**ДОДАТОК 1**

**до тендерної документації**

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, відповідно до ст.16 Закону**

| **№ з.п.** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям** |
| --- | --- | --- |
| 1.  | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів** | 1.1. Довідка в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного(-них) договору(-ів) (не менше одного договору), у якій має бути вказана наступна інформація: номер та дата укладеного договору, предмет договору/закупівлі, сума виконання договору, документи, що підтверджують факт передачі та оплати товару, відгуки від установ, організацій (наданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів з особливостями), щодо яких надавалась інформація у довідці про досвід виконання аналогічних договорів.Аналогічним вважається договір на постачання предмету закупівлі. |
| **2.** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 2.1. Для підтвердження учасник подає довідку в довільній формі із зазначенням інформації про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для виконання умов договору про закупівлю товару. |
| **3.** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 3.1. Для підтвердження учасник подає довідку в довільній формі із зазначенням інформації про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору про закупівлю товару. |
| **4.**  | **Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю** | 4.1. Для підтвердження даного кваліфікаційного критерію:- учасники юридичні особи у складі пропозиції надають:баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів за останній звітний рік\*;Учасник повинен підтвердити обсяг річного доходу (виручки) у розмірі не меншому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі.- учасники фізичні особи-підприємці у складі пропозиції надають:податкову декларацію за останній звітний рік\*; Учасник повинен підтвердити обсяг річного доходу (виручки) у розмірі не меншому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі. \*Якщо учасник є новоствореною особою, і ще не складав та не подавав до органів державної фіскальної служби (державної податкової інспекції) звітність, яка вимагається Замовником для підтвердження наявності фінансової спроможності, то він у складі пропозиції надає лист-пояснення (в довільній формі), за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (у разі використання), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та надає документи звітності за наявний в такого учасника останній звітний період, який передує розкриттю тендерних пропозицій. |

**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ ПУНКТОМ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ**

1. **Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним п. 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

 **3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.*Документ повинен бути датованим не раніше дати оголошення цього тендеру*Таку довідку можна замовити онлайн з використанням електронного цифрового підпису за посиланням <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/individual>.Зазначений документ повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі. *Документ повинен бути датованим не раніше дати оголошення цього тендеру* Документ можна швидко отримати онлайн, скориставшись сервісом МВС України: vytiah.mvs.gov.ua (витяг). Документ подається шляхом завантаження в електронну систему. Зазначений документ повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер який, забезпечує перехід за посиланням на відповідний підтвердний запис в електронних ресурсах інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» та електронний підпис та/або печатку. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.*Документ повинен бути датованим не раніше дати оголошення цього тендеру*Таку довідку можна замовити онлайн з використанням електронного цифрового підпису за посиланням <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/individual>.Зазначений документ повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. *Документ повинен бути датованим не раніше дати оголошення цього тендеру.*Документ можна швидко отримати онлайн, скориставшись сервісом МВС України: vytiah.mvs.gov.ua (витяг). Документ подається шляхом завантаження в електронну систему. Зазначений документ повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та/або номер який, забезпечує перехід за посиланням на відповідний підтвердний запис в електронних ресурсах інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» та електронний підпис та/або печатку. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**ДОДАТОК 3**

**до тендерної документації**

**ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявністю)

Повне найменування учасника закупівлі:

Адреса (місце знаходження):

Код ЄДРПОУ:

Телефон (факс), е-mail, розрахунковий рахунок, банк, МФО (для розрахунків)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у закупівлі **«Мультимедійне обладнання для навчальних кабінетів 5-6 класів» код ДК (CPV) 021:2015 «32320000-2 Телевізійне й аудіовізуальне обладнання» -** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цієї пропозиції за наступними вимогами і цінам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування предмета закупівлі | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од.\* продукціїгрн.(з ПДВ/або без ПДВ) | Сумагрн.(з ПДВ/або без ПДВ) |
| 1. |  |   |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  Разом з ПДВ/без ПДВ |  |
| Загальна вартість (словами): |

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Якщо, за результатами розгляду нашої тендерної пропозиції, ми будемо визначені переможцем, то зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції.

