

470

ДОГОВІР № 84
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРУ

м. Івано-Франківськ

4.03

2024 року

Управління поліції охорони в Івано-Франківській області (надалі **Замовник**) в особі заступника начальника Управління - начальника відділу технічної охорони та логістики Управління поліції охорони в Івано-Франківській області **Меренова Андрія Вікторовича**, що діє на підставі Довіреності від 22.01.2024 року за реєстром №205/43/28/01-2024, з однієї сторони, та

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНА ФІРМА «ВЕСНА-ДІЛОГІЯ», (надалі **Постачальник**) в особі директора **Сендецького Вадима Анатолійовича**, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі «Сторони», уклали цей договір (далі – Договір) за результатами закупівлі UA-2024-02-08-014273-а про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника формений одяг (далі – Товар) (ДК 021:2015 18110000-3 «Формений одяг») в асортименті та кількості, відповідно Додатку № 1, що є невід'ємною частиною даного Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити цей Товар на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Партією Товару вважається кількість Товару, яка вказана в рахунках-фактурах та видатковій накладній, складених Постачальником на підставі письмової заявки Замовника встановленого зразка (Додаток № 2 до Договору).

1.3. Замовник має право зменшити обсяги закупівлі Товару за окремими найменуваннями в залежності від свого фінансового стану та потреб у придбанні окремих найменувань Товару.

1.4. Замовник самостійно визначає потребу у розмірах Товару. Така інформація зазначається в письмовій заявці Замовника.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає державним стандартам, технічним умовам, узгодженому Сторонами зразку (зразкам) та чинному законодавству щодо показників якості такого роду/виду товарів.

2.1.1. Товар має відповідати умовам тендерної документації та тендерній пропозиції Постачальника за результатами публічної закупівлі UA-2024-02-08-014273-а.

2.2. Постачальник відповідає за належну якість Товару.

2.3. У разі невідповідності Товару державним стандартам, технічним характеристикам (умовам), затверджені Сторонами зразку (зразкам) та/або умовам даного Договору Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

2.4. У разі виявлення прихованих недоліків у Товарі протягом гарантійного періоду, Постачальник за свій рахунок замінює його новим доброякісним Товаром, протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Замовника.

2.5. Заміна Товару в період гарантійного терміну підтверджується відповідним Актом, складеним представниками Сторін.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить **2 527 200,00 грн.** (*два мільйони п'ятсот двадцять сім тисяч двісті гривень 00 копійок*), у тому числі ПДВ в сумі **421 200,00 грн.**

3.2. Ціна за одиницю Товару визначається Сторонами у Додатку № 1 до цього Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунок Замовником за Товар здійснюється у національній валюті України шляхом перерахування безготівкових грошових коштів на банківський рахунок

Постачальника відповідно виставленого Постачальником рахунку-фактури у термін, що не перевищує 20 (двадцяти) календарних днів від дня отримання кожної окремої партії Товару Замовником і переходу до нього права власності на Товар.

4.2. На кожну партію Товару Постачальником виписується і надається Замовнику окремий рахунок-фактура на оплату та накладна.

4.3. Постачальник зобов'язаний здійснити реєстрацію податкових накладних у Єдиному реєстрі виданих та отриманих податкових накладних у строки, встановлені діючим законодавством України.

4.3.1. Несвоєчасне надання Постачальником податкової накладної/розрахунку коригування, або її оформлення з порушеннями порядку заповнення, встановленого ПКУ, або надання податкової накладної з порушенням вимог щодо електронного підпису уповноваженої особи, яка її підписала, або не підтвердження реєстрації податкової накладної в ЄРПН в терміни, передбачені ПКУ, є відкладальною обставиною для настання обов'язку Замовника щодо здійснення оплати послуг за цим Договором, до моменту одержання Замовником такої податкової накладної/розрахунку коригування та одержання інформації з ЄРПН про підтвердження факту здійснення такої реєстрації Постачальником та перевірки податкової накладної/розрахунку коригування на предмет додержання вимог законодавства щодо її заповнення та підписання.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачання Товару Постачальником здійснюється на підставі письмової заявки Замовника встановленого зразка (Додаток № 2 до Договору), в якій зазначається необхідна кількість та асортимент, розмір Товару, надіслані Замовником на адресу Постачальника факсимільним чи електронним зв'язком, протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту її отримання Постачальником.

5.2. Передача Замовнику Товару здійснюється Постачальником за адресою Замовника за рахунок Постачальника.

5.3. Поставка Товару Постачальником здійснюється на адресу: м. Івано-Франківськ, вул. Млинарська, 2 та здійснюється незалежно від кількості та асортименту заявленого Замовником Товару.

