

ДОГОВІР № 09/1/03-2023-ПН

с. Щасливе

20. 03. 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Пristoличний медичний центр» Пристоличної сільської ради, надалі "ЗАМОВНИК", в особі Директора Покозацької Анастасії Василівни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЄВРОГАЗМОНТАЖ», надалі "ПІДРЯДНИК", в особі Директора Лобач Вадима Вадимовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом іменуються "Сторони", а кожна окремо – "Сторона", уклали даний Договір (надалі – "Договір") про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За даним Договором Підрядник зобов'язується на свій ризик, власними та найманими силами, у відповідності з документацією, наданою Замовником, діючих будівельних норм та правил **надати послуги, а саме: Пусконаладжувальні роботи систем тепlopостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул.Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області за кодом ДК 021:2015-71630000-3 (Послуги з технічного огляду та випробувань)** (надалі -Послуги) на за адресою: **вул. Калинова буд. 9-Б в с. Щасливе, Бориспільського району, Київської області**, надалі – «Об'єкт».

1.2. Замовник, за даним Договором своєчасно прийняти у Підрядника надані послуги та здійснити оплату, згідно з умовами даного Договору.

1.3. У випадку виникнення необхідності виконання додаткових послуг, що не передбачені цим Договором, Сторони укладають додаткову угоду, у якій узгоджують обсяг і ціну додаткових послуг, строк їх виконання.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість послуг та витрат по даному Договору, згідно розрахунку Договірної ціни (Додаток №1 до даного Договору) складає **98 765 грн. 39 коп. (дев'яносто вісім тисяч сімсот шістдесят п'ять гривень 39 коп.), в тому числі ПДВ – 16 460 грн. 90 коп.**

2.2. Вартість послуг може бути переглянута Сторонами лише за умови зміни обсягів і складу послуг шляхом укладення Додаткової угоди до даного Договору.

2.3 Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Підрядника. Оплата проводиться Замовником за фактично надану послугу шляхом безготівкового перерахунку коштів на рахунок Виконавця протягом 30 календарних днів, при наявності коштів на рахунку Замовника, та по мірі надходження фінансування. Розрахунки здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.

2.4. У разі затримки бюджетного фінансування Замовника розрахунок здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання фінансування. Протягом всього періоду затримки бюджетного фінансування до Замовника не можуть застосовуватись штрафні санкції за порушення термінів оплати за надані послуги. Згідно п.187.7 ст. 187 ПКУ, оскільки розрахунок здійснюється з бюджетного рахунку (бюджетних коштів), датою виникнення податкових зобов'язань (дата Податкової Накладної) є дата зарахування на безготівковий рахунок платника податку.

2.5. Датою платежу вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Початок послуг – протягом 3 – х (трьох) робочих днів з моменту підписання даного Договору.

3.2. Замовник має право у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення надання послуг на об'єкті із внесенням у встановленому порядку змін у даний Договір, шляхом укладання Додаткової угоди до даного Договору.

3.3. Строки надання послуг продовжуються Сторонами шляхом укладання Додаткової угоди до даного Договору у разі:

- внесення змін до кошторисної документації і технічних рішень;
- невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором (затримання у фінансуванні робіт);
- форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

3.4. Підрядник не може самостійно приймати рішення про залучення третіх осіб на надання окремих видів послуг без погодження з Замовником.

4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Прийняти послуги відповідно до умов даного Договору та своєчасно оплатити їх згідно розділу 2 даного Договору.

4.1.2. Письмово інформувати Підрядника про виявлені недоліки в наданих послугах.

4.1.3. Здійснювати контроль за відповідністю наданих послуг проекту, будівельним нормам і правилам, матеріалів і конструкцій державним стандартам і технічним умовам.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. На безперешкодний доступ на Об'єкт для перевірки перебігу надання Послуг;

4.2.2. Ініціювати зміну строків надання Послуг з внесенням відповідних змін у Договір у вигляді Додаткових угод;

4.2.3. Відмовитися від Договору у випадку порушення Підрядником строку початку чи порушення строків надання Послуг більше ніж на 30 (тридцять) календарних днів шляхом направлення Підряднику письмового повідомлення про відмову від виконання всіх або частини Послуг.

4.2.4. Здійснювати контроль за обсягом та якістю Послуг.

