**ПЕРЕЛІК ЗМІН**

**До тендерної документації, технічного завдання і проекту договору.**

**Тендерну документацію зі змінами викласти в такій редакції:**

**Міністерство внутрішніх справ україни**

**Медичний реабілітаційний центр МВС України**

**«Перлина Прикарпаття»**

82200, м. Трускавець Львівської області, ЄДРПОУ 20760948

вул. Степана Бандери, 71 тел. (03 247) 5-06-49, 6-15-35

email : tender.komitet9@gmail.com

**------------------------------------------------------------------------------------------**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина ОЧКУСЬ

**22.12.2023**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Зі змінами**

**щодо закупівлі**

**Овочів, фруктів та горіхів**

**(овочів)**

**( код ДК 021:2015 – 03220000-9 )**

**за процедурою**

**«ВІДКРИТІ ТОРГИ»**

**УХВАЛЕНО**

Рішення

Уповноваженої особи

**22.12.2023**

протокол № 53

**м. Трускавець – 2023**

**ЗМІСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва розділу, пункту** | **Сторінки** |
| **Розділ І** | **Загальні положення** | 4-5 |
|  | Терміни, які вживаються в тендерній документації | 4 |
|  | Інформація про Замовника торгів | 4 |
|  | Процедура закупівлі | 4 |
|  | Інформація про предмет закупівлі | 4 |
|  | Недискримінація Учасників | 4 |
|  | Інформація про валюту, у якій має бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | 5 |
|  | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | 5 |
| **Розділ ІІ** | **Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | 5-6 |
|  | Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 5-6 |
|  | Внесення змін до тендерної документації | 6 |
| **Розділ ІІІ** | **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | 6-10 |
|  | Зміст тендерної пропозиції | 9 |
|  | Спосіб подання тендерної пропозиції | 9 |
|  | Забезпечення тендерної пропозиції | 10 |
|  | Умови повернення забезпечення тендерної пропозиції | 10 |
|  | Умови неповернення забезпечення тендерної пропозиції | 10 |
|  | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | 10 |
|  | Строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | 10 |
| **Розділ ІV** | **Цінова пропозиція** | 10 |
| **Розділ V** | **Кваліфікаційні критерії до учасника та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | 10-13 |
| **Розділ VІ** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | 13-14 |
| **Розділ VІІ** | **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | 14-15 |
| **Розділ VIII** | **Оцінка тендерної пропозиції** | 15 |
| **Розділ ІХ** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 15-18 |
| **Розділ Х** | **Формальні (несуттєвих) помилки, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** | 18-19 |
| **Розділ ХІ** | **Аномально низька ціна** | 19-20 |
| **Розділ ХІІ** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 20-22 |
| **Розділ ХІІІ** | **Відміна тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | 23 |
| **Розділ ХІV** | **Договір про закупівлю** | 23-26 |
| 14.1 | Строк укладання Договору про закупівлю | 23-24 |
| 14.2 | Проєкт договору про закупівлю | 24 |
| 14.3 | Умови договору про закупівлю | 24 |
| 14.4 | Істотні умови договору про закупівлю | 24-25 |
| 14.5 | Обов’язкові додатки до договору про закупівлю | 25 |
| 14.6 | Відмова Переможця торгів підписати Договір про закупівлю | 25-26 |
| 14.7 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | 26 |
| 14.8 | Умови повернення забезпечення договору про закупівлю | 26 |

