

ДОГОВІР № 15ВС/2024 /19
ПРО НАВЧАННЯ, ПІДГОТОВКУ, ПЕРЕПІДГОТОВКУ, ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
ТА ПРО НАДАННЯ ДОДАТКОВИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ

м. Рівне

16 січня 2024 р.

Державний заклад «Луганський державний медичний університет» в особі ректора закладу вищої освіти Смірнова Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту навчального закладу, далі – Виконавець, з однієї сторони, та комунальне некомерційне підприємство «Костопільська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Костопільської міської ради, що діє на підставі Статуту далі – Замовник, в особі головного лікаря Товарницького Романа Миколайовича з іншої сторони, для слухача лікаря-інфекціоніста Приданюк Ірини Вікторівни (далі – Слухач), уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника здійснити навчання (підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації кадрів або надати додаткову освітню послугу), далі – освітня послуга, а саме: **навчання слухача лікаря-інфекціоніста Приданюк Ірини Вікторівни на циклі спеціалізації за темою «Терапія» (код ДК 021:2015 – ЄЗС – 80561000-4 – Послуги з професійної підготовки у сфері охорони здоров'я) в обсязі 468 години** протягом періоду з «01» січня 2024 року по «29» березня 2024 року, на умовах, передбачених Договором.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець має право:

2.1.1. Не видавати документ встановленого зразка про закінчення навчання при відсутності оплати за навчання.

2.1.2. Відрахувати Слухача у таких випадках:

- 1) несвоєчасного внесення плати за отримання освітньої послуги;
- 2) невиконання навчального плану і програми;
- 3) порушення правил внутрішнього трудового розпорядку Виконавця;
- 4) пропуск занять (в т.ч. з поважних причин).

Відрахування здійснюється наказом ректора університету.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Надати Слухачу освітню послугу на рівні державних стандартів освіти.

2.2.2. Забезпечити дотримання прав учасників навчального процесу відповідно до законодавства.

2.2.3. Видати Слухачу документ про освіту державного зразка. (Документ про освіту державного зразка видається, якщо освітня послуга передбачає, згідно з законодавством, видачу такого документа.)

2.2.4. Інформувати Замовника (в тому числі Слухача) про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права і обов'язки сторін під час надання та отримання таких послуг. (Правила, вимоги та заходи навчального закладу, з якими ознайомлюється Замовник, можуть бути викладені в додатку до договору.)

2.3. Слухач має право:

2.3.1. Отримати освітню послугу на рівні державних стандартів освіти.

2.3.2. Користуватися бібліотекою, навчальними лабораторіями, спортивними та культурними комплексами Виконавця.

2.4. Замовник зобов'язаний:

2.4.1. Своєчасно вносити плату за отриману освітню послугу в розмірах та у строки, що встановлені цим Договором.

- 2.4.2. Виконувати вимоги законодавства та статуту (положення) Виконавця з організації надання освітніх послуг.
- 2.4.3. Своєчасно виконувати навчальний план та дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку, затверджених Виконавцем.
- 2.4.4. Відшкодувати повну вартість (за ринковими цінами) підручників та іншої літератури, яка видається Слухачу бібліотекою Виконавця для навчання, у разі їх втрати.

3. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Загальна вартість освітньої послуги становить **14 400 грн. 00 коп. (Чотирнадцять тисяч чотириста гривень 00 копійок)** без ПДВ. Оплата освітніх послуг звільняється від ПДВ на підставі підпункту «г» підпункту 197.1.2 пункту 197.1. статті 197 Податкового кодексу України.
- 3.2. Розмір плати за освітню послугу встановлюється на весь строк навчання та не може змінюватися, за винятком прийняття нових законодавчих актів, які стосуються плати за навчання.
- 3.3. Оплата послуг Замовником здійснюється в безготівковій формі **одноразово** на умовах передоплати шляхом перерахування коштів у розмірі 100% на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі наданого рахунку-фактури на протязі 5 (п'яти) банківських днів.
- 3.4. Виконавець під час надання освітньої послуги не забезпечує Слухача житлом у гуртожитку.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

- 4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. За несвоєчасне внесення плати за надання освітніх послуг Замовник сплачує пеню за кожний день затримки оплати у розмірі 0,1 відсотків від суми, яка має бути сплачена, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної суми. Сплата пені не звільняє сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.
- 4.3. Сторони не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком обставин непереборної сили, які виникли після підписання Договору в разі подій надзвичайного характеру, що підтверджується відповідними установами.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА ІНШІ УМОВИ

- 5.1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором. Відповідно до п.3 ст. 631 ЦКУ сторони погодились, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до моменту його укладання, а саме з 01 січня 2024 року.
- 5.2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.
- 5.3. Сторони не мають права передавати третій стороні свої права і зобов'язання за цим Договором без письмової згоди іншої сторони.
- 5.4. Даний Договір складено у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.
- 5.5 Дія Договору припиняється в таких випадках:
- 1) за згодою сторін;
 - 2) якщо виконання стороною Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із сторін не погоджується про внесення змін до Договору;

- 3) у разі ліквідації юридичної особи – Виконавця, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником;
 - 4) у разі відрахування Замовника – фізичної особи з навчального закладу згідно із законодавством України;
 - 5) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання умов Договору.
- 5.6. За всіма питаннями, які не врегульовані цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Замовник:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Костопільська багатoproфільна лікарня
інтенсивного лікування»**

Костопільської міської ради

35000, Рівненська обл., м. Костопіль,
вул. Степанська, буд. 52А
Код в ЄДРПОУ 01999907
ПІН 019999017092
р/р UA213204780000026002924881543
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»
тел. +38 (03657) 2-11-60
e-mail: kosterl@gmail.com



Головний лікар
Роман ТОВАРНИЦЬКИЙ

Слухач: **Приданюк Ірина Вікторівна**

Паспорт:

Ким виданий паспорт:

Дата видачі паспорта:

Ідентифікаційний номер:

Адреса(прописка по паспорту):

тел. +(380)000-000000

(підпис)

Виконавець:

**Державний заклад «Луганський державний
медичний університет»**

33028, Рівненська обл., м. Рівне,
вул. 16 липня, буд. 36

код ЄДРПОУ 02010675

ПІН 020106712124

р/р UA 558201720313201008201000801

Державна казначейська служба України, м. Київ



Ректор закладу вищої освіти

Сергій СМІРНОВ

«Узгоджено»

Декан ФПО

Ігор КОРОБКО

В.о. головного бухгалтер

Ольга НІКІТЕНКО

В.о. начальника

юридичного відділу

Вікторія ЮЦУК

В.о. начальника

контрактного відділу

Юлія ПАНЧУК