**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація,які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | Інформаційна довідка (форма довільна) про технічні можливості учасника, наявність ресурсної та матеріально-технічної бази для виконання умов договору про закупівлю, а саме: найменування обладнання/матеріально-технічної бази необхідної для виконання договору. Учасник самостійно визначає склад та кількість обладнання та/або матеріально-технічної бази необхідної йому для надання послуг за даним предметом закупівлі, але в будь-якому випадку матеріально-технічна база учасника повинна включати наявність:  • виробничого та/або складського приміщення для використання та зберігання вогнезахисних засобів;  • ваг для зважування;  • приладів для визначення вологості деревини (електронний вологомір), показників концентрації водневих іонів (pH-метр), густини (ареометр), температури (термометр/пірометр);  • приладів для визначення товщини покриву (електронний товщиномір, або мікрометр, або штангенциркуль)  Додатково, учасником надаються свідоцтва про калібрування на: ареометр; електронний товщиномір, або мікрометр, або штангенциркуль (в залежності від того, який прилад буде залучатися учасником). Зазначені документи мають бути видані компетентним та повноважним суб’єктом, який має право видавати такі документи відповідно до діючого законодавства.  1.3. Учасники повинні надати документи, що підтверджують право власності на офіс та/або склад за своїм функціональним призначенням (де учасник зберігатиме матеріали, інструмент та обладнання, що буде залучене для надання послуг за даною закупівлею) або договір(ори) оренди на приміщення.  1.4. Надати підтверджуючі документи щодо наявності в Учасника автотранспорту, який використовується Учасником для провадження господарської діяльності. Підтвердити даний пункт документами на право власності або оренди. У разі, якщо автотранспорт орендується, або використовується на інших договірних засадах, для підтвердження права власності орендодавця надати копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, при цьому дані щодо власника повинні співпадати з даними орендодавця/надавача послуг.  1.5. Надати копію документу встановленого зразка (який є дійсним та підтверджує справність автомобіля) про технічний стан автотранспорту, який учасник планує використовувати для виконання робіт за даною процедурою закупівлі. Відповідно до ст. 35 ЗУ «Про дорожній рух».  1.6. Сканований оригінал Дозволу/Декларації про відповідність матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці, в частині спроможності виконання робіт на висоті понад 1.3 метра (декларація повинна бути дійсною та містити всі актуальні дані учасника: адресу, ПІБ діючого керівника, номери телефонів, номер та дату реєстрації тощо).  1.7. На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ на підтвердження права власності / володіння / користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу за участі фізичної особи у разі їх надання учасником, мають бути засвідчені нотаріально.  На підтвердження інформації стосовно наявності технологій, необхідних для надання послуг / виконання робіт, визначених у технічних вимогах, учасник повинен надати інформацію про патент або наявність ліцензії, або інший документ, що підтверджує право використання учасником технологій, визначених у технічних вимогах до предмета закупівлі.*(застосовується в разі наявності такої вимоги).* |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\***  *\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 2.1. Заповнена довідка у нижченаведеній формі, що містить інформацію про наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору  **Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації,**  **які мають необхідні знання та досвід**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Посада (робоча професія) | Прізвище  та ініціали | Освіта і спеціальність, розряд (в разі наявності) | Досвід роботи | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |   Уповноважена особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада) (підпис, М.П.) (ініціали та прізвище)  2.2. Учасником самостійно визначається склад та кількість працівників/фахівців необхідної кваліфікації, але обов’язково Учасник маєпідтвердити наявність наступних фахівців (працівників):   * **Керівник робіт з вогнезахисту** (вогнезахисного просочування глибокого чи поверхневого, вогнезахисного обробляння (фарбування, штукатурення, обмотування, облицювання), вогнезахисного заповнення) повинен мати: вищу освіту за однією із спеціальностей у галузях знань “Архітектура та будівництво”, “Цивільна безпека” (за спеціальностями “Цивільна безпека”, “Пожежна безпека”), на підтвердження чого у складі пропозиції надається диплом про освіту або його копія; стаж роботи за цим видом робіт не менше трьох років або в органах та підрозділах цивільного захисту (за спеціальністю “Пожежна безпека”) не менше п’яти років (надатискан-копію трудової книжки або послужного списку). * для виконання робіт з вогнезахисного просочування глибокого чи поверхневого, вогнезахисного обробляння (фарбування, штукатурення) –**маляра** (штукатура) не нижче 3-го розряду (таких працівників має бути не менше 2-х);   Інформація, має відповідати дійсності та бути підтверджена наступними документами (надається на працівників відповідно до п.2.1):   1. що підтверджують трудові відносини працівників з Учасником (копії наказів про призначення на посаду/ копії трудових книжок тощо (документи надати в повному обсязі); 2. про кваліфікацію та розряд (в разі наявності вимоги щодо розряду) (дипломи/сертифікати/посвідчення/свідоцтво/свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації або інший аналогічний документ) працівників Учасника; 3. не менше ніж на 3-х працівників учасника (яких зазначено в довідці п. 2.1) – скановану копію документа (протокол та посвідчення) щодо проходження навчання з питань охорони праці відповідно до: НПАОП 0.00-4.12-05;НПАОП 0.00-1.15-07; НПАОП 0.00-1.71-13;НПАОП 0.00-7.17-18;   Документи мають бути видані суб’єктом господарювання інформація про якийміститься у «Переліку суб’єктів господарювання, які провадять навчання з питань охорони праці працівників інших суб’єктів господарювання, який ведеться ГУ Держпраці. На підтвердження чого, учасником надається витяг з відповідного реєстру, або довідка в довільній формі з достатніми даними такого суб’єкта господарювання, аби Замовник самостійно міг перевірити відповідну інформацію. Або у разі функціонування на підприємстві-учасника служби з охорони праці – надати підтверджуючі документи відповідно до ст. 15 Закону України «Про охорону праці» та Типового положенням про службу охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 15.11.2004 № 255.   1. скановані документи щодо проходження працівниками медичного огляду (яких планується залучити до виконання робіт) відповідно до Наказу МОЗ № 246 від 21.05.2007 (Медична довідка Додаток 8 до пункту 2.16 Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій), медогляд має бути дійсним на дату подання пропозиції та засвідчувати, що особи проф. придатні для виконання своїх посадових обов’язків. 2. Скан оригіналу Висновку психофізіологічної експертизи працівника (Наказ МОЗ № 263/121 від 23.09.94); (документ має бути чинним та наданий щодо кожного працівника, якого буде залучено до надання послуг/виконання робіт); 3. Скан-копію Сертифікатів про проходження профілактичного наркологічного огляду (Ф № 140/о) та Медичної довідки про проходження обов’язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів (Ф № 122-2/о) за умови що строк дії таких документів ще не пройшов. Або Довідки про проходження попереднього, періодичного та позачергового психіатричних оглядів, у т. ч. на предмет вживання психоактивних речовин (Ф № 100-2/о). (документи мають бути чинним та надані щодо кожного працівника, якого буде залучено до надання послуг/виконання робіт); 4. На керівника робіт (зазначеного в довідці п. 2.1) надати оригінал протоколу та посвідчення про проходження навчання/перевірки знань з пожежної безпеки та пожежно-технічного мінімуму. Документ має бути виданий повноважним на те суб’єктом.   Крім того, учасники мають надати копію/оригінал Акту вивчення матеріалів атестації робочих місць за умовами праці виданий щодо Учасника територіальним управлінням Держпраці (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 № 442) або інший аналогічний документ відповідно до діючого законодавства. Документ, що подається на виконання цієї вимоги, має бути чинними, та містити інформацію про Рівні потенційно небезпечних виробничих факторів на робочих місцях щодо професії/посади – маляр.  У разі залучення працівників субпідрядника/співвиконавця, учасник у складі тендерної пропозиції має надати документ на кожного такого працівника *(у документі має бути зазначено прізвище та ім’я працівника або прізвище та ініціали працівника, або прізвище, ім’я, по батькові працівника)*, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника як учасником так і субпідрядником / співвиконавцем (наприклад: штатний розпис / трудовий договір / договір про надання послуг / копію трудової книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийняття на роботу) / інший документ). |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | Довідка про досвід (форма довільна) виконання аналогічного (аналогічних)\* договору (договорів) із зазначенням найменування об’єкту і його місцезнаходження, виду виконаних робіт/послуг, термінів виконання, інформації (код ЄДРПОУ, адреса, телефон) про замовника (контрагента).  Учасники надають:  1. скан-копію договору/-ів та документи, що підтверджують факт виконання договору/-ів у повному обсязі, а саме: видаткові накладніта/або акти прийому-передачі та/або інші документи фінансового характеру, які підтверджують факт виконання договору в повному обсязі;  2. сканований оригінал позитивного листа-відгуку від контрагента за договором (договорами), що зазначений/-і у довідці про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів),  \* Аналогічним слід вважати договір за аналогічним предметом закупівлі укладений у 2019-2023, виконання якого на момент подання пропозиції повинно складати 100% від суми такого аналогічного договору. |
| **4** | **Наявність фінансової спроможності\***  *\* Замовник не  вимагає надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини).* | 4.1. Копія фінансової звітності за останній звітний період, яка повинна підтверджувати, що обсяг річного доходу (виручки) становив не менше очікуваної вартості закупівлі. |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*Задля підтвердження кваліфікаційним критеріям таким як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. У такому разі учасником надається:*

