**УПРАВЛІННЯ ГУМАНІТАРНОЇ РОЗВИТКУ**

**ШАЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |
| **Наказом №01-од** | |
|  | |
| **від «01» січня 2024 року** | |
| **УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Владислав БОНДАРЕНКО** | |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |

**на закупівлю**

**ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет**

**(код ДК 021:2015: 72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг))**

**за процедурою відкриті торги**

**(з особливостями)**

в порядку Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 року із змінами (далі – Закон) та

Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 р. (далі –

Особливості)

**смт Шацьк – 2024 р**

**ЗМІСТ**

**[Розділ 1. Загальні положення](#Р1)**

1. [Терміни, які вживаються в тендерній документації](#Р1п1)
2. [Інформація про замовника торгів](#Р1п2)
3. [Процедура закупівлі](#Р1п3)
4. [Інформація про предмет закупівлі](#Р1п4)
5. [Недискримінація учасників](#Р1п5)
6. [Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції](#Р1п6)
7. [Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції](#Р1п7)

[**Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації**](#Р2)

1. [Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації](#Р2п1)
2. [Внесення змін до тендерної документації](#Р2п2)

[**Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції**](#Р3)

1. [Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції](#Р3п1)
2. [Забезпечення тендерної пропозиції](#Р3п2)
3. [Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції](#Р3п3)
4. [Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними](#Р3п4)
5. [Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей](#Р3п5)
6. [Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі](#Р3п6)
7. [Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт та послуг)](#Р3п7)
8. [Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником](#Р3п8)

[**Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції**](#Р4)

1. [Кінцевий строк подання тендерної пропозиції](#Р4п1)
2. [Дата та час розкриття тендерної пропозиції](#Р4п2)

[**Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції**](#Р5)

1. [Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію](#Р5п1)
2. [Інша інформація](#Р5п2)
3. [Відхилення тендерних пропозицій](#Р5п3)

[**Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю**](#Р6)

1. [Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися](#Р6п1)
2. [Строк укладання договору](#Р6п2)
3. [Проект договору про закупівлю](#Р6п3)
4. [Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю](#Р6п4)
5. [Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю](#Р6п5)
6. [Забезпечення виконання договору про закупівлю](#Р6п6)

**Додатки до тендерної документації**

[**Додаток 1.** Документальне підтвердження Учасника кваліфікаційним критеріям на виконання вимог статті 16 Закону](#Д1)

[**Додаток 2.** Інформація з відомостями про Учасника](#Д2)

[**Додаток 3.** Технічна специфікація та вимоги до предмета закупівлі](#Д3)

[**Додаток 4.** Проект договору про закупівлю](#Д4)

[**Додаток 5.** Тендерна форма «Пропозиція»](#Д5)