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

\**Якщо учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість, про що зробити відповідну помітку.*

**ДОДАТОК 4**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**«Мультимедійне обладнання для навчальних кабінетів 5-6 класів»**

**код ДК (CPV) 021:2015 «32320000-2 Телевізійне й аудіовізуальне обладнання»**

1. ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Назва товару*** | ***Технічні характеристики*** | ***Кількість*** |
| 1 | **Комплект мультимедійного обладнання. Тип 1**у складі: інтерактивна дошка (1 шт.), мультимедійний проєктор з короткофокусним об’єктивом (1 шт.), базове програмне забезпечення для інтерактивної дошки та мультимедійного проєктора, акустична система зовнішня або вбудована в проєктор | А) Інтерактивна дошка:дошка прямої проекції з можливістю настінного кріплення;робоча поверхня білого кольору, тверда, зі спеціальним антиблисковим покриттям, стійким до ушкоджень, розрахована, зокрема, для письма на ній маркерами на водній основі;мінімальна діагональ активної області екрану 77″. Розмір та аспектне співвідношення робочої поверхні дошки має збігатися з розміром та аспектним співвідношенням проекційного зображення проєктора;дошка повинна забезпечувати можливість управління контентом безпосередньо за допомогою дотиків пальців руки або стилуса/маркера;дотикова технологія дошки повинна підтримувати не менше 10-ти одночасних дотиків;дошка повинна комплектуватися не менше ніж двома стилусами;технологія – інфрачервона;гарантія на дошку не менше 3 років.Б) Мультимедійний проєктор з короткофокусним об’єктивом:світловий потік не менше 3000 ANSI люменів;роздільна здатність проєктора повинна бути не менше XGA, 1024 × 768 пікселів, або WXGA, 1280 × 800 пікселів;ресурс роботи лампи не менше 5000 годин у стандартному режимі;проєктор повинен комплектуватись спеціальним підвісом, який кріпиться безпосередньо над верхнім краєм інтерактивної дошки до стіни або до стелі;відстань від об’єктива проєктора до площини проекції не більше 1 м;довжина інтерфейсного дроту - не менша, ніж необхідна для підключення пристрою до ПК педагогічного працівника у місці його встановлення;гарантія на проєктор не менше 3 років;гарантія на лампу проєктора не менше 1 року або 1000 годин в робочому режиміВ) Базове програмне забезпечення для інтерактивної дошки та мультимедійного проєктора:для створення, перегляду та програвання інтерактивного навчального контенту;сумісне з операційною системою WindowsГ) Акустична система зовнішня або вбудована в проєктор:потужність не менше ніж 10 Вт | 4 комплекти |
| 2 | **Комплект мультимедійного обладнання. Тип 3**у складі: інтерактивна панель (1шт.), базове програмне забезпечення для інтерактивної панелі | А) Інтерактивна панель:мінімальна діагональ 65″;мінімальна роздільна здатність зображення 4К 3840 × 2160 пікселів;дотикова технологія управління контентом за допомогою дотиків пальців руки або стилуса/маркера;захисне, загартоване, антиблікове скло екрану;технологія сенсору – інфрачервона;кількість одночасних дотиків не менше 20;час відгуку не більше 10 мс;ресурс роботи матриці не менше 50000 годин;вбудована акустична система потужністю не менше 10 Вт;наявність зовнішніх інтерфейсів USB, VGA, HDMI та LAN (RJ45);мобільна стійка для інтерактивної панелі, кріплення якої відповідає розмірам і кріпленню панелі, з фіксацією коліс;наявність вбудованого ПК: об’єм оперативної пам’яті не менше ніж 4 Гб, об’єм накопичувач не менше 256 Гб SSD або 500 Гб HDD та підтримувати стандарти IEEE не гірше 802.11 n; ОС Windows 10/11;Гарантія не менше 3 років.Б) Базове програмне забезпечення для інтерактивної панелі:попередньо встановлена ОС з безкоштовними оновленнями;можливість створення, перегляду та програвання інтерактивного навчального контенту | 1 комплект |

1. **Загальні вимоги:**

Технічні, якісні характеристики Товару за предметом закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим нормативним актам чинного законодавства (державним стандартам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля, охорони праці, екології та пожежної безпеки. Гарантійний термін на поставлений товар відповідно до технічного завдання діє з дати поставки товару покупцю та має становити не менше 36 міс.

