

ДОГОВІР № 5-1711
НА ВИКОНАННЯ РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНИХ РОБІТ З ПОТОЧНОГО РЕМОНТУ

«17» листопада 2023р.

Виконавчий комітет Вороньківської сільської ради Бориспільського району Київської області в особі Сільського голови Чешко Любов Іванівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування», (далі – «Замовник») з однієї сторони

та Комунальне підприємство ЖКК «Вороньків» (далі – «Підрядник») в особі директора Чирикало Вікторії Миколаївни, що діє на підставі статуту з другої сторони, разом названі у подальшому «Сторони», уклали цей договір про виконання ремонтно-будівельних робіт (далі – «Договір») про наступне:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. Терміни що застосовуються в цьому Договорі, означають наступне:

- Договір:** Цей документ, підписаний Замовником і Підрядником, а також доповнення до нього.
- Об'єкт:** Приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою с. Сошників вул. Іванова, 6 Бориспільського району Київської області, що здійснюється в 2023 році
- Роботи:** Поточний ремонт приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою: с. Сошників, вул. Іванова, 6 Бориспільського району, Київської області, що здійснюється в 2023 році за кодом ДК 021:2015-45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи. Проектно-кошторисна документація: Сукупність документальних матеріалів, необхідних для ремонту Об'єкта, які містять розрахунки, кошториси, обґрунтування прийнятих рішень.
- Матеріали:** будівельні матеріали, устаткування, вироби, конструкції, комплектуючі вироби, інвентар, інструменти, пристрої, обладнання тощо, які використовуються в процесі виконання Робіт.»
- Договірна ціна:** визначена на основі кошторису, узгоджена сторонами і обумовлена у Договорі ціна (вартість) робіт.
- Дефектний акт:** невід'ємна частина цього Договору, складена та підписана за участю Замовника та Підрядника.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. Замовник доручає, а Підрядник, в межах Договірної ціни та проектно-кошторисної документації, виконує власними або, після погодження із Замовником, залученими силами та засобами всі передбачені договором роботи на об'єкті: Поточний ремонт приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою: с. Сошників, вул. Іванова, 6 Бориспільського району, Київської області, що здійснюється в 2023 році за кодом ДК 021:2015-45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи. а також забезпечує необхідну якість робіт у відповідності до ДБН, ДСТУ, БНіП та інших нормативних документів, здає їх в обумовлені строки Замовнику з передачею всієї виконавчої документації, усуває зауваження приймальних комісій та дефекти, допущені з його вини, протягом гарантійного строку експлуатації Об'єкту, а Замовник зобов'язується передати Підряднику фронт робіт, затверджену проектно-кошторисну документацію, прийняти та оплатити Роботи.
- 2.2. У разі внесення змін до проектно-кошторисної документації до предмета цього договору можуть вноситись зміни.
- 2.3. Роботи виконуються в інтересах та на замовлення власника об'єкту на підставі заявок споживачів, Протоколу погодження ціни, результатів обстеження об'єкту чи згідно приписів.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Договірна ціна за цим Договором з Поточний ремонт приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою: с. Сошників, вул. Іванова, 6 Бориспільського району, Київської області, що здійснюється в 2023 році, за кодом ДК 021:2015-45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи. складає: 188 241 грн 92 коп в тому числі ПДВ 31 373 грн. 65 коп (Сто вісімдесят вісім тисяч двісті сорок одна гривня 92 коп в тому числі ПДВ тридцять одна тисяча триста сімдесят три гривні 65 коп.) та включає витрати Підрядника на необхідні матеріали.
- 3.2 Джерело фінансування Робіт – кошти Замовника.
- 3.3. Якщо під час виконання робіт за цим Договором виникла потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих проектно-кошторисною документацією, Підрядник зобов'язаний

протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити Замовника про обставини, що призвели до виконання таких робіт, та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів, розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника.

