

ДОГОВІР № 23
про надання послуг з ремонту і
технічного обслуговування транспортних засобів

м. Шумськ

«22» січня 2024 р.

Управління освіти, культури, молоді, спорту та туризму Шумської міської ради в особі начальника управління Ніколаєвої Алли Володимирівни, що діє на підставі Положення у подальшому - Замовник, з однієї сторони, та, з іншої сторони

Товариство з додатковою відповідальністю «АТП-16145», в особі виконавчого директора Стельмашука Василя Георгійовича, який діє на підставі Статуту, у подальшому - Виконавець (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Найменування предмета договору: **Послуги з ремонту та технічного обслуговування транспортного засобу БАЗ А079.25 (д.н.з. ВО 2235 ЕО)**
(ДК 021:2015 50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототransпортних засобів і супутнього обладнання), а саме:

№ ПП	Найменування послуг	Од. виміру	Кількість наданих послуг	Вартість Грн.
1	Заміна прокладки піддона	послуга	1	1500,00
2	Заміна прокладки корпусу фільтра	послуга	1	200,00
3	Заміна ущільнюючого кільця масляного фільтра	послуга	1	100,00
4	Заміна прокладки клапанної кришки	послуга	1	500,00
5	Заміна прокладки кришки штовхачів	послуга	1	200,00
7	Всього			2500,00

1.2. Виконавець надає Замовнику послуги з ремонту та технічного обслуговування транспортного засобу (надалі – послуги), а Замовник приймає та оплачує ці послуги.

1.3. Строк надання послуг: не пізніше 31 січня 2024 року.

1.4. Місце надання послуг: м. Шумськ вул. Миру.1.

1.5. Послуги надаються по транспортному засобу

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна сума Договору складає: 2500,00 грн. (дві тисячі п'ятсот гривень 00 коп.) без ПДВ

2.2. Оплата послуг проводиться у національній грошовій одиниці України на поточний рахунок Виконавця протягом семи банківських днів, з моменту підписання акту наданих послуг.

2.3. Замовник проводить оплату за фактично надані послуги згідно з актами виконаних робіт.

2.4. Загальна сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. **Умови щодо надання послуг:**

- Виконавець надає послуги з використанням свого обладнання та матеріально-технічної бази;

- Виконавець надає послуги та оформляє необхідні документи відповідно до Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів.

3.2. Строк надання послуг не повинен перевищувати 14 календарних днів з моменту підписання договору. При цьому Виконавець повинен мати можливість оперативного забезпечення необхідними запасними частинами та матеріалами для проведення поточного

ремонту і технічного обслуговування транспортних засобів. У разі їх відсутності, строк виконання Виконавцем таких послуг подовжується, але не повинен перевищувати 10 календарних днів з моменту підписання договору.

3.3. Якщо експлуатаційна документація транспортних засобів відсутня, віднесення виконаних послуг здійснюється за Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 р. № 615, зареєстрованого Мінюстом 17.12.2014 р. № 1609/26386.

Технічне обслуговування та ремонт транспортних засобів (далі за текстом –ДТЗ) виконується згідно з вимогами експлуатаційної, ремонтної, технологічної документації, нормативних документів та за умовами договору.

3.4. Технічний стан транспортних засобів Замовника повинен відповідати вимогам:

- Закону України "Про дорожній рух" (ст. 12, 16, 29, 32, 33, 36, 37, 53);
- Правилам дорожнього руху України;
- Інструкціям заводів-виробників.

Виконавець гарантує відповідність ДТЗ чи його складових, які піддавалися технічному обслуговуванню і (чи) ремонту, вимогам технічної документації і нормативних документів.

Початок гарантійного терміну обчислюється з дня передачі Замовникові транспортних засобів чи їх складових.

Складається у двох примірниках акт виконаних робіт (їх складових) для надання послуг з поточного ремонту і технічного обслуговування. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

Відповідальність за технічний стан транспортних засобів визначається згідно з чинним законодавством.

3.5. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечувати виконання вимог Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту транспортних засобів;
- застосовувати переважно складові частини, передбачені виробником ДТЗ, що ремонтується;
- мати необхідну нормативну і ремонтну документацію та документацію з технічного обслуговування транспортних засобів, мікроавтобусів, автобусів та їхніх складових;
- гарантувати якість наданих послуг;
- виконувати гарантійні зобов'язання;
- надавати Замовнику повну, доступну, достовірну та своєчасну (до надання послуг) інформацію про послуги та Виконавця;
- забезпечувати збереження транспортних засобів а також збереження та використання за призначенням прийнятих від Замовника складових частин і матеріалів, необхідних для виконання ремонту транспортних засобів;
- відшкодовувати збитки в разі втрати, псування чи пошкодження транспортних засобів та їхніх складових або деталей і матеріалів, прийнятих від Замовника для надання послуг в обсягах, передбачених договором;
- повертати Замовникові відпрацьовані складові частини транспортних засобів і матеріали після заміни їх на нові;
- у разі виявлення недоліків з наданих послуг під час прийняття транспортних засобів (їхніх складових) Замовником:
 - 1) безкоштовно усувати недоліки;
 - 2) зменшувати вартість виконаної роботи відповідно до завданих збитків чи повертати кошти Замовнику;
 - 3) безкоштовно виконувати роботу чи відшкодовувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням недоліків з наданих послуг.

