

ДОГОВІР №28

на централізовану охорону майна на об'єкті

"09" 02 2024 р.

м. Дунаївці

Товариство з обмеженою відповідальністю "Гепард" в особі директора Севастьянова Миколи Михайловича, який діє на підставі Статуту та ліцензії серія АГ № 505146 від 18. 10. 2010р, і названий в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», з однієї сторони, і Хмельницька обласна державна лікарня ветеринарної медицини в особі начальника Микуляка Миколи Ярославовича, який діє на основі Положення, і названого в подальшому "Замовник", з іншої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

ВИКОНАВЕЦЬ - комплекс організаційно-технічних заходів по забезпеченню схоронності майна, що знаходиться на об'єкті від протиправних посягань на нього сторонніх осіб в період часу, визначеного Договором.

ОБ'ЄКТ - окремий об'єкт чи приміщення.

СИГНАЛІЗАЦІЯ – технічні засоби охорони.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів за допомогою апаратури централізованого нагляду з метою отримання сповіщень по зміні технічних параметрів, що контролюються.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. "ЗАМОВНИК" передає, а " **ВИКОНАВЕЦЬ** " приймає під охорону майно, що знаходиться на об'єктах перерахованих в дислокації-розрахунку (Додаток до Договору) та позначених у плані (схемі) об'єктів (Додаток до Договору).

2.2. Охорона майна, що знаходиться на об'єкті, здійснюється у дні і години, вказані у дислокації-розрахунку.

2.3. Система охорони майна на об'єктах визначається «**ВИКОНАВЦЕМ**» і узгоджується з «ЗАМОВНИКОМ». Вказівки «**ВИКОНАВЦЯ**» по виконанню встановленого режиму охорони, впровадженню та утриманню сигналізації у відповідності з діючими нормативними актами МВС України є обов'язковими для «ЗАМОВНИКА».

2.4. Періодом охорони вважається час з моменту прийому майна, що знаходиться на об'єкті, під охорону «**ВИКОНАВЦЯ**» до його зняття з охорони «ЗАМОВНИКОМ» у відповідності з Інструкцією з правил користування сигналізацією, затвердженою сторонами (далі – Інструкція) (Додаток до Договору).

2.5. Приймання «**ВИКОНАВЦЕМ**» майна на об'єктах, обладнаних сигналізацією і підключених до ПЦО, під охорону і зняття з охорони «Замовником» здійснюються згідно з Інструкцією.

2.6. Обслуговування сигналізації, встановленої на об'єктах, здійснюється тільки «**ВИКОНАВЦЕМ**».

2.7. Невідповідність стану технічної укріпленості об'єктів, де знаходиться майно «Замовника», вимогам діючих нормативних актів МВС України зазначається у Відомостях про недоліки в технічній укріпленості та оснашеності об'єктів (далі – Відомості) (Додаток до Договору).

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Сума оплати за одну годину охорони за цим договором визначається в додатку №1 розрахунку дислокації. У разі зміни норм витрат « **ВИКОНАВЦЯ** », у тому числі при проведенні державою індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання « **ВИКОНАВЦЯ** » сума договору змінюється на основі наданого « **ВИКОНАВЦЕМ** » додатку №1 "Замовнику" без переоформлення договору.

Письмова згода "Замовника" про оплату послуг за новими тарифами є достатньою для залишення договору в силі. Перерахунок вартості оплати за послуги « **ВИКОНАВЦЯ** » проводиться з дня її введення.

Відмова від надання письмової згоди на протязі 30 днів з дати її надання є достатньою підставою для розірвання « **ВИКОНАВЦЕМ** » Договору в односторонньому порядку.

3.2. Оплата спостереження за станом систем тривожної сигналізації "Об'єктів", відповідно до визначених тарифів та здійснюється щомісячно не пізніше 10 днів до початку наступного місяця.

3.3. Акт виконаних робіт підписується Сторонами в кінці кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну дії договору.

3.4. Оплата за виконання згідно з цим договором заходів охорони «Об'єкту» здійснюється в національній валюті України.

Оплата за охорону за угодами з нерезидентами може здійснюватись в іноземній валюті за курсом Національного банку України на день розрахунку, або цінними паперами за їх вартістю, погодженою Сторонами, про що складається протокол.

3.5. Спостереження сигналізації, встановленої на об'єкті, у позадоговірний час оплачується "Замовником" у подвійному розмірі.