3.4. Підрядник зобов'язаний зупинити виконання додаткових робіт у разі неодержання у визначений Договором строк відповіді на своє повідомлення. Завдані Підряднику збитки, пов'язані із зупиненням додаткових робіт, відшкодовуються Замовником. Замовник звільняється від відшкодування таких збитків, якщо доведе, що у виконанні додаткових робіт не було потреби або у випадку, коли розробником проектно-кошторисної документації був Підрядник.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ПЛАТЕЖІВ

- 4.1. Замовник зобов'язаний забезпечити своєчасне фінансування Робіт та розрахунки із Підрядником за виконані Роботи.
- 4.2. Замовник здійснює оплату Підряднику за виконані Роботи протягом 3 календарних днів з дати підписання акту приймання-передачі виконаних робіт (Акт).
- 4.3. Для оплати виконаних Робіт Підрядник передає Замовнику:
 - Акт, підписаний уповноваженими представниками Сторін;
 - проектно-кошторисну документацію.
- 4.4. Усі розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Сторони-отримувача платежу.

5. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- 5.1. Поставка на Об'єкт матеріалів, необхідних для виконання Робіт, здійснюється Підрядником, якщо інше не буде передбачено письмовою домовленістю Сторін.
- 5.2. Підрядник несе повну відповідальність за неналежну якість наданих ним матеріалів.
- 5.3. Замовник зобов'язується забезпечити можливість вільного, безперервного та безперешкодного доступу працівників Підрядника на територію Об'єкта для виконання Робіт за цим Договором.
- 5.4. При виконанні робіт Підрядник несе повну відповідальність за дотримання його персоналом вимог законодавства України про охорону праці та правил пожежної безпеки, а також на Підрядника покладається ризик випадкового знищення чи пошкодження майна/речі при виконанні Підрядником робіт передбачених цим договором.

6. ВИКОНАННЯ РОБІТ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЇХ ЯКОСТІ

- 6.1. Підрядник зобов'язується розпочати виконання Робіт упродовж 5 (п'яти) днів з моменту підписання договору.
- 6.2. Підрядник забезпечує виконання Робіт у відповідності з затвердженою проектно-кошторисною документацією та будівельними нормами та правилами, діючими на території України.
- 6.3. Роботи повинні бути виконані в строк, передбачений договором.
- 6.4. Якщо виконані Роботи не відповідають умовам Договору, діючим нормам і правилам, проектній документації, загальнообов'язковим положенням діючого законодавства, а також рішенням органів державної влади та місцевого самоврядування, вимогам і технічним умовам державних органів, або якщо дефекти або недоліки виявлені в період виконання робіт, Замовник зобов'язаний викликати представника Підрядника для створення комісії, з метою встановлення причин дефектів або недоліків та строків їх усунення.
- 6.5. Комісією у складі уповноважених представників Замовника і Підрядника складається дефектний акт, відповідно до якого роботи переробляються Підрядником в узгоджені Сторонами строки.
- 6.6. Підрядник зобов'язаний негайно письмово інформувати Замовника про можливість припинення або сповільнення виконання Робіт з вини Замовника, або з інших причин, незалежних від Підрядника, а також:
 - про те, що додержання вказівок Замовника загрожує якості та придатності результату Робіт;
 - про наявність будь-яких інших обставин, які не залежать від Підрядника і в той же час, загрожують якості або придатності результату Робіт.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ВІДПОВІДНІСТЮ РОБІТ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

- 7.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та вимогам цього договору.
- 7.2. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.
- 7.3. У разі виявлення Замовником невідповідності виконаних робіт Підрядником установленим вимогам, Підрядник негайно виправляє допущені недоліки, про що повідомляє Замовника.
- 7.4. У разі виявлення невідповідності ресурсів, постачання яких забезпечує Підрядник для виконання робіт встановленим вимогам, Підрядник зобов'язаний негайно провести їх заміну.
- 7.5. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються, а оплачені роботи, підлягають до повернення коштів.