4.3. Підрядник зобов'язаний:

4.3.1. Надавати Послуги якісно, в строк та у відповідності до даного Договору, кошторисної документації, державних будівельних норм і правил.

4.3.2. Направити на надання Послуг персонал в кількості, фаху і кваліфікації, необхідних для належного надання Послуг;

4.3.3. Підрядник не вправі відступати від умов Договору без попереднього письмового погодження Замовника;

4.3.4. Забезпечувати та підтримувати за рахунок своїх сил порядок на Будівельному майданчику, в тому числі систематичне прибирання та вивезення сміття, утримувати в належному стані під'їзні шляхи.

4.3.5. Забезпечити розробку і виконання заходів по усуненню зауважень Замовника;

4.3.6. Протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надання Послуг у повному обсязі самостійно та за рахунок власних коштів звільнити Будівельний майданчик від будь-яких своїх тимчасових будівель та споруд, залишків будівельних матеріалів, обладнання (засобів, техніки, приладів, інструментів), відходів (сміття) тощо та здійснити благоустрій території;

4.3.7. У випадку настання обставин, що передбачені пп. 4.2.3 п. 4.2 Договору, Підрядник зобов'язаний відшкодувати Замовнику понесені ним збитки у повному обсязі (що підтвердженні документально) та повернути Будівельний майданчик (залишити місце надання Послуг), а також повернути всю документацію, яка передавалася раніше у відповідності до умов Договору;

4.3.8. Забезпечити, при надання Послуг, дотримання своїм персоналом та Субпідрядниками нормативно-правових актів з охорони праці, електробезпеки, пожежної безпеки та промислової санітарії, ДБН і стандартів, виконання вимог державних органів і посадових осіб, що пред'являються в межах їх компетенції й відповідають вимогам чинного законодавства України та вимогам Проектної документації.

4.3.9. Дотримуватись та нести відповідальність за дотримання своїми працівниками (та/або субпідрядниками) на Об'єкті санітарних і протипожежних норм та вимог, правил техніки безпеки, охорони праці, охорони зовнішнього середовища, складування та збереження матеріалів,

розміщення та використання техніки, в т.ч. вимагати дотримання (виконання) зазначених норм працівниками Субпідрядниками.

4.3.10 На дату виникнення податкових зобов'язань скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному Законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений Податковим кодексом України строк. У разі нездійснення Генеральним підрядником реєстрації податкової накладної та/або розрахунку коригувань у Єдиному реєстрі податкових накладних протягом строку, визначеного Податковим кодексом України, Підрядник зобов'язаний у будь-якому разі зареєструвати таку податкову накладну (розрахунок коригувань до податкової накладної) у Єдиному реєстрі податкових накладних, але не пізніше 365 календарних днів з дати виникнення податкових зобов'язань. Якщо після постачання товарів/послуг здійснюється будь-яка зміна суми компенсації їх вартості у сторону збільшення, Підрядник зобов'язаний надати Замовнику розрахунок коригування до податкової накладної, складений в порядку, встановленому для податкових накладних, та зареєстрований в Єдиному реєстрі податкових накладних у строк, визначений Податковим кодексом України.

4.3.11 Підрядник зобов'язується за рахунок Замовника забезпечити охорону Об'єкту (включаючи охорону майна, що знаходяться на Об'єкті) до моменту завершення надання Послуг на Об'єкті (якщо інший термін не буде узгоджений між Сторонами).

4.4. Підрядник має право:

4.4.1 Самостійно планувати свою діяльність за Договором в рамках строків, що передбачені Договором для надання Послуг.

4.4.2 Ініціювати зміну строків надання Послуг з внесенням відповідних змін у Договір шляхом підписання Додаткових угод;

4.4.3 Надати Акт приймання виконаних підрядних робіт, згідно з умовами розділу 5 даного Договору.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Підрядник зобов'язаний, протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту надання Послуг на Об'єкті, передати результати таких послуг Замовнику та надати всю передбачену чинним законодавством технічну документацію.

5.2. Приймання фактично наданих Послуг оформлюється Актом приймання виконаних підрядних робіт (форма КБ – 2В) і довідкою про вартість виконаних підрядних робіт (форма КБ – 3), які Підрядник протягом 3 (трьох) робочих днів після завершення надання Послуг, згідно кошторисної документації, оформляє і передає для перевірки та підписання уповноваженому представнику Замовника. Разом з Актом приймання виконаних підрядних робіт, Підрядник передає Замовнику передбачену чинним законодавством технічну документацію.