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** |
|  | **Терміни, які вживаються в тендерній документації :** |
|  | Документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Постанова/Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі, Постанові та в Особливостях. |
|  | **Інформація про Замовника торгів :** |
|  | **повне найменування** |
|  | Медичний реабілітаційний центр МВС України «Перлина Прикарпаття» |
|  | **місцезнаходження :** |
|  | 82200, м. Трускавець Львівської області, вул. Степана Бандери, 71 |
|  | **посадові особи Замовника, що здійснюють зв'язок з Учасниками** |
|  | * відповідальний за закупівлю – завідувач виробництва їдальнею -   Космірак Галина Орестівна конт. телефон 0678740536  Уповноважена особа МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття» – очкусь Галина Іванівна, конт. телефон (03247) 6-15-35  **tender.komitet9@gmail.com** |
|  | **Процедура закупівлі** |
|  | Відкриті торги |
|  | **Інформація про предмет закупівлі** |
|  | **назва предмета закупівлі :** |
|  | **Овочів, фруктів та горіхів (овочі)**  **( код ДК 021:2015 – 03220000-9 )** |
|  | **опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції :** |
|  | **Закупівля здійснюється в цілому** |
|  | **місце поставки Товару** |
|  | **82200, Львівська обл., м. Трускавець, вул. Степана Бандери, 71.** |
|  | **Строк поставки Товару** |
|  | **з моменту підписання договору ПО 31.12.2024** |
|  | **Обсяг поставки Товару** |
|  | **Відповідно до Додатку №1 до тендерної документації** |
|  | **Недискримінація Учасників** |
|  | У даній процедурі закупівлі на рівних умовах можуть приймати участь Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм господарювання, резиденти та нерезиденти  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом № 922. |
|  | **Інформація про валюту, у якій має бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** |
|  | Валютою тендерної пропозиції для цієї закупівлі є національна валюта України – гривня. У разі якщо ***Учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
|  | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** |
|  | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
|  | **Розділ ІІ.**  **Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** |
|  | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** |
|  | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
|  | **Внесення змін до тендерної документації** |
|  | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.  У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться.  Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
|  | **Розділ ІІІ.**  **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
|  | **Зміст тендерної пропозиції** |
|  | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки ( у разі їх встановлення Замовником ), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації. |
|  | Тендерна пропозиція мусить містити наступну інформацію : |
|  | Довідку, складену у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірену печаткою ( за наявності ), яка містить відомості про Учасника торгів :   1. повну ( та скорочену – за наявності ) юридичну назву, 2. код ЄДРПОУ ( для учасника, що є юридичною особою ) або ідентифікаційний номер картки платника податку ( для Учасника, що є фізичною особою, у т.ч. – фізичною особою-підприємцем ), 3. юридичну та фактичну адреси ( якщо вони не збігаються ), 4. контактні телефони, адресу електронної поштової скриньки ( за наявності ), 5. прізвище, ім’я та по-батькові керівника, назва займаної ним посади, 6. банківські реквізити ( номер рахунку, банківська установа ), за якими буде здійснюватися оплата за Договором про закупівлю у випадку обрання Учасника Переможцем торгів та укладання договору про закупівлю. |
|  | Інформація в довільній формі, що підтверджує видачу Учаснику ліцензії та копія документу, на підставі якого Учасником отримано таку ліцензію. Копія ліцензії на право здійснення діяльності ( у разі якщо така передбачена законодавством ). |
|  | Статут ( Положення ), установчий договір або інший документ, який його заміняє, у повному обсязі із змінами ( у разі їх наявності ), що містить положення про провадження господарської діяльності, яка відповідає предмету закупівлі ( *для Учасника, що є юридичною особою* ). |
|  | Документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції. |
|  | Письмову згоду на обробку ( у т.ч. збирання, зберігання та поширення ) персональних даних посадової особи ( або представника ) Учасника, що підписала документи тендерної пропозиції – у довільній формі з посиланням на норми Закону України від 01.06.2010 № 2297-VI **«**[Про захист персональних даних](https://zakon.rada.gov.ua/go/2297-17)». |
|  | Інформацію від Учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним ( кваліфікаційному ) критеріям, встановленим Розділом V даної тендерної документації. |
|  | Інформацію від Учасника процедури закупівлі про відсутність підстав, встановлених в пункті 47 Особливостей та у Розділі V даної тендерної документації. |
|  | Інформацію від Учасника процедури закупівлі про відповідність його пропозиції необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі у спосіб та порядок, визначений в Розділі VІ цієї тендерної документації. |
|  | Документ, що підтверджує надання Учасником забезпечення тендерної пропозиції ( якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі ). |
|  | Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства України в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом Учасника/уповноваженої особи Учасника. |
|  | Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи Учасника не застосовується до документів ( матеріалів та інформації ), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги». |
|  | Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується :   * + - для посадових ( службових ) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчим документом про призначення ( обрання ) на посаду відповідної особи ( наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо );     - для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, що представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що відповідно до цього пункту підтверджують повноваження посадової ( службової ) особи учасника, яка підписала від імені учасника вказану довіреність. |
|  | У випадку, коли тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. |
|  | Інша інформація та документи, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником. |
|  | **Спосіб подання тендерної пропозиції** |
|  | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки ( у разі їх встановлення Замовником ), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що вимагаються Замовником у цій тендерній документації. |
|  | Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації Замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа. |
|  | Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій придатних для машинозчитування ( файли з розширенням «..pdf.» або інші некомерційні формати файлів збереження даних ), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії через електронну систему закупівель.  Якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно **накласти КЕП** **( кваліфікований електронний підпис )**на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП цієї організації, Учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.  **Замовник перевіряє КЕП Учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).** |
|  | Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. |
|  | **Забезпечення тендерної пропозиції ( тендерне забезпечення )** |
|  | Не вимагається |
|  | **Умови повернення забезпечення тендерної пропозиції** |
|  | Не вимагається |
|  | **Умови неповернення забезпечення тендерної пропозиції** |
|  | Не вимагається |
|  | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** |
|  | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
|  | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** |
|  | Тендерні пропозиції за цією закупівлею вважаються дійсними протягом **120** днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
|  | До закінчення строку, встановленого цим пунктом тендерної документації, замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі ***має право:***   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).   У разі необхідності Учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це Замовникові через електронну систему закупівель. |
|  | **Розділ ІV.**  **Цінова пропозиція** |
|  | Учасник визначає ціну Товару, який він пропонує надати за Договором про закупівлю у випадку перемоги у торгах, з урахуванням затрат на сплату усіх обов’язкових податків і зборів та інших затрат, за винятком затрат, пов’язаних з підготовкою тендерної пропозиції ( послуги з правового супроводу, плата за довідки тощо ).  Затрати, пов’язані з підготовкою тендерної пропозиції не відшкодовуються Замовником у будь-якому випадку, в тому числі у випадку відміни торгів відповідно до вимог діючого законодавства України. |
|  | **Розділ V.**  **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** |
| **5.1** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень Особливостей. |
| **5.2** | У складі своєї тендерної пропозиції Учасник подає наступні документально підтверджені відомості :  Інформацію про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного ( аналогічних ) за предметом закупівлі договору ( договорів ).  *Для підтвердження своєї відповідності такому критерію Учасник повинен надати Замовникові документ, складений у довільній формі, який підтверджує наявність* *в Учасника торгів досвіду*  *з повного виконання протягом одного з двох календарних років ( 2022,2023 ) або протягом кожного із двох попередніх років аналогічного(их) договору(ів) про поставку Товару, що є Предметом даної закупівлі. Крім того, Учасник надає копію(ї) аналогічного(них) договору(ів), укладеного(их) протягом одного з двох календарних років, або протягом кожного із двох попередніх років який(і) зазначений(і) в довідці про виконання аналогічн(ого)их договор(у)ів.* |
| **5.3** | Для об'єднання учасників як Учасника процедури закупівлі надається підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей. |
