

м. Київ

«23» грудня 2022 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 2" ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) в особі директора Сальнікова Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, (далі - Замовник), з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОЛЕСТАС ЕКО»**, особі директора Чуприни Олександра Олександровича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги за кодом ДК 021:2015 - 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними медичними та небезпечними відходами (Послуги з вивезення органічних медичних відходів, тканин, органів, частин тіла, плаценти, ембріонів, тощо) (далі - Послуги) відповідно до Додатку 1 до цього Договору, а Замовник зобов'язується в порядку і на умовах цього Договору приймати та сплачувати надані Виконавцем Послуги.

1.2. Номенклатура, вартість та строки надання Послуг, визначаються в Додатку 1 до цього Договору.

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Для надання послуг (перевезення відходів) використовується тара Виконавця відповідно до вимог додатку 1 до тендерної документації.

2.2. Виконавець надає послуги (проводить перевезення відходів) згідно з графіком (додаток 2 до договору).

2.3. Перевезення відходів має здійснюватись тільки на об'єкти поводження з відходами, які мають всю необхідну дозвільну та іншу документацію згідно з чинним законодавством.

2.4. Виконавець зобов'язаний забезпечити Замовника транспортувальною тарою відповідно до умов до додатку 1 до тендерної документації, зважувати на власних вагах та завантажувати відходи, надавати консультації у галузі поводження з відходами.

2.5. Вивантаження тари з відходами у спецтранспорт, перевезення та подальші операції поводження з відходами згідно з законодавством здійснюється Виконавцем, його власними транспортом, силами та засобами та за власний рахунок.

2.6. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

2.7. Строк (термін) надання послуг за Договором: до 31.12.2023 року. Строк надання послуг може бути продовжено.

2.8. Місце надання послуг: 04074, м. Київ, вул. Мостицька, 11, 01135, м. Київ, вул. Чорновола, 28/1. Точне місце надання послуг – за адресою Виконавця.

3. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Критерієм якості послуг є дотримання вимог законодавства, стандартів щодо надання таких послуг.

3.2. Виконавець повинен надавати якісні послуги відповідно до вимог законодавства, санітарних норм і правил та у відповідності до умов підписаного Договору з урахуванням вимог чинного законодавства із захисту довкілля.

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Загальна сума договору становить : 37800,00 грн. (тридцять сім тисяч вісімсот гривень 00 коп, в т. ч. ПДВ 20% 6300,00 грн. (шість тисяч триста гривень 00 коп.))

4.2. Ціни на послуги, що надаються Виконавцем, визначаються у додатку 1 до цього Договору, який складається під час підписання Договору.

4.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратів та/або фактичних потреб.

4.5. Послуги оплачуються в безготівковій формі.

4.6. Оплата здійснюється в національній валюті України - гривні.

4.7. В ціну Договору включені прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Виконавець планує одержати при виконанні цього Договору та усі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Виконавцем стосовно надання послуг, а також вартість транспортувальної тари, доставки, надання консультацій.

4.8. Зміна ціни оформлюється письмово у вигляді додаткових угод до цього Договору і є невід'ємною частиною цього Договору.

4.9. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів за фактично надані послуги на підставі оформлених, затверджених та підписаних сторонами актів приймання-передачі наданих послуг у строки, передбачені цим Договором.

4.10. Оплата за надані послуги здійснюється на підставі актів приймання-передачі наданих послуг не пізніше ніж протягом 14 банківських днів після підписання актів сторонами, або моменту отримання коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

4.11. В Акті приймання-передачі наданих послуг зазначається обсяг наданих послуг за місяць та їх загальна вартість.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право на:

5.1.1. Одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору.

5.1.2. Відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, в випадку документального підтвердження таких випадків.

5.1.3. Зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості, в випадку документального підтвердження таких випадків, та якщо не має можливості врегулювання, іншим шляхом.

5.1.4. Перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку.

5.1.5. Складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг.

5.1.6. Дострокове розірвання договору в односторонньому порядку з попередженням про це Виконавця за 4 дні до дати розірвання договору.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Оплачувати в установлений договором строк надані послуги відповідно до умов цього Договору.

5.2.2. Дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм.+

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. Вимагати оплати відповідно до умов цього Договору.

5.4. Виконавець зобов'язується:

5.4.1. Перевозити до місць подальшого поводження з небезпечними відходами власним транспортом за графіком (Додаток 2 до даного Договору).

5.4.2. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів.

5.4.3. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Замовника і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором.

5.4.4. Вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством.

5.4.5. Своєчасно реагувати на виклики Замовника, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Замовника у зв'язку з порушенням порядку надання послуг.

5.4.6. Своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини.

5.4.7. Мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають необхідні послуги з поводження з відходами, та перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з відходами.

5.4.8. Надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, та цього договору.

