

ДОГОВІР № 64
на підготовку водіїв транспортних засобів категорії „D”

м. Бориспіль

„06” “червня” 2023 року

Управління соціального захисту населення та праці Березанської міської ради, в особі начальника управління Москаленко Лариси Аркадіївни, що діє на підставі Положення про управління (далі – Замовник), з однієї сторони та Бориспільська автомобільна школа Товариства сприяння обороні України, що діє на підставі Статуту, в особі директора Костюка Олега Петровича (далі – Виконавець), з іншої сторони та громадянин, учасник бойових дій з числа учасників АТО Шаповал Артем Вадимович (далі - Учень), з третьої сторони, разом Сторони, уклали цей договір про наступне:

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ.

Сторони – Замовник, Виконавець та Учень за даним Договором.
Замовник – Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради
Виконавець – Бориспільська автомобільна школа Товариства сприяння обороні України
Учень – **ШАПОВАЛ АРТЕМ ВАДИМОВИЧ**

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підготовка водія транспортного засобу категорії „D” (код ДК 021:2015:80411000-8 – послуги автошкіл), право на виконання яких надано Виконавцю Сертифікатом про державну акредитацію міністерства внутрішніх справ України серії АА № 317584 від 31.01.2019 р., діє до 31.12.2099 р.

1.2. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника здійснювати навчання (підготовку водіїв транспортних засобів, далі – освітня послуга, а саме: **підготовка водія транспортного засобу категорії „D” ШАПОВАЛА АРТЕМА ВАДИМОВИЧА.**

1.3. За цим договором Виконавець приймає на себе зобов'язання по навчанню Шаповала Артема Вадимовича у групі № 86-D (наказ № 10 від 31.05.2023р. Термін навчання 31.05.2023р. – 31.08.2023р.) відповідно до затвердженої „Програми підготовки водіїв транспортних засобів категорії „D”, далі – „Навчальна програма”. Шаповал Артем Вадимович зобов'язується пройти курс навчання згідно програми, а Замовник вчасно оплатити вартість теоретичного та практичного курсу підготовки водіїв транспортних засобів відповідних категорій послуги ТСОУ.

1.4. Пакет документів, оформлених Бориспільською автомобільною школою ТСОУ, надає Шаповалу Артему Вадимовичу право на здачу внутрішніх іспитів та іспитів в територіальному сервісному центрі.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Замовник направляє на навчання Шаповала Артема Вадимовича з пакетом відповідних документів. Шаповал Артем Вадимович подає на реєстрацію учбової групи необхідні документи, передбачені діючим законодавством (копії паспортних даних, копія картки фізичної особи – платника податків, копія медичної довідки щодо придатності до керування транспортним засобом, копія посвідчення учасника АТО).

2.2. Виконавець організовує навчальний процес, проводить теоретичні та лабораторно-практичні заняття на своїй учбово-матеріальній базі, проводить практичні заняття на учбових автомобілях згідно діючих програм та навчальних планів, приймає внутрішні іспити та оформлює необхідну документацію.

2.3. Виконавець по закінченню курсу навчання видає Шаповалу Артему Вадимовичу документ (свідоцтво) про закінчення закладу з підготовки водіїв транспортних засобів категорії „D”.

2.4. Виконавець зобов'язаний надати копію документів (свідоцтво) Замовнику про закінчення теоретичного та практичного курсу навчання Шаповала Артема Вадимовича з підготовки водія транспортного засобу категорії „D”.

3. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. Провести навчання Шаповала Артема Вадимовича на рівні державних стандартів освіти.

3.2. Провести в рамках навчальної програми теоретичний та практичний курс навчання водінню на автобусі.

3.3. Надати Шаповалу Артему Вадимовичу на час навчання право користування навчально-матеріальною базою Бориспільської автомобільної школи ТСОУ в порядку, визначеному навчальною програмою.

3.4. Надати Шаповалу Артему Вадимовичу навчальний транспортний засіб для практичного навчання водінню.

3.5. Забезпечити Шаповала Артема Вадимовича дотримання прав учасників навчального процесу відповідно до законодавства.

3.6. Видати документ (свідоцтво) про навчання державного зразка.

3.7. Інформувати Шаповала Артема Вадимовича про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права і обов'язки сторін під час надання та отримання таких послуг.

3.8. Термін навчання складає 3 місяці з моменту укладання цього договору.

4. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Своєчасно вносити плату за отриману освітню послугу в розмірах та у строки, що встановлені цим договором.

4.2. Виконувати вимоги законодавства та Статуту Виконавця з організації надання освітніх послуг.

5. ОBOB'ЯЗКИ УЧНЯ

5.1. Виконувати вимоги чинного законодавства, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Бориспільської автомобільної школи ТСОУ.

5.2. Виконувати графік навчального процесу та вимоги навчального плану.

5.3. Дбайливо ставитися до майна Бориспільської автомобільної школи ТСОУ і відшкодувати у повному обсязі нанесені йому збитки.

6. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Розмір плати встановлюється за весь строк надання освітньої послуги і не може змінюватись.

6.2. Вартість послуг Виконавця визначається розрахунком договірної ціни на час оформлення заявки на реєстрацію учбової групи.

