

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №12/4

с-ще.Літин

19 квітня 2024 року

ЗАМОВНИК: Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області в особі секретаря селищної ради Головащенко Тетяни Леонідівни, яка діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-підприємець Ромасюнь Андрій Васильович в особі Ромасюня Андрія Васильовича, який діє на підставі виписки з ЄДР, з іншої сторони, (кожна окремо – Сторона, а разом – Сторони), уклали даний договір про закупівлю (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в п.1.2 Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.
- 1.2. Предмет договору: «Зріз аварійних дерев» (ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 77210000-5: Лісозаготівельні послуги)
- 1.3. Перелік послуг та їх кількість визначено у Додатку № 1 до Договору «Перелік послуг», що є невід'ємною частиною Договору.
- 1.4. Якщо відбулося скорочення видатків Замовника на здійснення закупівлі послуг зазначених в п.1.2 Договору, Замовник зменшує обсяги надання послуг з урахуванням фактичного обсягу видатків шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 2.1. Місце надання послуг: відповідно до Додатку 1 до договору «Перелік послуг».
- 2.2. Строк надання послуг: з дня укладення договору до **01.05.2024 року**.
- 2.3. Послуги виконуються інвентарем, обладнанням і матеріалами Виконавця.
- 2.4. Транспортування та складування деревини здійснюється Виконавцем в межах старостинських округів, у місця, вказаних Замовником.
- 2.5. Виконавець відповідає за чистоту у місці надання послуг та зобов'язаний передати територію, на якій проводився зріз дерев в належному санітарному стані, а саме: очищену від гілок, сміття, тощо.
- 2.6. У разі пошкодження Виконавцем елементів благоустрою та інших об'єктів, він зобов'язаний виконати роботи з відновлення елементів та нести відповідальність за якість виконаних послуг.
- 2.7. Прийом – передача наданих послуг виконується шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін актів прийому-передачі наданих послуг, які складає Виконавець з відображенням фактичних обсягів послуг наданих за відповідний період.
- 2.8. В разі виявлення неякісних або не в повному обсязі наданих послуг Виконавцем, про що представниками Замовника за результатами перевірки складається акт-претензія, Замовник не сплачує Виконавцю за ненадані обсяги послуг або за неякісно виконані послуги (згідно складеного акту-претензії).

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна Договору становить **199000,00грн** (Сто дев'яносто дев'ять тисяч гривень 00коп.) без ПДВ.
- 3.2. Ціна Договору залежить від фактичного обсягу видатків Замовника і може бути зменшена шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.
- 3.3. До вартості послуг включаються витрати пов'язані з кряжуванням, навантаженням, транспортуванням до місць складування деревини та захороненням відходів, утворених внаслідок надання послуг, вартість використання техніки та обладнання, паливно-мастильних матеріалів та інші витрати згідно з чинним законодавством.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться Замовником після підписання Сторонами акту прийому-передачі наданих послуг (частини послуг) (далі – Акт) протягом 10 робочих днів.
- 4.2. Акти повинні бути належним чином оформлені.
- 4.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України та за рахунок коштів місцевого бюджету.
- 4.4. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за надані послуги здійснюється протягом 7 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на реєстраційний рахунок Замовника.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
 - 5.1.1. Приймати надані послуги згідно з Актом не пізніше 3-х робочих днів з моменту отримання Акту від Виконавця або в той же термін надати Виконавцю письмову обґрунтовану відмову в прийнятті послуг;
 - 5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані Виконавцем та прийняті Замовником послуги.
- 5.2. Замовник має право:

5.2.1. У разі систематичного невиконання або (та) неякісного виконання Виконавцем послуг (при наявності документального підтвердження двох або більше таких фактів), достроково розірвати укладений Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не пізніше 20 днів до розірвання Договору;

5.2.2. Контролювати протягом дії Договору якість надання послуг та термін їх виконання;

5.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну ціну цього Договору залежно від фактичного обсягу витрат, шляхом укладання з Виконавцем Додаткової угоди;

5.2.4. Повертати Виконавцю Акти без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення, згідно умов зазначених у пункті 4.2. цього Договору;

5.2.5. В разі виявлення неякісного або не в повному обсязі надання послуг Виконавцем, про що представниками Замовника за результатами перевірки складається акт-претензія, Замовник не сплачує Виконавцю за ненадані обсяги послуг або за неякісно виконані послуги (згідно складеного акту-претензії);

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг в обсягах та у строки, встановлені Замовником;

5.3.2. Забезпечити надання послуг належної якості та в повному обсязі;

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за фактично надані та прийняті Замовником послуги;

5.4.2. У разі систематичного невиконання зобов'язань Замовником (крім умови, зазначеної у п.4.4. цього Договору), Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 20 днів до розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного/неякісного виконання зобов'язань при наданні послуг Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції передбачені частиною 2 статті 231 Господарського кодексу України.

6.3. В разі затримки бюджетного фінансування Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату, а здійснює її згідно п.4.4 Договору.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, складені уповноваженим на це органом або установою.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюються додатковою угодою до цього Договору. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.2. Істотні умови цього Договору можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами лише в порядку передбаченому Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (із змінами та доповненнями), а саме у випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витрат замовника;

- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 4) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

9.3. Порядок внесення змін до Договору:

9.3.1. Сторона, яка є ініціатором внесення змін до Договору зобов'язана направити іншій Стороні у письмовій формі таку пропозицію з обов'язковим обґрунтуванням необхідності такої зміни та відповідним документальним підтвердженням наявності обставин, наведених у такій пропозиції, а також проект додаткової угоди до Договору (у разі необхідності).