| **5.4** | **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей** |
|  | Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11)  учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
| **5.5** | Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| **5.6** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункту 47 Особливостей ( крім абзацу чотирнадцятого ), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **5.7** | Замовник не вимагає від Учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей ( крім абзацу чотирнадцятого ), крім самостійного декларування відсутності таких підстав Учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу 16 Особливостей. |
| **5.8** | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у  підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці 14 пункту 47 Особливостей ( Додатком 3 до даної документації).  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Документи мають бути чинні на момент подання. |
|  | **Розділ VІ.**  **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** |
| **6.1** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи ( у тому числі відповідну технічну специфікацію, а у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі ), які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником. |
| **6.2** | Інформація про характеристики предмета закупівлі ( технічні та якісні ) подаються Учасником за формою Технічного завдання закупівлі, що є Додатком 1 до даної документації. |
| **6.3** | Інформація про характеристики предмета даної закупівлі має бути підтверджена документами, передбачені Додатком 1 до даної документації. |
| **6.4** | Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. |
| **6.5** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником**  Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
|  | **Розділ VІІ.**  **Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| **7.1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** |
|  | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **27.12.2023.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **7.2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** |
|  | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
|  | **Розділ VІІІ.**  **Оцінка тендерної пропозиції** |
| **8.1** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. |
|  | **Розділ ІХ.**  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** |
| **9.1** | Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону. |
| **9.2** | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього  пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації. |
| **9.3** | Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення. |
| **9.4** | Ціна тендерної пропозиції **не може** перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду **не приймається** тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **9.5** | Єдиним критерієм оцінки даної процедури закупівлі є ціна ( питома вага критерію – 100% ).  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується. |
| **9.6** | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0.5 % . |
| **9.7** | У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **9.8** | Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. |
| **9.9** | За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей. |
| **9.10** | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| **9.11** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій***, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей. |
|  | **Розділ Х.**  **Формальні (несуттєвих) помилки, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій** |
|  | Формальними ( несуттєвими ) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме :  1.Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). |
|  | **Розділ ХІ.**  **Аномально низька ціна** |
| **11.1** | У Особливостях під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота). |
| **11.2** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. |
| **11.3** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію, якщо учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою відповідно до абзацу 2 пункту 45 Особливостей. |
| **11.4** | Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  3) отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. |
|  | **Розділ ХІІ.**  **Відхилення тендерних пропозицій** |
| **12.1** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли :  **учасник процедури закупівлі:**   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” ;   **тендерна пропозиція**:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   **переможець процедури закупівлі**:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей. |
| **12.2** | Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 47 Особливостей. |
| **12.3** | *Замовник може відхилити тендерну пропозицію* із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   * учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; * учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). |
| **12.4** | Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **12.5** | У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією *не пізніш як через чотири дні* з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
|  | **Розділ ХІІІ.**  **Відміна тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** |
| **13.1** | Замовник відміняє відкриті торги у разі : |
|  | Відсутність подальшої потреби в закупівлі Товару**.** |
|  | Неможливість усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень. |
|  | Скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі Товару. |
|  | Коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. |
| **13.2** | Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі : |
|  | Відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями. |
|  | Неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими Особливостями. |
|  | Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. |
| **13.3** | Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). |
| **13.4** | Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
|  | **Розділ ХІV.**  **Договір про закупівлю** |
| **14.1** | **Строк укладання Договору про закупівлю** |
|  | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше, ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель. |
|  | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний Переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.  У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. |
|  | У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
|  | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 47 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція ( строк дії якої ще не минув ) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
|  | У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та цими особливостями. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та цими особливостями. |
| **14.2** | **Проєкт договору про закупівлю** |
|  | Проєкт договору про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов. Проєкт договору про закупівлю є Додатком 2 до даної тендерної документації.  У складі своєї тендерної пропозиції Учасник повинен надати погодження з Проектом Договору у редакції, що викладена в умовах тендерної документації. |
| **14.3** | **Умови договору про закупівлю** |
| **1)** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей. |
| **2)** | Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. |
| **3)** | Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі |
| **14.4** | **Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:**  ***-*** Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  - Погодження зміни ціни за одиницю Товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку ( відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання ( збільшення ) ціни такого товару на ринку ) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  - Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  - Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  - Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару);  - Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування − пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  - Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  - Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  - Зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF" \t "_blank) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку. |
|  | У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, Замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей. |
| **14.5.** | **Обов’язкові додатки до договору про закупівлю** |
|  | Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| **14.6.** | **Відмова Переможця торгів підписати Договір про закупівлю** |
|  | Відмова Переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання Замовникові підписаного договору у строк, визначений цим Законом з урахуванням Особливостей, зобов’язує Замовника відхилити тендерну пропозицію такого учасника, визначити Переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та прийняти рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |
| **14.7.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** |
| **1)** | Розмір забезпечення Договору про закупівлю, визначений відповідно до частини 3 статті 27 Закону № 922. |
| **2)** | Строк дії забезпечення тендерного договору – не вимагається. |
| **14.8.** | **Умови повернення забезпечення договору про закупівлю** |
|  | Виконання Переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю у повному обсязі. |
|  | Рішення суду щодо повернення забезпечення договору про закупівлю у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними. |
|  | Визнання договору про закупівлю нікчемним. |
|  | Механізм повернення забезпечення Договору про закупівлю при настанні певних обставин, передбачених самим Договором про закупівлю, але не пізніше, ніж протягом **5** ( п’яти ) банківських днів із дня настання зазначених обставин. |
| **5)** | Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом № 922, підлягають перерахуванню до Державного бюджету. |