5.3. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів перевіряє Акт приймання виконаних підрядних робіт (по формі КБ – 2В та КБ – 3) на предмет відповідності їх фактичним обсягам і витратам, підписує та передає Підряднику оформлений Акт приймання та довідку про вартість виконаних підрядних робіт, або у той же строк доводить до відома Підрядника про відмову в їх оформленні, вказавши обґрунтовану причину відмови.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

6.1. Підрядник самостійно забезпечує збереження своїх матеріальних цінностей (устаткування, техніки, тощо), що використовуються ним під час надання Послуг за цим Договором на Об'єкті.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. При порушенні своїх зобов'язань за Договором Сторона несе відповідальність, визначену Договором та/або чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених Договором.

7.2. Сторона, яка своїми діями завдала збитків іншій Стороні, повинна їх відшкодувати в повному обсязі. Відшкодування завданих збитків не звільняє Сторону від виконання інших обов'язків за Договором.

7.3. У випадку безпідставного порушення термінів розрахунків за даним Договором, Замовник сплачує Підряднику неустойку у формі пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на день її нарахування, від розміру суми, сплата якої прострочена, за кожний день прострочення платежу.

7.4. У випадку порушення з вини Підрядника погоджених строків надання Послуг (несвоєчасного усунення недоліків/недоробок), Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно виконаних Робіт (усунення недоліків/недоробок) за кожний день прострочення.

7.5. Сплата неустойки не звільняє винувату Сторону від виконання своїх договірних обов'язків в натурі та усунення порушень, за винятками передбаченими чинним законодавством України.

7.6. Завершення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке відбулося під час дії Договору.

8. ГАРАНТІЙНІ УМОВИ

8.1. Послуги надані Підрядником, мають відповідати умовам Договору, чинним будівельним нормам, стандартам та правилам, а в разі їх відсутності або неповноти - вимогам, що звичайно ставляться до роботи відповідного характеру.

8.2. Підрядник надає Замовнику гарантії якості Послуг та передає Замовнику результати Послуг, які мають відповідати вимогам п. 8.1 Договору протягом усього Гарантійного терміну.

8.3. Гарантійний термін на надані Послуги становить 12 (дванадцять) місяців, починаючи з дати підписання Сторонами акту приймання виконаних підрядних робіт.

8.4. Виявлені протягом гарантійного строку дефекти та недоліки з вини Підрядника, обумовлені надання Послуг із порушенням чинних норм і правил, відхиленнями від кошторисної документації, оформлюються дефектним актом, що підписується Сторонами із зазначенням терміну їх усунення.

8.5. У випадку не укладення Дефектного акту, фіксація дефектів чи недоліків і характер їх виникнення виконується незалежним експертом, обраним Замовником. У разі встановлення експертом дефектів чи недоліків, що підлягають усуненню за гарантією, Замовник та Підрядник повинні протягом 10-ти робочих днів після отримання висновку експерта укласти Дефектний акт.

8.6. Підрядник за свій рахунок повинен усунути дефекти чи недоліки, що були виявлені протягом Гарантійного терміну, у строки, що визначаються в дефектному акті, але у будь-якому випадку у строк не більше одного календарного місяця з моменту укладення дефектного акту або отримання висновку експерта, передбаченого п.8.5 Договору.

8.7. Підрядник несе відповідальність за дефекти та/або недоліки у Послугах, наданими як власними силами так і залученими ним організаціями.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, валютних обмежень, змін у законодавстві, які унеможливають виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ, та безпосередньої дії таких обставин на Сторону, яка повинна виконати господарське зобов'язання, Сторона звільняється від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин.

9.2. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 30 днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 20 днів до розірвання.

9.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно сповістити іншу Сторону про початок і припинення форс мажорних обставин.

9.4. Наявність та строк дії форс - мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

10. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору або в зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів кожна із Сторін вправі передати такий спір на розгляд до органів судової влади України відповідно до положень чинного законодавства.

11. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

11.1. Сторони домовились, що будь-яка інформація, яка стане відома Сторонам в процесі виконання умов цього Договору, включаючи відомості, що можуть розглядатися як комерційна таємниця, буде носити конфіденційний характер та не може бути розголошена іншим особам без згоди іншої Сторони (далі по тексті - «Конфіденційна Інформація»), окрім випадків передбачених цим Договором.

