

Сп

ИНДИВІДУАЛЬНИЙ ДОГОВІР №6189кпубл
про надання послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення

м. Запоріжжя

«25» 05 2023 р.

Комунальне підприємство «Водоканал», код ЄДРПОУ 03327121, (далі — виконавець), в особі начальника юридичного відділу управління з юридичних та загальних питань Голіздри Миколи Вікторовича, що діє на підставі довіреності №8 від 30.12.2022р., з однієї сторони, та Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса) (далі — споживач) в особі заступника начальника управління
Закарові Олексію Валерійовичу,
що діє на підставі вказу № 447/13.1-03 від 10.05.2023, з іншої сторони (далі —
сторони), уклали цей договір про таке

Загальні положення

1. Цей договір є публічним договором приєднання, що укладається з метою надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (код за CPV ДК 021:2015 - 90430000-0 послуги з відведення стічних вод) (далі - послуги) індивідуальному споживачу. Цей договір укладається сторонами з урахуванням статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.

2. Даний договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання сторонами.

3. Виконавець має право змінити умови договору. У разі зміни виконавцем умов, крім зміни ціни договору, вони вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення змінених умов на офіційних веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

4. Інформування споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги здійснюється виконавцем відповідно до законодавства.

5. Фактом приєднання споживача до умов договору (акцептування договору) є вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання виконавцю підписаної заяви-приєднання (додаток до договору), сплата рахунка за надані послуги, факт отримання послуг.

Предмет договору

6. Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

7. Вимоги до якості послуги:

1) склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду;

2) значення тиску питної води повинні відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами, та розміщені на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

Критерієм якості послуг з централізованого водовідведення є безперешкодне приймання стічних вод у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

Порядок надання та вимоги до якості послуги

8. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

9. Надання послуг здійснюється безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

10. Виконавець забезпечує постачання послуг у відповідній кількості та якості згідно з вимогами пункту 7 цього договору до межі зовнішніх інженерних мереж постачання послуг виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку (індивідуального (садибного) будинку).

11. Контроль якісних та кількісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку та іншими засобами вимірювальної техніки.

Засоби вимірювальної техніки, які призначені для вимірювання тиску, повинні відповідати вимогам законодавства про метрологію та метрологічну діяльність.

12. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

Облік послуги

13. Обсяг спожитої у будинку послуги з централізованого водопостачання визначається як обсяг питної води, спожитої в будинку, за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку або розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2018р. № 315 зі змінами (далі - Методика розподілу).

Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Якщо будинок оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» зі змінами, обсяг спожитої послуги у будинку визначається як сума показань таких вузлів обліку. За рішенням співвласників багатоквартирного будинку розподіл здійснюється для кожної окремої частини будинку, обладнаної вузлом

«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ

комерційного обліку послуг.

Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

14. У разі коли будинок на дату укладення цього договору не обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку, до встановлення такого вузла (вузлів) обліку обсяг споживання послуг у будинку визначається відповідно до Методики розподілу.

15. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку спожитих послуг здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу.

16. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву - у разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, що настає за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку - у разі відсутності електронного архіву.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтowanego або заміненого вузла комерційного обліку.

17. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в усіх інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

18. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, проведенням перевірки засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку. Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

19. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку послуги здійснюється виконавцем щомісяця.

20. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої у будинку, приймається середньодобове споживання послуги за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 діб.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

21. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» і цим договором.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше ніж один раз на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору.

Власник (співвласники) будівлі (багатоквартирного будинку) або його (їх) представники мають право доступу до місць установлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Перевірка проводиться у робочий час у присутності представника виконавця, управителя або відповідальної особи за збереження і цілісність вузлів комерційного обліку. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

22. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) розподільного обліку послуги з централізованого водопостачання щомісяця здійснюється споживачем, крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою системи дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань здійснює споживач, він щомісяця з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця своєчасно передає показання вузлів розподільного обліку водопостачання виконавцю через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій» або згідно п.п. 14.1, 14.2 додатку № 1 до цього Договору.

Виконавець періодично, не менше одного разу на рік, проводить контрольне зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку у присутності споживача або його представника. Результати контрольного зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку є підставою для здійснення перерозподілу обсягу спожитих послуг та проведення перерахунку із споживачем.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла розподільного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, у якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

23. Зняття виконавцем показань вузлів обліку за допомогою систем дистанційного зняття показань може здійснюватися без присутності споживача або його представника.

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями:

- вузла комерційного обліку - шляхом опублікування на веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>, зазначення в рахунках на оплату послуг та/або через електронну систему обліку розрахунків споживачів;

- вузла розподільного обліку - шляхом повідомлення в рахунку на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

24. У разі ненадання споживачем виконавцю у визначений сторонами строк показань вузла (вузлів) розподільного обліку, якщо такі показання зобов'язаний знімати споживач для цілей визначення обсягу послуг, спожитих споживачем, протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання таким споживачем послуг за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуг, але не менше 15 діб.

У разі відсутності інформації про показання вузлів розподільного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань засобів вимірювальної техніки після закінчення тримісячного строку з дня недопуску виконавець зобов'язаний здійснювати розрахунки з таким споживачем як із споживачем, приміщення якого не оснащені вузлами розподільного обліку.