**Технічне завдання зі змінами викласти в такій редакції:**

Додаток 1 до тендерної документації

МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття»

щодо закупівлі

**Овочі, фрукти та горіхи (овочі)**

код ДК 021:2015 – **03220000-9**

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ та ІНШІ характеристики**

**предмета закупівлі**

**Овочі, фрукти та горіхи (овочі)**

**( код ДК 021:2015 – 03220000-9 )**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(повна юридична назва Учасника)*

вивчивши тендерну документацію, надає свою технічну інформацію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю

**Овочі, фрукти та горіхи (овочі)**

**( код ДК 021:2015 – 03220000-9 )**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Примітки** |
| 1. | Буряк середній і пізній | кг | 10000 |  |
| 2 | Морква середня і пізня | кг | 9000 |  |
| 3 | Капуста качанна середня та пізня | кг | 11000 |  |
| 4 | Капуста синя | кг | 3000 |  |
| 5 | Капуста пекінська | кг | 1500 |  |
| 6 | Капуста цвітна | кг | 1500 |  |
| 7 | Гарбуз | кг | 2000 |  |
| 8 | Огірок | кг | 2500 |  |
| 9 | Помідори | кг | 2500 |  |
| 10 | Перець солодкий | кг | 600 |  |
| 11 | Корінь селери | кг | 1000 |  |
| 12 | Редька червона | кг | 500 |  |
| 13 | Цибуля середня і пізня | кг | 6000 |  |
| 14 | Цибуля зелена | кг | 130 |  |
| 15 | Часник | кг | 400 |  |
| 16 | Цибуля порей | кг | 400 |  |
| 17 | Кріп | кг | 350 |  |
| 18 | Петрушка | кг | 400 |  |
| 19 | Салат латук | кг | 350 |  |
| 20 | Гриби печериці | кг | 500 |  |

1. Продукція повинна відповідати ТУ (стосується товарів, для яких встановлені ТУ).
2. Продукція повинна мати декларацію виробника **та/або** посвідчення про якість на кожну партію товару. Якість Товару (продукції) повинна підтверджуватися документом, що засвідчує відповідність його якості вимогам нормативного документа на аналогічні вітчизняні Товари або вимогам актуалізованих методів контролю, які використовують при контролі якості аналогічних зарубіжних Товарів; наприклад: свідоцтво (сертифікат (у тому числі сертифікат відповідності), посвідчення) про якість Товару, або декларацію про відповідність, або звіт, або висновок, або будь-який інший документ, що підтверджує виконання заданих вимог, які стосуються об’єкта оцінки відповідності, копії яких надаються при поставці Товару, та який додається у складі тендерної пропозиції (у сканованому вигляді; текст документу повинен бути розбірливим).
3. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію сертифікату відповідності вимогам ДСТУ ISO 45001:2019 «Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування (ISO 45001:2018, IDT)», виданого на ім’я Учасника закупівлі органом сертифікації, включеним до реєстру акредитованих органів оцінки відповідності Національного агентства з акредитації України. Наданий документ повинен бути чинним на кінцевий термін подання тендерних пропозицій.
4. У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію сертифікату відповідності вимогам ДСТУ ISO 14001:2015 «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування (ISO 14001:2015,IDT)», виданого на ім’я Учасника закупівлі органом сертифікації, включеним до реєстру акредитованих органів оцінки відповідності Національного агентства з акредитації України. Наданий документ повинен бути чинним на кінцевий термін подання тендерних пропозицій.
5. Якість Товару підтверджується при поставці кожної партії Товару, переданої за договором.
6. Доставка (перевезення) та розвантаження товару здійснюється силами та за рахунок Учасника.
7. Товар постачається окремими партіями протягом загального строку поставки товару за заявками Замовника. Товар непошкоджений.
8. Під час отримання товару Замовник має право зробити вибіркову (часткову) перевірку товару на якість з поширенням результатів перевірки якості будь-якої частини товару на всю партію.
9. Замовник має право зробити вибіркове (часткове) лабораторне дослідження товару, який був поставлений за договором, на якість та відповідність санітарно-гігієнічним нормам.
10. Витрати Замовника на лабораторне дослідження в повному обсязі відшкодовує Учасник.
11. В разі виявлення неякісного товару постачальник зобов’язаний замінити цей товар на якісний товар протягом трьох календарних днів.
12. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог із забезпечення вимог техніки безпеки при постачанні товару несе Учасник.