З метою підтвердження відповідності товару, що поставляється, технічним вимогам, Учасник у складі пропозиції повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf.) наступні документи:

1) У складі тендерної пропозиції Учасник надає порівняльну таблицю з інформацію про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, який пропонує Учасник в своїй тендерній пропозиції. Характеристики обладнання повинні бути не нижче визначених у Тендерній документації та вказуватись в пропозиціях учасників торгів з чітким визначенням марки та моделі та зазначенням виробника та країни виробництва товару.

2) Якщо Учасник не є виробником вищевказаного обладнання, то для підтвердження легального походження запропонованого товару, у складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати Лист-авторизацію на участь в торгах від виробника та/або офіційного дистриб’ютора (представника), наданий Учаснику лист повинен включати в себе: назву Учасника, назву Замовника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення закупівлі та точну назву товару, який пропонує Учасник в своїй пропозиції. Статус офіційного дистриб’ютора на території України підтверджується листом або сертифікатом від виробника.

3) Учасник надає лист від виробника або офіційного дистриб’ютора в Україні спеціалізованого програмного забезпечення в Україні з зазначенням назви Учасника, номера оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу (з обов’язковим підтвердженням статусу дистриб’ютора в Україні у вигляді листа від виробника спеціалізованого програмного забезпечення або копії дистриб’юторської угоди між виробником та дистриб’ютором.)

4) У складі тендерної пропозиції Учасник повинен надати копію висновку санітарно-епідеміологічної експертизи та Сертифікат системи управління якістю ISO 9001:2015 на запропонований товар, чинні на момент розкриття пропозиції.

5) Надати Декларацію, видану уповноваженим органом з сертифікації, про відповідність технічним регламентам на запропонований учасником товар, а саме: технічному регламенту низьковольтного електричного обладнання, технічному регламенту з електромагнітної сумісності обладнання.

6) Гарантійний термін починається з моменту передачі товару та розповсюджується на обладнання та всі його складові частини. Гарантійні зобов’язання бере на себе Постачальник обладнання, у зв’язку з чим Учасник повинен у складі своєї пропозиції надати гарантійний лист щодо можливості здійснення сервісного обслуговування протягом гарантійного періоду із зазначенням сервісних центрів, представництва, представника, які забезпечать гарантійну підтримку обладнання протягом визначеного гарантійного терміну.

7) Товар постачається новим, раніше не використовуваним, без механічних пошкоджень та виготовленим не раніше 2023 року. Пакування товару забезпечує його збереження від механічних пошкоджень, атмосферних опадів під час транспортування, зберігання і проведення вантажно-розвантажувальних робіт. Відвантаження (доставка) Товару здійснюється силами та засобами Учасника та/або з залученням кур’єрської служби, за рахунок Учасника. Учасник власними силами та за власний рахунок здійснює занос, монтаж та пусконалагоджувальні послуги вказаного товару. Учасник у складі своєї пропозиції повинен надати гарантійний лист щодо виконання вимог даного пункту.

**Строк (термін) поставки (передачі) товару: до 31.05.2024 р.**

\*Подані Учасником документи у складі тендерної пропозиції повинні бути чинними на момент поставки Товару. Також відповідний пакет документів має бути доданий до кожного комплекту обладнання під час його поставки (передачі) до закладів освіти Замовника відповідно до Додатку 6 Тендерної документації.

Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин втрати його чинності або зміни форми, назви тощо, Учасник надає інший рівнозначний документ або лист-роз’яснення у разі ненадання документу.