Після відновлення надання показань вузлів обліку споживачем виконавець зобов'язаний провести перерозподіл спожитих послуг у будинку та перерахунок.

Перерозподіл обсягів спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

25. Виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну перевірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, за рахунок плати за абонентське обслуговування.

26. Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

27. Виконавець повідомляє споживачу про час та дату контрольного зняття показань засобів вузла (вузлів) розподільного обліку не менше ніж за 15 днів у спосіб за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі.

28. Періодична перевірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну перевірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015р. № 474 (зі змінами).

Ціна та порядок оплати послуг, порядок та умови внесення змін до договору

29. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:

- плати за послугу, визначеної відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019р., № 63, ст. 2194) зі змінами та Методики розподілу, що розраховується виходячи з розмірів затверджених уповноваженим органом тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг або за нормами споживання, встановленими органом місцевого самоврядування, до встановлення вузла комерційного обліку;

- плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

30. Вартість послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Розмір зазначених тарифів зазначається на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту їх введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті <http://www.vodokanal.zp.ua>.

31. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

Плата за абонентське обслуговування та плата за послуги нараховується щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку розміру плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

32. Виконавець формує та надає споживачу рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

33. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, що є граничним строком внесення плати за спожиті послуги.

34. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

35. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або коли за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди у разі її наявності (за винятком погашення пені та штрафів, нарахованих споживачеві), а у разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

36. У разі коли споживач вніс плату виконавцю за розрахунковий період не в повному обсязі або більшому, ніж зазначено в рахунку, обсязі, виконавець здійснює зарахування коштів згідно з призначенням платежу, за відсутності призначення платежу - у такому порядку:

у першу чергу - в рахунок плати за послуги;

у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.

37. Споживач не звільняється від оплати послуг, отриманих ним до укладення цього договору.

38. Плата за послуги не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Права і обов'язки сторін

39. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами цього договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору, інформацію про ціни/тарифи на послуги, загальний розмір місячного платежу, структуру цін/тарифів на послуги, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представників;

4) на усунення протягом 50 годин, якщо інше не визначено законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або нена належної якості;

6) отримувати від виконавця неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуг, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або нена належної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача);

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати від виконавця на зазначений споживачем засіб зв'язку детальний розрахунок розподілу обсягу спожитої послуги між споживачами будинку у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

10) без додаткової оплати отримувати на зазначений споживачем засіб зв'язку інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

11) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження;

12) звертатися до суду у разі порушення виконавцем умов цього договору.

40. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

2) забезпечувати цілісність обладнання приладів (вузлів) обліку послуги відповідно до умов цього договору та не втручатися в їх роботу;

3) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, вносити плату за абонентське обслуговування у строки, встановлені цим договором;

4) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної та газової, санітарних норм;

5) допускати виконавця або його представників у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) для перевірки показів вузлів розподільного обліку у порядку, визначеному законом і цим договором;

6) сплачувати у разі несвоєчасного здійснення платежів за спожиті послуги пеню в розмірах, установлених цим договором;

7) надавати виконавцю показання вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуги з централізованого водопостачання в приміщенні споживача, в порядку та строки, визначені цим договором;

8) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

9) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства (не допускати втручання у внутрішньобудинкові системи централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, їх

переобладнання) під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

10) забезпечити своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності (користуванні), до експлуатації в осінньо-зимовий період.

41. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання вимог правил експлуатації житлових приміщень, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, якщо їх провів виконавець;

3) доступу до житла (інших об'єктів нерухомого майна) споживача для перевірки стану і зняття показів вузлів обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будинку і приміщенні споживача, в порядку, визначеному законом і цим договором;

4) обмежити (припинити) надання послуг в разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені Законом України «Про житлово-комунальні послуги» та цим договором, крім випадків, коли якість та/або кількість послуг не відповідає умовам цього договору;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов цього договору.

42. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договорів, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) подавати воду для протипожежних потреб;

5) забезпечити надійне постачання послуг відповідно до умов цього договору;

6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання та порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) своєчасно проводити підготовку об'єктів, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених цим договором;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), в строки, встановлені законодавством;

10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному цим договором;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги відповідно до законодавства;

14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між співвласниками багатоквартирного будинку в порядку, передбаченому законодавством та цим договором;

15) контролювати дотримання установлених міжпівірочних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла комерційного та розподільного обліку;

16) протягом п'яти робочих днів надсилати управителю або відповідним виконавцям скарги споживачів щодо надання комунальних послуг у разі, коли вирішення таких питань належить до повноважень управителя або інших виконавців послуг;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

Відповідальність сторін за порушення договору

43. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

44. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ

суми боргу за кожний день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

45. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості з оплати спожитих послуг.

Виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості надання послуг може бути обмежене (припинене), рекомендованим листом (з повідомленням/без повідомлення про вручення) або простим листом (з відміткою у реєстрі поштових відправлень) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або вручається під підпис.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати, визначеного законодавством та/або договором.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

46. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спжиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

47. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого здійснювалася ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

48. Оформлення претензій споживача щодо ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості здійснюється в порядку, визначеному статтею 27 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Перевірка відповідності якості надання послуг здійснюється відповідно до Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018р. № 1145 (Офіційний вісник України, 2019р., № 4, ст. 133).

Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача для проведення перевірки якості надання послуг у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

49. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором та актами законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання

50. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

Сторони домовились, що відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України, умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання, а саме з 01.01.2023р.

51. Термін дії Договору, а також його певні умови можуть бути переглянуті за узгодженням Сторін на підставах та у відповідності до діючого законодавства України.

52. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

53. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвочасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

Прикінцеві положення

54. Повідомлення, документи та інформацію споживач надсилає виконавцю засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору. Виконавець надсилає повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, на поштову адресу споживача або іншими засобами зв'язку, зазначеними споживачем.

55. Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій 1580, 050-414-1580, 067-656-1580, 061-787-1580.

56. Невід'ємною частиною цього Договору є наступні додатки:

- додаток № 1,
- звіт про покази вузлів обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення (додаток № 2,)
- допустимі концентрації забруднюючих речовин у стічних водах (додаток № 3,)
- уточнення істотних умов закупівлі (додаток № 4),
- інформація щодо переліку об'єктів споживача (додаток № 5).

Реквізити і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

КП "Водоканал"
69002, м. Запоріжжя,
вул. Святого Миколая, 61
Поточні рахунки:
UA413348510000000000260381240
АТ "ПУМБ"
UA983138490000026032045720004
АКБ "Індустріалбанк"
UA043133990000026037055700291
АТ КБ "Приватбанк"
UA233348510000026002962491222
АТ "ПУМБ"
UA533348510000026000962491332
АТ "ПУМБ"
ЄДРПОУ 03327121
Витяг з реєстру платників
ПДВ №1628044500037
ІПН 033271208243
info.vodokanal@zp.gov.ua

СПОЖИВАЧ

Південне міжрегіональне управління
Міністерства юстиції (м. Одеса)
49027, Дніпропетровська обл., м. Дніпро,
проспект Дмитра Яворницького, 21-а
Поточний рахунок IBAN:
UA258201720343180005000159830;
UA418201720343171005200159830;
UA148201720343161005100159830;
UA688201720343181005300159830
Банк: Державна казначейська служба України
м. Київ
Код ЄДРПОУ: 43315529; ІПН 433155215523
Не є платником податку на прибуток, є платником
податку на додану вартість
тел. 0685938513
електронна адреса: fin@zp.minjust.gov.ua

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

Микола ГОЛІЗДРА



Додаток № 1

до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання
та централізованого водовідведення

№ 25.05.2023

1 Укладаючи цей договір та виконуючи його умови, споживач та виконавець керуються «Правилами користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства від 27.06.2008р. № 190 зі змінами (далі - «Правила користування»), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення», затвердженими наказом Мінрегіону від 01.12.2017р. № 316 зі змінами (далі - «Правила приймання»), «Правилами приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Запоріжжя», затвердженими рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.01.2019р. № 24 зі змінами (далі - «Правила приймання...м. Запоріжжя»), «Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2019р. № 690 зі змінами (далі - «Правила»), особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та чинним законодавством України, нормативно-правовими актами органів місцевої виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятими у встановленому порядку.

Споживачі, на яких поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі» укладають цей договір з особливостями передбаченими Бюджетним Кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі» та іншими нормативно - правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатку 4 до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Під час виконання умов цього договору сторони складають та використовують електронні документи та застосовують кваліфікований електронний підпис відповідно до вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Закону України «Про електронні довірчі послуги».

У випадку прийняття компетентними органами нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови, викладені у цьому договорі без узгодження його сторонами та внесення змін.

Приєднання споживача до умов договору здійснюється на умовах технічної документації, зокрема, технічних умов, індивідуальних характеристик об'єкту, засобів обліку, схеми мереж водопостачання та водовідведення, розрахунку водогосподарського балансу, зобов'язань щодо надання документів тощо, згідно раніше укладеного договору (за наявності), дотримання та виконання яких сторонами є обов'язковим.

Межа розподілу водопроводу та каналізації визначається згідно наданих споживачем схем розподілу зон обслуговування та меж балансової належності водопровідних і каналізаційних мереж, узгоджених з виконавцем на підставі норм чинного законодавства, які є невід'ємною частиною цього договору.

2. Ліміт споживання питної води затверджується споживачу рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради згідно розрахунку водогосподарського балансу. Ліміт щорічно підлягає перегляду. Споживач на 01 вересня кожного року надає виконавцю вищезазначені розрахунки на наступний рік.

