

ПП "ТЕХНОЗВІТ", надалі за текстом цього Договору - ВИКОНАВЕЦЬ, в особі Людмили Ставнічук, що діє на підставі статуту, з однієї сторони та

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "СОФІЇВСЬКА ВИПРАВНА КОЛОНІЯ (№ 45)" (надалі іменується ЗАМОВНИК), в особі начальника установи Олександра Цибулько, що діє на підставі Положення, надалі за текстом цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК коли вживається окремо - "Сторона", а спільно - "Сторони".

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ на підставі договору зобов'язується надати послугу з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення ЗАМОВНИКУ, а саме код ДК 021-2015 (CPV) : 72260000-5: Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням: Постачання примірника та пакетів оновлень (компонент) комп'ютерної програми «М.Е.Дос» Модуль «М.Е.Дос Звітність» з правом використання на рік. (мережева версія)

а також супроводжувати та виконувати інші послуги, згідно обраного виду обслуговування у порядку та умовах, передбачених цим Договором (надалі за текстом цього договору-ПОСЛУГИ).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ має право за умови якісного та вчасного надання Послуг вимагати від ЗАМОВНИКА оплати за надані Послуги.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний :

2.2.1. Своєчасно надавати послуги замовнику, згідно домовленої дати.

2.2.2. Виконувати інші роботи, згідно діючого преїскуранта.

2.2.3. Терміново повідомляти ЗАМОВНИКУ про зміни в реквізитах підприємства для подальшого внесення цих змін в Договір та про зміну фактичної адреси.

2.3. ЗАМОВНИК має право вимагати від ВИКОНАВЦЯ якісного надання Послуг згідно умов Договору;

2.4. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

2.4.1. Своєчасно оплачувати вартість послуг, наданих за цим Договором, на умовах та в строк, розмірі і порядку, визначених в цьому Договорі.

2.4.2. Терміново повідомляти ВИКОНАВЦЮ про зміни в реквізитах підприємства для подальшого внесення цих змін в Договір.

2.4.3. Після виконання послуг обидві Сторони підписують Акт здачі-приймання послуг

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГ

3.1. Після надання послуги ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Акт здачі-прийняття послуг.

3.2. ЗАМОВНИК протягом 3 (трьох) календарних днів після отримання Акта здачі-прийняття послуг зобов'язаний його підписати або повернути непідписаним з вказанням причин непідписання.

3.3. Відмова ЗАМОВНИКА від приймання послуг повинна бути обов'язково мотивована, оформлена в письмовому вигляді із зазначенням причин такої відмови.

3.4. Акт здачі-прийняття послуг повинен бути повернутий ЗАМОВНИКОМ протягом 5 (п'яти) днів з дня його отримання від ВИКОНАВЦЯ, в порядку і на умовах, передбачених розділом 4 цього Договору. У випадку невиконання умов п. 3.4. цього Договору послуги вважаються наданими в строк і у відповідній якості, згідно з умовами цього договору.

4. ПОВІДОМЛЕННЯ

4.1. Всі повідомлення, запити, вимоги або будь-яка інша кореспонденція за цим Договором виконуються в письмовій формі та доставляються кур'єром, передплаченим рекомендованим поштовим відправленням та для зручності можуть дублюватися телексом чи факсом відповідній Стороні (надалі - "Повідомлення") за такими адресами:

4.1.1. Якщо направляється ВИКОНАВЦЮ: 52204 Дніпропетровська обл., м.Жовті Води, вул.Франка 48/1

4.1.2. Якщо направляється ЗАМОВНИКУ: 53121, Дніпропетровська обл., Софіївський р-н с. Макорти, вул. Центральна

4.2. Повідомлення набирають чинності при їх відправленні, якщо це незаперечно засвідчено відповідною квитанцією про поштове відправлення, а у випадку доставки кур'єром набувають чинності при отриманні, що незаперечно засвідчується підписом про отримання.

5. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ГАРАНТІЇ СТОРІН

5.1. Запевнення та гарантії ВИКОНАВЦЯ. Цим ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ наступні гарантії та запевнення:

5.1.1. ВИКОНАВЕЦЬ є юридичною особою, що належним чином створена, зареєстрована та існує у відповідності до чинного законодавства України.

5.1.2. Укладання цього Договору не порушує і не буде порушувати у майбутньому будь-якого іншого зобов'язання ВИКОНАВЦЯ за будь-яким іншим правочином, стороною якого він виступає, включаючи, але не обмежуючись положення Статуту ВИКОНАВЦЯ та чинного законодавства України.

5.1.3. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує, що отримав право на розповсюдження наданого програмного забезпечення.

5.1.4. ВИКОНАВЕЦЬ цим гарантує, що Послуги будуть здійснюватися професійно підготовленим персоналом у відповідності до всіх вимог цього Договору.

5.2. Запевнення та гарантії ЗАМОВНИКА. Цим ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ наступні гарантії та запевнення:

5.2.1. ЗАМОВНИК є юридичною особою, що належним чином створена та зареєстрована.

5.2.2. Укладання цього Договору не порушує і не буде порушувати у майбутньому будь-якого іншого зобов'язання ЗАМОВНИКА за будь-яким іншим правочином, стороною якого він виступає, включаючи, але не обмежуючись положення Статуту ВИКОНАВЦЯ та чинного законодавства України.

5.3. Умови цього Договору після його підписання є дійсним та чинним зобов'язанням Сторін.

6. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. ЗАМОВНИК сплачує вартість на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ згідно акту приймання-передачі. Загальна сума Договору становить: 2800.00 (Дві тисячі вісімсот грн 00 коп) без ПДВ.

