



Договір № 231499000011-ГР на виконання топографо-геодезичних та картографічних робіт

м.Перемишляни

25.10

2023 р.

Виконавчий комітет Бібрської міської ради Львівського району Львівської області (далі – Замовник), в особі Гринуса Романа Ярославича що діє на підставі ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні", з однієї сторони, та Державне підприємство "Центр державного земельного кадастру", від імені якого діє Львівська регіональна філія Державного підприємства "Центр державного земельного кадастру" (далі – Виконавець), в особі Осійчука Андрія Володимировича, який діє на підставі Довіреності № 98 від 30 грудня 2022 року, з іншої сторони, далі разом – Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

- 1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується виконати топографо-геодезичні та картографічні роботи у складі Геодезичні роботи (далі - роботи), а Замовник - прийняти та оплатити виконані роботи.
- 1.2. Технічні, економічні та інші вимоги до робіт викладені у Технічному завданні, що є невід'ємною частиною цього Договору (додаток 1).
- 1.3. Результатом виконання цього Договору є Геодезичні роботи за адресою: за межами села Великі Глібовичі Львівського району Львівської області.

2. Ціна Договору та порядок здійснення розрахунків

- 2.1. Ціна цього Договору становить **9 100,00 грн. (дев'ять тисяч сто гривень 00 коп.)**, у тому числі ПДВ 1 516,67 грн. Ціна договору визначається згідно з Протоколом погодження договірної ціни, який є невід'ємною частиною цього Договору (додаток 2).
- 2.2. Розрахунки за цим Договором проводяться шляхом 100% попередньої оплати, яка здійснюється на підставі рахунка-фактури протягом 3 (трьох) календарних днів з дати підписання цього Договору.
- 2.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі.
- 2.4. Якщо протягом дії Договору виникне необхідність виконання додаткових робіт, Виконавець приступає до їх виконання після підписання додаткової угоди до цього Договору, де буде погоджена Сторонами вартість додаткових робіт, порядок їх оплати та строки виконання таких робіт.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Обов'язки Замовника:

- 3.1.1 не пізніше 1 (одного) календарного дня з дати підписання цього Договору надати Виконавцю вихідні дані, необхідні для надання робіт, а саме;
- 3.1.2 виконувати всі умови Договору, а в разі невиконання або неналежного виконання нести відповідальність, передбачену цим Договором та законодавством;
- 3.1.3 прийняти виконані роботи та оплатити їх згідно з розділом 2 цього Договору;
- 3.1.4 використовувати результати робіт, одержані від Виконавця, лише для цілей, встановлених чинним законодавством України;
- 3.1.5 відшкодувати Виконавцю додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних, для виконання робіт;
- 3.1.6 сприяти Виконавцю у виконанні робіт у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених цим Договором.

3.2. Замовник має право:

- 3.2.1 отримати результат робіт у строк та на умовах, встановлених цим Договором;
- 3.2.2 здійснювати контроль за виконанням робіт в порядку, встановленому Законом.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

- 3.3.1 виконувати роботи відповідно до Технічного завдання, що є додатком 1 до цього Договору, та вихідних даних Замовника;
- 3.3.2 виконувати роботи у строк, передбачений Договором;
- 3.3.3 забезпечити якість робіт згідно з вимогами, що звичайно ставляться до такого виду робіт;
- 3.3.4 передати Замовникові готові результати робіт у паперовому та електронному вигляді.

3.4. Виконавець має право:

- 3.4.1 отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- 3.4.2 не розпочинати виконання робіт до моменту проведення Замовником оплати відповідно до п. 2.2 Договору та передачі вихідних даних згідно з п. 3.1.1 Договору;
- 3.4.3 залучати до виконання робіт третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду;
- 3.4.4 продовжити строки виконання робіт з обов'язковим повідомленням Замовника про причини продовження строків;
- 3.4.5 вимагати індексації вартості виконаних робіт із землеустрою в порядку, встановленому законом;
- 3.4.6 авторства на створену ними технічну документацію.

4. Порядок приймання і передачі робіт

- 4.1. Приймання та передача виконаних робіт оформляється актом приймання-передачі виконаних робіт.
- 4.2. Виконавець зобов'язується не пізніше кінцевого терміну визначеного в п. 5.1 цього Договору, передати Замовникові результати виконаних робіт, та скласти й підписати зі свого боку акт приймання-передачі виконаних робіт у двох примірниках.
- 4.3. Замовник зобов'язаний підписати акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 5 банківських днів з дня його одержання.
- 4.4. У разі виявлення істотних недоліків Замовник має право вимагати від Виконавця усунення таких недоліків, про що Сторонами складається двосторонній акт з переліком недоліків та термінів їх усунення.
- 4.5. Після усунення недоліків, зазначених в п.4.4 цього Договору, Замовник зобов'язується підписати акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 5 банківських днів.
- 4.6. У випадку, якщо Замовник не підписав акт приймання-передачі виконаних робіт у строк, визначений п.п. 4.3, 4.5 Договору, і письмово не висунув обґрунтованих зауважень щодо виконаних Виконавцем робіт, вони вважаються прийнятими Замовником без зауважень, а акт приймання-передачі виконаних робіт – таким, що підписаний Сторонами.
- 4.7. При неможливості виконання окремих частин робіт власними силами Виконавець має право залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані організації без письмового погодження Замовника. Відповідальність перед Замовником за виконання зобов'язань третіми особами несе Виконавець.