**Посада**

**повноваженої особи Учасника** \_\_\_\_\_\_\_\_*підпис* \_\_\_\_\_\_\_\_**ініціали та прізвище**

**Проект договору зі змінами викласти в такій редакції:**

ДОГОВІР

закупівлі Товару за державні кошти

ПРОЄКТ

***\_\_\_.\_\_\_.202*** м. Трускавець ***№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Медичний реабілітаційний центр МВС України «ПЕРЛИНА ПРИКАРПАТТЯ»,** неприбуткова організація, в особі начальника МРЦ **САЛІЖЕНКА СЕРГІЯ ВОЛОДИМИРОВИЧА**, що діє на підставі **Положення**, і надалі в Договорі іменуватиметься **«Покупець»**, з одного боку та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

( найменування Учасника)

в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

( посада, прізвище, ім’я, по-батькові)

що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити)

і надалі в Договорі іменуватиметься **«Постачальник»**, з іншого боку,

які далі за текстом разом іменуються **«Сторони»**, а окремо — **«Сторона»**),попередньо ознайомлені з ви­могами цивільного законодавства України щодо недійсності правочинів, перебуваючи при здоровому ро­зумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, свідомо та розумно, без впливу, обману, помилки, без будь-якого примусу, як фізичного, так і психічного, бажаючи реального настання правових наслідків, обумовлених нижче, розуміючи значення своїх дій та їх правові й фактичні наслідки, уклали цей Договір про закупівлю товару ( далі за текстом – Договір )про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.**
   1. Предметом даного договору є закупівля за державні кошти протягом 2024 року **Овочі, фрукти та горіхи (овочі).**( далі за текстом – Товар ).
   2. Постачальник зобов'язується у встановлений цим Договором строк передати Товар у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти цей Товар та сплатити за нього певну грошову суму на умовах даного Договору.
   3. Код Товару за ДК 021:2015 ***–* 03220000-9*.***
   4. Найменування Товару за ДК 021:2015 –**Овочі, фрукти та горіхи (овочі).**
   5. Обсяги Товару, що підлягає передачі від Постачальника до Покупця на підставі цього Договору, за усіма його найменуваннями вказані у Специфікації, що є додатком 1 до даного Договору.
   6. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.
   7. Передача Товару від Постачальника Покупцеві здійснюється партіями. Часткове співвідношення Товару за кожною поставкою формується відповідно до заявки Покупця.
2. **ЦІНА ТОВАРУ та ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ.**
   1. Ціна за одиницю Товару за кожним його найменуванням, що передається Постачальником Покупцеві за даним Договором, наведена у Специфікації, що є додатком 1 до даного Договору.
   2. Ціни за одиницю Товару наведена у Специфікації, включає вартість тари, упаковки, маркування, а також інші затрати Постачальника, які покладаються на нього відповідно до умова постачання, витрати на монтаж та необхідні матеріали для встановлення.
   3. Загальна сума даного Договору становить: ***\_\_\_\_\_\_\_ грн.*** з ПДВ***,*** у т.ч. ПДВ ***–\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***з ПДВ,у т.ч. ПДВ ***– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) .***
   4. Загальна сума даного Договору може бути зменшена за рахунок зменшення обсягів закупівлі зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
3. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ.**
   1. Розрахунки за Товар, що є предметом даного Договору, здійснюються у національній валюті України ( гривня ) шляхом безготівкового перерахунку коштів Покупцем на розрахунковий рахунок Постачальника.
   2. Перерахунок коштів за Товар здійснюється Покупцем Постачальникові через Управління Державної казначейської служби України у м. Трускавці Львівської області ( далі за текстом – УДКС України у м. Трускавці ) .
   3. Розрахунки за Товар здійснюються поетапно після факту отримання чергової партії Товару та підписання накладних на Товар уповноваженими представниками Сторін.
   4. Передача Покупцем документів до УДКС України у м. Трускавці на перерахунок коштів Постачальникові повинна бути здійснена не пізніше 7 днів з дати передачі Товару за накладною за умови чіткої відповідності дати фактичної передачі Товару та дати накладної.
   5. За наявності причин, не залежних від Покупця, остаточний розрахунок за переданий Товар може бути відтерміновано на строк до 30 днів.
   6. Розрахунки за Товар, що є предметом даного Договору, здійснюються з коштів Покупця за **КЕКВ 2230.**
4. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
   1. Даний Договір має бути виконаний Сторонами з моменту підписання договору по 31.12. 2024 року.
   2. У випадках, передбачених чинним законодавством України, за взаємною згодою Сторін термін дії даного Договору може бути продовжений, у тому числі на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в даному Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.
   3. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене :
      1. за взаємною згодою Сторін, про що укладається Додатковий договір до даного Договору;
      2. за ініціативою однієї із Сторін;
      3. за рішенням суду.
   4. У випадку прийняття одностороннього рішення про дострокове розірвання даного Договору – Сторона, що є ініціатором такого розірвання, зобов’язується письмово повідомити іншу Сторону даного Договору про об’єктивність такого рішення та має право припинити дію даного Договору через 15 календарних днів з моменту отримання іншою Стороною такого повідомлення.
5. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ.**
   1. Якість Товару, переданого Постачальником Покупцеві за даним Договором, повинна відповідати якісним посвідченням. В підтвердження якості Товару Постачальник зобов´язаний передати Покупцеві належні документи, що автоматично стають додатками до даного Договору.
   2. Постачальник гарантує передачу Товару належної якості протягом усього терміну дії даного Договору.
   3. Постачальник несе відповідальність перед Покупцем за всіма гарантійними випадками, що можуть виникнути у зв’язку з використанням Товару.
   4. У випадку виявлення Покупцем недоліків Товару під час його приймання, відповідні недоліки фіксуються сторонами в Акті виявлених недоліків, який підписується уповноваженими представниками Сторін, і повинен містити дані щодо ідентифікації Сторін, Товару, Договору, виду та характеру недоліків.
   5. При відмові Покупця від прийняття неякісного Товару, Постачальник забезпечує вивезення Товару з території товароотримувача та оплачує ( відшкодовує) Покупцеві всі затрати, пов’язані з постачанням неякісного Товару.
   6. У випадку виявлення недоліків Товару при відсутності представника Постачальника, Покупець призупиняє приймання Товару та терміново ( не пізніше наступного робочого дня ) повідомляє Постачальника про факт виявлення недоліків з пропозицією прибути для спільного приймання-передачі Товару.
   7. У випадку неприбуття уповноваженого представника Постачальника протягом двох робочих днів з дати отримання останнім відповідного повідомлення, а також у випадку незгоди Постачальника з виявленими недоліками, Покупець має право залучити для вирішення питання незалежну спеціалізовану організацію або особу, що має необхідну кваліфікацію та право на проведення досліджень відповідного виду Товару, висновок якої є остаточним і обов'язковим для прийняття Сторонами.
   8. Послуги спеціалізованої організації ( особи ) сплачуються ( відшкодовується ) Стороною, щодо якої отримано негативний висновок.
   9. При виявленні Покупцем прихованих недоліків Товару, останній повинен призупинити процес використання Товару. Прихованими недоліками за цим Договором визнаються такі недоліки, що не могли бути виявлені при звичайній для даного виду Товару перевірці і виявлені лише в процесі використання або збереження Товару.
   10. Факт наявності прихованих недоліків фіксується Сторонами в Акті виявлених недоліків, який підписується уповноваженими представниками Сторін, і повинен містити дані щодо ідентифікації Сторін, Товару, Договору, виду та характеру недоліків.
   11. У випадку відмови уповноваженого представника Постачальника від підписання Акту приймання-передачі Товару з виявленими недоліками або Акту виявлених недоліків протягом 3-х робочих днів з дати отримання Постачальником Акту про виявлені недоліки, зазначений Акт підписується Покупцем самостійно із посиланням на відмову Постачальника від підписання Акту та на реквізити висновку ( довідки ) спеціалізованої організації ( особи ) щодо виявлених недоліків, і вважається прийнятим в редакції Покупця.
   12. Покупець має право періодично проводити незалежні експертизи якості Товару.
   13. Відмова Постачальника від виконання всіх умов даного Договору, що стосуються якості Товару, є підставою для дострокового розірвання даного Договору в односторонньому порядку.
6. **УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ.**
   1. Постачальник зобов’язаний передати Покупцеві Товар, якість, номенклатура, асортимент, кількість, комплектність та інші характеристики якого відповідають умовам даного Договору.
   2. При одержанні від Постачальника документів, що регулюють приймання даного Товару, Покупець здійснює перевірку дотримання Постачальником умов даного Договору щодо кількості, асортименту, якості, комплектності, тари і/або упаковки Товару відповідно до відомостей, зазначених в таких документах.
   3. Документи, необхідні для приймання, зберігання та використання Товару ( накладні та посвідчення якості ) Постачальник зобов'язаний надати Покупцеві не пізніше моменту фактичної передачі Товару.
   4. Про наявність особливих умов приймання Товару ( якщо такі є ), передбачених нормативно-правовими актами з питань стандартизації, Постачальник зобов'язаний письмово ( лист, факс ) повідомити Покупця і надати Покупцеві зазначені акти до моменту здійснення передачі Товару.
   5. У випадку відсутності особливих умов приймання Товару, або у випадку ненадання необхідних документів Постачальником, Покупець здійснює перевірку дотримання Постачальником умов даного Договору щодо якості, кількості, асортименту, комплектності, тари і/або упаковки Товару відповідно до звичаїв ділового обороту.
   6. Строк передачі Товару за даним Договором становить 2 доби з моменту надходження на адресу Постачальника письмової заявки від Покупця.
   7. Місце передачі Товару:

**82200, м. Трускавець, Львівської обл., вул. Степана Бандери, 71, склад їдальні МРЦ.** Постачальник зобов'язаний у розумний строк до дати передачі Товару попередити Покупця про дату та час надходження Товару в погоджений пункт призначення, а також надати інформацію про товароперевізника та іншу інформацію, що необхідна Покупцеві для прийняття Товару.