Виконавець на момент укладення цього договору забезпечує надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення в наступних об'ємах, (м³):

Адреса об'єкту, найменування	Об'єми водоспоживання та водовідведення					
	по мережах централізованого водопостачання		до мереж централізованого водовідведення			
			стічні води		стічні води від ГВ	
	добове (куб.м)	на рік (куб.м)	добове (куб.м)	на рік (куб.м)	добове (куб.м)	на рік (куб.м)
вул. Приходська, 58 (нежитлове приміщення №28 першого поверху літ.А-3)	-	-	0,329	120,09	-	-
вул. Брюллова, 5 (нежитлові приміщення №1,41 першого поверху літ.А-4)	-	-	0,329	120,09	-	-
вул. Сеченова, 25а (нежитлове приміщення першого поверху(літ.А- 10))	-	-	0,132	48,18	-	-
вул. Залізнична, 9а (нежитлове приміщення VII напівпідвального поверху (літ. А-7))	-	-	0,165	60,225	-	-

вул. Валерія Лобановського, 10 (нежитлове приміщення I першого поверху (літ.А-4))	-	-	0,132	48,18	-	-
пр. Соборний, 173 (нежитлове приміщення №XXI першого поверху (літ.А-5))	-	-	0,066	24,09	-	-
пр. Моторобудівників, 64 (нежитлове приміщення XXX першого поверху (літ.А-5))	-	-	0,165	60,225	-	-
вул. Сеченова, 25б (нежитлове приміщення VII першого поверху будівлі (літ.А-10))	-	-	0,099	36,135	-	-
вул. Ситова,11 (нежитлове приміщенняVIII першого поверху будівлі (літ.А1,А4))	-	-	0,132	48,18	-	-
вул. Північне шосе, 3в (нежитлове приміщення XXXIII першого поверху (літ.А-5))	-	-	0,099	36,135	-	-
бул. Шевченка, 47 (нежитлове приміщення IX підвального поверху (літ.А-3))	-	-	0,165	60,225	-	-
вул. Шкільна, 50 (нежитлове приміщення XXVI першого поверху (літ.А-9,А ¹))	-	-	0,099	36,135	-	-
вул. Чумаченка, 25б (нежитлове приміщення IX та нежитлове приміщення XI першого поверху (літ.А-9))	-	-	0,066	24,09	-	-
пр. Соборний, 234 (нежитлове приміщення №105 підвального поверху (літ.А-5))	-	-	0,033	12,045	-	-
б-р. Центральний,20 (нежитлове приміщення №218 першого поверху (літ.А-5) та частина нежитлового приміщення XXV першого поверху (літ.А-5) у складі кімнат №№4,5 та частини місць загального користування №№1,2,6,7)	-	-	0,099	36,135	-	-
вул. Європейська, 16 нежитлове приміщення XII підвального поверхів (літ.А-8)	-	-	0,263	96,000	-	-
Всього	-	-	2,373	866,16	-	-

При цьому місячні об'єми визначаються шляхом множення добових об'ємів, зазначених у вищенаведеної таблиці, на кількість календарних днів у відповідному місяці року.

3. У разі зміни розміру плати за абонентське обслуговування, у період дії договору, вона застосовується з моменту її встановлення в порядку, передбаченому чинним законодавством без внесення додаткових змін до цього договору. Виконавець повідомляє споживача про зміну, встановлення тарифів на послуги, плати за абонентське обслуговування на його офіційному веб-сайті виконавця <http://www.vodokanal.zp.ua>

4. У разі, якщо споживач не виконує свої обов'язки за договором, а також у випадках, передбачених «Правилами приймання...м. Запоріжжя», виконавець має право припинити дію договору, письмово попередивши споживача за 30 календарних днів.

У випадку неотримання споживачем попередження виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим споживачем на 5-тий робочий день.

5. Виконавець має право у разі необхідності перевіряти правильність зняття споживачем показів засобів обліку води та здійснювати контроль за наданими споживачем відомостями про об'єми водопостачання та водовідведення, показниками якості скинутих стічних вод та складати відповідні акти.

У випадку встановлення або заміни засобів обліку води (пристроїв), такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення відповідного акту.

У разі неможливості зняття показів водолічильника службою виконавця з вини споживача, представник виконавця складає акт із зазначенням усіх порушень та терміном їх усунення.

6. Комерційний облік послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення здійснюється вузлом(ми) комерційного обліку відповідної комунальної послуги, що забезпечує(ють) загальний облік її споживання, згідно з показаннями його (їх) засобів вимірювальної техніки з моменту оснащення будівлі вузлом(ми) комерційного обліку. Такі зміни визнаються сторонами з моменту оформлення акту про прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку.

7. До встановлення комерційного приладу обліку та взяття його на абонентський облік при порушенні споживачем «Правил користування» (пункти 2,3 розділу IV та інші) витрати води і об'єм стічних вод визначаються розрахунковим шляхом у відповідності до п.6 розділу IV «Правил користування» до усунення порушення, зафіксованого виконавцем.

Порядок розрахунків за порушення умов договору по водоспоживанню, нарахованому у відповідності з п.6 розділу IV «Правил користування» та інше, здійснюється на підставі актів технічного обстеження (акт про виявлення самовільного приєднання та/або самовільного користування), в яких зафіксовано порушення та Акта-рахунка, складеного згідно актів технічного обстеження. Споживач перераховує кошти на розрахунковий рахунок виконавця протягом 5-ти банківських днів з дня складання Акта-рахунка.