***Невиконання вимог цього розділу тендерної документації у тендерній пропозиції Учасника призводить до її відхилення.***

***«З умовами технічного завдання ознайомлені, з вимогами погоджуємось»***

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

**ДОДАТОК 5**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРУ**

**м. Тараща «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

Таращанський академічний ліцей «Ерудит» Таращанської міської ради Київської області в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Таращанської міської ради від 22.01.2021 №103-03-VIII, (далі – Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник) з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

* 1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику товар: **Мультимедійне обладнання для навчальних кабінетів 5-6 класів, код ДК** **(CPV) 021:2015 «32320000-2 Телевізійне й аудіовізуальне обладнання»**, а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
	2. Найменування, номенклатура, кількість, ціна та загальна вартість Товару зазначається в Специфікації (Додаток №1) до Договору, яка є невід’ємною частиною даного Договору.
	3. Постачальник гарантує, що Товар вільний від прав або претензій з боку третіх осіб незалежно від того існують такі права чи тільки припускаються.
	4. Товар закуповується згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 29 квітня 2020 року № 574 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій» та Постанови КМУ від 19 вересня 2023 р. № 1023 «Питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) у 2023 році».
	5. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

* 1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає чинному законодавству України, стандартам, технічним умовам даного виду Товару та замовленню Замовника.
	2. Товар, повинен бути новим, технічно справним, таким, що не був у використанні, за допомогою цього Товару не проводились демонстраційні заходи, без зовнішніх пошкоджень.
	3. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує цілісність Товару та збереження його якості під час перевезення/доставки на адресу Замовника. При поставці Товару повинна додержуватись цілісність оригінальної упаковки з необхідними реквізитами його виробника.
	4. Термін гарантії Товару (всього обладнання (складових), що входить до його комплектації) складає \_\_\_ міс.
	5. Початок перебігу терміну гарантії на Товар розпочинається з дати прийняття Замовником такого Товару від Постачальника на підставі видаткової накладної, підписаної Сторонами цього Договору.
	6. Гарантія на Товар надається виробником, офіційним представником або безпосередньо Постачальником Товару. За жодних умов, Постачальник не може перекладати відповідальність за поломки й несправності на будь-яких третіх осіб.
	7. Товар постачається з гарантійним талоном, в якому зазначаються умови експлуатації та контактна інформація сервісного центру та/або пункту сервісного обслуговування.
	8. Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам.
	9. Товар повинен відповідати вимогам Закону України від 14.08.2014р. № 1644-VІІ «Про санкції», Указу Президента України від 15.05.2017р. № 133/2017  «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України  від 28 квітня 2017 року  «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», Постанови КМУ від 16.12.2015р. № 1035  «Про обмеження поставок окремих товарів(робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію», абз. 4 п.2 частини першої Розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.09.2014 р. №829-р «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів».

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

* 1. Загальна ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок)** з/без ПДВ.
	2. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України.
	3. Вартість Товару не може збільшуватись протягом дії цього Договору, навіть якщо під час виконання Договору матимуть місце інфляційні процеси, зміни курсу іноземних валют, зміна біржових коригувань тощо.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

* 1. Замовник здійснює оплату Постачальнику за фактично поставлений Товар на підставі виставленої видаткової накладної протягом 60 (шістдесяти) календарних днів з урахуванням норм Постанови КМУ від 9 червня 2021 р. № 590 (зі змінами).
	2. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства.
	3. До накладної додаються: інші документи, передбачені розділом 2 Договору, оформленні належним чином.
	4. Замовник здійснює оплату за фактично поставлений Товар в межах бюджетного фінансування.
	5. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично наданий (поставлений) Товар здійснювати Замовником протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. При цьому штрафні санкції до Замовника не застосовуються.
	6. Замовник не несе відповідальності за затримку банком (ДКСУ) перерахованих (списаних з рахунку Замовника) коштів, які не зараховані на рахунок Постачальника з вини банку (ДКСУ).
	7. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, що зазначений в цьому Договорі.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

* 1. Термін поставки Товару: до 31 травня 2024 року.
	2. Місце поставки Товару – Київська область, Білоцерківський р-н, м. Тараща, вул. Шевченка, 39
	3. Право власності на Товар переходить до Замовника з моменту підписання видаткової накладної на такий Товар.
	4. У разі поставки Товару, який не відповідає технічним вимогам Замовника, Замовник не приймає такий Товар та не підписує видаткову накладну на його поставку.
	5. Доставка Товару та розвантажувальні роботи здійснюються силами та за рахунок Постачальника в узгоджений із Замовником час.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