3.6. Замовник має право:

- на участь у перевірці відповідності наданої послуги вимогам технологічної документації Виконавця;
- на перевірку повноти та вартості наданої послуги;
- безпосередньо бути присутнім при наданні послуг з поточного ремонту і технічного обслуговування транспортних засобів Замовника, а саме водій, який закріплений (відповідальний) за даним транспортним засобом;
- заявляти про вартість свого майна, яке він передає на відповідальне збереження;

- вимагати повернення не використаних та заміненних під час виконання ремонту та технічного обслуговування складових частин і матеріалів, наданих Виконавцю;

3.7. Вимоги щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази станцій технічного обслуговування (далі – СТО):

Вимоги щодо приміщень.

- Цех для проведення ремонту, обладнаний електричними або гідравлічними підйомниками.

- Цех для ремонту агрегатів з комплектом обладнання.

- Дільниця по ремонту електрообладнання.

Вимоги щодо обсягу послуг, що надаються СТО.

- СТО повинна надавати весь комплекс послуг з технічного обслуговування та ремонту транспортних засобів, автобусів відповідно до вимог заводу-виробника.

Вимоги щодо технічного оснащення СТО.

- Тестер для перевірки електрообладнання.

Вимоги щодо рівня кваліфікації персоналу та якості виконання.

- Фахівці які пройшли відповідну підготовку та мають необхідний досвід для надання послуг з технічного обслуговування і ремонту транспортних засобів, автобусів відповідних марок.

Вимоги щодо наявності обладнання.

- Виробничі споруди, засоби технічного обслуговування та ремонту, комп'ютерне діагностичне обладнання, програмне забезпечення.

- Професійні та спеціалізовані інструменти для ремонту та обслуговування транспортних засобів, автобуса Замовника.

СТО може забезпечити надання таких послуг, як:

- комп'ютерного стенду для аналізу несправностей двигуна;

- комп'ютерної діагностики двигунів;

- комп'ютерної діагностики ходової частини транспортних засобів;

- комп'ютерного стенду для регулювання кутів розвалу - сходження коліс;

- комп'ютерної перевірки паливної системи;

- заправку кондиціонерів;

- проведення складних ремонтів.

3.8. Виконавець повинен надавати послуги, якість яких відповідає вимогам відповідних діючих державних, міжнародних стандартів та технічним умовам виробника.

3.9. Після надання послуг по поточному ремонту і технічному обслуговуванню транспортних засобів Виконавець надає Акт наданих послуг.

3.10. Протягом двох робочих днів з дня отримання акта наданих послуг Замовник зобов'язаний підписати його або в той же строк надати Виконавцю мотивовану відмову у прийнятті.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

4.2. Сплата штрафних санкцій та відшкодування збитків не звільняє Сторони від повного виконання зобов'язань за цим Договором.

4.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну в 10-денний строк, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

4.4. У разі виникнення у Замовника претензій щодо наданих послуг (до якості, номенклатури, терміну придатності, кількості або порушення строків виконання) Виконавець зобов'язаний замінити неякісні або прострочені деталі або агрегати та повністю усунути такі порушення.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань, якщо це невиконання чи неналежне виконання викликано дією обставин непереборної сили (воєнні дії, аварії, стихійні лиха, масові заворушення, стихійні лиха, природні та техногенні катастрофи, що впливають на виконання обов'язків за Договором; які виникли незалежно від волі сторін після укладення цього Договору, перешкоджають повному або частковому виконанню Договору, і наступ чи дію яких, а також наслідки, не можна було передбачити та відвернути розумними заходами.

5.2. Обставини непереборної сили, на які посилається зацікавлена сторона, а також причинний зв'язок зазначених обставин із невиконанням відповідною стороною обов'язків за Договором, мають бути підтверджені офіційною довідкою уповноваженої установи.

5.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язань за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

5.4. У разі коли строк дії і обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленному порядку має право розірвати Договір.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. Спори, які можуть виникнути між сторонами у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Зміни, доповнення до Договору, а також розірвання Договору оформлюється в письмовій формі додатковою угодою та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

6.4. Жодна із сторін не має права передавати свої обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди на те іншої сторони.

6.5. Цій Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині виконання своїх зобов'язань, до повного їх виконання Сторонами.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Замовник

Управління освіти, культури, молоді,
спорту та туризму Шумської міської ради
47100, Тернопільська обл., м.Шумськ, вул.
Українська, 59
р/р № UA148201720344230024000095824
МФО 820172, в ДКСУ м.Київ
ЄДРПОУ 40492437

Начальник управління



Алла НІКОЛАЄВА

Виконавець

Товариство з додатковою
відповідальністю «АТП-16145»
47100, Тернопільська обл., м. Шумськ, вул.
Миру, 1
р/р UA903052990000026000043302876
МФО 305299, в АТ КБ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 14051544
т. (098) 449-88-13

Виконавчий директор



Василь СТЕЛЬМАЩУК