8. ГАРАНТІЇ

- 8.1. Підрядник гарантує належний експлуатаційний стан виконаних Робіт протягом 1 (одного) року, або на строк, який встановлений чинним законодавством України щодо Робіт. Строк починає свій перебіг з моменту підписання Сторонами Акту прийому-передачі виконаних Робіт.
- 8.2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу Об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту Об'єкта, який здійснено Замовником або залученими ним третіми особами.
- 8.3. Початком гарантійних строків вважається день підписання акта про приймання-передачу закінчених робіт.
- 8.4. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях він письмово повідомляє про них Підрядника.
- 8.5. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складенні акта, Замовник має право протягом 30-ти календарних днів, скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.
- 8.6. Підрядник зобов'язаний протягом одного місяця (якщо інше не погоджено з Замовником) з дня отримання письмового повідомлення від Замовника про виявлення недоліків та дефектів, усунути ці недоліки.
- 8.7. Підрядник не несе відповідальності за будь-які недоліки та/або дефекти, що були виявлені по закінченню гарантійного строку передбаченим п. 8.1. цього Договору.
- 8.8. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.
- 8.9. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.
- 8.10. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов цього договору Підрядником або причинного зв'язку між діями Підрядника та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою сторін, такі витрати покладаються на обидві сторони в рівних частинах.

9. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

9.1. Замовник має право:

- 9.1.1. відмовитися від прийняття Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та цьому договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;
- 9.1.2. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність підрядника, нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;
- 9.1.3. вносити за погодженням Підрядника зміни у проектну та кошторисну документацію до початку Робіт або під час їх виконання;
- 9.1.4. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;
- 9.1.5. відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений цим договором, стає неможливим;
- 9.1.6. відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання Робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою;
- 9.1.7. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- 9.1.8. вимагати відшкодування завданих збитків, зумовлених порушенням Договору.

9.2. Замовник зобов'язаний:

- 9.2.1. надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт);
- 9.2.2. передати Підряднику завдання на проектування, інші вихідні дані, необхідні для розроблення проектно-кошторисної документації, надати йому допомогу в погодженні проектної документації у разі, коли розроблення та погодження проектної документації за домовленістю Сторін покладено на Підрядника;
- 9.2.3. сприяти Підряднику в порядку, встановленому цим договором, у виконанні робіт;
- 9.2.4. прийняти в установленому Договором порядку та оплатити виконані роботи;
- 9.2.5. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

9.3. Підрядник має право:

- 9.3.1. залучати за згодою Замовника до виконання договору підряду третіх осіб (субпідрядників);
- 9.3.2. зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за цим договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;
- 9.3.3. на відшкодування завданих збитків відповідно до законодавства та цього Договору.

9.4. Підрядник зобов'язується:

- 9.4.1. суворо дотримуватись технології виконання робіт, яка забезпечує якість робіт, а також дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки в ході виконання робіт;
- 9.4.2. у випадках, встановлених цим Договором, своєчасно усувати виявлені недоліки та дефекти;
- 9.4.3. своєчасно виконати та здати Роботи, у строки визначені цим Договором.
- 9.4.4. виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені цим договором строки Роботи відповідно до проектно-кошторисної документації;
- 9.4.5. повернути аванс у випадках, передбачених п. 4.2 Договору;
- 9.4.6. вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- 9.4.7. своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- 9.4.8. передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, закінчені Роботи;
- 9.4.9. забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього договору;
- 9.4.10. координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику, якщо до виконання робіт залучались субпідрядні організації

- 9.4.11. своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з вини Підрядника;
9.4.12. відшкодувати відповідно до законодавства та цього договору завдані Замовнику збитки;
9.4.13. інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, винна Сторона відшкодовує другій Стороні завдані таким невиконанням або неналежним виконанням збитки відповідно до чинного законодавства України та Договору. Якщо під час виконання Підрядником робіт, передбачених цим Договором, буде завдано шкоди здоров'ю чи майну третім особам із вини Підрядника, внаслідок недотримання Підрядником умов Договору чи порядку виконання робіт, а також внаслідок його бездіяльності щодо ліквідації обставин, що могли б завдати будь-яку шкоду третім особам, така шкода відшкодовується Підрядником особі, якій завдано шкоди, у порядку, передбаченому чинним законодавством.
- 10.2. Підрядник несе повну матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних Робіт на Об'єкті до їх передачі Замовнику.
- 10.3. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (стихійне лихо, військові конфлікти, рішення уряду та органів місцевого самоврядування тощо). Факт наявності таких обставин підтверджується відповідними компетентними органами. При цьому Сторона, яка не може виконати свої обов'язки через виникнення таких обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення. Несвоєчасність повідомлення позбавляє права посилаючись на ці обставини у подальшому.
- 10.4. Обставини непереборної сили автоматично подовжують строк виконання зобов'язань по Договору на строк дії таких обставин.
- 10.5. Якщо обставини непереборної сили тривають більше 3 (трьох) місяців, то зацікавлена Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, що автоматично тягне за собою проведення повного розрахунку між Сторонами за фактично виконані Роботи.