8. При виявленні представником виконавця, в процесі контрольних перевірок, порушень «Правил користування», за винятком вказаних у п.7 додатку № 1 до цього договору, споживач в терміни, встановлені виконавцем, зобов'язаний усунути всі порушення, зафіксовані у відповідному акті, встановити резервний, технічно придатний держпозвільнений обліковий прилад, про що повідомити виконавця у письмовому вигляді (рекомендованим листом з повідомленням про вручення чи кур'єром) не пізніше однієї доби після усунення зауважень або установки водолічильника. Приписи виконавця, зафіксовані в акті, є обов'язковими для виконання. При відмові особи, відповідальної за водопостачання та водовідведення підписати акт, він підписується представником виконавця із зазначенням посади та прізвища, ім'я, по батькові (за наявності) представника споживача, який відмовився підписувати акт.

9. Споживач зобов'язаний в 10-тиденний термін письмово сповіщати виконавця про зміни найменування споживача, його юридичної або/та поштової адреси; про припинення дії договору оренди нерухомого майна, про передачу об'єкту іншому споживачу, реорганізацію споживача та його структурних підрозділів, у разі зміни кількості води та стічних вод, про переобладнання внутрішнього водопроводу і каналізації, встановлення насосів, приєднання нових споживачів, місцезнаходження водолічильників та зміни приміщення для його експлуатації, про зміни банківських реквізитів, системи оподаткування, відомчої належності, ліквідації споживача та інші.

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість у відповідності з Податковим Кодексом України. Споживач є платником податку на додану вартість, надає виконавцю інформацію щодо системи оподаткування в письмовому вигляді з наданням підтверджуючих документів.

У випадку зміни у споживача статусу платника податку на прибуток, платника податку на додану вартість та ін. Споживач зобов'язаний протягом 10-ти календарних днів письмово повідомити Виконавця про дату зміни статусу платника податку на прибуток, податку на додану вартість та інше.

Вищевказані зміни повинні бути підтверджені споживачем документально. Надані документи, засвідчені належним чином, будуть прийматися до уваги з дня надання їх до виконавця

9.1. Споживач протягом трьох місяців з моменту підписання договору повинен надати виконавцю погоджені розрахунки водогосподарського балансу, схеми розподілу зон обслуговування та балансової належності водопровідних і каналізаційних мереж, погоджені з виконавцем по майданчикам, зазначеним у Додатку № 5 до Договору та Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав власності на об'єкт, розташований за адресою: м. Запоріжжя, вул. Європейська, 16.

10. Споживач зобов'язаний виконувати скид стоків, якість та температура яких повинна відповідати вимогам «Правил приймання...м. Запоріжжя» і допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи водовідведення (надалі ДК) (див. додаток № 3 до цього договору на 1 аркуші).

Температурний показник не повинен перевищувати 40⁰С.

У випадку зміни ДК виконавець повідомляє споживача письмово без укладання додаткової угоди.

Відбір проб стічних вод споживача здійснюється виконавцем згідно «Правил приймання... м. Запоріжжя».

11. Відповідальними особами (особами, що їх заміщують) споживача за водопостачання та водовідведення, зберігання пломб на водолічильних вузлах, вводах та водопровідних мережах споживача, забезпечення безпечних умов праці при проведенні робіт по зняттю показників облікових приладів питної та гарячої води, огляду водолічильних вузлів, вводів водопроводу, водопровідних та каналізаційних мереж і споруд споживача підписання Звітів, усіх видів актів, актів-рахунків, виконання приписів представників виконавця, споживач призначає осіб (осіб, що їх заміщують)

м. Запоріжжя, вул. Приходська, 58 – Шевченко Інна Василівна, головний спеціаліст, (061) 263-15- 94;

м. Запоріжжя, вул. Брюллова, 5 - Логвін Віталій Іванович, начальник відділу, (068) 710-99-76; 066-565-26-02;

м. Запоріжжя, вул. Сеченова, 25а - Бондаренко Олексій Георгійович, начальник відділу, (063) 420-86-14;

м. Запоріжжя, вул. залізнична, 9а - Чорноус Валентин Миколайович, начальник відділу, (050)816-73-66;
м. Запоріжжя, вул. Лобановського, 10 - Проценко Юлія Михайлівна, начальник відділу, (061) 2368661, (061)2368769;
м. Запоріжжя, пр. Соборний, 173 –Варіч Олена Григорівна, начальник відділу, (068) 386-09-40;
м. Запоріжжя, вул. Моторобудівників, 64 - Онищенко Наталія Сергіївна, начальник відділу, (061) 287-27- 99, (061) 287-20-32;
м. Запоріжжя, вул. Сеченова, 256 – Гончар Тетяна Олексіївна, начальник відділу, (099) 253-92-59;
м. Запоріжжя, вул. Ситова, 11 – Рудакова Світлана Вікторівна, начальник відділу, (061) 95-14-56;
м. Запоріжжя, вул. вул. Європейська, 16 – Шабала Ігор Анатолійович, начальник відділу, (061) 769-81-87, (061) 769-28-92;
м. Запоріжжя, вул. Північне шосе, 3в – Зайцева Анна Сергіївна, в.о. завідувач, (063) 203-56-16;
м. Запоріжжя, бульвар Шевченка, 47 - Коцило Світлана Василівна, завідувач, (0612) 24-27-42;
м. Запоріжжя, вул. Шкільна, 50 - Бережко Світлана Михайлівна, завідувач, (068)-960-90-06;
м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 256 – Зайцева Ірина Григорівна, завідувач, (099)-486-82-15;
пр. Соборний, 234, б-р. Центральний, 20 - Кибальна Тетяна Миколаївна, завідувач, (097)535-21-44.

