**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

**«ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
|  | Учасник вказує вартість предмету закупівлі **(стартова сума)** в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.  |
|  | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

Ми, (назва Учасника), код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах з Особливостями за предметом закупівлі **Послуги з розроблення містобудівної документації: «Внесення змін до генерального плану села Іванковичі Обухівського району Київської області з розробленням плану зонування та детальними планами територій» (код ДК 021:2015:71410000-5: Послуги у сфері містобудування)** згідно з технічними та іншими вимогами, що запропоновані Замовником**.**

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору на умовах зазначених у нашій пропозиції на загальну вартість:

*Загальна сума з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(прописом)*

*\*розраховується Учасником з урахуванням положень Податкового кодексу України*

Ціна включає в себе всі витрати Учасника (якщо учасник не є платником ПДВ, то він зазначає ціну з позначкою «без ПДВ»).

Ми погоджуємося, що обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника та реального фінансування видатків.

Ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою\*.***

*\* Ця вимога не стосується Переможців, які провадять діяльність без печатки згідно з чинним законодавством*.

***Увага!!***

*\* У разі надання пропозицій Учасником - неплатником ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.*