

«08» 08 2023р

ЗАМОВНИК: Комунальне комерційне підприємство Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ», в особі директора Петрова Володимира Владиславовича, який діє на підставі Статуту та

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КИЙ АВТО ЦЕНТР», в особі заступника директора з сервісного обслуговування Чернікова Євгенія Юрійовича, який діє на підставі Довіреності № 1-2023 від 02.01.2023р, уклали цей Договір про надання послуг (далі – «Договір») про нижченаведене:

Визначення термінів

Технічне обслуговування - комплекс робіт, передбачених експлуатаційними документами, які виконуються з метою підтримки працездатності автомобілів, їх комплектуючих, матеріалів, вузлів, деталей тощо.

Запасні частини - запчастини, комплектуючі, агрегати, матеріали, вузли, деталі тощо.

Відповідальне збереження – комплекс організаційних і технічних заходів, які гарантують зберігання ТЗ Замовника в повній відповідності з вимогами експлуатаційної чи нормативної документації протягом строку, що встановлюється в Договорі.

Форс-мажорні обставини – у цьому Договорі термін вживається у значенні визначеному ч. 2 ст. 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР.

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надати за плату послуги з проведення поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів з використанням запасних частин та витратних матеріалів виконавця, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги, придбання яких здійснюється на виконання реалізації заходів для забезпечення внутрішньо-переміщених та/або евакуйованих осіб Маріупольської міської територіальної громади зокрема міста Маріуполя у мережі центрів підтримки «ЯМаріуполь» у повному обсязі (ДК 021:2015 50110000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання»).

1.2. Найменування, кількість та ціна за одиницю послуги, визначається в Розрахунку вартості послуг (Додаток 1 до Договору).

1.3. Термін (строк) надання послуг за договором: до **24.12.2023р**

1.4. При отриманні замовлення на виконання послуг у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)), від Замовника, Виконавець протягом 2 (двох) робочих днів повинен здійснити виконання цього замовлення у повному обсязі.

1.5. Місце надання послуг: 01001, Україна, м. Київ, (відповідно до заявки замовника), на території Виконавця.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. За завданням Замовника особисто надавати останньому визначені цим Договором послуги в строк обумовлений у цьому Договорі;

2.1.2. При неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника шляхом письмового звернення;

2.1.3. Надати Акт приймання-передачі наданих послуг;

2.1.4. Застосовувати переважно складові частини та системи, передбачені технологічною

документацією виробника ТЗ, що обслуговується.

2.1.5. Мати необхідне інформаційне забезпечення від виробника, зокрема експлуатаційну, технологічну документацію для надання послуг з технічного обслуговування ТЗ та їх складових частин (систем);

2.1.6. Гарантувати якість наданих послуг, надаючи Замовнику відповідні документи, що засвідчують гарантійні зобов'язання на послуги, що є предметом цього Договору;

2.1.7. Виконувати гарантійні зобов'язання, згідно відповідних гарантійних документів, наданих Виконавцем після надання послуг Замовнику;

2.1.8. Надавати Замовнику повну, доступну, достовірну та своєчасну (до надання послуг) інформацію про вартість послуги та її виконавця, та погоджувати з Замовником, до виконання відповідних послуг, усі умови надання послуг, у т.ч., вартість послуг з технічного обслуговування ТЗ та їх складових частин (систем), деталей, матеріалів, строк виконання відповідних послуг, також виконавця послуг та інше;

2.1.9. Забезпечувати зберігання ТЗ, а також зберігання та використання за призначенням прийнятих від замовника складових частин і матеріалів, необхідних для виконання обслуговування;

2.1.10. Відшкодовувати збитки в разі втрати, псування чи пошкодження ТЗ та їх складових частин (систем) або деталей і матеріалів, прийнятих від замовника для надання послуг, у строк, передбачений договором;

2.1.11. Забезпечувати безпеку Замовника під час його перебування на території виробника з проведенням інструктажу;

2.1.12. Завчасно сповіщати Замовника про терміни закінчення надання послуг.

2.2.13. У разі виявлення недоліків у наданих послугах під час прийняття ТЗ (його складових частин) замовником: безоплатно усунути недоліки; зменшити вартість виконаних послуг відповідно до завданих збитків.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

2.2.2. отримати за надані послуги оплату в розмірах і у строки, передбачені цим Договором.