Відповідальним за надання і підписання Звітів, передачу даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій», підписання та отримання актів-рахунків споживач призначає Науменко Юлію Олександрівну - головний спеціаліст, 0976329062, інформація щодо яких направляється виконавцю в письмовому вигляді із зазначенням посади, прізвища, ім'я, по батькові (за наявності) та контактних телефонів.

При зміні відповідальних осіб та осіб, що їх замінюють, споживач повідомляє про це виконавця письмово у триденний термін з наданням відповідних документів, на підставі чого до договору укладається додаткова угода.

12. Виконавець має право тимчасово обмежити (припинити) споживачу надання послуг з водопостачання та водовідведення письмово попередивши споживача за 30 календарних днів, які обчислюються з дня отримання даного попередження у разі: несплати послуг або оплати не в повному обсязі, у разі виявлення фактів систематичного порушення споживачем «Правил приймання...м. Запоріжжя», невиконання споживачем приписів виконавця та за невиконання своїх обов'язків за цим договором у строки, встановлені виконавцем.

У випадку неотримання споживачем попередження виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим споживачем на 5-тий робочий день.

13. Споживач зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ представників виконавця у своє приміщення до водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання обмеження (припинення) надання комунальної послуги у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті комунальні послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження від виконавця.

14. При розрахунках між виконавцем та споживачем за спожиті ним послуги з водопостачання та водовідведення; за абонентське обслуговування; основним документом на оплату є Акт-рахунок, який складається у 2-х примірниках та підписується представником виконавця.

14.1 Споживач з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця надає виконавцю Звіт про показники вузлів розподільного обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення за формою, визначеною у додатку № 2 до цього договору, який підписується споживачем або передає дані щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку. Реєстрація споживача в online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» та отримання ним повідомлень здійснюється через електронну пошту споживача fin@zp.miniust.gov.ua. Адреса електронної пошти споживачем направляється виконавцю в письмовому вигляді.

На підставі показань вузлів комерційного обліку та даних Звіту або акту, зазначеному у п.5 додатку №1 цього договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку виконавець відповідно до «Методики розподілу» визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та виписує Акт-рахунок у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця.

Споживач зобов'язаний до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, самостійно отримати у виконавця та підписати всі примірники Актів-рахунків.

14.2 До встановлення комерційного приладу обліку води виконавець на підставі даних Звіту, поданого споживачем з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця та/або акту, зазначеному у п.5 додатку №1 до цього договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online -сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку, визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та протягом 2-ох робочих днів виписує Акт-рахунок у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця.

Споживач зобов'язаний протягом 5-ти банківських днів, з дати надання Звіту або дати передачі даних через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку самостійно отримати у виконавця, підписати всі примірники Актів-рахунків та перерахувати на розрахунковий рахунок виконавцю суму, вказану в Акті-рахунку.

14.3 Якщо споживач не отримує або відмовляється підписати примірники Актів-рахунків, вони підписуються представником виконавця, а в Актах-рахунках робиться відповідний запис про таку відмову або неотримання. Документи пересилаються поштою та вважаються прийнятими споживачем.

Оформлені таким чином Акти-рахунки є обов'язковими для виконання у вказані в ньому терміни, а також є підставою для розрахунків за водопостачання та водовідведення.

14.4 У разі передачі показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online -сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку, за наявності у сторін технічної можливості, формування Акта-рахунку, в обумовлені в п.п. 14.1, 14.2 додатку № 1 до цього договору строки, може здійснюватися в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій».

При накладенні споживачем кваліфікованого електронного підпису використовується сертифікат, виданий акредитованим центром сертифікації ключів.

Сторони визнають, що оформлені та підписані таким чином документи є оригіналом та мають таку ж юридичну силу, як і документ, який міг бути створений однією зі сторін на паперовому носії та скріплений підписом і печаткою однієї або обох сторін.

Сформований таким чином Акт-рахунок є первинним документом та обов'язковим для виконання, а також є підставою для розрахунків за водопостачання та водовідведення.

До встановлення вузла комерційного обліку споживач зобов'язаний протягом 5-ти банківських днів з дати передачі даних через online – сервіс перерахувати на розрахунковий рахунок виконавцю суму, вказану в Акті-рахунку, який сформований в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій». У випадку, коли споживач протягом одного робочого дня після передачі даних через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» не накладає кваліфікований електронний підпис, порядок розрахунків здійснюється згідно п.п. 14.2, 14.3 додатку № 1 до цього договору.

У разі наявності вузла комерційного обліку води споживач до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим накладає кваліфікований електронний підпис в Акті-рахунку, який сформований в електронному вигляді через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» та здійснює оплату послуг згідно п.33 цього договору. У випадку, коли споживач до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим не накладає кваліфікований електронний підпис, порядок розрахунків здійснюється згідно п.п. 14.1, 14.3 додатку № 1 цього договору.