[**Додаток 6.** Узагальнений перелік документів, які подаються Учасником та/або Переможцем відкритих торгів відповідно до законодавства та даної тендерної документації](#Д6)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості) та Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами, далі – Закон) та інших нормативних документів чинного законодавства України у сфері публічних закупівель. Терміни вживаються в значеннях, визначених Законом та постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. № 166 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків». Терміни «резидент» та «нерезидент» вживаються у значенні резидент України та нерезидент України у відповідності до норм Податкового кодексу України. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування, ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія | **Управління гуманітарного розвитку**  **Шацької селищної ради**  **ЄДРПОУ 44048889**  **Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади** |
| 2.2 | місцезнаходження | Україна, 44000, Волинська область, Ковельський район, смт Шацьк, вулиця Степана Шковороди, будинок 34. |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | З питань тендерної документації:  Бондаренко Владислав Володимирович, уповноважена особа,  посада: фахівець з публічних закупівель,  тел.: +380970335630, e-mail: shatsk.uhr@gmail.com |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги (з урахуванням особливостей, які передбачені постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування») (по тексту цієї тендерної документації – відкриті торги; відкриті торги з особливостями; тендер; торги) |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет (код ДК 021:2015: 72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг))** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Лот № 1 – ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет (код ДК 021:2015: 72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг));  **Лот № 2 – ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет (код ДК 021:2015: 72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг));** |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце, кількість та обсяг надання послуг:** зазначено в **Додатку № 3** до даної тендерної документації (**відповідно до Лоту**). |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Протягом року по 31 грудня 2024 року.** |
| 4.5 | очікувана вартість предмета закупівлі | **Загальна очікувана вартість предмета закупівлі:**  Лот № 1 – 173 670,00 грн з ПДВ  **Лот № 2 – 159 521,70 грн з ПДВ**  ВСЬОГО: 333 191,70 грн з ПДВ. |
| 4.6 | інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | **Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціна яких є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.** У разі надання учасником тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, така тендерна пропозиція буде відхилена відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 44 цих особливостей. |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до доларів США, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.  Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку:  **Цтгрн = Цтдол х К**, де  **Цтгрн** – ціна за одиницю товару в гривні;  **Цтдол** – ціна за одиницю товару в доларах США, згідно тендерної пропозиції;  **К** - офіційний курс гривні до долару США, встановлений Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Усі документи, що входять до складу тендерної пропозиції учасника та підготовлені безпосередньо учасником, повинні бути складені українською мовою, якщо інше не передбачено умовами цієї тендерної документації.  Учасники – нерезиденти України, які беруть участь у процедурі закупівлі, можуть додатково подати свою тендерну пропозицію, викладену англійською мовою. Тексти на документах повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  У разі надання учасником будь-яких інших документів, складених іноземною мовою, тендерна пропозиція учасника повинна містити їх переклад українською мовою.  Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Переклад повинен бути засвідчений підписом та печаткою (у разі використання) учасника торгів, або засвідчений нотаріально (на розсуд учасника).  **Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.**  Всі витрати стосовно надання автентичного перекладу документів несе учасник.  Найменування торгових марок, комерційні найменування, оригінальні патентовані назви, іноземні географічні найменування, найменування юридичних осіб - нерезидентів України, а також найменування та назви міжнародних або іноземних нормативних актів, технічних документів, стандартів, регламентів, директив тощо можуть виконуватися та зазначаються у тендерній пропозиції мовою оригіналу латиницею або кирилицею. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та **завантаження файлів із сканованими копіями нижчезазначених документів:**  1) інформації та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, згідно переліку, наведеного **у Додатку № 1** тендерної документації**;**  2) інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей, згідно вимог, наведених **у пункті 5** цього розділу тендерної документації;  3) інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно **до пункту 6** цього розділу тендерної документації та **Додатку № 3 (відповідно до Лоту)** до тендерної документації;  4) документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:  **для керівника учасника** – випискою з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників, копією наказу про призначення, та/або іншим документом, що підтверджує повноваження керівника учасника;  **для іншої посадової особи учасника** – довіреності (доручення) керівника учасника на ім’я уповноваженої особи учасника та виписки з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників та копією наказу (витягу з наказу) про призначення керівника, який надав довіреність (доручення), та/або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника, яка надала довіреність (доручення);  5) витяг із судового або торгового, або банківського реєстрів **(для учасників – нерезидентів України);**  6) інформація про субпідрядника (субпідрядників) (**в разі їх залучення,** відповідно до вимог **пункту 7** цього розділу тендерної документації);  7) інформація з відомостями про учасника **(Додаток № 2)**;  8) тендерна пропозиція, за формою згідно із **Додатком № 5 (відповідно до Лоту)** до тендерної документації.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки, документи, які вимагаються замовником у цій тендерній документації, та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, який базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, що відповідає вимогам, затвердженим пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 193 та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України № 617 від 24.05.2022 р., учасника процедури закупівлі або уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджується поданими документами відповідно до цієї тендерної документації (дана вимога не встановлюється для нерезидентів).  **Документи, що вимагаються цією тендерної документацією учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель (далі – Система) до кінцевого строку подання тендерної пропозиції у сканованому вигляді.**  Документи, що розміщуються учасником в Системі, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду. Кожен документ має бути завантажений в Систему у вигляді електронного файлу у форматі розширення pdf, jpeg та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip). Забороняється обмежувати перегляд документів тендерної пропозиції шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Кожен завантажений документ тендерної пропозиції повинен мати назву, яка дозволяє його ідентифікувати.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій:**  *1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:*  *- уживання великої літери;*  *- уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;*  *- використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;*  *- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;*  *- застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;*  *- написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;*  *- нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).*  *2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.*  *3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.*  *4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).*  *5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.*  *6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.*  *7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.*  *8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.*  *9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).*  *10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).*  *11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.*  *12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.*  Опис та приклади формальних помилок,  відповідно до [п. 19 ч. 2 ст. 22](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1421) Закону:  - розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;  - самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником;  - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. *Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок*;  - недотримання  встановлених форм згідно Додатків  до цієї тендерної  документації, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;  - зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації. Наприклад:замість вимоги надати *довідку в довільній формі* учасник надав *лист-пояснення;*  - якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник може подати необхідний документ або інформацію один раз;  - відсутність інформації, що вимагається в певних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі тендерної пропозиції;  - інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.  **Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерну пропозицію при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону.**  Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми документів, терміни, наведені у цій тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання тендерної пропозиції, яка не відповідає вимогам тендерної документації, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Факт подання тендерної пропозиції учасником – фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою (добровільним волевиявленням) суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до [абз. 4 ст. 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#n15) Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права Замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (власника). Таким чином, **відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію**.  Учасник може визначити частину інформації, яка подається у складі тендерної пропозиції,  як конфіденційну, у тому числі таку що містить персональні дані. **Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до**[**статті 16**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250)**Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.** Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні. Учасником може бути заретушована інформація, що є конфіденційною (комерційна таємниця та/або персональні дані (відповідно до вимог [Закону України «Про захист персональних даних»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text)) у документах, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [ст. 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону. При цьому зміст документу не має бути спотворений.  Якщо документ, що вимагається Замовником, містить інформацію, яка є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «[Про доступ до публічної інформації](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text)» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасником **надається лист-роз’яснення, в якому зазначається, де міститься така інформація**.  **Підготовка документів учасниками-нерезидентами:**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях тендерної документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання  відповідних документів або копію(-ії) роз’яснення(-нь) державних органів.  **Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд.** |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не встановлюються, оскільки забезпечення не вимагається. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 (дев’яноста) днів** з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей** | **Для участі у процедурі закупівлі учасник повинен надати документи, які підтверджують його відповідність кваліфікаційним критеріям.**  Перелік кваліфікаційних критеріїв наведено в **Додатку № 1** цієї тендерної документації.  **Замовником встановлено наступні кваліфікаційні критерії:**  **1) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).**  Якщо тендерна пропозиція не містить документів, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, то така тендерна пропозиція відхиляється.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  **Для об’єднань учасників:**  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. Підтвердження відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей здійснюється щодо кожного такого учасника.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 12.03.2022 № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно – комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» де установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати додаткових заходів, зокрема зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.  **Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі** в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом.  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника.  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів, а саме:  - на підтвердження відсутності підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, передбаченої **підпунктом 3 пункту 47 Особливостей** необхідно надати Інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення отриману з Реєстру в онлайн-режимі за посиланням [https://bit.ly/3sUToHs](https://bit.ly/3sUToHs?fbclid=IwAR2T3ybsUOxlihiwTP9PfWI7AKimscmZigh70IkfIfIOvSCcl9gTYRCkeYU)) *в разі неможливості перевірити інформацію, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах);*  - Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з електронного сервісу МВС [vytiah.mvs.gov.ua](http://vytiah.mvs.gov.ua/). Зазначений витяг надається щодо осіб (особи), визначених згідно **підпунктом 5 пункту 47 Особливостей** (виключно для фізичних осіб, які є учасниками);  - Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з електронного сервісу МВС [vytiah.mvs.gov.ua](http://vytiah.mvs.gov.ua/). Зазначений витяг надається щодо осіб (особи), визначених згідно **підпунктом 6 пункту 47 Особливостей** (виключно для керівника учасника процедури закупівлі);  - Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з електронного сервісу МВС [vytiah.mvs.gov.ua](http://vytiah.mvs.gov.ua/), на підтвердження відсутності підстави, передбаченої **підпунктом 12 пункту 47 Особливостей**;  - гарантійний лист в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої **абзацом 14 пункту 47 Особливостей**, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно **абзацу** **14 пункту 47 Особливостей**. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником. Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з [частиною другою](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону.  Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги Замовника до предмета закупівлі наведено у **Додатку № 3 (відповідно до Лоту) до цієї тендерної документації**.  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва слід читати з виразом «або еквівалент».  У разі якщо ця документація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, таке посилання слід читати з виразом «або еквівалент».  Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі:  - інформаційна довідка, складена у довільній формі про документальне підтвердження відповідності предмета закупівлі вимогам тендерної документації, яка може бути надана у формі пояснювальної записки та повинна мати детальний опис предмету закупівлі, що пропонується, згідно технічних вимог **Додатку № 3 (відповідно до Лоту);**  - інші документи відповідно до вимог, визначених у цій тендерній документації та додатках до неї.  Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свогорішення. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт та послуг)** | У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі **не менше ніж 20 відсотків** вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у пункті 47 Особливостей.  Також Учасник подає у вигляді довідки наступні **відомості**:  - найменування субпідрядника;  - його місцезнаходження;  - платіжні реквізити;  - код за ЄДРПОУ;  - види робіт, які передбачається доручити субпідряднику, орієнтовану вартість послуг/робіт субпідрядника у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції.  Також Учасником подається **копія** (копії) всіх необхідних для виконання субпідрядником робіт **дозволів** та/або **ліцензій** на відповідні види діяльності з переліком видів робіт, на які його заплановано залучити, відповідно до **Додатку 3** **(відповідно до Лоту)** (у разі якщо передбачено законодавством), для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону – **перелік документів**, які наведено в **Додатку № 1** цієї тендерної документації та **документальне підтвердження** від субпідрядника про відсутність підстав передбачених в пункті 47 Особливостей у формі довідки довільної форми.  У випадку залучення до надання послуг субпідрядників в обсязі **менше ніж 20 відсотків** від вартості договору про закупівлю, учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження кожного суб’єкта господарювання та подає **копію** всіх необхідних для виконання робіт **дозволів** та/або **ліцензій** на відповідні види діяльності з **переліком видів робіт**, на які його заплановано залучити. У складі пропозиції Учасник надає **лист-згоду** у довільній формі **від кожного субпідрядника**, інформація щодо якого зазначається у довідці про залучення субпідрядників**, на виконання робіт**, які передбачаються до виконання субпідрядниками. Окрім того, в складі пропозиції має міститися **лист** від субпідрядника адресований Замовнику з інформацією про наявність досвіду виконання аналогічних договорів (на підтвердження зазначеної інформації надати **копію аналогічного договору**).  Якщо до надання послуг Учасник **не залучає субпідрядника (субпідрядників)**, то Учасник не повинен додатково інформувати про це Замовника. |
| **8** | **Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій прописаний у системі.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.  Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої - дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Якщо замовником встановлені інші, крім ціни, критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну.  Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є **ціна** (питома вага критерію – 100%). Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації.  До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована виходячи із вимог до якісних та інших показників предмета закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості Товару.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями. |
| **2** | **Інша інформація** | В разі наявності законодавчої вимоги, Учасник самостійно одержує всі необхідні дозволи, ліцензії, свідоцтва (у тому числі атестаційні) на послуги, які пропонується надавати за договором, та інші документи, пов’язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання.  Будь-які витрати учасника, пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються замовником, незалежно від результатів торгів.  **Загальна вартість тендерної пропозиції повинна бути остаточно визначена без будь-яких посилань, обмежень або застережень.**  Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є **аномально низькою** (у цьому пункті під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції **обґрунтування** в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  **На підтвердження того, що учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, встановлених в складі тендерної пропозиції необхідно надати:**  1) Гарантійний лист довільної форми яким підтверджено, що учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, встановлених:  - Законом України від 3 березня 2022 року №2116-IX «Про основні засади примусового вилучення в Україні об’єктів права власності Російської Федерації та її резидентів» (Російська Федерація – держава, яка рішенням Верховної Ради України відповідно до Резолюції Генеральної Асамблеї ООН 3314 «Визначення агресії» від 14 грудня 1974 року визнана державою-агресором і здійснює збройну агресію проти України);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 3 березня 2022 року №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (згідно якої передбачено до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов’язаних з державою-агресором, встановлено мораторій (заборону) на виконання дій, передбачених постановою);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 9 квітня 2022 року №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну територію України товарів з Російської Федерації);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну території України товарів, що походять з Російської Федерації відповідно до встановленого переліку).  2) Гарантійний лист довільної форми яким підтверджено, що на Учасника не розповсюджується дія Постанови Національного банку України від 24 лютого 2022 року №18 «Про роботу банківської системи в період запровадження воєнного стану» (згідно якої передбачено зупинення здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій за рахунками резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, за рахунками юридичних осіб (крім банків), кінцевими бенефіціарними власниками яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь). |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей; * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; * є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі – активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, встановлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дня настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору складається Замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Проект договору викладено у **Додатку № 4 (відповідно до Лоту)** до цієї тендерної документації.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  - копію рішення загальних зборів учасників про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість предмета закупівлі, що є предметом правочину по даній закупівлі, перевищує 50 % вартості чистих активів переможця станом на кінець попереднього кварталу, або лист-пояснення, що вартість предмета закупівлі не перевищує вищезазначену межу (ця вимога стосується виключно переможця з організаційно-правовою формою: Товариство з обмеженою відповідальністю або Товариство з додатковою відповідальністю);  - рішення про вчинення значного правочину відповідно до ст. 70 Закону України «Про акціонерні товариства» (ця вимога стосується для переможця, який є акціонерним товариством).  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п’ятої, сьомої - дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону.  За результатами здійснення закупівлі шляхом застосування відкритих торгів в електронній системі закупівель замовником оприлюднюється договір про закупівлю та всі додатки до нього відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  У разі коли оприлюднення в електронній системі закупівель інформації про місцезнаходження замовника та/або місцезнаходження постачальника (виконавця робіт, надавача послуг), та/або місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг (оприлюднення якої передбачено Законом та/або Особливостями) несе загрозу безпеці замовника та/або постачальника, така інформація в договорі про закупівлю, який оприлюднюється в електронній системі закупівель, може зазначатися як назва населеного пункту місцезнаходження замовника та/або місцезнаходження постачальника (виконавця робіт, надавача послуг), та/або назва населеного пункту, в який здійснюється доставка товару (в якому виконуються роботи чи надаються послуги). |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**Додаток № 1**