2.2.3. Відмовити у прийнятті ТЗ для надання Послуг в наступних випадках:

-відсутність у вповноваженого представника Замовника документа, що посвідчує його особу, документа, що підтверджує право власності або користування автомобілем, належним чином оформленого документа, що підтверджує його повноваження, як уповноваженого представника Замовника;

-якщо Замовник передає ТЗ в стані, який не дає можливості або ускладнює проведення огляду та надання послуг;

-якщо послуга не може бути надана Замовнику з технічних причин;

-якщо послуга не може бути надана внаслідок відсутності у Виконавця на момент приймання ТЗ матеріалів та складових частин (систем), а Замовник вимагає виконання послуг у визначений термін;

-якщо ТЗ наданні Замовником із запізненням (невідповідністю часу, обумовленого Сторонами при подачі Замовлення). У такому випадку нова дата і час надання ТЗ визначається за згодою Сторін додатково;

-в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;

2.2.4. Призупинити надання послуг у разі виявлення в процесі прихованих дефектів та / або необхідності надання додаткових послуг, усунення та / або виконання яких призведе до збільшення вартості наданих послуг, до узгодження із Замовником термінів та остаточної вартості наданих послуг.

2.2.5. Відмовити у прийнятті на відповідальне збереження майна Замовника, що встановлене (розміщене) на ТЗ понад комплектність, передбачену його виробником. Ця норма не поширюється на сигналізацію проти викрадення, системи глобального позиціонування ТЗ.

2.2.6. Припинити надання послуг у разі, якщо Замовник вчасно не виконав договірні умови.

2.2.7. Відмовитися від задоволення претензії Замовника в разі недотримання ним правил експлуатації ТЗ, його складових частин (систем).

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Прийняти від Виконавця результати надання послуг, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах та в строк, передбачені цим Договором;

2.3.2. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

2.3.3. Видати своєму уповноваженому представнику належним чином оформлену довіреність (довіреності), для підтвердження повноважень представника здійснювати передавання-приймання ТЗ та його складових частин (систем) до технічного обслуговування, а також прийняття ТЗ після технічного обслуговування, здійснювати замовлення про надання послуг, погоджувати обсяги послуг і підписувати Наряди - замовлення і Акти про прийняття-передачу виконаних послуг.

2.3.4. Передавати ТЗ в стані, що дозволяє Виконавцю здійснити необхідний огляд, діагностику, а також його технічне обслуговування.

2.3.5. Своєчасно оплатити вартість наданих за умовами договору послуг, використаних Виконавцем матеріалів та складових частин (систем), в тому числі погоджені із Замовником додаткові послуги і прийняття ТЗ та їх складові частини (системи) після надання послуг у обумовлені Сторонами строки;

2.3.6. Протягом 1 (одного) робочого дня з дати отримання повідомлення від Виконавця про необхідність проведення додаткових послуг, Замовник зобов'язаний погодити їх проведення з Виконавцем або відмовитися від них.

2.3.7. Пройти інструктаж стосовно правил поведінки на території Виконавця, охорони праці та здоров'я, пожежної безпеки та виконувати встановлені правила.

2.3.8. Дотримуватись умов, встановлених в експлуатаційній документації.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Відмовитись від прийняття результатів надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору шляхом письмової відмови в строк 1 день, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором;

2.4.2. Вимагати повернення виконавцем коштів на суму порушень, виявлених перевітками згідно з ст.ст. 111, 113 Бюджетного кодексу України.

3. Оплата послуг та порядок їх приймання

3.1. За надання передбачених Договором послуг Замовник виплачує Виконавцю суму **98 000, 00 грн (Дев'яносто вісім тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ, у т.ч. ПДВ 14 000,00 грн (Чотирнадцять тисяч гривень 00 копійок).**

3.2. Джерело фінансування – кошти місцевого бюджету.

3.3. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 5 (п'яти) робочих днів після фактичного надання послуг.

3.4. За надання передбачених Договором послуг Замовник виплачує Виконавцю суму, передбачену п.3.1. цього Договору протягом 15 календарних днів з дати підписання Акту приймання-передачі наданих послуг, шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Виконавця. Але, у разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок.

3.5. Оплата Замовником послуг здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний в цьому Договорі.

3.6. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів виконання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за договором лягає на Виконавця.