11.2. До Конфіденційної Інформації Сторони також відносять факт укладення цього Договору, за виключенням випадків, коли про факт укладення цього Договору необхідно повідомити третім особам з метою його виконання або виконання вимог чинного законодавства, або у випадку звернення до суду або до інших органів державної влади з питань, що стосуються цього Договору або пов'язані із ним.

11.3. Конфіденційна Інформація може надаватися в документарній формі (оригінали документів і їх копії на папері, на електронних носіях і у формі електронних повідомлень), і може включати інформацію і презентації Сторін, ринкову і галузеву інформацію, а також іншу інформацію.

11.4. До Конфіденційної Інформації також відноситься як ціна робіт за цим Договором, так і інформація щодо Об'єкту, наміри та плани Сторін, якщо інше прямо не передбачене в цьому Договорі.

11.5. Умови конфіденційності не поширюються на інформацію, яка була у розпорядженні Сторони на момент підписання цього Договору, була або стала загальнодоступна третім сторонам не з вини Сторони Договору або отримана Стороною від третіх осіб без зобов'язання щодо збереження її конфіденційності, а також на інформацію публічного характеру.

11.6. Конфіденційна Інформація, так само як і її копії і носії, отримані Стороною за цим Договором, залишається власністю Сторони, що її надала, і мають бути повернені або знищені, за наявності відповідних вимог, впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такої вимоги від Сторони, що її надала.

11.7. Сторона, якщо інше прямо не передбачено цим Договором, має право розкривати Конфіденційну Інформацію виключно своїм професійним консультантам та працівникам, яким така інформація необхідна для виконання цього Договору або для надання такій Стороні юридичних, бухгалтерських та інших послуг, необхідних для діяльності Сторони, на умовах конфіденційності, аналогічним умовам, зазначеним у цьому Договорі.

11.8. Сторона має право розкривати Конфіденційну Інформацію у відповідь на офіційні запити правоохоронних, контролюючих та інших компетентних органів, якщо відповідно до діючого на момент отримання запиту законодавства у Сторони буде наявний обов'язок надання такої інформації на запит цього органу.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ. ПІДСТАВИ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Даний Договір вступає в дію з дати його підписання та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

12.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від зобов'язань, що виникли протягом його дії. Після повного виконання Договору (або в разі його припинення з будь-яких підстав) Сторони зобов'язані в 10-денний строк скласти Акт звірки взаєморозрахунків.

12.3. В разі припинення робіт на вимогу Замовника, останній зобов'язаний оплатити Підряднику об'єм послуг, виконаний на момент припинення послуг, з врахуванням здійсненої попередньої оплати. Оплата здійснюється на підставі двостороннього Акту про припинення робіт протягом 10-ти (десяти) банківських днів з дня його підписання Сторонами.

12.4. Замовник має право розірвати цей Договір в установленому законодавством порядку у випадках:

- порушення Підрядником строків здачі робіт на строк більше 30 (тридцяти) календарних днів;
- повторного або грубого порушення Підрядником умов даного Договору;
- банкрутства Підрядника;

12.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено самою додатковою угодою, цим Договором або чинним законодавством України.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

13.2. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

13.3. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.4. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно – правових, господарсько – правових, адміністративно – правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені в ст. 8 Закону України "Про захист персональних даних", а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

13.5. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.6. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

13.7. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.8. Підписанням цього Договору уповноважені представники Сторін підтверджують, що вони діють добросовісно виключно в інтересах Сторін, яких вони представляють, мають необхідний обсяг повноважень на укладення та виконання цього Договору, їх повноваження не є обмеженими будь-якими документами (протоколами, статутами, тощо), та не потребують подальшого їх схвалення або ними були попередньо отримані всі необхідні дозволи та погодження, в тому числі органів управління Сторін, на укладення цього Договору.

13.9. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.10. Копії усіх документів (факсимільні, ксерокопії, скан-копії, передані електронною поштою відповідно до реквізитів Сторін) є чинними та мають силу оригіналу до моменту обміну оригіналами між Сторонами.