**Документальне підтвердження Учасника кваліфікаційним критеріям на виконання вимог статті 16 Закону**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерій/Вимога** | **Перелік документів та інформації, необхідної для оцінки відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам** |
| **1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів** | 1. Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) у довільній формі, про наявність досвіду виконання договору щодо надання послуг, аналогічних предмету закупівлі відповідно до Таблиці 1 (в довідці повинно бути вказано не менше одного договору, **не раніше 2021 року**). Аналогічним договором за предметом закупівлі в розумінні цієї тендерної документації є повністю або частково виконаний договір за предметом: послуги з доступу до мережі інтернет та/або послуги, які відповідають класу 72410000-7 Послуги провайдерів за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015.  *Таблиця 1*  **Довідка про наявність досвіду виконання аналогічного договору**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Замовник, з яким укладено аналогічний договір (найменування, код за ЄДРПОУ, місцезнаходження; контактна особа (ПІБ, тел., ел. пошта) | Предмет аналогічного договору | Реквізити аналогічного договору (номер та дата) | Стан виконання аналогічного договору (виконаний повністю або частково (зазначити відсоток виконання)) | |  |  |  |  |  |   2. До довідки додаються: скан-копії договору(-ів) (не менше одного) щодо надання послуг, аналогічних предмету закупівлі, визначеного даною тендерною документацією, вказаного(-их) у довідці, що надана відповідно до пункту 1 «Переліку документів та інформації, необхідної для оцінки відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам» Додатку № 1 даної тендерної документації, з усіма додатками (у випадку їх наявності). |

