про закупівлю | *Надається Учасником у вигляді довідки довільної форми* |
|  | Копія паспорту та копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб) | *Надається Учасником окремим файлом* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| (Посада) | (підпис, М.П.) |  | (ім’я та прізвище) |