5.4. Приймання товару здійснюється Замовником (його представником):

5.4.1. за якістю відповідно до сертифікату якості/відповідності, а також повинен відповідати умовам договору та інформації про товар;

5.4.2. за кількістю відповідно до найменування товару, зазначеного у видатковій накладній.

5.5. Право власності Замовника на поставлений Товар виникає з моменту його прийому Замовником. Факт прийому засвідчується відміткою Замовника на відповідній накладній або шляхом складання акту приймання-передачі, які складаються Постачальником і надаються Замовнику у момент передачі Товару.

5.6. Товар постачається за рахунок та силами Постачальника в тарі (упаковці) згідно з вимогами державних стандартів, технічних умов (або за домовленістю Сторін). Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час транспортування та зберігання.

5.7. Вартість відвантаження Товару включається у загальну ціну Товару передбачену Договором.

5.8. Постачальник відповідає за всі недоліки товару, які не могли бути виявлені Замовником під час прийому товару. Виявлені під час прийому поставленого товару недоліки (нестача, бій, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом, який набуває вигляду первинного документу після підписання його представниками сторін. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом трьох днів з моменту складання відповідного Акту.

5.9. У разі постачання неякісного товару, Постачальник забезпечує заміну неякісного товару якісним за власний рахунок, протягом трьох днів, з дня пред'явлення Замовником відповідної вимоги, переданою шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв'язок, по електронній пошті e-mail або надаваною через представника Постачальника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Приймати Товар згідно наданих заявок;
- 6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;
- 6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків Товару.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 календарних днів;
- 6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі Замовника;
- 6.2.3. Отримувати від Постачальника інформацію про стан поставки Товару, що є предметом цього Договору;
- 6.2.4. У разі виявлення нестачі під час приймання Товару, складати відповідні Акти виявлених недоліків (нестачі), письмово повідомляти Постачальника про виявлені факти з обов'язковим зазначенням дати виявлення нестачі, а також обставин, за яких вони встановлені;
- 6.2.5. Вимагати від Постачальника усунення всіх недоліків Товару за рахунок Постачальника;
- 6.2.6. Повернути Постачальнику партії Товару, які не відповідають показникам зовнішнього вигляду, державним стандартам, технічним умовам, узгодженому зразку або умовам даного Договору, для усунення недоліків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;
- 6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- 6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати відправлення Замовником відповідного письмового повідомлення;
- 6.3.5. Здійснювати поставку кожної партії Товару згідно доведених розмірів (Додаток № 2 до Договору);
- 6.3.6. Здійснювати допоставку Товару не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати отримання від Замовника Акту про виявлення нестачі;

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 календарних днів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. За порушення термінів оплати Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми заборгованості за кожний день прострочення.

7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.5. У разі здійснення дій Постачальником або в результаті його бездіяльності, що призвело до законного (за результатами адміністративного і судового оскаржень) невизнання контролюючими органами податкового кредиту з ПДВ Замовника по цьому Договору, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі невизнаного контролюючими органами податкового кредиту в частині, що стосується цього Договору.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

7.7. Зазначеною угодою передбачено можливість застосування Замовником оперативно-господарських санкцій. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання другою стороною. Оперативно-господарські санкції застосовуються стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

7.7.1. Зазначеним договором передбачений наступний вид оперативно-господарських санкцій: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

7.7.2. В разі порушення умов договору Постачальником, Замовник має право повідомити учасника листом, про те, що до нього буде застосовано оперативно-господарську санкцію у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Замовником. Зазначена санкція набирає сили після 10 календарних днів, з моменту надіслання такого повідомлення учаснику терміном на 3 роки.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Цей Договір укладається між Сторонами в період дії обставини непереборної сили (військова агресія Російської Федерації проти України стала підставою введення правового воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні") (зі змінами), що підтверджується Сертифікатом Торгово-Промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

8.2. Жодна зі сторін цього договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як передбачено в п.8.3 цього договору.

8.3. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим.

Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання,

масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Відсутність у виконавця коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов'язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форм-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

8.4. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі або електронною поштою на електронну адресу сторони, зазначену в цьому договорі, з урахуванням умов електронного листування між сторонами, з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 8.3 цього договору.

8.5. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє сторону договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов'язку виконати це зобов'язання після припинення таких обставин. Сторони зобов'язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливають виконання таких зобов'язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати договір, повідомивши письмово або електронним шляхом відповідно до умов електронного листування між сторонами про розірвання іншу сторону не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

8.7. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором, виконання зобов'язань за цим договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин»

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня укладення його Сторонами та діє до 31.12.2024, а в частині розрахунків та виконання гарантійних зобов'язань – до повного їх виконання.

10.2. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі.

11. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ

11.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» та Постанови КМУ № 1178.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.2.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

11.2.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

11.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.2.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Будь-яка отримана Постачальником письмова заявка Замовника на поставку Товару, виставлений Постачальником Замовнику рахунок-фактура за такою заявкою та видаткова накладна на кожну окрему партію Товару є невід'ємними частинами даного Договору.

12.2. Взаємовідносини між Постачальником та Замовником можуть уточнюватись на основі двохсторонніх угод до цього Договору.

12.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.4. Договір укладено у двох примірниках рівної юридичної сили для кожної із Сторін.

12.5. Сторони надають згоду на збирання, обробку, зберігання, передачу, а також використання будь-яким способом інформації (персональних даних), що була надана під час укладення та виконання цього Договору про особи їх представників (фізичних осіб), при веденні бухгалтерського та податкового обліку, оформленні та передачі товару, інших питань,

безпосередньо пов'язаних з виконанням цього Договору, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

12.6. Сторони зобов'язуються зберігати в таємниці інформацію, що надається кожною із Сторін в зв'язку з виконанням даного Договору, не відкривати і не розголошувати цю інформацію будь-якій третій особі без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

13.1.1. Додаток № 1 – «Специфікація Товару».

13.1.2. Додаток № 2 – «Зразок заявки на поставку Товару»

13. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН

Замовник:

Управління поліції охорони в Івано-Франківській області

76010, м. Івано-Франківськ, вул. Млинарська, 2
UA453365030000026000300971892

у філії Івано-Франківське обласне управління АТ "Ощадбанк",

МФО 336503,

ЄДРПОУ 40108892,

ІПН 401088909156

Витяг з ЄДР платників ПДВ №1509154500447

тел./фак. (0342) 75-43-33

Постачальник:

ППВКФ «ВЕСНА-ДІЛОГІЯ»

Юридична адреса: 49000, м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, 102/36

Фактична адреса: 49038, м. Дніпро, вул. Ярослава Мудрого, буд. 68

код ЄДРПОУ 23937436

ІПН 239374304635

IBAN UA 023052990000026009112441001

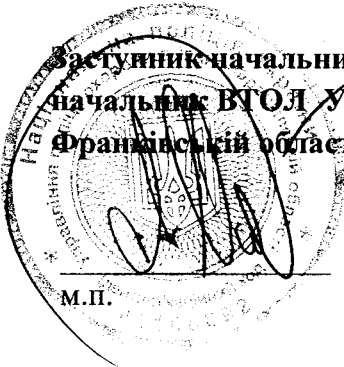
в АТ КБ «ПриватБанк», м. Дніпро,

МФО 305299

E-mail: olgasendec@gmail.com

Телефон (067) 563 46 99

Заступник начальника Управління-
начальник ВГОЛ УПО в Івано-
Франківській області



М.П.

Андрій МЕРЕНОВ

Директор



Вадим СЕНДЕЦЬКИЙ

Додаток № 1
до договору № 47
від 7 . 03 . 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ ТОВАРУ

№	Найменування	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	Куртка зимова спеціальна (поліція)	штук	200	5 500,00	1 100 000,00
2	Шапка (поліція)	штук	200	350,00	70 000,00
3	Костюм літній (сорочка, брюки) (поліція)	комплектів	200	2 625,00	525 000,00
4	Сорочка трикотажна з коротким рукавом (поліція)	штук	400	710,00	284 000,00
5	Кепі (поліція)	штук	200	320,00	64 000,00
6	Погони накладні	пара	400	57,50	23 000,00
7	Шеврони (поліція)	штук	400	50,00	20 000,00
8	Шеврони поліція охорони	штук	400	50,00	20 000,00
Разом без ПДВ, грн.					2 106 000,00
ПДВ, грн.					421 200,00
Всього з ПДВ, грн.					2 527 200,00

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

Замовник:

Управління поліції охорони
в Івано-Франківській області

М.П.

Андрій МЕРЕНОВ

Постачальник:

ППВКФ «ВЕСНА-ДІЛОГІЯ»

Вадим СЕНДЕЦЬКИЙ



Додаток № 2
до договору № 87
від 07.03.2024 року

Заявка
на поставку товару від _____.2024 року

Відповідно до п. 5.1. договору від _____.2024 року № _____ просимо виготовити та поставити на адресу Управління поліції охорони в Івано-Франківській області _____ (вказується предмет закупівлі – кількість, розмір).

Управління поліції охорони
в Івано-Франківській області

П.І.Б.

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

Замовник:
Управління поліції охорони
в Івано-Франківській області

Постачальник:
ППВКФ «ВЕСНА-ДІЛОГІЯ»



м.п.

Андрій МЕРЕНОВ



Вадим СЕНДЕЦЬКИЙ