* 1. Замовник зобов’язаний:
		1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за поставлений Товар.
		2. Прийняти поставлений Товар згідно видаткової накладної (у разі відсутності у Замовника претензій щодо якості, кількості, технічних характеристик Товару).
	2. Замовник має право:
		1. У разі невиконання зобов’язань Постачальником достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника за 10 календарних днів.
		2. Контролювати поставку, монтаж та налаштування Товару у строки, встановлені цим Договором.
		3. Зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатківшляхом укладання додаткової угоди, попередивши про це Постачальника протягом трьох робочих днів.
		4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.
		5. Пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику: по кількості – у день прийому-передачі Товару, по якості – в будь-який момент впродовж усього терміну гарантії Товару.
		6. Вимагати заміни неякісного Товару протягом 3-ох (трьох) робочих днів з дати отримання Постачальником претензії, наданої Замовником у письмовому або електронному вигляді.
	3. Постачальник зобов’язаний:
		1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.
		2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.
		3. Здійснити занос до закладу Покупця та монтажні роботи по підключенню вказаного обладнання.
		4. Здійснити пусконалагоджувальні роботи вказаного обладнання.
		5. У разі невідповідності Товару вимогам Договору, здійснити заміну такого Товару за власний рахунок протягом 3-ох (трьох) робочих днів з моменту виявлення невідповідності.
	4. Постачальник має право:
		1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, згідно з розділом 4 Договору.
1. **УМОВИ ГАРАНТІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ТОВАРУ**
	1. Протягом усього терміну гарантії Товар забезпечується безкоштовним гарантійним обслуговуванням та/або безкоштовною заміною на аналогічний новий Товар. Витрати з доставки Товару на гарантійний ремонт від Замовника та повернення його після ремонту Замовнику здійснюється за рахунок Постачальника та не підлягають компенсації (відшкодуванню) їх Замовником.
	2. Протягом всього гарантійного терміну, у разі такої потреби, виїзд сервісного інженера для здійснення підключення чи для проведення сервісного обслуговування має здійснюватися Постачальником за власний рахунок.
	3. Повідомлення Замовника в сервісний центр Учасника (власний або залучений) може подаватись з 8-00 до 17-00 впродовж кожного офіційного робочого дня в Україні шляхом здійснення телефонного дзвінка за номером (-ами): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та/або написання повідомлення (листа) на електронну адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	4. Під час терміну гарантії в разі поломки будь-яких складових – їх ремонт або заміна будуть виконані протягом 7 (семи) робочих днів. У випадку, якщо час гарантійного ремонту Товару перевищує зазначений термін, на час ремонту Постачальник надає Замовнику рівноцінний Товар.
2. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
	1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.
	2. У разі затримки поставки або не поставки Товару в строк Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого або поставленого несвоєчасно Товару за кожний день затримки.
	3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:
		1. Постачальник за постачання Товару, що не відповідає вимогам встановлених розділом 2 цього Договору сплачує штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків (%) від загальної вартості такого Товару.
		2. У разі поставки Товару, що не відповідає вимогам Договору, Постачальник здійснює заміну такого Товару за рахунок власних коштів у строк не більше 1-го (одного) робочого дня від моменту виявлення невідповідності Товару Замовником. При своєчасній заміні Товару, штрафні санкції, передбачені п. 8.3.1 Договору, до Постачальника не застосовуються.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).
	2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
	3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентним органом України.
	4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
	1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати  їх  шляхом  взаємних  переговорів  та  консультацій.
	2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
2. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
	1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами цього Договору та скріплення його печатками сторін та діє до 31 грудня 2024 року, але в будь - якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором, у тому числі до моменту повного здійснення розрахунків.
	2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
3. **ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ  ДОГОВОРУ**
	1. Договір може бути доповнений чи змінений тільки за письмовою згодою Сторін відповідно до вимог чинного законодавства України.
	2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк його дії. Інші умови Договору істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.
	3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:
		1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому випадку загальна ціна Договору зменшується залежно від зміни таких обсягів;
		2. погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі у разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю Товару. Зміна ціни за одиницю Товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого Товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю Товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого Товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі на момент його укладення. У разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору або останнього внесення змін до Договору в частині зміни ціни за одиницю Товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю Товару. Наявність факту коливання ціни такого Товару на ринку підтверджується довідкою/ми або листом/ми (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого Товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю Товару приймається ціна щодо розміру ціни на Товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого Товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;
		3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;
		4. продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі Товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;
		5. погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів);
		6. зміни ціни в Договорі у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зазначена зміна може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти України;
		7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в Договорі, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни;
		8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме, дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії Договору. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного Договору на момент його укладення згідно з ціною переможця процедури закупівлі*.*
	4. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.
	5. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій Стороні в письмовій формі.
	6. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.
	7. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.
	8. Зміна цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України.
	9. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.
	10. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
	11. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
	12. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.
	13. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.
	14. Усі зміни та доповнення до Договору узгоджуються Сторонами шляхом укладання додаткової угоди.
4. **ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**
	1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).
	2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:
		1. якості поставленого товару;
		2. розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
		3. розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.
	3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків поставки товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).
	4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений цим Договором, а саме – направленням офіційного листа на поштову адресу Постачальника, вказану в Розділі 15 цього Договору. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на поштову адресу Постачальника, вказані в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на поштову адресу Постачальника, зазначені в цьому Договорі.
5. **АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**
	1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються:
		1. дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
		2. вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
		3. не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.
	2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому Договорі, заборонених до вчинення у цьому Розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.
6. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
	1. Невід’ємними частинами цього Договору є:

