##### Додаток 8 до тендерної документації

**Форма “Лист-згода щодо додаткових умов закупівлі” подається виключно у вигляді, наведеному нижче, примітки не входять у форму.**

*Учасник не повинен відступати від форми зазначеної у таблиці нижче:*

|  |
| --- |
| **(фірмовий бланк учасника – у разі наявності)** **Лист-згода****щодо додаткових умов закупівлі***(Заповнюється Учасником його назва)*, для забезпечення участі у цій закупівлі даю згоду на: * вживання всіх необхідних заходів щодо запобігання створення конфлікту інтересів та недопущення порушення кодексу поведінки;
* вживання всіх необхідних заходів для оповіщення громадськості про факт фінансування або спільного фінансування програми Європейським Союзом;
* проведення технічних та фінансових перевірок документації, виключно по цій закупівлі, Європейською комісією, Європейським бюро по боротьбі з шахрайством, Європейським судом аудиторів (Рахунковою палатою) і будь-яким зовнішнім аудитором, Європейським Союзом.

(заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником)*(Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)**особи учасника, М.П.* 1*)* |

***Примітки:***

* *1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог*[*Закону України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)*"Про електронні довірчі послуги".*