- 4.1. За цим Договором **«ВИКОНАВЕЦЬ»** зобов'язаний:
- 4.1.1. Забезпечити охорону майна **«Замовника»**, прийнятого під охорону, від розкрадання і не допускати проникнення сторонніх осіб на об'єкт, де знаходиться майно, що охороняється;
- 4.1.2. Спільно з **«Замовником»** здійснювати заходи по впровадженню технічних засобів охорони і безпеки;
- 4.1.3. Здійснювати експлуатаційне обслуговування сигналізації та усувати її несправності за письмовою або усною заявою **«Замовника»** в технічно можливий строк.
- 4.1.4. Повідомляти в чергову частину органів внутрішніх справ і **«Замовнику»** про факт порушення цілісності об'єкту або заподіяні збитки пошкодженням майна, що охороняється: До прибуття представників органу внутрішніх справ або слідства забезпечувати недоторканість місця події.

5. ОBOB'ЯЗКИ **«ЗАМОВНИКА»**

- 5.1. За цим Договором **«Замовник»** зобов'язаний:
- 5.1.1. Здійснювати визначені актами обстеження та Договором заходи по обладнанню об'єкту сигналізацією, створювати належні умови для забезпечення зберігання майна та сприяти **«ВИКОНАВЦЮ»** при виконанні нею своїх функцій, а також в удосконаленні організації охорони майна на об'єкті;
- 5.1.2. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків та дверей об'єктів, де знаходиться майно, з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення на об'єкт без їх пошкодження;
- 5.1.3. За свій рахунок придбати, встановлювати та проводити ремонт сигналізації, встановленої на об'єкті, в разі виходу її з ладу не з вини **«ВИКОНАВЦЯ»**;
- 5.1.4. Перед здаванням майна, що знаходиться на об'єкті, під охорону перевіряти, щоб на цьому об'єкті не залишилися сторонні особи, вимкнути електрогазоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання;
- 5.1.5. Грошові кошти, цінні папери, вироби із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, годинники в золотих, платинових і срібних корпусах, зброя і боєприпаси, акцизні документи, отрута і наркотичні речовини повинні зберігатися у сейфах або металевих шафах (ящиках), що прикріплені до підлоги, в окремому приміщенні. Не допускати зберігання виробів із дорогоцінних металів та з дорогоцінним камінням більше ліміту і без дозволу Інспекції пробірного нагляду Міністерства фінансів України;
- 5.1.6. Визначати діючі телефонні лінії зв'язку для підключення сигналізації на пульти централізованої охорони; вживати заходів до своєчасного ремонту телефонного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація;
- 5.1.7. Вмикати сигналізацію на об'єкті перед здачею майна під охорону, а у випадку її несправності негайно повідомляти про це **«ВИКОНАВЦЯ»** і не залишати об'єкт до усунення несправності або передачі майна, що знаходиться на об'єкті, під охорону у встановленому порядку;
- 5.1.8. Забезпечити вільний доступ уповноважених осіб **«ВИКОНАВЦЯ»** до встановленої на об'єкті сигналізації; тільки уповноважених представників
- 5.1.9. Допускати до обслуговування та ремонту сигналізації, встановленої на об'єкті, тільки уповноважених представників **«ВИКОНАВЦЯ»**;
- 5.1.10. Своєчасно здійснювати оплату по цьому Договору та відшкодовувати витрати **«ВИКОНАВЦЯ»** по обслуговуванню та ремонту сигналізації;
- 5.1.11. При виявленні порушень цілісності об'єктів (пошкодження дверей, вікон, замків, стін, підлоги, стелі тощо), що включені до дислокації об'єктів, де знаходиться майно, що охороняється, негайно повідомити **«ВИКОНАВЦЯ»**;
- 5.1.12. Письмово повідомляти **«ВИКОНАВЦЯ»** в строк не менш ніж за 7 діб до початку робіт по проведенню капітального ремонту або переобладнанню об'єкту з майном, що охороняється, про зміну на них режиму, профілю робіт, появи нових або заміні місць зберігання цінностей, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру охорони;
- 5.1.13. Знайомити працівників **«ВИКОНАВЦЯ»** з існуючими на об'єкті правилами з охорони праці, які стосуються здійснення **«ВИКОНАВЦЕМ»** своїх функцій, та проводити необхідні заходи з охорони праці особового складу **«ВИКОНАВЦЯ»**.

6. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ **«ВИКОНАВЦЕМ»** ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

- 6.1. **«ВИКОНАВЕЦЬ»** звільняється від відповідальності за збитки, допущені при відсутності вини **«ВИКОНАВЦЯ»** у їх спричиненні, а саме за:
- 6.1.1. Майнові збитки, що заподіяні:
- а) стихійним лихом;
 - б) при масових порушеннях громадського порядку;
 - в) злочинцем всередині об'єкту, якщо він проник на цей об'єкт до моменту прийому майна під охорону;
 - г) розкраданням грошових коштів, залишених на об'єкті, понад суми встановленого ліміту здійсненим шляхом крадіжки, а також у випадках, коли грошові кошти, вироби із золота, платини, паладію та з коштовним камінням, зброя і боєприпаси, акцизні документи, отрута і наркотичні речовини зберігались не в сейфі або металевій шафі (ящику), прикріплені до підлоги;
 - д) знищенням грошових коштів, знищенням або пошкодженням майна, що охороняється, сторонніми особами, які проникли на об'єкт у випадках, вказаних у пп. «б», «в», «г» пункту 6.1.1 та пункті 6.1.2 цього Договору;
 - е) пошкодженням третіми особами конструктивних елементів об'єкту **«Замовника»** (стін, підлоги; стелі, дверей, вікон тощо).
- 6.1.2. Крадіжку майна, яке охороняється, якщо органами дізнання, слідства або судом буде встановлено, що крадіжку допущено у зв'язку з:
- а) не включенням **«Замовником»** сигналізації на об'єкті;
 - б) не здаванням сигналізації на об'єкті під спостереження;
 - в) неповідомленням **«Замовником»** **«ВИКОНАВЦЯ»** про несправність сигналізації на об'єкті;
 - г) діями **«Замовника»**, що спричинили обмеження зони дії сигналізації;
 - д) розголошенням **«Замовником»** стороннім особам пультових кодів чи системи охорони об'єкту, що стало умовою здійснення крадіжки;
 - е) залученням **«Замовником»** до обслуговування сигналізації, встановленої на об'єкті, сторонніх осіб;
 - є) невиконанням **«Замовником»** у строки, встановлені двостороннім актом, вимог по технічному зміцненню об'єкту чи додатковому встановленню сигналізації, якщо це стало умовою здійснення крадіжки;
 - ж) розміщенням майна у вітринах об'єкту при відсутності ґрат та опису цього майна;

з) проникненням на об'єкт через місця, визначені у пп. 1.2 Відомостей.

6.1.3. Залишені на об'єкті особисті речі працівників «Замовника».

6.2. «ВИКОНАВЕЦЬ» звільняється від відповідальності за збитки, розмір яких визначено «Замовником» самостійно без участі уповноважених представників «ВИКОНАВЦЯ», при відсутності письмового повідомлення останньої про час Визначення розмірів збитків та зняття залишків товарно-матеріальних цінностей.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ «ВИКОНАВЦЯ» ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ РОЗМІРІВ ЗБИТКІВ, СПРИЧИНЕНИХ ВНАСЛІДОК НЕНАЛЕЖНОГО ВИКОНАННЯ «ВИКОНАВЦЕМ» СВОЇХ ДОГОВІРНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

7.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» несе матеріальну відповідальність за збитки, спричинені внаслідок неналежного виконання нею своїх зобов'язань;

7.2. Заподіяні розкрадання товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів під час знаходження об'єкта під охороною, здійснене шляхом крадіжки, в результаті незабезпечення належної охорони;

7.3. Факти крадіжки, а також зникнення або пошкодження майна «ЗАМОВНИКА» сторонніми особами, які проникли на об'єкт, що охороняється, з вини працівників, які здійснюють охорону об'єкта встановлюється органами дізнання, слідства або судом.

7.4. При наявності заяви «ЗАМОВНИКА» (письмово) про заподіяні збитки, відповідальні представники «ВИКОНАВЦЯ» зобов'язані брати участь у визначенні розмаху цих збитків та в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведене терміново по прибутті представників на місце події.

