

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СВН ПРАЙМТЕХ», надалі Постачальник, в особі директора Литвак Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення**, надалі Замовник, в особі першого заступника голови Ковалю Валентина Юрійовича, який діє на підставі Закону України «Про медіа», з іншої сторони, уклали договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник в порядку та на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується прийняти й оплатити Товар (далі за текстом – Товар)— Картриджі, код за ДК 021:2015 30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку (30125100-2 Картриджі з тонером), згідно специфікації (Додаток №1 до Договору), що є невід'ємним додатком до Договору.

1.2. Постачальник гарантує, що Товар на момент поставки є власністю Постачальника, нікому іншому не відчужений, у спорі, під заборороною, під арештом та у заставі, у тому числі податковій заставі, не знаходиться, правами третіх осіб як в Україні, так і за її межами не обтяжений.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. 2.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Постачальника становить: **77 064,00 грн.**, (Сімдесят сім тисяч шістьдесят чотири гривні 00 копійок), в т.ч. ПДВ – 12 844,00 грн

2.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

2.3. Джерело фінансування: Державний бюджет.

2.3. Ціни встановлюються у національній валюті України.

2.4. В ціну Договору включаються витрати на транспортування, розвантаження, збірку та встановлення Товару у місцях, зазначених Замовником, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), а також інші витрати пов'язані із поставкою Товару Замовнику.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до пункту 18 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування, штрафні санкції до Замовника не застосовується.

3.2. Оплата здійснюється Замовником на підставі пред'явленого Постачальником рахунку та Видаткової накладної протягом 14 банківських днів, шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Постачальника.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за Товар здійснюється протягом 14 банківських днів, з дати отримання Замовником бюджетного призначення на зазначені цілі.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Право власності на поставлену партію Товарів переходить від Постачальника до Замовника з моменту фактичної передачі Товару Замовнику за належним чином оформленими видатковими накладними.

4.2. Ризики випадкового знищення або випадкового пошкодження Товарів переходять до Замовника в момент фактичного отримання Товару Замовником від Постачальника за видатковою накладною.

4.3. Місце поставки: м. Київ, вул. Прорізна 2, засобами Постачальника. Послуги з транспортування, розвантаження, окремо не сплачуються і включаються до загальної вартості товару. Строк поставки: до 15.12.2023 року.

Передача Товару від Постачальника Замовнику здійснюється за видатковою накладною, в якій Сторони зазначають найменування Товару, що постачається, кількість в одиницях вимірювання, ціну Товару та загальну вартість Товару, що постачається. На загальну вартість Товару нараховується ПДВ за ставкою, встановленою чинним законодавством України, якщо Постачальник є платником податку на додану вартість. Датою отримання Замовником Товару за відповідною видатковою накладною є дата проставлена у такій видатковій накладній представником Замовника в день фактичного отримання Товару.

4.4. У момент поставки Товару Замовник здійснює перевірку відповідності кількості та якості (окрім прихованих дефектів), комплектності Товару за домовленістю сторін або в порядку, що визначається діючим законодавством України.

4.5. Якщо після завершення прийому Товару Замовником будуть виявлені приховані недоліки Товару (механічні пошкодження, некомплектність, тощо), Замовник повідомляє Постачальника про кількість та характер таких недоліків протягом п'яти календарних днів з дня їх виявлення. Постачальник зобов'язаний на вибір Замовника протягом наступних п'яти календарних днів:

- здійснити заміну такого Товару на аналогічний;

- вивезти такий Товар із місця зберігання Замовника шляхом оформлення накладної на повернення Товару з перерахуванням платіжних зобов'язань Замовника або якщо товар вже оплачений Замовником, з поверненням вартості такого Товару на користь Замовника за ціною, що відповідає ціні продажу такого Товару Замовнику на момент повернення Товару.

4.6. Разом із Товаром Постачальник надає Замовнику усю необхідну супровідну документацію: сертифікати відповідності (якості) та/або декларації про відповідність та/або висновки санітарно-епідеміологічної експертизи та/або гарантійний талон визначені чинним законодавством України для такого Товару.

5. ЯКІСТЬ, ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

5.1. Якість Товарів, що поставляються, повинна відповідати вимогам діючого законодавства України, що встановлюються для даного виду Товару.

5.2. Постачальник зобов'язаний поставляти Товари разом з усією відповідною документацією (засвідчені печаткою Постачальника сертифікати якості та/або сертифікати відповідності та/або висновки санітарно-гігієнічної експертизи та інструкції з використання та гарантійні талони та документи, що посвідчують якість і безпеку товару та копії ліцензій, за умови поставки товарів виробництво або розповсюдження яких ліцензується, документи з інформацією для споживача у відповідності з вимогами чинних нормативних документів і законодавства України тощо). Зазначені документи мають містити всю необхідну інформацію, передбачену чинним законодавством України.

5.3. Усі документи, зазначені у пункті 5.2 цього Договору, мають бути складені українською мовою та оформлені належним чином відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

5.4. Постачальник несе відповідальність за дійсність та відповідність діючому в Україні законодавству вищевказаних документів.

5.5. Товар повинен бути наданий в тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, а в разі їх відсутності – способом, що забезпечує зберігання товару під час звичайних умов зберігання та транспортування, якщо Замовником не встановлено додаткових вимог до упаковки партії товару.

5.6. Упаковка кожної одиниці Товару повинна містити належне маркування, яке визначене вимогами чинного законодавства України.

5.7. Постачальник несе повну відповідальність за достовірність інформації, вказаної на упаковці Товару, яка повинна бути зазначена в повному обсязі і відповідати загальним правилам маркування, встановленим вимогам діючої в Україні нормативної документації.