13.11. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.12. Сторони мають статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

13.13. Підрядник гарантує Замовнику своєчасне та достовірне відображення у своїй податковій звітності суми податкових зобов'язань з ПДВ (до 15 календарних днів). Підрядник гарантує своєчасне та вірне складання, згідно вимог чинного законодавства, електронної податкової накладної або розрахунку коригування до податкової накладної та її своєчасну реєстрацію. У разі порушення складання та/або реєстрації електронної податкової накладної та/або розрахунку коригування до податкової накладної, що приведуть до неотримання у відповідному податковому періоді Замовником права на податковий кредит з ПДВ, Замовник має право зменшити остаточний розрахунок за виконані Підрядником та прийняті Замовником Роботи на суму не отриманого ПДВ.

13.14. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін. Сторони мають статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ : ТОВ «ЄВРОГАЗМОНТАЖ»

Юридична адреса: 02232, м. Київ,
пр. Маяковського, 63-А, кв. 130
Фактична адреса: 04074, м. Київ,
вул. Бережанська, 4 оф. 2.6
ЄДРПОУ: 39689548
ПІН: 396895426522
ІВАН: UA 2530 5299 00000 2600 6046 806 221
ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ
МФО 380269
тел.: (067) 329-16-09

ЗАМОВНИК : КНП «ПРИСТОЛИЧНИЙ МЦ»

Юридична та фактична адреса : 08325,
Київська обл., Бориспільський р-н,
с. Щасливе, вул. Калинова, 9
ЄДРПОУ: 44562388
ПІН: 445623810043
UA618201720344350002000114364
Державна казначейська служба України,
м. Київ
Контактний телефон: (098) 515-05-02
e-mail : fin_mc@ukr.net

Директор

М.П.

В.В. Лобач

Директор

М.П.

А.В. Покозацька

Додаток №1
До Договору № 09/1/03-2023-ПН
від «10» березня 2023 року

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми, що підписалися нижче,

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЄВРОГАЗМОНТАЖ», в особі директора Лобач Вадима Вадимовича,
ЗАМОВНИК : КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПРИСТОЛИЧНИЙ МЕДИЧНИЙ ЦЕНТР» ПРИСТОЛИЧНОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ (КНП «ПРИСТОЛИЧНИЙ МЦ»), в особі директора Покозацької Анастасії Василівни, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на **Пусконаладжувальні роботи систем теплопостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул.Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області за кодом ДК 021:2015-71630000-3 (Послуги з технічного огляду та випробувань)**

в сумі: **98 765 грн. 39 коп.** (дев'яносто вісім тисяч сімсот шістдесят п'ять гривень 39 коп.), в тому числі ПДВ – **16 460 грн. 90 коп.**

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

ВИКОНАВЕЦЬ :
ТОВ «ЄВРОГАЗМОНТАЖ»

Юридична адреса: 02232, м. Київ,
пр. Маяковського, 63-А, кв. 130
Фактична адреса: 04074, м. Київ,
вул. Бережанська, 4 оф. 2.6
ЄДРПОУ: 39689548
ПІН: 396895426522
ІВАН: UA 2530 5299 00000 2600 6046 806 221
ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ
МФО 380269
тел.: (067) 329-16-09

ЗАМОВНИК :
КНП «ПРИСТОЛИЧНИЙ МЦ»

Юридична та фактична адреса : 08325,
Київська обл., Бориспільський р-н,
с. Щасливе, вул. Калинова, 9
ЄДРПОУ: 44562388
ПІН: 445623810043
UA618201720344350002000114364
Державна казначейська служба України,
м. Київ
Контактний телефон: (098) 515-05-02
e-mail : fin_mc@ukr.net

Директор

м.п.

В.В. Лобач

Директор

м.п.

А.В. Покозацька

Замовник КНП "Прийстолічний медичний центр" Пристолічної сільської ради

(назва організації)

Підрядник ДПОВ "Євромедіка" т.с.у
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Пусконаладжувальні роботи систем тепlopостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул. Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 20 лютого 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, зокрема	55,55331	55,55331	-
		Заробітна плата	55,55331	55,55331	-
		Вартість матеріальних ресурсів	-	-	-
		Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
		Загальновиробничі витрати	23,58276	23,58276	-
		Кошти на зведення (приспосовування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
		Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
		Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	79,13607	79,13607	-
		Прибуток	1,20098	1,20098	-
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	1,96744	-	1,96744
		Кошти на покриття ризиків	-	-	-
		Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	82,30449 - 82,30449 16,46090 98,76539	80,33705 - 80,33705 - -	1,96744 - 1,96744 16,46090 -
12					