7.5. Відшкодування «ЗАМОВНИКУ» заподіяних з вини «ВИКОНАВЦЯ» збитків здійснюються за поданням «ЗАМОВНИКА» «ВИКОНАВЦЮ» постанови органу дізнання, слідства або вироку суду, який встановив факт крадіжки, а також знищення або пошкодження майна сторонніми особами, котрі проникли на об'єкт, що охороняється, з вини працівників, які здійснюють охорону об'єкта. Розмір збитків повинен бути підтверджений відповідними документами з розрахунками вартості вкрадених, знищених чи пошкоджених товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, складеними за участю «ВИКОНАВЦЯ» та звіреніми з бухгалтерськими даними. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість викраденого або знищеного майна, розмір зниження у ціні пошкоджених товарно-матеріальних цінностей або витрати проведені на відновлення пошкодженого майна, а також сума викрадених грошових коштів.

7.6. У випадку виявлення винних осіб майнові збитки стягуються з них «ВИКОНАВЦЕМ» за регресним позовом.

7.7. При поверненні «ЗАМОВНИКА» викрадених товарно-матеріальних цінностей присутність працівників «ВИКОНАВЦЯ» є обов'язковою. Вартість повернутих товарно-матеріальних цінностей вилучається з загальної суми позову «ЗАМОВНИКА» до «ВИКОНАВЦЯ», а раніш сплачена сума за дані цінності повертається «ВИКОНАВЦЮ». Якщо частина повернутих товарно-матеріальних цінностей виявиться неповноцінною, про це складається акт за участю обох сторін і компетентних осіб для визначення відсотку придатності вказаних цінностей. У цьому випадку «ВИКОНАВЕЦЬ» відшкодовує «ЗАМОВНИКУ» розмір уцінки.

7.8. Претензії по відшкодуванню матеріальних збитків подаються «ЗАМОВНИКОМ» і розглядаються «ВИКОНАВЦЕМ» згідно з діючим законодавством.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ «ЗАМОВНИКА»

8.1. В разі неповідомлення «Замовника» про зняття об'єкту з охорони, після його відкриття, останній відшкодовує «ВИКОНАВЦЮ» понесені нею витрати в розмірі 50 гривень за кожний випадок.

8.2. Витрати «ВИКОНАВЦЯ», пов'язані з перезакриттям об'єктів після спрацювання сигналізації з вини «Замовника», відшкодовуються «Замовником» у повному обсязі згідно з обґрунтованими розрахунками і становлять 35 гривень за кожний такий випадок перезакриття об'єкту.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ

9.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» спільно з «Замовником» не менше 1 разу на рік проводить обстеження технічного стану об'єктів, обладнаних сигналізацією, переліченою у п.2.4. Договору, про що складається акт за підписами, уповноважених представників, «ВИКОНАВЦЯ» і «Замовника» із вказівкою строків усунення «Замовником» виявлених недоліків і строків повідомлення про це «ВИКОНАВЦЯ».

9.2. До усунення «Замовником» усіх вказаних в акті обстеження об'єкту недоліків «ВИКОНАВЕЦЬ» на підставі пп. «Є» п.7.1

Договору звільняється від майнової відповідальності за крадіжку майна на цьому об'єкті.

9.3. Перевірка повноти і якості робіт по усуненню недоліків здійснюється комісією за участю уповноважених представників «ВИКОНАВЦЯ» і «Замовника».

9.4. При наявності на об'єкті «Замовника» орендарів, які не уклали з «ВИКОНАВЦЕМ» Договір на охорону їх майна, «ВИКОНАВЕЦЬ» не несе відповідальності за збереження майна орендаря.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладається строком на 1 рік і відповідно до ч.3 ст. 631 ЦКУ діє з 01.01 2024р. по 31.12. 2024р.

10.2. Договір може бути розірваний достроково за ініціативою однієї із сторін з попереднім письмовим повідомленням про це другої сторони не менш ніж за 15 діб.

10.3. При достроковому розірванні Договору за ініціативою «Замовника» або при його відмові від охорони майна на окремих об'єктах, включених до дислокації-розрахунку, «ВИКОНАВЦЮ» відшкодовуються пов'язані з цим витрати.

10.4. Договір може бути розірваний достроково за ініціативою «ВИКОНАВЦЯ» у випадках:

10.4.1. Невиконання зазначених у актах обстеження об'єктів вимог «ВИКОНАВЦЯ» по усуненню недоліків з технічної укріпленості об'єкту на протязі 1 місяця з дня закінчення строку вимог.

10.4.2. Заборгованості «Замовника» в оплаті наданих послуг «Охорони» за 2 місяці, з наступним стягненням цієї

заборгованості та пені по ній у встановленому законодавством України порядку.