3.7. Замовник має право відмовитися від приймання послуг у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені. В цьому випадку Замовник проводить розрахунок збитків, сума яких компенсується за рахунок Виконавця.

3.8. Обов'язок Замовника по оплаті наданих послуг вважається виконаним з моменту списання грошових коштів з рахунку Замовника.

4. Відповідальність сторін та умови прийняття послуг.

4.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань в натурі.

4.2. У разі неналежного (неякісного) надання послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від вартості послуг, визначених в Договорі, а також протягом 20 днів, зобов'язаний за свій рахунок усунути виявлені недоліки.

4.3. У разі порушення Виконавцем термінів надання послуг, а також термінів усунення виявлених недоліків Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 0,1% від вартості ненаданих послуг, визначеної в Договорі, за кожний день прострочення, а разі затримки термінів надання послуг більш ніж на 20 днів додатково сплачується неустойка у розмірі 10% від вартості ненаданих послуг. Неустойка нараховується за весь період прострочення.

4.4. Суми неустойки, а також шкоди, що підлягає відшкодуванню, сплачуються Виконавцем протягом 10 робочих днів з моменту пред'явлення відповідної обґрунтованої вимоги Замовника.

4.5. Виконавець гарантує наявність всіх необхідних діючих дозволів, ліцензій необхідних для надання послуг за цим Договором.

4.6. Заходи з охорони праці, техніки безпеки та охорони довкілля під час надання послуги покладаються на виконавця та на його субпідрядників (у разі залучення). Оформлення цих заходів, контроль за їх дотриманням здійснюється виконавцем відповідно до чинного законодавства України.

4.7. Замовник не несе відповідальності за збереження матеріальних цінностей, що використовуються Виконавцем для надання послуг за зазначеним договором.

4.8. У разі відсутності матеріалів та складових частин (систем) або неможливості під час оформлення Замовлення визначити їх кількість, необхідну для надання послуг, обсяги використання матеріалів та складових частин (систем) погоджується із Замовником попередньо, а їх вартість оплачується ним за цінами, які діяли на день їх надходження на склад Виконавця.

4.9. Якщо в ході надання послуг виявлено наявність технічних несправностей і невідповідності вимогам правил, норм та стандартів, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху та для усунення виявлених порушень необхідно надати додатковий обсяг послуг (виконати додаткові послуги) і вартість, у зв'язку з цим, збільшується. Виконавець повинен попередньо узгодити необхідність надання цих послуг, замовлення додаткових матеріалів та складових частин (систем), та загальну вартість послуг з Замовником.

4.10. При відмові Замовника від отримання додаткового обсягу послуг (виконання додаткових послуг) Виконавець не несе відповідальності за відповідність ТЗ технічним умовам заводу-виробника, про що робиться відповідний запис в Акті здавання-приймання наданих послуг після надання послуг.

4.11. Якщо не усунені технічні несправності і невідповідності вимогам правил, норм та стандартів, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху та відмова Замовника від отримання додаткового обсягу послуг може вплинути на безпеку дорожнього руху в процесі експлуатації ТЗ, а Замовник і в цьому випадку відмовляється від усунення таких дефектів, то Замовник несе персональну (адміністративну, цивільну та кримінальну) відповідальність за всі наслідки. У цьому випадку, в усіх примірниках Акту здавання-приймання наданих послуг здійснюється відмітка: «Автомобіль має дефекти, що загрожують безпеці дорожнього руху».

5. Вирішення спорів

5.1. Суперечки і розбіжності, що виникли в зв'язку з даним Договором або стосуються його укладення, зміни, виконання, порушення, розірвання, недійсності, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів.

5.2. Якщо суперечки і розбіжності, зазначені в п. 5.1. цього Договору, не будуть врегульовані шляхом переговорів, їх розгляд здійснюється в господарському суді відповідно до чинного законодавства України.

6. Форс-мажор

6.1. При настанні стихійних явищ природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лих техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, тощо), обставин соціального, політичного і міжнародного походження (військові дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції або дії державних органів), які є обставинами неможливості частково або в повній мірі виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань відповідно до часу дії форс-мажорних обставин.

6.2. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 60 днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 20 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та строку дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою тієї країни, де сталися вказані обставини.

6.3. Сторона, для якої наступили форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом не більше, ніж п'яти календарних днів з часу їх настання або припинення повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою.