5. Строк виконання робіт

- 5.1. Початок робіт - Виконавець приступає до виконання робіт за Договором не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника вихідних даних і документів, визначених у п.п. 3.1.1 цього Договору, їх закінчення - 11 березня 2024 р..
- 5.2. Виконавець має право виконати роботи достроково. Оплата у цьому разі проводиться у погоджений Сторонами строк.

6. Відповідальність сторін

- 6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.
- 6.2. У разі порушення строків оплати, встановлених даним Договором, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 6.3. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.
- 6.4. У випадку надання Замовником неточних або недостовірних вихідних даних (п.п.3.1.1 Договору), Виконавець звільняється від відповідальності, а виконані роботи вважаються браком з вини Замовника та підлягають оплаті у встановленому цим Договором порядку.
- 6.5. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

7. Припинення дії Договору та порядок внесення змін

- 7.1. Умовами припинення (розірвання) Договору є:
- 7.1.1 сторона цього Договору, яка вважає за необхідне розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції другій Стороні;
- 7.1.2 сторона, яка одержала пропозиції про розірвання Договору, у 20-денний строк після одержання пропозицій повідомляє другу Сторону про результати її розгляду;
- 7.1.3 у разі недосягнення Сторонами згоди щодо розірвання цього Договору або в разі неодержання відповіді в установлений строк, з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.
- 7.2. Зміни у Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.
- 7.3. Зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору укладаються у письмовій формі та підписуються Сторонами або уповноваженими на те їх представниками і є його невід'ємними частинами.
- 7.4. Зміна та розірвання Договору в односторонньому порядку не допускаються, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

8. Порядок вирішення спорів

- 8.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. Конфіденційність

- 9.1. Замовник, отримавши від Виконавця у процесі виконання робіт відомості, документи, креслення, начерки, ескізи та інші матеріали у будь-якій формі, що розкривають суть економічної, соціальної, комерційної, дизайнерської, наукової чи технічної ідеї або розробки, не має права передавати їх або розголошувати без згоди Виконавця третім особам.
- 9.2. Не є порушенням Договору надання будь-якою із Сторін Договору конфіденційної інформації в органи державної влади України, які наділені відповідними повноваженнями і чиї запити оформлені належним чином (відсутні підстави для відмови у наданні інформації, яка міститься у запиті).

10. Строк дії договору та інші умови

- 10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами передбачених ним зобов'язань.
- 10.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.
- 10.3. Закінчення строку дії Договору не впливає на обов'язок Сторін виконати свої зобов'язання за Договором та не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов Договору.
- 10.4. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань, за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажору), у тому числі, але не тільки, стихійних лих, повеней, землетрусів, воєнних дій, масових заворушень, страйків, аварій на транспорті, диверсій, блокади, заборони експорту/імпорту або інших обставин, що не залежать від волі Сторін, за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання умов Договору та їх неможливо було передбачити на момент укладання Договору.
- 10.5. Сторона, яка через зазначені вище обставини не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання по Договору, повинна в строк не більше семи календарних днів письмово повідомити про це іншу Сторону, а в строк не більше десяти календарних днів надати відповідний підтверджувальний документ Торгово-промислової палати України.
- 10.6. Договір складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.
- 10.7. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».
- 10.8. Замовник гарантує, що суб'єкт персональних даних, визначений відповідно до наданих вихідних даних та документів згідно з п.3.1.1 цього Договору, надав згоду на обробку своїх персональних даних, які обробляються Виконавцем, з метою і в обсязі визначених цим Договором, та повідомлений належним чином про його права визначені Законом України «Про захист персональних даних».

**Пункт 10.8 цього Договору не застосовується, якщо Замовник є суб'єктом персональних даних визначений відповідно до наданих вихідних даних та документів згідно з п.3.1.1 цього Договору.*

- 10.9. Сторони зобов'язуються виконувати вимоги Податкового законодавства України щодо електронного адміністрування податку на додану вартість.

11. Додатки до Договору

- 11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
- 11.1.1. Додаток 1 – Технічне завдання.

11.1.2. Додаток 2 – Протокол погодження договірної ціни.

11.2. Усі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною та являються обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

12. Реквізити Сторін

Виконавець

Державне підприємство "Центр державного земельного кадастру", від імені якого діє Львівська регіональна філія Державного підприємства "Центр державного земельного кадастру"

UA128201720355369590000711408 в ДКСУ м.Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 26453064

ІПН 2677704975

Замовник

Виконавчий комітет Бібрської міської ради Львівського району Львівської області

Львівська область, Львівський район, місто Бібрка, вулиця Г.Тарнавського, 22

UA898201720344260049000038580 в Держказначейська служба України
МФО 820172

ЄДРПОУ 26412390

ІПН _____

в.о.директора



Ривак Роман Ярославович

25.10.2023 р.

Міський голова



Гринус Роман Ярославович

25.10.2023 р.