Керівник підприємства
(організації) замовника



А.В. Покозалька

Керівник генеральної
підприємств організації





ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Пусконаладжувальні роботи систем тепlopостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул. Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Система мережної прямої і зворотної води котельні, включаючи трубопроводи, арматуру, фільтр-грязевик, вузол регулювання всередині котельні загальної, теплопродуктивність до 10 Гкал/год	Система	1	
2	Система постачання газоподібним або рідким паливом котельні [газопроводи від ГРУ до котлів, мазутопроводи від МНС до котлів], теплопродуктивність до 10 Гкал/год	Система	1	
3	Система технологічної каналізації котельні, продуктивність до 500 м3/год	Система	1	
4	Система димовидалення при кількості поверхів, що обслуговуються	Система	1	
5	Установка подачі газоподібного палива [регулятор тиску, фільтр, захисні пристрої], продуктивність по газу до 1000 м3/год	Установ.	1	
6	Система вимірювальна тиску або розрідження	Параметр	1	
7	Система вимірювальна температури	Параметр	1	

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Пусконаладжувальні роботи систем теплопостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул. Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області

2020-23

Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01

на пусконаладжувальні роботи

Системи теплопостачання і газопостачання у котельні амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул. Калинова, 9-Б в с.Щасливе Бориспільського району Київської області

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

79,13607 тис. грн.
0,60351 тис.люд.год.
61,13417 тис. грн.
6,0 розряд

Складений за поточними цінами станом на "20 лютого" 2023 р.

№ п.п.	Об'єкт (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.	
					Всього	експлуа- тації машин	Всього	заробіт- ної плати	експлуа- тації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	всього на одини- цю
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Розділ 1. Система теплопостачання											
1	КП7-42-1	Система мережної прямої і зворотної води котельні, включаючи трубопроводи, арматуру, фільтр-грязевик, вузол регулювання всередині котельні загальної, теплопродуктивність до 10 Гкал/год	Система	1	5303,18 5303,18	-	5303,18	5303,18	-	53,0000	53
2	КП7-45-1	Система постачання газоподібним або рідким паливом котельні [газопроводи від ГРУ до котлів, мазутопроводи від МНС до котлів], теплопродуктивність до 10 Гкал/год	Система	1	3001,80 3001,80	-	3001,80	3001,80	-	30,0000	30
3	КП7-47-1	Система технологічної каналізації котельні, продуктивність до 500 м3/год	Система	1	3802,28 3802,28	-	3802,28	3802,28	-	38,0000	38
4	КП3-24-1 К=0,86	Система димовидалення при кількості поверхів, що обслуговуються	Система	1	6023,61 6023,61	-	6023,61	6023,61	-	60,2000	60,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Разом прямі витрати по розділу 1					18130,87	18130,87	-		181,2
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн. Загальноновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальноновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					18130,87 18130,87 18130,87 7696,68 15,77 1821,42 25827,55				
		----- Всього по розділу 1					25827,55				
		Розділ 2. Система газопостачання (котельня і ПГРШ)									
5	КП7-35-1	Установка подачі газоподібного палива [регулятор тиску, фільтр, захисні пристрої], продуктивність по газу до 1000 м3/год	Установ.	1	34420,64 34420,64	-	34420,64	34420,64	-	344,0000	344
6	КП2-14-2	Система вимірювальна тиску або розрідження	Параметр	1	1600,96 1600,96	-	1600,96	1600,96	-	16,0000	16
7	КП2-14-1	Система вимірювальна температури	Параметр	1	1400,84 1400,84	-	1400,84	1400,84	-	14,0000	14
		Разом прямі витрати по розділу 2					37422,44	37422,44	-		374
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн. Загальноновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальноновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					37422,44 37422,44 37422,44 15886,08 32,54 3759,44 53308,52				
		----- Всього по розділу 2					53308,52				
		Разом прямі витрати по кошторису					55553,31	55553,31	-		555,2
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн.					55553,31 55553,31 55553,31				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Загальноновиробничі витрати, грн. трудоємність в загальноновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					23582,76 48,31 5580,86 79136,07				

		Всього по кошторису					79136,07				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					603,51				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					61134,17				

Склав

Перевірив



[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]