* 1. Датою приймання-передачі Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін накладної та/чи Акту приймання-передачі Товару.
  2. Постачальник несе всі ризики втрати або ушкодження Товару, а також усі витрати щодо Товару, до моменту його передачі.
  3. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця в момент передачі.
  4. Ризик випадкового знищення та/або пошкодження (псування) Товару переходить від Постачальника до Покупця в момент передачі.
  5. Передача Товару Покупцеві здійснюється на підставі оригіналу відповідної довіреності на отримання товарно-матеріальних цінностей, оформленої Покупцем на свого представника.
  6. При передачі Товару Постачальник зобов'язаний надати Покупцеві оригінали наступних документів :

- рахунку-фактури ;

- податкової накладної ;

- відповідних товаросупроводжувальних накладних ;

- іншої документації на Товар відповідно до умов даного Договору.

* 1. У випадку відсутності в накладній інформації про належність Товару Постачальникові, Товар приймається Покупцем на відповідне зберігання і вважається переданим тільки з дати надання Покупцеві документів, що підтверджують належність Товару даному Постачальнику, та після підписання уповноваженими представниками Сторін Акту приймання-передачі Товару.

1. **УПАКОВКА І МАРКУВАННЯ ПРОДУКЦІЇ**
   1. Передача Товару здійснюється в упаковці, придатній для його транспортування і такій, що відповідає встановленим в Україні стандартам або технічним умовам, і забезпечує, за умови належного поводження з вантажем, захищеність Товару під час транспортування і збереження.
   2. Товар повинен бути належним чином ідентифікованим Постачальником шляхом нанесення, за наявності фактичної можливості, на нього ( на упаковку) необхідного стандартного маркування та реквізитів Покупця ( його найменування, адреси), а також дати та номеру Договору, за яким здійснюється передача Товару.
2. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
   1. Покупець зобов'язаний :
      1. Вчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.
      2. Приймати Товар відповідно до накладних та/або Акту приймання-передачі Товару.
      3. Нести інші обов'язки, передбачені договором і чинним законодавством України.
   2. Покупець має право:
      1. Контролювати терміни передачі Товару, встановлені цим Договором.
      2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
      3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у випадку неналежного оформлення ним документів ( відсутність печатки, підписів тощо).
      4. Інші права, передбачені Договором і чинним законодавством України.
   3. Постачальник зобов'язаний :
      1. Забезпечити передачу Товару у строки, встановлені цим Договором.
      2. Забезпечити передачу Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим Договором.
      3. Нести інші обов'язки, передбачені Договором і чинним законодавством України.
   4. Постачальник має право :
      1. Вчасно та в повному обсязі отримувати плату за переданий Товар.
      2. За наявності письмової згоди Покупця передати Товар достроково.
      3. Інші права, передбачені договором і чинним законодавством України.
3. **ГАРАНТІЇ**
   1. Постачальник гарантує якість Товару протягом гарантійного строку, який складає термін, визначений в сертифікаті відповідності .
   2. Постачальник несе відповідальність перед Покупцем за всіма гарантійними випадками, що можуть виникнути у зв’язку з використанням Товару.
   3. За наявності декількох гарантійних строків на Товар ( гарантійний строк використання, гарантійний строк збереження, гарантійний строк придатності ), Постачальник зобов'язується письмово сповістити про це Покупця до моменту підписання даного Договору, надати відповідну технічну документацію та відповідні гарантійні документи з метою відображення таких обставин у Договорі.
   4. Гарантія поширюється на Товар за умови дотримання Покупцем встановлених вимог і норм його використання та відсутності механічних ушкоджень на ньому, що виникли з вини Покупця.
   5. У випадку виявлення прихованих недоліків Товару протягом гарантійного строку споживання, Постачальник зобов'язаний протягом 1 робочого дня в з моменту отримання відповідної вимоги від Покупця замінити Товар, якщо не доведе, що дефекти виникли внаслідок порушення Покупцем правил використання або зберігання Товару.
   6. У випадку заміни Товару, на який встановлено строк споживання, цей строк обчислюється заново від дня заміни.
   7. Заміна Товару в період строку споживання підтверджується відповідним Актом, складеним та підписаним представниками Сторін.
4. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у Господарському суді Львівської області.
5. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**
   1. У випадку невиконання або невчасного виконання зобов'язань щодо поставки Товару з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 % вартості Товару, передача якого не була здійснена або була здійснена із запізненням.
   2. За затримку поставки Товару понад 30 календарних днів з Постачальника стягується пеня у розмірі 7,0 % від вартості Товару, передача якого була здійснена із запізненням ( відповідно до абз.3 п.2 ст. 231 Господарського кодексу України ).
   3. За порушення Постачальником умов зобов’язання щодо якості Товару, яка визначається технічними умовами Постачальника, стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару. Крім цього, Постачальник відшкодовує Покупцеві всі понесені ним збитки, спричинені поставкою неякісного Товару.
   4. У випадку порушення Постачальником строків передачі Товару, або при постачанні неякісного Товару, Покупець має право відмовитись від прийняття такого Товару, вимагати повернення сплачених коштів з урахуванням індексу інфляції та 3 % річних.
   5. У випадку невиконання або прострочення виконання Постачальником прийнятих на себе зобов'язань щодо заміни Товару Постачальник сплачує Покупцеві неустойку в розмірі 5 % від ціни Товару, що підлягає заміні, і крім цього, відшкодовує всі понесені Покупцем збитки, спричинені поставкою неякісного Товару.
   6. У випадку невчасної оплати Товару Покупець сплачує Постачальникові неустойку у вигляді пені в розмірі однієї облікової ставки Національного банку України від вартості неоплаченого Товару.
   7. Сплата неустойки, пені та штрафу не звільняє Сторону від виконання зобов'язань за Договором.
6. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін ( аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
   2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
   3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.
   4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцеві кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.
7. **ІНШІ УМОВИ**
   1. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.
   2. Жодна із Сторін не може передавати свої права і/або обов'язки за даним Договором третій особі без попередньої письмової згоди іншої Сторони.
   3. Статус Покупця – неприбуткова організація.
   4. Статус Постачальника – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. При зміні вказаного статусу Сторони зобов’язуються повідомити одна одну письмово не пізніше 10-ти календарних днів за дати зміни такого статусу.
   6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:
      1. Ціна за одиницю Товару може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, якщо на момент передачі партії Товару Постачальник може застосувати відпускні ціни нижчі, ніж зазначені в Договорі.
      2. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