6.2. Вартість освітньої послуги становить 6000,00 грн. (Шість тисяч гривень 00 коп.) за весь курс навчання на одну особу.

6.4 Загальна вартість навчання 6000,00 гривень (Шість тисяч гривень 00 коп.). Замовник вносить плату безготівково на рахунок № UA363808050000000026003216297, МФО 380805 в АТ "Райффайзен Банк Аваль" згідно акту наданих послуг.

7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

7.1. Після закінчення підготовки водія транспортного засобу категорії „D” Виконавцем складається акт наданих послуг, який підписується Сторонами цього Договору і в якому зазначається про відсутність претензії однієї сторони до іншої. Після підписання акту претензії Сторонами не приймаються.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

8.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання обов'язків, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

9. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим договором у випадках, якщо невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю виконуючої

Сторони, подібних до стихійного лиха, екстремальних погодних умов, військових дій, пожеж, страйків, а також настанні інших, незалежних від Сторін обставин, які виникли після підписання даного Договору.

9.2. Виконання обов'язків відкладається на термін дії таких обставин та їх наслідків при цьому Сторони звільняють від відповідальності на термін дії цих обставин або можуть відмовитись від виконання цього Договору частково чи в цілому без додаткової фінансової відповідальності.

9.3. Сторона, ще не може виконати зобов'язання по даному Договору, внаслідок виникнення обставин непереборної сили повинна негайно (в термін до 24 години) повідомити іншу сторону про настання та закінчення таких обставин письмово.

10. ТЕРМІН (дії) ДОГОВОРУ

10.1. Цей договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє в частині здійснення навчання з 31.05.2023 до 31.08.2023, а в частині розрахунків - до 31.12.2023.

10.2. Термін дії договору може бути продовжений за угодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

10.3 Заява про припинення дії даного Договору, або про внесені зміни повинно надаватися іншій Стороні письмово не пізніше ніж за один місяць.

10.4. Припинення дії цього Договору можливе тільки після проведення остаточного розрахунку між Сторонами, згідно акту наданих послуг.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. У разі дострокового припинення дії Договору за бажанням чи з вини Учня або Замовника за умови, що навчальний процес не розпочався, кошти, внесені останнім на відшкодування освітніх послуг, повертаються Замовнику, за винятком коштів, витрачених Виконавцем на підготовку навчального процесу.

11.2. У разі дострокового припинення дії Договору за бажанням чи з вини Учня або Замовника за умови, що навчальний процес не розпочався, кошти, внесені останнім на відшкодування освітніх послуг за навчальний період, не повертаються, за винятком випадку значного погіршення стану здоров'я учня (за наявності довідки комісії МСЕК).

11.3. При наявності заборгованості по відшкодуванню витрат за надання освітньої послуги Виконавець має право не допустити Учня до занять.

11.4. При наявності заборгованості по відшкодуванню витрат за надання освітньої послуги більше ніж 3 місяці Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

11.5. Усі правовідносини, що виникають з цього договору або пов'язані із ним у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення договору, регулюються цим договором та відповідними нормативно-правовими актами чинного законодавства України, а

також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.6. Цей договір складений українською мовою у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

11.7. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні якщо вони складені у письмовій формі та підписані трьома Сторонами.

12.ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ *

12.1. Дія Договору припиняється:

12.1.1 За згодою сторін;

12.1.2 Якщо виконання Стороною Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно – правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із Сторін не погоджується про внесення змін до Договору;

12.1.3 У разі ліквідації юридичної особи – Замовника або Виконавця, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідаційної Сторони;

12.1.4 У разі відрахування Шаповала Артема Вадимовича з навчального закладу згідно із чинним законодавством;

12.1.5 За рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання умов Договору.

12.1.6 З інших підстав, передбачених чинним законодавством.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління соціального захисту
населення та праці
Березанської міської ради

адреса: 07541, Київська обл.
Броварський район
м. Березань, вул. Набережна, 4
ЄДРПОУ 42016510
р/р № UA158201720343180036000052838 АТ „Райффайзен Банк Аваль“

МФО 820172 Держказначейська
служба України, м. Київ
тел. (045-76) 6-29-03
E-mail: berezan3253@ukr.net

Начальник управління

Лариса МОСКАЛЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ:

Бориспільська автошкола
Товариства сприяння обороні України

08300, м.Бориспіль, вул. Польова, 39
Код за ЄДРПОУ – 02722890
Тел. (045-95) 6-13-33
Р-р: UA363808050000000026003216297

МФО: 380805

E-mail: tsouautoschool@meta.ua

Директор автошколи ТСОУ

Олег КОСТЮК

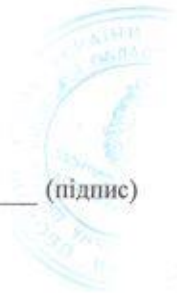
УЧЕНЬ

Громадянин

ШАПОВАЛ АРТЕМ ВАДИМОВИЧ

007853159 виданий 3219 дата видачі 02.07.2022
(паспортні дані: номер, серія, ким виданий, коли виданий)

РНОКПІ 3551208695 Київська обл., Броварський р-н.,
м.Березань вул.Шевченків шлях,24
(ідентифікаційний код, місце проживання)



(підпис)