*\* У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*У разі залучення до надання послуг субпідрядника (субпідрядників) підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється також кожним таким субпідрядником.*

**Додаток № 2**

**Інформація з відомостями про Учасника**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку за наявності)*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА**

Повне та скорочене (за наявності) найменування учасника (для юридичних осіб) /   
П.І.Б. (для фізичних осіб):

Код за ЄДРПОУ (для юридичних осіб) /   
реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб):

Місцезнаходження (юридична адреса для юридичних осіб) /   
місце проживання (для фізичних осіб):

Адреса для листування, телефон, факс:

Банківські реквізити:

ПІБ посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю:

*(Посада, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, власне ім’я та прізвище, завірені печаткою (у разі наявності)).*

**Додаток № 3**

**Технічна специфікація та вимоги до предмета закупівлі**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку за наявності)*

**Технічна специфікація та вимоги до предмета закупівлі**

Назва предмету закупівлі:

**ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7**

**Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет**

**(код ДК 021:2015:72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг))**

1. Телекомунікаційні послуги для надання доступу до всесвітньої мережі Інтернет (далі – Послуги) надаються відповідно до Закону України «Про електронні комунікації», Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11.04.2012 № 295 та інших нормативно-правових актів України у сфері телекомунікацій та забезпечують цілодобове надання у користування та обслуговування каналів передачі даних на всіх вузлах мережі.

2. Технічні характеристики послуг повинні відповідати наступним вимогам:

2.1 Послуга доступу в телекомунікаційну мережу (глобальну мережу Інтернет) (далі – мережа Інтернет) включає в себе:

* підключення до мережі Інтернет (у разі відсутності підключення) відповідно до Таблиць 1 та 2 цього Додатку;
* пропускання трафіку для надання доступу до мережі Інтернет каналами (мережами) зв’язку відповідно до Таблиць 1 та 2 цього Додатку;
* забезпечення необхідним обладнанням для доступу до мережі Інтернет (медіаконвертер, ONU, маршрутизатор, та ін.) його заміну у разі виходу з ладу;
* надання за зверненням Замовника кваліфікованої консультативної та технічної допомоги по налагодженню обладнання та сервісів Замовника, що забезпечують доступ до мережевих ресурсів;
* доступ до інтернет-ресурсів, заборонених на державному рівні, обмежується на рівні провайдера. Список заборонених інтернет-ресурсів актуалізується провайдером відповідно до чинного законодавства.

2.2 Адреси підключень, технічні характеристики, вимоги до каналів зв’язку до мережі Інтернет вказані в Таблицях 1-2 цього Додатку.

*Таблиця 1*

**Адреси підключень каналів надання доступу до мережі Інтернет**

**та швидкість доступу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва** | **Гарантована швидкість доступу до мережі Інтернет \*, мбіт/с** | **Тип**  **IP-адреси** |
| 1 | **Повна назва:**  Острів'янська гімназія Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Незалежності, 102 А, с. Острів'я | Не менше 50 | Динамічна |
| 2 | **Повна назва:**  Піщанський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Центральна, 84, с. Піща | Не менше 50 | Динамічна |
| 3 | **Повна назва:**  Пульмівський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Незалежності, 167 | Не менше 50 | Динамічна |
| 4 | **Повна назва:**  Ростанський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул. Шкільна, 9, с. Ростань | Не менше 50 | Динамічна |
| 5 | **Повна назва:**  Пулемецька гімназія Шацької селищної ради Волинської області, вул. Шкільна, 15, с. Пулемець | Не менше 50 | Динамічна |
| 6 | **Повна назва:**  Опорний заклад «Світязький ліцей» Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Жовтнева, 33, с. Світязь | Не менше 50 | Динамічна |
| 7 | **Повна назва:**  Підманівська філія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Вишнева, 1, с. Підманове | Не менше 50 | Динамічна |
| 8 | **Повна назва:**  Грабівська гімназія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Шевченка, 4, с. Грабове | Не менше 50 | Динамічна |
| 9 | **Повна назва:**  Смоляро-Світязька філія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Шевченка, 10, с. Смоляри-Світязькі | Не менше 50 | Динамічна |
| 10 | **Повна назва:**  Шацька філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Незалежності, 232, смт. Шацьк | Не менше 50 | Динамічна |
| 11 | **Повна назва:**  Самійличівська філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Центальна, 43, с. Самійличі | Не менше 50 | Динамічна |
| 12 | **Повна назва:**  Пехівська філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Шкільна, 5, с. Пехи | Не менше 50 | Динамічна |
| 13 | **Повна назва:**  [Заклад дошкільної освіти](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49674)  [с. Піща](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49674), вул.. Механізаторів, 96 | Не менше 30 | Динамічна |
| 14 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти [с.Пульмо](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49673), вул.. Незалежності, 184 б | Не менше 30 | Динамічна |
| 15 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти с. Пулемець , вул. Незалежності, 75 А | Не менше 30 | Динамічна |
| 16 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти с.Самійличі Шацької селищної ради , вул. Молодіжна, 6 | Не менше 30 | Динамічна |
| 17 | **Повна назва:**  Клуб с. Хрипськ, Стадіонна, 1а | Не менше 30 | Динамічна |

**\*** Під швидкістю доступу до Інтернету розуміється швидкість підключення до мережі Інтернет на обладнанні, призначеному для з’єднання з пунктом закінчення телекомунікаційної мережі (кінцевим обладнанням Замовника).