11. П ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 11.1. Усі викликані цим Договором і пов'язані з ним спори та розбіжності Сторони намагаються вирішувати шляхом переговорів.
- 11.2. В разі недосягнення згоди, спори та розбіжності передаються на вирішення до суду.

12. ПОРЯДОК ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 12.1. Зміни та доповнення умов цього Договору здійснюється шляхом підписання уповноваженими особами Сторін додаткових правочинів про умови, узгоджені шляхом переговорів, після чого вони стають невід'ємною частиною Договору.
- 12.2. Всі документи і розрахунки для здійснення остаточних взаєморозрахунків при розірванні Договору повинні бути представлені зацікавленій Стороні протягом місяця з дня прийняття рішення. Протягом 15-ти календарних днів з моменту пред'явлення необхідних документів і розрахунків повинна бути проведена їх повна оплата або надана мотивована відмова.
- 12.3. В разі надходження мотивованої відмови, Сторони зобов'язані протягом 15 календарних днів узгодити суми, що підлягають сплаті та провести взаєморозрахунки.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 13.1. Договір вступає в силу після його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє до 31.12.2023 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 13.2. Датою закінчення Робіт вважається дата їх прийняття Замовником. Виконання Робіт може бути закінчено достроково тільки за згодою Замовника.
- 13.3. Строки виконання Робіт можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у Договір в разі:
- 13.3.1. виникнення обставин непереборної сили;
- 13.3.2. невиконання або неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання будівельного майданчика (фронту робіт);

- 13.3.3. внесення змін до проектно-кошторисної документації;
13.3.4. дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Підрядника обставинами;
13.3.5. виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт (будівництва об'єкта).
13.4. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання Робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір.

14. ІНШІ УМОВИ

- 14.1. З моменту підписання цього Договору всі раніше укладені угоди, домовленості та листування Сторін з питань, обумовленим цим Договором, втрачають юридичну силу.
14.2. Умови цього договору є публічними та не складають комерційної таємниці жодної зі Сторін.
14.3. Цей Договір складено в двох оригінальних екземплярах, по одному для кожної з Сторін.
14.4. На момент укладення цього Договору, Сторони досягли згоди із усіх його істотних умов. Сторони домовились, що даний Договір не підлягає нотаріальному посвідченню.
14.5. Якщо протягом виконання цього договору між сторонами виникнуть обставини, які не передбачені даним договором, такі обставини регулюються відповідно до порядку передбаченого чинним законодавством України.

15. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИКА:

Виконавчий комітет Вороньківської сільської ради
Бориспільського району Київської області
Україна, 08352, Київська обл.,
Бориспільський р-н, село Вороньків, вул. Паркова,
будинок 2
МР № 14820172034428000100010786
МФО 820172
ЄДРПОУ 44042825
Телефон: +380459536746

ПІДРЯДНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство ЖКК «Вороньків»
Вороньківської сільської ради Бориспільського
району Київської області
Місцезнаходження:
08352, Київська область, Бориспільський район, с.
Вороньків, вул. Паркова, 2
Код ЄДРПОУ: 30925963
МФО (код банку): 380805
р/р: UA 733808050000026009702639326 Банк

АТ «Райффайзен Банк Аваль»

Сільський голова



Л.І.Чешко



Директор

В.М.Чиркало

ЗАТВЕРДЖЕНО



ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на поточний ремонт приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою с. Сошників вул. Іванова, 6 Бориспільського району Київської області