15. Порядок здійснення розрахунків за порушення умов Договору по водовідведенню щодо дотримання встановлених ДК та ін. визначається відповідно до «Правил приймання...м. Запоріжжя» та на підставі Акта-рахунку.

16. Сторони несуть відповідальність за невиконання зобов'язань у відповідності з чинним законодавством та вказаними в цьому договорі нормативними документами.

Виконавець несе відповідальність за якість і напір питної води тільки в трубопроводах, які знаходяться у нього на балансі і ним експлуатуються.

Виконавець не несе відповідальності за якість питної води в мережах споживача, внутрішньобудинкових мережах.

Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору при здійсненні будь-якою особою/особами будь-якого перешкоджання у праві користування мережами, через які надаються послуги та які не належать виконавцю.

17.Форс-мажорні обставини:

17.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання будь-якого з положень цього договору, якщо таке невиконання чи неналежне виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання сторін та з незалежних від сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, карантин встановлений Кабінетом Міністрів України, техногенні катастрофи (аварії), рішення державних органів влади тощо.

17.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії цього договору. Якщо форс-мажорні обставини тривають понад 30 днів, рішення про подальші дії сторін щодо невиконання зобов'язань за цим договором приймаються за взаємною згодою сторін.

17.3. Факт визнання тих або інших подій форс-мажорними в рамках цього договору (якщо сторонами не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою органу Торгово-промислової палати.

18. Антикорупційні застереження:

18.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

18.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

18.3. Кожна із сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його сторони.

Кожна із сторін відмовляється від використання коштів, отриманих за даним Договором, на хабарництво та фінансування терористичної діяльності.

18.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ

- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між сторонами.

18.5. Сторони цього договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення сторін у корупційну діяльність.

19. Споживач дає дозвіл Виконавцю на обробку своїх персональних даних, а також на передачу своїх персональних даних третім особам. Виконавець гарантує обробку персональних даних споживача виключно для цілей успішного надання послуг з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Сторони погоджуються з тим, що інформація про договір, його умови та виконання, уповноважених представників Сторін та інші відомості, які підлягають оприлюдненню згідно положень Законів України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 року №183-VIII, оприлюднюються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

Виконавець:

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

Микола ГОЛІЗДРА



Споживач:

Заступник начальника управління

О.В. Захарова

підпис М.П.



Додаток № 2

до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення № 6189 м.куб.
виг 25.05.2023

Звіт

про покази приладів обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення відповідно до
показів засобів обліку питної і гарячої води
за період з _____ по _____

Споживач _____

(найменування споживача)

Адреса _____

Об'єкт та адреса майданчика Споживача	№ вводу та приладу обліку	Покази засобів обліку питної води		Покази засобів обліку гарячої води		Об'єм водопостачання, м.куб.	Об'єм водовідведення, м.куб.
		Попереднє	Теперішнє	Попереднє	Теперішнє		

Відповідальна особа Споживача

_____ (посада, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата складання звіту:

« ____ » _____ 20 ____ року

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ

Додаток № 3

до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення № 6189/мг/дм
вч 25.05.2023

Допустимі концентрації
забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи централізованого водовідведення м.
Запоріжжя, затверджені рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від « 22 » грудня 2022р. №523

№ п/п	Показники якості стічних вод	Допустимі концентрації (ДК), мг/дм ³	
		Для споживачів, стічні води яких надходять до ЦОС-1	Для споживачів, стічні води яких надходять до ЦОС-2
1	рН (водневий показник рН)	6,5-9,0	6,5-9,0
2	Азот амонійний	37,63	29,37
3	Завислі речовини	248,40	247,40
4	БСК ₅ (біохімічне споживання кисню, 5 діб, мг О ₂ /дм ³)	230,60	231,60
5	ХСК (хімічне споживання кисню, мгО ₂ /дм ³)	400,00	401,20
6	Хлориди	135,00	151,00
7	Сульфати	93,00	134,60
8	Нафтопродукти	1,26	1,17
9	Фосфати	14,10	14,58
10	Нітрати	3,88	3,96
11	Нітрити	0,98	0,69
12	СПАР (АПАР -аніонні поверхнево- активні речовини)	1,42	1,44
13	Залізо загальне	1,19	1,14
14	Жири	10,11	10,02
15	Феноли	0,020	0,020
16	Мідь	0,061	0,044
17	Нікель	0,011	0,010
18	Хром ⁺³	0,005	0,005
19	Цинк	0,010	0,009
20	Сухий залишок	701,2	801,6

Для інших показників ДК забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи централізованого водовідведення м. Запоріжжя приймаються у відповідності до гранично допустимих концентрацій забруднюючих речовин для водних об'єктів комунально - побутового водокористування.

Для стічних вод, що скидаються споживачами до системи централізованого водовідведення на зливні пристрої виробника, ДК приймаються з урахуванням розбавлення.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ

Уточнення істотних умов закупівлі

1. Цей додаток до договору регулює істотні умови між виконавцем та споживачами.