*Таблиця 2*

**Технічні характеристики та вимоги до цифрових каналів**

**надання доступу до мережі Інтернет**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва характеристики** | **Технічні дані** |
| **Вид підключення (технологія)** | ВОЛЗ (Волоконно-оптична лінія зв’язку);  Комп’ютерна мережа (Ethernet). |
| **Інтерфейс** | Optical/GPON |
| **Режим надання Послуг** | Доступ до мережі Інтернет 24 години на добу, 7 днів на тиждень.  Час роботи в мережі Інтернет та обсяг передачі інформації не обмежується. |

3. Умови надання сервісної підтримки:

* Наявність власного Центру Технічної Підтримки з можливістю цілодобового та щоденного звернення (протягом 24 години на добу, 7 днів на тиждень) за телефоном або електронною поштою;
* При надходженні заявки на ремонт каналу (відсутність Послуги з вини Учасника) при перевищені строку ремонту (понад 24 години) припиняється нарахування абонентської плати за період з моменту подачі заявки до відновлення надання Послуги;
* Максимальний строк усунення аварійних ситуацій – 24 години.

4. Термін надання послуг: **протягом року по 31 грудня 2024 року (включно)**.

5. **До ціни тендерної пропозиції Учасника обов’язково мають бути включені усі додаткові витрати**, разом із супутніми послугами, що зумовлюють постачання природного газу, в тому числі надання послуг із замовлення (бронювання) потужності щодо кожного періоду та обсягу постачання газу за договорами постачання природного газу, **обов’язкові платежі, збори, прямі витрати, накладні витрати, витрати сторонніх організацій та прибуток**, який Учасник планує одержати при виконанні договору.

6. **Витрати Учасника, пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються** (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

*(Посада, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, власне ім’я та прізвище, завірені печаткою (у разі наявності)).*

* ***Учасник процедури закупівлі підтверджує вимоги Замовника, визначені в цьому Додатку, викладаючи їх всіх у стверджувальній формі (Таблиця 1 подається відповідно до Лоту), на фірмовому бланку*** *із зазначенням № та дати, посади, власного імені та прізвища, підпису уповноваженої особи, та скріплення печаткою підприємства (у разі наявності). Усі документи,* ***за винятком оригіналів, виданих іншими установами****, складаються на фірмовому бланку Учасника (за наявності), підписуються Учасником або уповноваженим представником учасника та скріплюються печаткою (за наявності) Учасника.*
* *Усі посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника – читати як вираз «або еквівалент». Еквівалент (аналог) – продукт або товар, який є рівнозначний, рівноцінний іншому продукту або товару за своїми характеристиками (що виражається в наявності однозначних співвідношень між технічними та якісними характеристиками до предмету закупівлі, що визначені Замовник згідно вимог цієї документації, але обов’язково не гірші); еквіваленти можуть бути взаємозамінними при досягненні того ж самого або кращого результату.*

**Додаток № 4**

**Проект договору про закупівлю**

смт Шацьк «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Управління гуманітарного розвитку Шацької селищної ради**, в особі начальника Юхимук Оксани Степанівни, яка діє на підставі Положення (далі – **Замовник**), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Виконавець**), з іншої сторони, далі разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

**1. Предмет Договору**

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов’язується надати **Послуги з доступу до мережі інтернет (код за ДК 021:2015: 72410000-7 Послуги провайдерів)** (далі – Послуги), а Замовник приймає та оплачує надані належним чином Послуги, у порядку та на умовах, що визначено цим Договором.

1.2. Перелік, обсяг, вартість надання Послуг та місце надання Послуг визначаються відповідно до Специфікації (Додаток 1 до цього Договору).

1.3. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

**2. Якість Послуг і гарантії**

2.1. Якість Послуг та гарантійні зобов’язання Виконавця повинні відповідати нормам чинного законодавства України, затвердженим стандартам, нормативам, порядкам, правилам та вимогам, а також умовам цього Договору.

2.2. Виконавець гарантує якість наданих Послуг згідно зі Специфікацією (Додаток 1 до Договору).

2.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) внаслідок неналежного надання Виконавцем Послуг згідно зі Специфікацією (Додаток 1 до Договору) він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавець упродовж 5 (п’яти) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов’язаний направити свого представника для складення двостороннього акта, в якому перераховуються недоліки (дефекти). У разі неприбуття уповноваженого представника Виконавця Замовник має право протягом 5 (п’яти) днів скласти такий акт самостійно і надіслати його електронною поштою / поштою / цінним листом з описом вкладення / повідомленням про вручення поштового відправлення Виконавцю. Виконавець зобов’язаний протягом 10 (десяти) днів з дня отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів) усунути ці недоліки.

2.4. Якщо Виконавець відмовився усунути виявлені недоліки або не усунув недоліки у встановлений п. 2.3 Договору строк, то Замовник має право самостійно або із залученням третіх осіб усунути виявлені недоліки із покладенням витрат на усунення недоліків на Виконавця. Виконавець зобов’язаний компенсувати понесені Замовником витрати на усунення недоліків не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової вимоги Замовника.

2.5. Виконавець відповідає за неналежну якість використаних ним під час надання Послуг матеріалів.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна (вартість) Послуг встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

3.3. Ціна цього Договору включає: всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з наданням послуг Замовнику, всі витрати Виконавця, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.

3.4. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.5. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

1. **Порядок здійснення оплати**
   1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.
   2. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами Акта про надання Послуг.
   3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється упродовж 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**5. Умови надання Послуг**

5.1. Термін надання Послуг: **протягом року по 31 грудня 2024 року.**

5.2. Місце надання Послуг: згідно Додатку 1 до Договору.

