

м. Львів

«04» травня 2023 р.

Приватне підприємство «Кадр», в особі комерційного-директора Горуна Олега Павловича (надалі – ВИКОНАВЕЦЬ), який діє на підставі Довіреності №1 від 01.06.2021р. з одного боку, і Управління культури, спорту та туризму (надалі – ЗАМОВНИК), в особі наст. ур. мі. Заскського Ю. І., який діє на підставі Положення, з іншого боку, надалі – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання надати наступні види послуг код за ДК 021:2015 (50323000-5 Ремонт і технічне обслуговування комп'ютерних периферійних пристроїв):

- заправка картриджів друкувальних пристроїв та копіювальної техніки;
- відновлення картриджів друкувальних пристроїв та копіювальної техніки.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ, ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість договору складає 2952 грн., 00 коп. з ПДВ.

2.2. ЗАМОВНИК у випадку належного (якісного та своєчасного) виконання ВИКОНАВЦЕМ зобов'язань за цим договором, підтверджує їхнє виконання підписом і печаткою в акті наданих послуг, який подається ВИКОНАВЦЕМ.

2.3. На підставі акту наданих послуг ЗАМОВНИК сплачує послуги ВИКОНАВЦЯ протягом десяти робочих днів з дати підписання такого акту Сторонами.

3. ПОРЯДОК ОБСЛУГОВУВАННЯ

3.1. Заправка та відновлення картриджів виконуються виключно в сервісному центрі ВИКОНАВЦЯ.

3.2. Заявка про надання послуг за даним Договором може бути подана ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЕВІ в письмовій чи іншій зручній для сторін формі, наприклад, телефонній.

3.3. Заправка та відновлення картриджів передбачає наступні роботи:

- очистку, змазку та необхідне регулювання;
- заправку тонером, заміну чіпа (при потребі) та заміну витратних матеріалів картриджів;
- тестування картриджів з метою перевірки якості друку.

4. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

4.1.1. Належним чином (якісно та вчасно) надавати послуги, що є предметом даного Договору.

4.1.2. Забезпечити обслуговування ЗАМОВНИКА кваліфікованим персоналом.

5. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. ЗАМОВНИК зобов'язується:

5.1.1. Забезпечити збереження й експлуатацію картриджів відповідно до технічної документації.

5.1.2. Не допускати до заправки та відновлення картриджів сторонніх осіб.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку невиконання або неналежного виконання сторонами зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства.

6.2. У випадку неякісного виконання послуг з даного Договору ВИКОНАВЕЦЬ відразу після одержання від ЗАМОВНИКА рекламції з приводу виявлених дефектів за свій рахунок усуває допущені неполадки у заздалегідь визначені строки.

6.3. У випадку допуску ЗАМОВНИКОМ до заправки та поточного ремонту картриджів сторонніх осіб з ВИКОНАВЦЯ знімається відповідальність за несправність зазначених картриджів.

6.4. У випадку, якщо ВИКОНАВЕЦЬ не одержить від ЗАМОВНИКА належну суму на свій розрахунковий рахунок протягом 60 календарних днів з дня виставлення рахунка, ВИКОНАВЕЦЬ має право, попередивши ЗАМОВНИКА, тимчасово припинити надання послуг. Невиконання ЗАМОВНИКОМ передбаченого цим пунктом зобов'язання протягом місяця з дня тимчасового припинення надання послуг, є підставою для розірвання Договору. Подібні дії не звільняють ЗАМОВНИКА від сплати боргу.

6.5. Подача ЗАМОВНИКОМ платіжних доручень до органу Державної казначейської служби України є належним виконанням ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань по оплаті, зазначених у розділі 2 цього Договору.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір вступає в дію з моменту підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Дострокове припинення дії Договору можливе в наступних випадках:

7.2.1. За взаємною згодою Сторін. В цьому випадку Договір припиняється з моменту підписання Сторонами угоди про розірвання цього Договору та скріплення її печатками.

7.2.2. В односторонньому порядку, якщо одна із Сторін не виконує або виконує неналежним чином свої зобов'язання за цим Договором. В цьому випадку Договір припиняється через місяць з моменту отримання однією із Сторін письмового повідомлення про дострокове припинення цього Договору.

7.3. Припинення Договору, у тому числі його розірвання, з будь-яких підстав, не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, які мали місце під час дії Договору.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов даного Договору у випадку, якщо доведуть, що безпосередньою причиною цього є вплив обставин непереборної сили – землетрусу, повені, урагану, пожежі, епідемії, воєнних дій і т.п.

8.2. У випадку виникнення обставин непереборної сили, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором, Сторона, що зазнала їх дію, зобов'язана попередити іншу Сторону за цим Договором про виникнення таких обставин будь-яким можливим способом не пізніше 3-х днів з моменту, коли їй стало про це відомо.

8.3. Достатнім свідченням виникнення форс-мажорних обставин є письмове підтвердження Торгово-промислової палати України.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

9.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з даного Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів.

9.2. У випадку неможливості вирішення суперечки або розбіжностей у порядку, передбаченому пунктом 9.1. даного Договору, суперечка вирішується Господарським судом у порядку передбаченому чинним законодавством.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 10 банківських днів у письмовій формі повідомляти один одного про її зміну. Сторона, що не повідомила іншу про зміну реквізитів у встановлений термін, несе ризик настання несприятливих наслідків.

10.2. Передача права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією з Сторін третім особам допускається виключно за умови письмового погодження з цим іншої Сторони.

10.3. Будь-які зміни або доповнення до даного Договору оформлюються додатковими угодами.

10.4. Усі додатки та додаткові угоди до цього Договору є невід'ємними частинами цього Договору з моменту підписання Сторонами та скріплення їх печатками.

10.5. ВИКОНАВЕЦЬ є платником єдиного податку. ЗАМОВНИК є неприбутковою установою.

10.6. Даний Договір складений у двох автентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної з Сторін.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН.

Виконавець:

Приватне підприємство «Кадр»
Юридична адреса: 79013 м. Львів, вул. С. Бандери 67/6

Місце знаходження: 79000, м. Львів,
вул. Коперника, 16

код ЄДРПОУ 23271204

Р/р UA933253650000002600101921507 в ЦФ ПАТ

"Кредобанк" м. Львів

МФО 328365

ПІН 232713013650, номер свідоцтва 17940722

Директор комерційний

О.П. Горун

Замовник:

Управління культури, спорту
та туризму
м. Новий Розділ
вул. Пушкінського, 44
Р/р UA933253650000002600101921507 в ЦФ ПАТ

МФО 840000
Державна спілка України
код ЄДРПОУ 45068974

Наталя Ігорівна
Управління

Засновник
В. І.