**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі)**

*1****.*** *Найменування замовника:*

Повне найменування: **Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва**

2. *Місцезнаходження:* **Україна,** **02125, м. Київ, вул. Остафія Дашкевича 7-А**

3. *Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:* **42683656**

4.*Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail):* ***Світлана Соколова*, уповноважена особа з публічних закупівель, тел. +380972597952 ,** *e-mail***:** ckrdi@ukr.net

5. *Категорія замовника:* категорія замовника відповідно до п. 3 ч. 1 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі»

6. Назва предмета *закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником:*

**Електричний генератор бензиновий (код ДК 021:2015: 31120000-3 – Генератори)**

**Генератор бензиновий GENERGY SOMPORT 8,3 кВт/9,2 кВт(240902090) або еквівалент.**

**КУПИТЬ В 1 КЛИК**

7. *Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:* Технічні та якісні характеристики предмету закупівлі, що закуповується повинні відповідати технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України діючими на період постачання товару: згідно з Додатку 2 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

8. *Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг*:

8.1. *Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг:* **2 штуки**

8.2. *Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг:* **Україна, 02218, м. Київ, вул. Райдужна, будинок 51.**

8.3. *Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг****:* до1 грудня 2022 року.**

9. *Умови оплати:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подія | Опис | Тип оплати | Період,  (днів) | Тип днів | Розмір  оплати,  (%) |
| Товар | Оплата проводиться протягом 20 (десяти) банківських днів з дня отримання Товару | **Післяплата** | 20 | банківських | 100 |

10. *Очікувана вартість предмета закупівлі*: **199 999 грн. (сто дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто дев'ять грн 00 коп) з ПДВ.**

*13. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв*: ***„Ціна – 100%”.***

*14. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):* ***не вимагається***.

15. *Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):* ***не вимагається.***

16.*Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі:* ***0,5%.***

17. Інша інформація:

Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару/роботи/послуги, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі» (в редакції Закону України від 19.09.2019 № 114-IX) (далі – Закон) під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів у форматі PDF (Portable Document Format) або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електроннйи підпис (УЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання КЕП/УЕП на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Якщо учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які не передбачені чинним законодавством для нього або за інших причин (у передбачених законодавством випадках), а вони вимагаються Оголошенням, він повинен надати щодо цього письмове пояснення, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий акт) ненадання вищезазначених документів.

Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій: формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та/або описки тощо, несуттєві помилки, які за рішенням уповноваженої особи не впливають на зміст пропозиції.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

Факт подання пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта

персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, факт подання пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник закупівлі, що подав пропозицію.

**Відхилення пропозиції учасника:**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення

спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення

договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення

спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через

неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

**Відміна закупівлі:**

1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

- замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;

- електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог Оголошення з боку учасників закупівлі, означатиме, що учасники закупівлі, що беруть участь в спрощеній закупівлі, повністю усвідомлюють зміст цього Оголошення та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.

**Строк укладання договору:** Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

**Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції:** валютою пропозиції є гривня.

**Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції:**

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи пропозиції учасника, що підготовлені безпосередньо учасником, повинні бути надані українською мовою, всі інші документи, що мають відношення до пропозиції, можуть бути складені як українською, так і іноземною мовами, у разі надання цих документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути посвідчений підписом та печаткою (за наявності) уповноваженої особи Учасника. Учасник-нерезидент надає нотаріально завірений переклад документу.

Примітки:

- Усі питання, які не передбачені Оголошенням, регулюються чинним законодавством.

- Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе Учасник.

- Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції та формує ціну у відповідності до вимог чинного законодавства та Оголошення. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі здійснення Закупівлі та витрати, пов’язані з укладанням договору про Закупівлю.

Всі витрати сплачуються за рахунок Учасника.

Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:

Додаток 1 – Пропозиція Учасника спрощеної закупівлі

Додаток 2 – Технічні вимоги до предмета закупівлі

Додаток 3 – Проект договору

**Учасник, у складі пропозиції, надає письмове підтвердження згоди з усіма умовами та вимогами, викладеними в Оголошенні до закупівлі!**