10.4.3. Відмови «Замовника» від сплати витрат «ВИКОНАВЦЯ», передбачених пп. 8.1, 8.2 Договору

10.5. Всі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони засвідчені підписами сторін в кожному окремому випадку.

10.6. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладення сторонами додаткових угод.

10.7. Спори за цим Договором підлягають вирішенню у порядку, встановленому чинним законодавством України. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у «ВИКОНАВЦЯ», а другий – у «Замовника».

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

“ВИКОНАВЕЦЬ”: ТОВ “Гепард”

адреса м. Дунаївці вул.Шовковична (Радянська) 11

тел.(факс) 20-7-50

код 32013230

р/рUA 193052990000026001026000581

МФО 305299

в відділенні КБ “ПриватБанк”

м. Хмельницькому

“ЗАМОВНИК”: Хмельницька обласна державна лікарня ветеринарної медицини

адреса м.Хмельницький, вул. Космічна, 6.1/1, 29000

код 00711646

р/рUA 738201720343111105200013645; UA578201720343120105000013645

МФО

Банк ОКБ У м. Київ



Керівник "ВИКОНАВЕЦЬ"

М.П. М.М. Севаст'янов



Керівник "ЗАМОВНИК"

М.П. М.Я. Микуляк

ІНСТРУКЦІЯ про порядок приймання (здавання) об'єктів окремих приміщень під охорону

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Керівництво «Замовника» та «Виконавця» спільно організують проведення занять та інструктажів з відповідальними особами по вивченню правил поведінки з апаратурою охоронної сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку приймання і здавання об'єктів та окремих приміщень з-під охорони, веденню відповідної документації.

2. Здавання об'єктів під охорону і приймання з-під охорони здійснюється особами, які уповноважені «Замовником».

3. Особи, відповідальні за здавання об'єкту під охорону, визначаються «Замовником», як правило, з числа співробітників, які мешкають в районі дислокації об'єкту, що охороняється. Список цих працівників надсилається «Виконавцю».

4. Особи, уповноважені «Замовником», несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) засобів охоронної та тривожної сигналізації, дотримання порядку приймання (здавання) об'єктів під охорону, відповідальність стану технічної укріпленості об'єктів існуючим вимогам.

5. При заміні відповідальних за здавання об'єктів під охорону, зміні їх адреси, телефонів «Замовник» письмово повідомляє про це «Виконавця».

6. Прийманню (здаванню) під охорону підлягають тільки об'єкти, включені до дислокації об'єктів, що охороняються.

7. Об'єкти (відокремлені приміщення, включені до дислокації), що мають порушення стану технічного укріплення, непрацюючі засоби сигналізації, зіпсовані замки, запірні пристосування, освітлення, телефон і т. п. під охорону не приймаються, відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які зберігаються на об'єкті, «Виконавець» не несе.

ПРИЙМАННЯ ОБ'ЄКТУ ПІД ОХОРОНУ

9. Об'єкти, що підлягають охороні, передаються під охорону у визначений договором час.

10. Не менш ніж за годину до закриття і здавання об'єкту під охорону відповідальна особа «Замовник» здійснив контрольне здавання охоронної сигналізації об'єкту під спостереження ПЦН. При зіпсованості сигналізації, негайно подає заявку на ремонт.

11. Безпосередньо перед здаванням об'єкту під охорону відповідальний співробітник «Замовник» проводить:

а) ретельний огляд усіх приміщень об'єкту з метою виявлення і виправлення сторонніх осіб;

б) закриває вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори (защипки та замки);

в) на об'єктах, торгівлі, побутового обслуговування та ін відносять всі малогабаритні цінні вироби і матеріали в спеціально обладнані приміщення;

г) вмикає передбачене договором внутрішнє і зовнішнє освітлення, одночасно проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених чи виторчених приладів і датчиків охоронно-пожежної сигналізації;

д) вмикає прилади та системи, що встановлені на об'єкті, в положення «охорона», попередньо відкривши входні двері об'єкту. Виходячи з приміщення об'єкту, щільно (без ривків), зачинивши за собою двері, пересвідчиться, що сигналізація знаходиться у режимі «охорона».

Якщо сигнальна лампа не світиться чи світиться мерехтливим світлом, у тому числі після повторної перевірки, то відповідальна особа «Замовника»:

1) повідомляє по телефону ПЦН відділу охорони про зіпсованість сигналізації 20-1-31

2) після усунення причин відмови сигналізації спільно з робітником «Виконавця» проводить закриття об'єкту і здавання його під охорону ПЦН.