5.4.9. Дотримуватись графіка вивезення відходів (додаток  до договору).

5.4.10. Безоплатно надавати Замовнику тару для вивезення - епідемічно небезпечних відходів категорії В (патологоанатомічні та органічні медичні відходи): поліетиленові пакети, які відповідають вимогам про утилізацію відходів категорії В у медичних закладах – (пластиковий, одноразовий герметичний пакет)(Додаток 1 до Державних санітарно-протиепідемічних правил і норм щодо поводження з медичними відходами (пункт 7 розділу III) об'єм пакувального мішка 50 літрів, 100x50 мм). Для пакування пакетів Виконавцем надається пакувальна поліетиленова стрічка (скотч).

5.4.11. Безоплатно надавати Замовнику холодильне обладнання для зберігання відходів, транспортувальну тару, послуги по завантаженню, наданню консультацій у галузі поводження з відходами.

5.4.12. Вчасно надавати акти наданих послуг після кожного вивозу медичних відходів.

5.4.13. Безоплатно надавати Замовнику транспортувальну тару, послуги по завантаженню, наданню консультацій у галузі поводження з відходами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного або неякісного виконання зобов'язань при виконанні послуг або надання послуг Виконавцем сплачується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг за кожен окремий випадок.

6.3. При порушенні строків виконання послуг або надання послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми послуги.

6.4. За несвоєчасне внесення плати за послуги Замовник на вимогу Виконавця сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати згідно з цим Договором.

6.5. Сплата штрафу чи пені не звільняє Сторону від виконання договірних зобов'язань.

6.6. Замовник відповідно до ч.1 ст. 235 Господарського кодексу України за порушення Учасником господарських зобов'язань за цим Договором може застосовувати оперативно-господарські санкції – заходи оперативного впливу на Учасника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання, що використовуються Сторонами в односторонньому порядку.

6.7. У випадку порушення Виконавцем умов Договору Замовником можуть бути застосовані такі оперативно-господарські санкції:

6.7.1. Одностороння відмова Замовника від виконання свого зобов'язання із звільненням його від відповідальності за це.

6.7.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином Виконавцем, та, якщо це сталося з вини Виконавця.

6.7.3. Відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Виконавцем.

6.7.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин з Виконавцем.

6.7.5. Підставою для застосування Замовником оперативно-господарських санкцій є факт порушення умов Договору Виконавцем. Оперативно-господарські санкції застосовуються Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Виконавцю.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (зокрема тих, які передбачені в частині другій статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні»), які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з дня, наступного за днем виникнення таких обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з зазначенням в чому саме полягають обставини непереборної сили та вплив таких обставин на виконання цього Договору.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору, а в випадку отриманих послуг і не оплачених Замовник зобов'язаний перерахувати Виконавцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

7.5. Виконання цього Договору зупиняється на строк неможливості виконання Договору під час обставин непереборної сили.

7.6. Не зважаючи на будь-які інші положення цього Договору, неналежна якість Послуг не вважатимуться обставинами непереборної сили.

7.7. Укладаючи цей Договір, Сторони розуміють та усвідомлюють, що на момент його підписання: а) відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) в Україні продовжений строк дії воєнного стану з 05 години 30 хвилин 23 серпня 2022 року строком на 90 діб (до 21 листопада 2022 року включно);

б) відповідно до загального офіційного листа Торгово-промислової палати України (надалі - «ТПП України») від 28.02.2022р. № 2024/02.0-7.1 військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою для введення воєнного стану, засвідчена ТПП України як форс-мажорна обставина (обставина непереборної сили); цим листом ТПП України підтверджує, що зазначені обставини з 24 лютого 2022 року до їх офіційного закінчення, є надзвичайними, невідворотними та об'єктивними обставинами для суб'єктів господарської діяльності та/або фізичних осіб по договору, окремим податковим та/чи іншим зобов'язанням/обов'язком, виконання яких/-го настало згідно з умовами договору, контракту, угоди, законодавчих чи інших нормативних актів і виконання яких/-го стало неможливим у встановлений термін внаслідок настання таких форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили);

в) строк дії воєнного стану може бути змінений та/або подовжений в будь-який час після укладання цього Договору.

Таким чином, Сторони свідомо укладають Договір, який буде виконуватися протягом строку дії офіційно встановленого воєнного стану, який не буде вважатися Сторонами форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) у розумінні цього розділу Договору.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31.12.2023 року**, проте в будь-якому випадку до виконання зобов'язань з надання послуг та оплати за цим Договором.

8.2. Договір з додатками складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів, в випадку неможливості врегулювання конфліктів мирним шляхом спори розглядаються у судовому порядку.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.2. Істотними умовами договору є:

- Предмет договору (найменування послуги, його кількість, асортимент) – визначаються в пункті 1.1. договору та додатку до договору (специфікація).
- Ціна договору (пункт 4.1. договору), ціна одиниці послуги, що надається (додаток до договору (специфікація).
- Строк дії договору (пункт 8.1. договору).
- Положення про якість послуги, що підлягає наданню (розділ III договору).