6.2.1. Сплата за надану послугу здійснюється на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ не пізніше 5-ти банківських днів від моменту підписання акту прийому-передачі.

6.2.2. ВИКОНАВЕЦЬ в односторонньому порядку може змінювати вартість послуг, попередньо повідомивши про це ЗАМОВНИКА у 5-ти денний термін, від дня коли відбулися зміни, шляхом публікації на сайті ВИКОНАВЦЯ, електронною поштою, письмово з дотриманням вимог згідно цього Договору, телефоном або факсом, ціна на послуги які були попередньо оплачені, залишається незмінною. При отримання повідомлення про зміну вартості послуг Замовник може в 5-ти денний строк письмово відмовитися від послуг ВИКОНАВЦЯ або погодитися з новими тарифами надання послуг, що надаються ВИКОНАВЦЕМ.

6.3. У випадку, коли на адресу ВИКОНАВЦЯ не надійшло письмове повідомлення про відмову ЗАМОВНИКА від послуг в 5-ти денний термін з дня вручення йому кореспонденції, нові тарифи вважаються узгодженими Сторонами.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання цього Договору Сторони несуть відповідальність в порядку та на умовах, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. При порушенні строків оплати на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ, передбачених розділом 6 цього Договору, ЗАМОВНИК несе відповідальність і сплачує пеню в розмірі 0,5 % від суми, яка підлягає сплаті, за кожний день затримки платежу, але не більше подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення (у випадку, коли послуга за цим договором вже замовлена або надана ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ) . Якщо послуги ще не надані, а ЗАМОВНИКОМ не виконані вимоги згідно цього Договору, супроводження не здійснюється.

7.3. У випадку ненадання ВИКОНАВЦЕМ Послуг, він зобов'язаний повернути ЗАМОВНИКУ все отримане за цим Договором.

7.4. Ані сплата Стороною неустойки, ані існування тривалої затримки виконання не звільняє Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (Форс Мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами.

8.2. Обставинами непереборної сили Сторони погодилися вважати: повені, землетруси, пожежі, інші стихійні лиха, війну, воєнні дії, акти тероризму, страйки, що відповідають вимогам законодавства, акти центральних органів державної влади, що знаходяться поза розумним контролем Сторін (надалі - "Форс Мажор").

8.3. У випадку виникнення обставин, визначених п. 8.2. цього Договору, Сторона, що зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншу Сторону в максимально стислий строк, направивши письмове Повідомлення про настання таких обставин (надалі - "Повідомлення про Форс Мажор").

8.4. Наявність та строк дії обставин непереборної сили має бути належно підтверджено уповноваженим компетентним органом держави місця існування відповідних обставин.

8.5. У випадку настання обставин, визначених п. 8.2. цього Договору, строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно часу, протягом якого діють такі обставини.

8.6. У випадках, коли обставини, визначені в п. 8.2. Договору, діють більше 3 (трьох) місяців, або коли при виникненні таких обставин стає очевидним, що такі обставини будуть діяти більше такого строку, будь-яка Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПРИПИНЕННЯ.

9.1. Цим Сторони домовилися, що цей Договір набуває чинності з дати його укладення і діє до 31.12.2024 р. Якщо на дату закінчення строку дії цього Договору які-небудь із зобов'язань Сторін невиконані, вони залишаються чинними до їх повного виконання.

9.2. Сторони можуть за взаємною згодою припинити дію цього Договору, підписавши відповідну угоду про припинення. Кожна Сторона має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, направивши іншій Стороні Повідомлення про розірвання не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати дострокового припинення Договору. В разі дострокового розірвання цього Договору за ініціативою ВИКОНАВЦЯ, останній до дати розірвання цього Договору повертає ЗАМОВНИКУ сплачені останнім грошові кошти за ненадані ВИКОНАВЦЕМ послуги та сплачує ЗАМОВНИКУ три проценти річних від такої суми.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

10.1. В ході виконання цього Договору Сторони, будуть взаємно обмінюватися конфіденційною та/або внутрішньою інформацією, що є їх власністю і яку вони бажають захищати.

10.2. Конфіденційна інформація означає цей Договір та будь-яку інформацію чи документи, що передаються однією Стороною іншій Стороні у будь-якій формі. Конфіденційна інформація може включати, але не обмежується: ідеями, концепціями, бізнес-планами, винаходами, відкриттями, формулами, технологічними процесами, конструктивними рішеннями, специфікаціями, прототипами, зразками, вдосконаленнями, заявками, технічними, технологічними та маркетинговими даними, найменуваннями замовників, та комерційними таємницями, незалежно від того чи є вони якимось чином запатентованими, зареєстрованими, чи іншим чином публічно захищеними, будь-якою комерційною, фінансовою, технічною та стратегічною інформацією. Будь-яка Конфіденційна інформація буде передаватися Стороною іншій Стороні виключно для обмеженого використання з метою, визначеною Розділом 1 цього Договору.

10.3. Невиконання зобов'язань щодо збереження статусу конфіденційності, передбачених цим Розділом 10, є підставою для відшкодування збитків, завданих постраждалій Стороні, в повному обсязі.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. З дати набрання чинності цим Договором всі попередні усні та письмові домовленості Сторін втрачають свою чинність.

11.8. Цей Договір укладений у 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, українською мовою, по одному для кожної із Сторін.

E-Mail: info@tehnovzit.com.ua

Адреса: 53121, Дніпропетровська обл., Софіївський р-н
с. Макорти, вул. Центральна

Володимир ЗВАДА