5.3. Виконавець надає Послуги власними силами та засобами, забезпечує належну якість наданих Послуг.

**6. Порядок здавання і приймання Послуг**

6.1. Здача і приймання фактично наданих Послуг за цим Договором проводиться згідно з Актом про надання Послуг.

6.2. Виконавець надає Замовнику щомісяця до 10-го числа Акт про надання послуг в електронному вигляді за попередній місяць.

6.3. У разі наявності зауважень щодо наданих Послуг Замовник у строк, зазначений у пункті 5.1 цього Договору, надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості Послуг.

**7. Права та обов’язки Сторін**

**7.1. Замовник зобов’язаний:**

7.1.1. Прийняти надані належним чином Послуги за Актом про надання Послуг та інші документи.

7.1.2. Здійснити розрахунок за надані належним чином Послуги своєчасно і в повному обсязі.

**7.2. Замовник має право:**

7.2.1. На належне надання Послуг Виконавцем, відповідно до умов цього Договору.

7.2.2. Повернути Акт про надання Послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі виявлення недоліків.

7.2.3. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем шляхом направлення офіційного листа про це Виконавцю. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Виконавцю за 10 днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

7.2.4. Зменшувати обсяг Послуг, що закуповується, та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Послуги. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

**7.3. Виконавець зобов’язаний:**

7.3.1. Надавати Послуги якісно та в обумовлені Договором строки.

7.3.2. Для надання Послуг залучити кваліфікованих, досвідчених фахівців і робітників.

7.3.3. Застосовувати для надання Послуг оригінальні матеріали заводського виготовлення, а також власного виробництва з наданням Замовнику всіх необхідних технічно-експлуатаційних документів.

7.3.4. За власний рахунок усунути недоліки (брак, дефекти та недоробки), виявлені Замовником під час надання Послуг, у порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

7.3.5. Безумовно повернути Замовнику кошти в сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих Послуг.

**7.4. Виконавець має право:**

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані Послуги.

**8. Відповідальність Сторін**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов’язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1 % вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов’язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 5 % загальної вартості Послуг за Договором.

8.3. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих Послуг.

8.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов’язується здійснити оплату за надані Послуги згідно з п. 4.3. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов’язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

8.5. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

8.7. За несвоєчасну оплату наданих Послуг згідно з пунктами 4.2, 4.3, яка не пов’язана із затримкою бюджетного фінансування, Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів.

8.8. Збитки, завдані сторонам у зв’язку з несвоєчасним наданням послуг, несвоєчасним прийняттям наданих послуг, стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

8.9. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.10. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 10 (десять) календарних днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на чотирнадцятий день після дня її відправлення.

**9. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**10. Вирішення спорів**

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

10.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**11. Порядок зміни умов Договору**

11.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором, та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* та є невід’ємною частиною Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

11.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

11.4.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.

11.4.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо *надання послуг* у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

11.4.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

11.4.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.4.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

11.4.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

11.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

**12. Строк дії Договору**

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)* і діє до 31 грудня 2024 року*,* але в будь-якому разі – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

12.2. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**13. Інші умови**

13.1. Дія Договору припиняється:

– за згодою Сторін;

– з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

13.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

13.3. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними в цьому Договорі адресами, електронними адресами Сторін.

13.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

13.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

13.7. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі з бажаною датою розірвання (офіційний лист на адресу Сторони) іншої Сторони не менше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)*.

13.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**14. Додатки до Договору**

14.1. Невід’ємною частиною даного Договору є:

Додаток № 1. Специфікація.

**15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Управління гуманітарного розвитку**  **Шацької селищної ради**  44000, Україна, Волинська обл.,  Ковельський район, смт. Шацьк,  вул. С. Шковороди, 34  код ЄДРПОУ 44008889  р/р UA178201720344200001000134136  **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оксана ЮХИМУК**  м. п. | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  МП |

Додаток 1

до Договору про закупівлю послуг

№ \_\_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування послуги** | **Швидкість Мбіт/С** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна,**  **грн, без ПДВ** | **Загальна вартість, грн, без ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість, грн без ПДВ** | |  | | | | |
| **ПДВ, грн** | |  | | | | |
| **Загальна вартість, грн з ПДВ** | |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Управління гуманітарного розвитку**  **Шацької селищної ради**  44000, Україна, Волинська обл.,  Ковельський район, смт. Шацьк,  вул. С. Шковороди, 34  код ЄДРПОУ 44008889  р/р UA178201720344200001000134136  **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оксана ЮХИМУК**  м. п. | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  МП |

**Додаток № 5**

**Тендерна форма «Пропозиція»**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку за наявності)*

**Тендерна форма «Пропозиція»**

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(**повне найменування юридичної особи / ПІБ фізичної особи – Учасника)

надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю за предметом: **Лот № 2 – ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з доступу до мережі інтернет (код ДК 021:2015: 72411000-4 Постачальники Інтернет-послуг)).**