*1. копія/оригінал договору субпідряду (у т. ч. договору на майбутнє) учасника з таким субпідрядником/співвиконавцем;*

*2. лист-згода в довільній формі від субпідрядника/співвиконавця, яким засвідчується згода на залучення його як субпідрядника/співвиконавця саме за даною закупівлею та у подальшому для виконання умов договору про закупівлю..*

*3. кошторисні розрахунки у складі:договірна ціна; зведений кошторисний розрахунок; локальні кошториси; розрахунок загальновиробничих витрат до зведеного кошторису; відомість ресурсів до договірної ціни, які мають підтверджувати обсяг та вартість виконуваних робіт/послуг в рамках даної закупівлі (у подальшому – договору про закупівлю).*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |
| **5** | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура.  **(абзац 9 пункт 47 Особливостей)** | **Інформація/Інформаційний лист тощо** виданий (відповідно до наказу Міністерства юстиції України від 16.06.2022 № 2513/5) який містить відомості/інформацію з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справах про банкрутство. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. (зазначена вимога застосовується у разі відсутності доступу до відповідного он-лайн сервісу) |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |
| **5** | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура.  **(абзац 9 пункт 47 Особливостей)** | **Інформація/Інформаційний лист тощо** виданий (відповідно до наказу Міністерства юстиції України від 16.06.2022 № 2513/5) який містить відомості/інформацію з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справах про банкрутство. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. (зазначена вимога застосовується у разі відсутності доступу до відповідного он-лайн сервісу) |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає нотаріально посвідчену довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*   * витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |
| **4** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/), та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |
| **5** | Довідка з податкової служби про відкриті рахунки Учасника в банках, видана у поточному році. |
| **6** | Завірена учасником копія звіту з праці (форма № 1-ПВ) за останній звітній період або офіційний лист (довідка/інформація тощо) від органу статистики про те, що даний учасник не звітує за даною формою, виданий у поточному році. |