ЗНЯТТЯ ОБ'ЄКТУ З-ПІД ОХОРОНИ

14. Об'єкт вважається, знятим з-під охорони тоді, коли відповідальна особа «Замовника», перевіривши по контрольних лампах стан сигналізації на об'єкті (повинні світитися рівним світлом), цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристосувань, печаток і т. ін., після дзвінка на ПЦН, вказуючи свій код з повідомленням про відкриття об'єкту.

15. При виявленні на об'єкті порушень його технічної укріпленості, контрольної індикації (контрольна лампа не світиться чи світиться мерехтливо) відкриття об'єкту здійснюється з дозволу керівництва підрозділу охорони в присутності представника «Виконавця» після спільного з представником «Замовника» огляду об'єкту, про що складається відповідний акт.

16. Для відкриття об'єкту під час здійснення охорони об'єкту відповідальна особа «Замовника» повинна попередньо оповістити про це «Виконавця» і відкрити об'єкт тільки в присутності її представника.

ПЕРЕЗАКРИТТЯ ОБ'ЄКТУ

17. Якщо на об'єкті, що охороняється, спрацювала сигналізація, сталися пожежа, затоплення або інші стихійні лиха, порушена цілісність об'єкту, «Виконавець» для відкриття, огляду, здійснення необхідних заходів і перезакриття об'єкту викликає відповідальних осіб «Замовника».

Про факти відкриття об'єкту та вжитих заходів відповідальними представниками сторін складається акт.

18. У випадку, якщо «Замовник» не прибув на об'єкт протягом однієї години після повідомлення про те, що спрацювала сигналізація, охорона об'єкту припиняється і відповідальність за збереження матеріальних цінностей покладається на «Замовника».

19. Відповідальним особам «Замовника» забороняється:

а) розголошувати стороннім особам коди та особливості організації охорони об'єкту;

б) допускати осіб, які не уповноважені «Виконавцем», до експлуатаційного обслуговування встановлених на об'єктах засобів охоронної сигналізації;

в) залишати у неробочий час об'єкт з зіпсованими або вимкнутими, засобами охоронної сигналізації;

г) здавати під охорону і приймати з-під охорони об'єкти під чужими прізвищами;

д) здавати об'єкти під охорону з телефонів, що віддалені від об'єкту.

20. Співробітникам «Виконавця» забороняється:

а) приймати під охорону не занесені в договір об'єкти і матеріальні цінності;

б) під час прийому під охорону об'єкту самостійно зачиняти двері, віконниці, вікна, квартирки, люки і т. д. накладати пломби і печатки, а також допомагати в цьому відповідальним особам «Замовника»;

в) самостійно, без дозволу адміністрації «Виконавця», передоручати охорону об'єкту іншим особам.

21. «Виконавець» не несе матеріальної відповідальності у випадку порушення співробітниками «Замовника» визначеного цією «Інструкцією» порядку приймання (здавання) об'єктів під охорону.

Ознайомлений "ЗАМОВНИК"

" " _____ 2024 р.

ДИСЛОКАЦІЯ-РОЗРАХУНОК
Хмельницька обласна державна лікарня ветеринарної медицини
Адреса: Хмельницька обл., м. Дунаївці, вул. МТС. №27

Вид охорони	Робочі дні	Перед-вихідні	Вихідні	Передсвяткові	Святкові	Всього годин в рік	Вартість однієї год.охорони (грн)	Вартість охорони в місяць (грн)	Вартість охорони в рік (грн)
Адміністративна охорона	17.00-8.00	17.00-8.00	14.00-8.00	17.00-8.00	8.00-8.00	6773	3,3663	1900,00	22800,00
Гаражі ПЦН									
Кількість умовних установок засобів ОПС	Вартість обслуговування однієї умовної установки засобів ОПС			Вартість обслуговування умовних установок засобів ОПС в місяць			Вартість обслуговування умовних установок засобів ОПС в рік		
11	100,00			1100,00			13200,00		

Загальна вартість охорони по усім послугам за			В тому числі податок на додану вартість	
рік	місяць		рік	місяць
36000,00	3000,00		6000,00	500,00

“ОХОРОНА”
М.П. _____
Директор ТОВ “Гепард”
М.М.Севастьянов
В.М.Севастьянова
_____ 2024р.

“ЗАМОВНИК”
М.П. _____
Начальник
М.Я. Микуляк
_____ 2024р.