10.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10.4. Сторони підтверджують, що зазначені вище в п.п. 10.3. Договору зміни можуть бути внесені виключно, якщо це не суперечить / відповідає позиції уповноважених державних органів та / або положенням чинного законодавства.

10.5. Виконавець не вправі відмовити у зменшенні обсягів закупівлі за даним Договором, якщо це відповідає потребам Покупця.

10.6. Зміна істотних умов Договору оформляється в письмовій формі, у вигляді додаткових угод, що підписуються уповноваженими представниками обох Сторін та скріплюються печатками Сторін та є невід'ємною частиною цього договору.

10.7. Всі зміни, доповнення та Додатки до Договору повинні бути оформлені належним чином та є його невід'ємними частинами.

10.8. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.9. Жодна з Сторін не має право передавати свої права за даним Договором третім особам без письмової згоди протилежної Сторони.

10.10. Дія Договору може бути припинена: за згодою сторін, повним виконанням сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

10.11. Дострокове розірвання Договору здійснюється у випадках, передбачених цим Договором, та законодавством України.

10.12. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

11.2. Порухення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

12.3. Виконавець підтверджує, що не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, та не є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»).

12.4. Виконавець підтверджує, що не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність (зокрема, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» та Постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2022р. № 426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»), а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню Договору.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Станом на дату укладення Договору невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 до даного Договору – Специфікація.
- Додаток № 2 до даного Договору – Графік вивозу відходів

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Київський міський пологовий будинок №2"
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
04074, м. Київ, вул. Мостицька, 11
р/р UA 793052990000026004036709363
р/р UA 543052990000026009046702195
в АТ КБ "ПриватБанк"
Код банку 305299
код ЄДРПОУ 05496780
Індивідуальний податковий номер
054967826565
т/ф (044) 460-74-28

Директор



Сальніков С.М.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ОЛЕСТАС ЕКО»
18000 м. Черкаси, бульвар Шевченка, б.190
(0472)336966
ПІН 384695223019
Код ЄДРПОУ 38469527
Св-во плат. ПДВ № 200144808
UA083052990000026005011606134
в АТ КБ «Приватбанк»:

Директор



Чуприна О.О.

Специфікація*

№ п/п	Найменування послуг	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за од., грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	2	3	4	5	6
1	Послуги з вивезення епідемічно небезпечних відходів категорії В, що утворились в процесі медичної діяльності (Послуги з вивезення органічних медичних відходів, тканин, органів, частин тіла, плаценти, ембріонів, тощо)	кг	3000	10,50	31500,00

ВСЬОГО на загальну суму 37800,00 грн. (тридцять сім тисяч вісімсот гривень 00 коп, в т. ч. ПДВ 20% 6300,00 грн. (шість тисяч триста гривень 00 коп.)

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Київський міський пологовий будинок №2"
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
04074, м. Київ, вул. Мостицька, 11
р/р UA 793052990000026004036709363
р/р UA 543052990000026009046702195
в АТ КБ "ПриватБанк"
Код банку 305299
код ЄДРПОУ 05496780
Індивідуальний податковий номер
054967826565
т/ф (044) 460-74-28

Директор



Сальніков С.М.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ОЛЕСТАС ЕКО»
18000 м. Черкаси, бульвар Шевченка, б. 190
(0472)336966
ІПН 384695223019
Код ЄДРПОУ 38469527
Св-во плат. ПДВ № 200144808
UA083052990000026005011606134
в АТ КБ «Приватбанк»:

Директор



Чуприна О.О.

Додаток № 2
до Договору № 192
від « 23 » грудня 2022 р.

Графік вивозу відходів

№ з/п	Адреса	Періодичність
1	м. Київ, вул. Мостицька 11	Один раз на тиждень (четвер)
2	м. Київ, вул. Чорновола, 28/1	По мірі необхідності

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Київський міський пологовий будинок №2"
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
04074, м. Київ, вул. Мостицька, 11
р/р UA 793052990000026004036709363
р/р UA 543052990000026009046702195
в АТ КБ "ПриватБанк"
Код банку 305299
код ЄДРПОУ 05496780
Індивідуальний податковий номер
054967826565
т/ф (044) 460-74-28

Директор



Сальніков С.М.

ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ОЛЕСТАС ЕКО»
18000 м. Черкаси, бульвар Шевченка, б.190
(0472)336966
ПІН 384695223019
Код ЄДРПОУ 38469527
Св-во плат. ПДВ № 200144808
UA083052990000026005011606134
в АТ КБ «Приватбанк»:

Директор



Чуприна О.О.