6.4. У випадку якщо форс-мажорні обставини тривають понад шістдесят календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. Дія договору

7.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами та скріплення печатками Сторін (у разі її використання) і діє до **31.12.2023 року**, а в частині виконання грошових та гарантійних зобов'язань Сторін до їх повного виконання.

7.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.3. Зміна або розірвання цього Договору можливе за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору або за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін на підставі та в порядку, встановлених чинним законодавством України та Договором.

7.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі її використання).

7.5. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)), зазначеними у цьому Договорі.

7.6. У разі недосагнення Сторонами згоди щодо зміни або розірвання цього Договору або в разі неодержання відповіді в 5-денний строк після відправлення пропозиції, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7.7. Якщо судовим рішенням цей Договір змінено або розірвано, цей Договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

7.8. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін.

8. Прикінцеві положення

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.6. На момент укладення цього Договору:

- Виконавець є платником ПДВ;

- Замовник є платником ПДВ.

8.7. Кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI, з усіма змінами та доповненнями, надає іншій Стороні згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкт персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи дотримання прав суб'єкта персональних даних та забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

Додатки до договору:

- Розрахунок вартості

9. Адреси, реквізити і підписи Сторін

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ:
Комунальне комерційне підприємство Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ» Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька область, м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70 ЄДРПОУ: 42815794 Банківські реквізити: р/р: UA288201720344380005000096187 в Державній казначейській службі України, м. Київ МФО: _____ ІПН: 28157905815 Витяг з реєстру платників податків на додану вартість № 2005814500178 Тел./факс: 067 543 28 51 Моб. Тел.: 067 543 28 51 E-mail: m.ehub@ukr.net Директор	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КИЙ АВТО ЦЕНТР» Код ЄДРПОУ: 43181210 Юридична адреса: 02098, м.Київ, вул. Дніпровська набережна, 16А Фактична адреса: 02098, м.Київ, вул. Дніпровська набережна, 16А Поштова адреса: 02095, м.Київ, а/с 121 Тел. (044) 536-96-80, (044) 536-96-92 Індивідуальний податковий номер: 431812126510 Банківські реквізити: IBAN : UA863006140000026005500362906 АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК», МФО 300614 Заступник директора з сервісного обслуговування М.П. _____ Є.Ю. Черніков

Розрахунок вартості

Послуг з проведення поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів з використанням запасних частин та витратних матеріалів виконавця, придбання яких здійснюється на виконання реалізації заходів для забезпечення внутрішньо-переміщених та/або евакуйованих осіб Маріупольської міської територіальної громади зокрема міста Маріуполя у мережі центрів підтримки «ЯМаріуполь»

№ п/п	Найменування	Один. вим.	Кіл-ть	Ціна, грн. без ПДВ/од	Сума, грн. без ПДВ
1	Послуги з проведення поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів з використанням запасних частин та витратних матеріалів виконавця	Послуга	1	84 000,00	84 000,00
Загальна сума, грн.					84 000,00
ПДВ					14 000,00
Загальна сума з ПДВ, грн					98 000,00

Разом: 98 000, 00 грн (Дев'яносто вісім тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ, у т.ч. ПДВ 14 000,00 грн (Чотирнадцять тисяч гривень 00 копійок).

Адреси, реквізити і підписи Сторін

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ:
Комунальне комерційне підприємство Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ» Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька область, м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70 ЄДРПОУ: 42815794 Банківські реквізити: р/р: UA288201720344380005000096187 в Державній казначейській службі України, м. Київ МФО: _____ ІПН: 28157905815 Витяг з реєстру платників податків на додану вартість № 2005814500178 Тел./факс: 067 543 28 51 Моб. Тел.: 067 543 28 51 E-mail: m.ehub@ukr.net Директор В.В. Петров М.П. 	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КИЙ АВТО ЦЕНТР» Код ЄДРПОУ: 43181210 Юридична адреса: 02098, м.Київ, вул. Дніпровська набережна, 16А Фактична адреса: 02098, м.Київ, вул. Дніпровська набережна, 16А Поштова адреса: 02095, м.Київ, а/с 121 Тел. (044) 536-96-80, (044) 536-96-92 Індивідуальний податковий номер: 431812126510 Банківські реквізити: ІВАН : UA863006140000026005500362906 АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК», МФО 300614 Заступник директора з сервісного обслуговування Є.Ю. Черніков М.П. 