- Специфікація товару (Додаток 1);

- Технічні, якісні характеристики товару (Додаток 2).

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Таращанський академічний ліцей «Ерудит» Таращанської міської ради Київської області**Юридична адреса: Україна, 09501, Київська обл., м. Тараща, вул. Шевченка, буд. 39. Тел./факс: (04566)5 23 00Електронна адреса: tarascha\_gimnaz@ukr.netБанк Держказначейська служба УкраїниUA UAКод ЄДРПОУ: 24882690(посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) | (посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) |

**Додаток 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одн. виміру****(включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат.)****з/без ПДВ** | **Ціна з урахуванням потреби****(включаючи податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат)** **з/без ПДВ** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **Разом:** |  |  |
| **Загальна вартість з урахуванням заявленої кількості товару (вказати з/без ПДВ)**Вказується ціна **з/без ПДВ**, враховуючи перебування учасника на відповідній системі оподаткування |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таращанський академічний ліцей «Ерудит» Таращанської міської ради Київської області**Юридична адреса: Україна, 09501, Київська обл., м. Тараща, вул. Шевченка, буд. 39. Тел./факс: (04566)5 23 00Електронна адреса: tarascha\_gimnaz@ukr.netБанк Держказначейська служба УкраїниUA UAКод ЄДРПОУ: 24882690(посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) | (посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) |

**Додаток 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Технічні, якісні характеристики товару** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таращанський академічний ліцей «Ерудит» Таращанської міської ради Київської області**Юридична адреса: Україна, 09501, Київська обл., м. Тараща, вул. Шевченка, буд. 39. Тел./факс: (04566)5 23 00Електронна адреса: tarascha\_gimnaz@ukr.netБанк Держказначейська служба УкраїниUA UAКод ЄДРПОУ: 24882690(посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) | (посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище) (підпис) |

***Проєкт Договору про закупівлю не є остаточним і вичерпним, і може бути доповнений і скоригований під час укладання Договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного Договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до Договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти.***

***Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]***

***М.П. (у разі наявності печатки)***

**ДОДАТОК 6**

**до тендерної документації**

 Уповноваженій особі

 Таращанського академічного ліцею «Ерудит»

Наталії ДАЦЕНКО

Лист-згода

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові особи, чиї персональні дані згадуються у пропозиції Учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

*Датовано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*