2. Для проведення закупівлі послуг з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, відповідно до норм Закону України «Про публічні закупівлі» до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуг, строки надання таких послуг, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів, у разі застосування переговорної процедури закупівлі.

3. За договором виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення (згідно з Національним класифікатором України // Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015) 90430000-0 «Послуги з водовідведення стічних вод» згідно з умовами цього договору, а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором та цим додатком.

Категорія замовника – юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади.

4. Місце розташування (адреси) об'єктів надання послуг зазначається в «Інформації щодо переліку об'єктів споживача» (додаток № 5 до цього договору).

5. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуг з централізованого водовідведення не звільняє споживача від обов'язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги.

6. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у п.30 цього договору.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг закупівлі визначається з урахуванням орієнтованого обсягу послуг.

7. Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водовідведення складається з:

вартості послуг у розмірі 9 146 грн. 65 коп. з ПДВ (дев'ять тисяч сто сорок шість грн. 65 коп.);

розміру плати за абонентське обслуговування за період надання послуг 3 215 грн. 04 коп. з ПДВ (три тисячі двісті п'ятнадцять грн. 04 коп.).

Всього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водовідведення становить 12 361 грн. 69 коп. (дванадцять тисяч триста шістьдесят одна грн. 69 коп.) в тому числі 2 060,28 грн. ПДВ.

8. Орієнтована (очікувана) ціна за договором може бути змінена за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.

9. У разі зміни розміру плати за абонентське обслуговування, у період дії договору, вона застосовується з моменту її встановлення в порядку, передбаченому чинним законодавством без внесення додаткових змін до цього договору. Виконавець повідомляє споживача про зміну, встановлення тарифів на послуги, плати за абонентське обслуговування на його офіційному веб-сайті виконавця <http://www.vodokanal.zp.ua>

Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно з вимогами Закону України «Про публічні закупівлі».

У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послуги на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуг з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послуги.

10. У випадку, якщо за встановлений строк надання послуг споживачем фактично було спожито обсяг послуг, що перевищує обсяг послуг за договором, споживач зобов'язаний внести відповідні зміни до договору згідно із Законом України «Про публічні закупівлі» або провести нову процедуру закупівлі та укласти новий договір. У будь-якому випадку споживач зобов'язаний сплатити кошти у повному обсязі за фактично отримані послуги.

11. Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків, що передбачені п. 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». Будь-які зміни, які вносяться до Договору від 25.05.2023 р. № 6189/мубл оформлюються відповідними додатковими угодами, які підписуються та скріплюються печатками Сторін.

Істотні умови договору на 2023 рік узгоджено:

Виконавець:

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

Микола ГОЛІЗДРА

Споживач:

Заступник начальника управління
В.В. Захарова

підпис М.П.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВОДОКАНАЛ»
Договірний відділ



Додаток № 5

до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання
та централізованого водовідведення *с.с. 6189 к.м.б.с.*
в.р. 25.05.2023

Інформація
щодо переліку об'єктів споживача

№/№ п/п	Адреса та найменування об'єкту	Примітка
1	вул. Приходська, 58 (нежитлове приміщення №28 першого поверху літ.А-3)	
2	вул. Брюллова, 5 (нежитлові приміщення №1,41 першого поверху (літ.А-4)	
3	вул. Сеченова, 25а (нежитлове приміщення першого поверху(літ.А-10))	
4	вул. Залізнична, 9а (нежитлове приміщення VII напівпідвального поверху (літ. А-7)	
5	вул. Валерія Лобановського, 10 (нежитлове приміщення I першого поверху (літ.А-4)	
6	пр. Соборний, 173 (нежитлове приміщення №XXI першого поверху (літ.А-5)	
7	пр. Моторобудівників, 64 (нежитлове приміщення XXX першого поверху (літ.А-5)	
8	вул. Сеченова, 25б (нежитлове приміщення VII першого поверху будівлі (літ.А-10)	
9	вул. Ситова, 11 (нежитлове приміщення VIII першого поверху будівлі (літ.А1,А4))	
10	вул. Північне шосе, 3в (нежитлове приміщення XXXIII першого поверху (літ.А-5)	
11	бул. Шевченка, 47 (нежитлове приміщення IX підвального поверху (літ.А-3)	
12	вул. Шкільна, 50 (нежитлове приміщення XXVI першого поверху (літ.А-9,А ¹)	
13	вул. Чумаченка, 25б (нежитлове приміщення IX та нежитлове приміщення XI першого поверху (літ.А-9)	
14	пр. Соборний, 234 (нежитлове приміщення №105 підвального поверху (літ.А-5)	
15	б-р. Центральний, 20 (нежитлове приміщення №218 першого поверху (літ.А-5) та частина нежитлового приміщення XXV першого поверху (літ.А-5) у складі кімнат №№4,5 та частини місць загального користування №№1,2,6,7)	
16	вул. Європейська, 16 нежитлове приміщення XII підвального поверхів (літ.А-8)	

Виконавець:

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

підпис **М.П. ГОЛОВОРІВ**
03327121

Микола ГОЛІЗДРА

Споживач:

Заступник начальника управління

О.В. Захарова
підпис М.П.