5.8. Товар повинен бути новим, повністю придатним до використання та таким, що не перебував в експлуатації, умови його зберігання та транспортування були не порушені, не мати дефектів, пов'язаних з розробкою, матеріалами, якістю виготовлення.

5.9. Претензії відносно неякісного Товару пред'являються Замовником в порядку, визначеному діючим законодавством України.

5.10. Гарантійний строк на складнотехнічні Товари вказується в експлуатаційних документах, які додаються до кожної одиниці Товару.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Надати Постачальнику всю необхідну інформацію, для постачання Товару.

6.1.2. Оплатити Товар, у порядку, встановленому Договором.

6.1.3. Приймати Товар на умовах та у порядку, передбачених Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та / або неналежного виконання зобов'язань Постачальником, шляхом направлення письмового повідомлення про це Постачальнику.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленого Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого Товару.

6.2.4. Замовник має право сплачувати вартість поставленого Товару частинами або за всю партію Товару відповідно до підписаних видаткових накладних.

6.2.5. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів.

6.2.6. Відмовитися від приймання Товару у разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у терміни, встановлені цим Договором.

6.3.2. Виконувати вимоги Договору щодо якості Товару, які передбачені розділом 5 цього Договору.

6.3.3. Надати щодо Товару достовірну документацію оформлену належним чином.

6.3.4. Своєчасно та за власний рахунок виправити Дефекти або заміну дефектного товару.

6.3.5. Сплатити штрафні санкції в разі невиконання, або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором, якщо він не доведе, що порушення Договору сталося не з його вини.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Отримати оплату за Товар у порядку, встановленому Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та Договором.

7.2. За порушення зобов'язань згідно Договору, Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції в розмірі 0,2 % суми Договору за кожен день прострочення, але не нижче облікової ставки НБУ.

7.3. За порушення зобов'язань згідно Договору, Замовник сплачує Постачальнику штрафні санкції в розмірі 0,2 % суми Договору за кожен день прострочення, але не нижче облікової ставки НБУ.

7.4. У разі затримки бюджетного фінансування, штрафні санкції до Замовника не застосовується.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за Договором.

8. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

8.3. У разі порушення зобов'язань Постачальником, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (три) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення шляхом направлення листа на електронну або поштову адресу Постачальника, які визначні у реквізитах цього Договору.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ («ФОРС-МАЖОР»)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну адресу (зазначену в цьому Договорі) не менше ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в цьому листі.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають з даного Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до **31.12.2023** року включно, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

12.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

12.6. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

12.7. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними та не підлягають розголошенню кожною зі сторін Договору третій стороні без погодження з другою стороною.

13.2. Спори за чинним Договором підлягають вирішенню у встановленому законодавством порядку.

13.3. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

13.4. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього, за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

13.5. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з цим Договором, повинні бути здійснені у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені рекомендованим листом з повідомленням про одержання його адресатом за вказаними юридичними адресами сторін та на електронну пошту (у разі наявності).

13.6. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених законом

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток № 1 – специфікація

15. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК ТОВ "СВН ПРАЙМТЕХ"

Код ЄДРПОУ 40679208

ІПН 406792026597

04053, м.Київ, вул. ульварно-Кудрявська, 12

IBAN UA123209840000026002210419700 в АТ

"ПРОКРЕДИТ БАНК", МФО 320984

Витяг з реєстру платників ПДВ № 1826594500491

Email: info@kyocera.kiev.ua

Тел./факс: 044 234-33-46

Директор



О. А. Литвак

ЗАМОВНИК

Національна рада України з питань
телебачення і радіомовлення

01601, м. Київ, вул. Прорізна, 2

Код ЄДРПОУ: 00063928

IBAN UA198201720343150001000001718,

в ДКСУ, м. Київ, МФО 820172

e-mail: nrada@nrada.gov.ua

Телефон: (044) 278-72-82

Перший заступник голови



В.Ю. Коваль

[Handwritten signatures and stamps]

ДОДАТОК №1
до Договору № 17723023
від 22.09.2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Товар	Артикул	Кіл-сть, шт	Ціна, грн без ПДВ	Сума, грн без ПДВ
1.	Тонер-картридж ТК-3100 (FS-2100DN, ECOSYS M3040dn/M3540dn) KYOCERA	1T02MS0NL0	8	3 825,00	30 600,00
2.	Тонер-картридж ТК-475 (FS-6025MFP, 6025MFP/B, 6030MFP, 6525MFP, 6530MFP) KYOCERA	1T02K30NL0	4	3 705,00	14 820,00
3.	Тонер-картридж ТК-7205 (TASKalfa 3510i, TASKalfa 3511i) KYOCERA	1T02NL0NL0	4	4 700,00	18 800,00
Разом					64 220,00
Сума ПДВ					12 844,00
Всього з ПДВ					77064,00

ПОСТАЧАЛЬНИК ТОВ "СВН ПРАЙМТЕХ"

Код ЄДРПОУ 40679208
ПІН 406792026597
04053, м.Київ, вул. ульварно-Кудрявська, 12
IBAN UA123209840000026002210419700 в АТ
"ПРОКРЕДИТ БАНК", МФО 320984
Витяг з реєстру платників ПДВ № 1826594500491
Email: info@kyocera.kiev.ua
Тел./факс: 044 234-33-46

Директор



О. А. Литвак

ЗАМОВНИК

Національна рада України з питань
телебачення і радіомовлення

01601, м. Київ, вул. Прорізна, 2
Код ЄДРПОУ: 00063928
IBAN UA198201720343150001000001718,
в ДКСУ, м. Київ, МФО 820172
e-mail: nrada@nrada.gov.ua
Телефон: (044) 278-72-82

Перший заступник голови



В.Ю. Коваль

Handwritten signature: Олександр Т. М.