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання покриттів підлог з лінолеуму	м2	9	
2	Прирізка плитки, шліфування кромки	м-п	10	
3	Розбирання дерев'яних плінтусів	м	12	
4	Улаштування стяжок цементних	м2	9	
5	Монтаж перехідної планки радіусної	м-п	5	
6	Підготовка раніше пофарбованих стін, укосів та потолка усередині будівлі	м2	61,1	
7	Облицювання сплитки керамічної на підлогу по бетонній і цегляній поверхні	м2	9	
8	Грунтування стяжки під плитку	м2	9	
9	Грунтування стель, стін, укосів (1 шар)	м2	61,1	
10	Улаштування плінтусів пластикових	м	12	
11	фарбування укосів	м-п	19,1	
12	фарбування багета	м-п	13,7	
13	Фарбування раніше пофарбованих стель усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням понад 35%	м2	9	
14	Фарбування раніше пофарбованих стін усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням понад 35%	м2	33	
15	Розбирання дощатих покриттів підлог	м2	10	
16	Улаштування підстильного шару бетонного	м3	1	
17	Улаштування стяжок цементних товщиною 50 мм	м2	10	
18	Грунтування стяжки під плитку	м2	10	
19	Облицювання підлоги будівель плиткою по бетону	м2	14	
20	Фарбування стін	м2	12,5	
21	Прирізка плитки, шліфування кромки	м-п	10	
22	Демонтаж плитки	м2	4,5	
23	Фарбування стель	м2	10	
24	Очищення стін від фарби	м2	12,5	
25	Очищення стелі від фарби	м2	6,5	
26	Фарбування багету	м-п	10	
27	Грунтування стелі (1 шар) під штукатурку	м2	10	
28	Грунтування стін (1 шар) під штукатурку	м2	12,5	
29	Наклеювання малярської сітки на стіни або стелю	м2	22,5	
30	Грунтування стін (1 шар)	м2	12,5	
31	Грунтування стель (1 шар)	м2	10	
32	шпаклювання стартове (стіни або стелю під правило)	м2	22,5	
33	Підготування бетонної стелі під фарбування або шпалери	м2	10	
34	Підготування бетонної стіни під фарбування або шпалери	м2	12,5	
35	Розбирання покриттів підлог з лінолеуму	м2	14	

36	Грунтування під стяжку	м2	14	
37	Фарбування раніше пофарбованих стель усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням	м2	14	
38	Фарбування раніше пофарбованих стін усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням понад 35%	м2	42	
39	фарбування багетів	м-п	16	
40	фарбування укосів	м-п	16	
41	Демонтаж плінтуса дерев'яного	м-п	16	
42	Монтаж плінтуса пластикового на шурупах	м-п	1	
43	Монтаж перехідної планки прямої	м-п	1	
44	Монтаж металевого листа	м2	14	
45	Укладання лінолеуму	м2	14	

Склав

Перевірив



В.М. Чирикало

2240

Замовник Виконавчий комітет Вороньківської сільської ради Бориспільського району Київської області

(назва організації)

Підрядник КП ЖКК "Вороньків"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на поточний ремонт приміщення Сошниківської АЗПСМ за адресою с. Сошників вул. Іванова, 6 Бориспільського району Київської області, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 20 вересня 2023 р.

№ чч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, зокрема Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиробничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	74,62255	74,62255	-
2	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
3	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
4	Розрахунок N8	Інші сукупні витрати	-	-	-
5	Розрахунок N9	Разом	121,46830	121,46830	-
6	Розрахунок N10	Прибуток	24,29366	24,29366	-
7	Розрахунок N11	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	7,46226	-	-
8	Розрахунок N12	Кошти на покриття ризиків	3,64405	3,64405	-
9		Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
10			-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	156,86827 - 156,86827 31,37365 188,24192	149,40601 - 149,40601 - -	7,46226 - 7,46226 31,37365 -

Керівник підприємства
(організації) замовника

Чешко Л.І.



Керівник генеральної
підрядної організації

Чирикало В.М.