Вивчивши тендерну документацію, якісні та кількісні вимоги, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування та адреса закладу** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ, (грн)** | **Всього без ПДВ, (грн)** |
| **Найменування послуги: доступ до мережі Інтернет** *(вартість місячної абонплати, без ПДВ)* | | | | | |
| 1 | **Повна назва:**  Острів'янська гімназія Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Незалежності, 102 А, с. Острів'я | послуга | 10 |  |  |
| 2 | **Повна назва:**  Піщанський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Центральна, 84, с. Піща | послуга | 10 |  |  |
| 3 | **Повна назва:**  Пульмівський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Незалежності, 167 | послуга | 10 |  |  |
| 4 | **Повна назва:**  Ростанський ліцей Шацької селищної ради Волинської області, вул. Шкільна, 9, с. Ростань | послуга | 10 |  |  |
| 5 | **Повна назва:**  Пулемецька гімназія Шацької селищної ради Волинської області, вул. Шкільна, 15, с. Пулемець | послуга | 10 |  |  |
| 6 | **Повна назва:**  Опорний заклад «Світязький ліцей» Шацької селищної ради Волинської області, вул.. Жовтнева, 33, с. Світязь | послуга | 10 |  |  |
| 7 | **Повна назва:**  Підманівська філія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Вишнева, 1, с. Підманове | послуга | 10 |  |  |
| 8 | **Повна назва:**  Грабівська гімназія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Шевченка, 4, с. Грабове | послуга | 10 |  |  |
| 9 | **Повна назва:**  Смоляро-Світязька філія опорного закладу «Світязький ліцей», вул.. Шевченка, 10, с. Смоляри-Світязькі | послуга | 10 |  |  |
| 10 | **Повна назва:**  Шацька філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Незалежності, 232, смт. Шацьк | послуга | 10 |  |  |
| 11 | **Повна назва:**  Самійличівська філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Центальна, 43, с. Самійличі | послуга | 10 |  |  |
| 12 | **Повна назва:**  Пехівська філія опорного закладу «Шацький ліцей», вул.. Шкільна, 5, с. Пехи | послуга | 10 |  |  |
| 13 | **Повна назва:**  [Заклад дошкільної освіти](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49674)  [с. Піща](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49674), вул.. Механізаторів, 96 | послуга | 10 |  |  |
| 14 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти [с.Пульмо](https://vl.isuo.org/preschools/view/id/49673), вул.. Незалежності, 184 б | послуга | 10 |  |  |
| 15 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти с. Пулемець , вул. Незалежності, 75 А | послуга | 10 |  |  |
| 16 | **Повна назва:**  Заклад дошкільної освіти с.Самійличі Шацької селищної ради , вул. Молодіжна, 6 | послуга | 10 |  |  |
| 17 | **Повна назва:**  Клуб с. Хрипськ, Стадіонна, 1а | послуга | 10 |  |  |
| **Найменування послуги: підключення до мережі Інтернет** *(заповнюється ЗА ПОТРЕБИ найменування та адреса закладу, де необхідне нове підключення до мережі Інтернет, без ПДВ)* | | | | | |
| … | … | послуга | 1 |  |  |
| **Загальна вартість, грн без ПДВ** | |  | | | |
| **ПДВ** | |  | | | |
| **Загальна вартість, грн з ПДВ** | |  | | | |

1. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у Додатку № 4 до даної тендерної документації, та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.
2. Ми згодні дотримуватися умов тендерної пропозиції протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.
3. Якщо наша тендерна пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не пізніше, ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця, але не раніше, ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

*(Посада, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, власне ім’я та прізвище, завірені печаткою (у разі наявності)).*

***УВАГА!!!***

*Тендерні пропозиції оформлюються та подаються* ***лише за встановленою замовником формою****. Учасник не повинен відступати від даної форми.*

*Блок форми* ***«Найменування послуги: підключення до мережі Інтернет»*** *заповнюється лише* ***за потреби*** *нового підключення до мережі Інтернет*

*У разі надання пропозицій Учасником – не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ.*

***Дана форма пропозиції подається:***

* *Учасником у складі тендерної пропозиції;*
* *Переможцем у строк, що* ***не перевищує чотири дні*** *з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір.*

**Додаток № 6**

**Узагальнений перелік документів, які подаються Учасником та/або Переможцем відкритих торгів** **відповідно до законодавства та даної тендерної документації**

**Перелік документів, які подаються Учасником відкритих торгів відповідно до законодавства та даної тендерної документації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ (інформація, лист), що вимагається** | **Особливості надання Учасником** **шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель** |
| **1** | **Сканована копія документів**, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.  Для керівника Учасника: надається хоча б один із документів – **виписка з протоколу зборів засновників** або **копія протоколу зборів засновників**, **копія наказу про призначення**, та/або **інший документ**, що підтверджує повноваження керівника учасника.  Для іншої посадової особи Учасника: надається **довіреність (доручення) керівника Учасника** на ім’я уповноваженої особи Учасника та один із документів – **виписка з протоколу зборів засновників** або **копія протоколу зборів засновників**, **копія наказу (витяг з наказу) про призначення керівника**, який надав довіреність (доручення), та/або **інший документ**, що підтверджує повноваження посадової особи учасника, яка надала довіреність (доручення) | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією |
| **2** | **Витяг із** судового або торгового, або банківського **реєстрів** | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** лише Учасником – **нерезидентом України** |
| **3** | **Відомості про субпідрядника (субпідрядників)** у вигляді довідки з такими даними:  - найменування субпідрядника;  - його місцезнаходження;  - платіжні реквізити;  - код за ЄДРПОУ;  - види робіт, які передбачається доручити субпідряднику, орієнтовану вартість послуг/робіт субпідрядника у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції. | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** в будь-якому обсязі від вартості договору про закупівлю |
| **4** | **Копія (копії)** всіх необхідних для виконання **субпідрядником (-ками)** робіт **дозволів** та/або **ліцензій** на відповідні види діяльності з переліком видів робіт, на які його заплановано залучити (у разі якщо передбачено законодавством) | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** в будь-якому обсязі від вартості договору про закупівлю (відповідно до **Додатку 3 (відповідно до Лоту)** даної тендерної документації) |
| **5** | **Лист-згода** у довільній формі **від кожного субпідрядника**, інформація щодо якого зазначається у відомостях про залучення субпідрядників**, на виконання робіт**, які передбачаються до виконання субпідрядниками | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** в будь-якому обсязі від вартості договору про закупівлю |
| **6** | **Довідка** на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) у довільній формі, про наявність досвіду виконання договору щодо надання **субпідрядником (-ками)** послуг, аналогічних предмету закупівлі, визначеного даною тендерною документацією, для підтвердження відповідності **субпідрядника** **(-ків)** кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону. | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** в будь-якому обсязі від вартості договору про закупівлю. В довідці повинно бути **вказано не менше одного договору**, не раніше 2021 року (відповідно до **Додатку № 1** даної тендерної документації) |
| **7** | **Скан-копії договору(-ів)** щодо надання **субпідрядником (-ками)** послуг, аналогічних предмету закупівлі, визначеного даною тендерною документацією | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** в будь-якому обсязі від вартості договору про закупівлю (зазначений (зазначені) в довідці, складеній відповідно до пункту 1 переліку документів **Додатку № 1** даної тендерної документації) |
| **8** | **Довідка** довільної форми на підтвердження від **субпідрядника (-ків)** відсутності підстав передбачених в **пункті 47 Особливостей**. | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** у разі залучення **субпідрядника** у обсязі **не менше ніж 20 відсотків** від вартості договору про закупівлю |
| **9** | **Лист-роз’яснення** в довільній формі, або **копія(-ії) роз’яснення (-нь)** державних органів, в якому(-их) зазначаються законодавчі підстави ненадання певних документів, які вимагаються тендерною документацією | Надається **(ЗА НЕОБХІДНОСТІ)** лише Учасником – **нерезидентом України** |
| **10** | **Обґрунтування** в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції Учасника, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є **аномально низькою** | **ЗА НЕОБХІДНОСТІ** надається Учасником **протягом одного робочого дня** з дня визначення його тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною (відповідно **до пункту 37 Особливостей**) |
| **11** | **Лист-роз’яснення**, в якому Учасником зазначається, де міститься інформація яка є публічною і оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «[Про доступ до публічної інформації](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text)» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, але яка вимагається Замовником | **ЗА НЕОБХІДНОСТІ** надається Учасником разом із тендерною пропозицією |
| **12** | **Гарантійний лист** довільної форми, яким підтверджено, що учасник **не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів**, встановлених:  - Законом України від 3 березня 2022 року №2116-IX «Про основні засади примусового вилучення в Україні об’єктів права власності Російської Федерації та її резидентів» (Російська Федерація – держава, яка рішенням Верховної Ради України відповідно до Резолюції Генеральної Асамблеї ООН 3314 «Визначення агресії» від 14 грудня 1974 року визнана державою-агресором і здійснює збройну агресію проти України);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 3 березня 2022 року №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (згідно якої передбачено до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов’язаних з державою-агресором, встановлено мораторій (заборону) на виконання дій, передбачених постановою);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 9 квітня 2022 року №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну територію України товарів з Російської Федерації);  - Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (згідно якої передбачено заборону ввезення на митну території України товарів, що походять з Російської Федерації відповідно до встановленого переліку);  та що на Учасника **не розповсюджується дія** Постанови Національного банку України від 24 лютого 2022 року №18 «Про роботу банківської системи в період запровадження воєнного стану» (згідно якої передбачено зупинення здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій за рахунками резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, за рахунками юридичних осіб (крім банків), кінцевими бенефіціарними власниками яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь) | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією |
| **13** | **Інформація** з відомостями про Учасника | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією (відповідно до **Додатку № 2** даної тендерної документації) |
| **14** | **Технічна специфікація та вимоги до предмета закупівлі** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією (відповідно до **Додатку № 3** **(відповідно до Лоту)** даної тендерної документації) |
| **15** | **Тендерна форма «Пропозиція»** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією (відповідно до **Додатку № 5 (відповідно до Лоту)** даної тендерної документації) |
| **16** | **Гарантійний лист** в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої **абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей**, або **інформація** у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно **абзацу** **чотирнадцятого пункту 47 Особливостей** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Учасником разом із тендерною пропозицією; датований(-на) **не раніше дати** оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі |

**Перелік документів, які подаються Переможцем відкритих торгів відповідно до законодавства та даної тендерної документації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ (інформація, лист), що вимагається** | **Особливості надання Переможцем відкритих торгів шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель** |
| **1** | **Сканована копія документів**, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Переможця процедури закупівлі щодо права підписання договору про закупівлю.  Для керівника Переможця: надається хоча б один із документів – **виписка з протоколу зборів засновників** або **копія протоколу зборів засновників**, **копія наказу про призначення**, та/або **інший документ**, що підтверджує повноваження керівника Переможця.  Для іншої посадової особи Переможця:  надається **довіреність (доручення) керівника Переможця** на ім’я уповноваженої особи Переможця та один із документів – **виписка з протоколу зборів засновників** або **копія протоколу зборів засновників**, **копія наказу (витяг з наказу) про призначення керівника**, який надав довіреність (доручення), та/або **інший документ**, що підтверджує повноваження посадової особи Переможця, яка надала довіреність (доручення) | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір (відповідно до **абзацу другого пункту 17** Особливостей) |
| **2** | **Тендерна форма «Пропозиція»** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір (відповідно до **Додатку № 5 (відповідно до Лоту)** даної тендерної документації) |
| **3** | **Гарантійний лист** в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої **абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей**, або **інформація** у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно **абзацу** **чотирнадцятого пункту 47 Особливостей** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір; датований(-на) **не раніше дати** оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі (відповідно до **абзацу п’ятнадцятого пункту 47** Особливостей) |
| **4** | **Інформаційна довідка** з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення отриману з Реєстру в онлайн-режимі за посиланням https://bit.ly/3sUToHs *(в разі неможливості перевірити інформацію, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах)* – на підтвердження відсутності підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі, передбаченої **підпунктом 3 пункту 47 Особливостей** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір; дата формування довідки повинна бути **не більше 30-денної давнини** відносно дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір (відповідно до **абзацу п’ятнадцятого пункту 47** Особливостей) |
| **5** | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» з електронного сервісу МВС vytiah.mvs.gov.ua – на підтвердження, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі (відповідно до **підпункту 5 пункту 47 Особливостей)** або керівник учасника процедури закупівлі (відповідно до **підпункту 6 пункту 47 Особливостей)**, не були засуджені за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку та на підтвердження відсутності підстави, передбаченої **підпунктом 12 пункту 47 Особливостей** | Надається **ОБОВ’ЯЗКОВО** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір; витяг повинен бути **не більше 30-денної давнини** відносно дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір (відповідно до **абзацу п’ятнадцятого пункту 47** Особливостей) |
| **6** | Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати **копію рішення загальних зборів** учасників про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість предмета закупівлі, що є предметом правочину по даній закупівлі, **перевищує 50%** вартості чистих активів Переможця станом на кінець попереднього кварталу, або **лист-пояснення**, що вартість предмета закупівлі не перевищує вищезазначену межу | Надається **ЗА НЕОБХІДНОСТІ** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір; дана вимога **стосується** **виключно** Переможця з організаційно-правовою формою **Товариство з обмеженою відповідальністю** або **Товариство з додатковою відповідальністю** |
| **7** | Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати **рішення про вчинення значного правочину** відповідно до ст. 70 Закону України «Про акціонерні товариства» | Надається **ЗА НЕОБХІДНОСТІ** Переможцем у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір; дана вимога **стосується** Переможця, який є **акціонерним товариством** |