Погодження зміни ціни за одиницю Товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладання. У випадку виникнення підстав для перегляду вартості ціни за одиницю товару Постачальник звертається до Замовника із відповідним зверненням, в якому подає розрахунок зростання вартості товару з моменту підписання договору у відсотках. До звернення додаються підтверджуючі документи, які підтверджують факт коливання ціни такого товару на ринку , а саме документ, який містить інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на час укладання договору та документ , який містить інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на момент перегляду ціни. (Довідки з Головного управління Статистики).

* + 1. Покращення якості предмета закупівлі , за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
    2. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання забов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документального підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження , у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що таку зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
    3. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).
    4. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.
    5. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.
    6. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

1. Зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF" \t "_blank) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

14.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

14.2. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов’язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

14.3 Сторони гарантують, що не пропонували і не пропонуватимуть винагороду, подарунок або будь-яку іншу перевагу, пільгу або вигоду за спрощення формальностей у зв’язку з виконанням цього договору.

14.4. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв’язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів та/або зв’язків із політичними партіями, громадськими організаціями чи особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

14.5. Замовник та виконавець може призупинити дію даного договору чи виконання своїх зобов’язань, на підставі письмової рекомендації Уповноваженого про факт порушення антикорупційної програми іншою стороною, про що інша Сторона письмово повідомляється не пізніше наступного робочого дня за днем прийняття такого рішення.

1. **ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

**ПОКУПЕЦЬ : ПОСТАЧАЛЬНИК :**

МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття» *(найменування / ПІБ)*

82200, м. Трускавець, вул. Степана Бандери, 71 *(місце знаходження / місце проживання)*

Тел.: (03247) 6-15-72, факс: (03247) 6-66-76 Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: 20760948 Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ІПН: 207609413122 ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Св-воплатника ПДВ: № 18305997 Св-во платника ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/р: UA128201720343181001200005758,

UA938201720343190001000005758 р/р : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ДКС України, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО 820172 МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник**

**МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій САЛІЖЕНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.п. М.п.

ПОГОДЖЕНО:

Відповідальний за закупівлю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Провідний юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фахівець з публічних закупівель : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 1**

до Договору закупівлі за державні кошти

**від \_\_.\_\_.202 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Овочі, фрукти та горіхи (овочі)**

Назва Товару відповідно до ДК 021:2015

**03220000-9**

Код Товару відповідно до ДК 021:2015

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна**  **з/без ПДВ** | **Вартість**  **з / без ПДВ** |
| 1 | Буряк середній і пізній | кг | 10000 |  |  |
| 2 | Морква середня і пізня | кг | 9000 |  |  |
| 3 | Капуста качанна середня та пізня | кг | 11000 |  |  |
| 4 | Капуста синя | кг | 3000 |  |  |
| 5 | Капуста пекінська | кг | 1500 |  |  |
| 6 | Капуста цвітна | кг | 1500 |  |  |
| 7 | Гарбуз | кг | 2000 |  |  |
| 8 | Огірок | кг | 2500 |  |  |
| 9 | Помідори | кг | 2500 |  |  |
| 10 | Перець солодкий | кг | 600 |  |  |
| 11 | Корінь селери | кг | 1000 |  |  |
| 12 | Редька червона | кг | 500 |  |  |
| 13 | Цибуля середня і пізня | кг | 6000 |  |  |
| 14 | Цибуля зелена | кг | 130 |  |  |
| 15 | Часник | кг | 400 |  |  |
| 16 | Цибуля порей | кг | 400 |  |  |
| 17 | Кріп | кг | 350 |  |  |
| 18 | Петрушка | кг | 400 |  |  |
| 19 | Салат латук | кг | 350 |  |  |
| 20 | Гриби печериці | кг | 500 |  |  |
| **Всього:** | | | |  | |

**ПОКУПЕЦЬ : ПОСТАЧАЛЬНИК :**

МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття» *(найменування / ПІБ)*

82200, м. Трускавець, вул. Степана Бандери, 71 *(місце знаходження / місце проживання)*

Тел.: (03247) 6-15-72, факс: (03247) 6-66-76 Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: 20760948 Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ІПН: 207609413122 ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Св-во платника ПДВ: № 18305997 Св-во платника ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/р: UA128201720343181001200005758,

UA938201720343190001000005758 р/р : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ДКС України, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО 820172 МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Начальник**

**МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій САЛІЖЕНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**