9.3.2. Сторона, яка отримала від іншої Сторони передбачену п. 9.3.1. Договору пропозицію, повинна протягом 20 денного строку розглянути пропозицію, у разі згоди оформити такі зміни додатковою угодою до Договору або направити іншій Стороні обґрунтовану відмову від внесення запропонованих змін до Договору, а також у разі доцільності чи необхідності свій проект змін (додаткової угоди) до Договору.

9.3.3. У разі, якщо Сторони не досягли згоди щодо умов змін до Договору або у разі неотримання відповіді на запропоновані зміни в установленний строк, такі зміни (додаткова угода) до Договору вважаються не внесеними до Договору (неукладеною).

9.3.4. Узгоджені Сторонами зміни до Договору, застосовуються з моменту укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

9.4. Жодна зі змін, необхідність внесення якої пов'язана з порушенням Виконавцем його зобов'язань за Договором, не повинна призвести до коригування ціни Договору у бік збільшення.

9.5. Розірвання Договору здійснюється за згодою Сторін, окрім випадків, передбачених Договором.

9.6. У разі розірвання Договору за взаємною згодою Сторін у відповідній додатковій угоді до Договору про припинення (розірвання) цього Договору Сторони визначають порядок і строки приймання фактично та належним чином поставленого та встановленого товару, усунення недоліків, здійснення розрахунків тощо.

9.7. Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від Договору та/або розірвати Договір з таких причин:

9.7.1. Відсутність коштів для оплати послуг;

9.7.2. Виявлення недоцільності використання коштів для придбання послуг, у тому числі за обставин непереборної сили;

9.7.3. Затримка з вини Виконавця надання послуг понад строки, передбачені Договором;

9.7.4. Виконавець надав неякісні послуги і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк;

9.7.5. Несплата Виконавцем штрафних санкцій протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання відповідної претензії від Замовника;

9.7.6. Банкрутство Виконавця. Під банкрутством Виконавця розуміється визнання його банкрутом господарським судом або порушення господарським судом справи про банкрутство Виконавця;

9.7.7. У випадку смерті Виконавця, якщо виконання умов Договору не розривно пов'язано з його особою і у зв'язку з цим не може бути виконане іншою особою.

9.8. Сторона, з ініціативи якої розривається Договір, зобов'язана компенсувати іншій Стороні витрати і збитки, окрім випадків, передбачених Договором, та у разі розірвання Договору з вини іншої Сторони.

9.9. Документи для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні Договору надаються зацікавленою Стороною протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту отримання повідомлення/рішення про розірвання Договору. Протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів після отримання необхідних документів і розрахунків іншою Стороною проводиться оплата витрат і, у передбачених Договором випадках, збитків, зумовлених розірванням Договору.

9.10. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну та у разі неповідомлення така Сторона несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. При цьому Сторони визнають юридичну силу такого листа та не здійснюють жодних додаткових дій щодо внесення змін до Договору.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний договір набирає чинності з дати його укладення та діє до 31.12.2024 року, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.3. Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 (двадцять) відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках (1 – Замовнику, 1 – Виконавцю), що мають однакову юридичну силу.

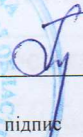
11.2. З питань, що залишилися неврегульованим цим Договором, Сторони керуються відповідними положеннями Господарського та Цивільного кодексів України.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 – «Перелік послуг».

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

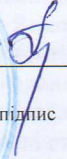
ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області	Фізична особа-підприємець Ромасюнь Андрій Васильович
22300, Вінницька обл., Вінницький район, смт.Літин, вул. Соборна, будинок 7	Адреса: 22350, Вінницька область, Вінницький район, с. Багринівці, вул. І. Богуна, буд. 22
Код ЄДРПОУ 04325963	Ідентифікаційний номер 3340806098
р/р UA218201720344250011000035097	р/р UA403052990000026001026109619
ДКСУ м.Київ	в ВФ ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299, тел. 0961695982
Тел. (04347) 2-15-63	
Секретар селищної ради  Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО	 Андрій РОМАСЮНЬ
м.п.  підпис	

Додаток № 1
до Договору № 12/4
від "19" квітня 2024р.

Перелік послуг

Місце надання послуг	Порода дерева	Діаметр дерева,см	Висота дерева,м	Кількість
с.Бірків	ясен	35	15	2
	липа	35	15	2
с.Багринівці	ясен	90,60,60,60	25	4
	ялина	50	20	1
с.Горбівці	липа	80	20	1
	осика	95	35	3
с.Громадське	тополя	70,70,90,50	35	4
	черешня	50	20	3
с.Кусиківці	верба	80	20	1
с.Літинка	верба	98	20	1
	берест	50	30	2
с.Дяківці	горіх	50	15	1
	береза	40	30	1
	верба	60	20	2
с.Гавришівка	ялина	50	25	1
с.Сосни	акація	75	20	2
	береза	50	20	1
с.Городище	осика	98,95,90,85,85,80,60,60	30	8

	черешня	30,60	20	2
с.Селище	осика	60,50,50,30	20	4
	ялина	40,30	15	2
Всього	X	X	X	48

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області	Фізична особа-підприємець Ромасюнь Андрій Васильович
22300, Вінницька обл., Вінницький район, смт.Літин, вул. Соборна, будинок 7	Адреса: 22350, Вінницька область, Вінницький район, с. Багринівці, вул. І. Богуна, буд. 22
Код ЄДРПОУ 04325963	Ідентифікаційний номер 3340806098
р/р UA218201720344250011000035097	р/р UA403052990000026001026109619
ДКСУ м.Київ	в ВФ ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299, тел. 0961695982
Тел. (04347) 2-15-63	
Секретар селищної ради  Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО	 Андрій РОМАСЮНЬ
м.п. 	м.п. 