**ДОДАТОК 3**

до Тендерної документації

**Проект**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №**

**с. Катеринівка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області***,* в особі **сільського голови Пучки Тетяни Володимирівни**, що діє на підставі **ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»** (далі – **«Замовник»**), з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, діючого на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Перевізник), з іншої сторони, разом – **«Сторони»**, уклали цей Договір про закупівлю про наступне **(далі - Договір**):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

* 1. У порядку та на умовах визначеним цим Договором, Перевізник зобов’язується надати послуги перевезення дітей та вчителів, згідно маршруту перевезень зазначених у Додатку 1 до Договору.
  2. Послуги надаються лише у навчальні дні до 31 грудня 2023 року, Код ДК 021:2015 – 60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів (підвіз учнів та педагогічних працівників до закладів освіти та в зворотному напрямку за маршрутом: м.Кропивницький – с. Грузьке-с.Катеринівка)(далі - Послуга), а Замовник прийняти і оплатити таку Послугу.
  3. Обсяги закупівлі за цим Договором можуть бути зменшені залежно від реального фінансування Замовника.

1. **ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**
   1. Перевізник зобов’язаний надати Послуги, якість яких відповідає чинним нормативним документам, встановленій формі та замовленню Замовника.
   2. Під час надання Послуг, Перевізник зобов’язаний забезпечити дотримання вимог Законів України «Про транспорт» (із змінами), «Про автомобільний транспорт» (із змінами), «Про дорожній рух» (із змінами), Постановою КМУ від 18.02.97 № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» (із змінами), Постановою КМУ від 02.12.2015 р. №1001 «Про затвердження ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом» (із змінами) та інших нормативно-правових актів, які регулюють діяльність автомобільного транспорту.
   3. Під час надання Послуг, Перевізник зобов’язаний забезпечити високий рівень безпеки та надійності Послуг.
   4. Діти та вчителі повинні перевозитися досвідченими водіями, які мають стаж керування транспортним засобом не менше п’яти років.
   5. Перевезення дітей повинно відбуватися автомобільним транспортом обладнаним медичною аптечкою та вогнегасником.
   6. Перевізник під час надання Послуг зобов’язаний використовувати виключно технічно справний пасажирський автомобільний транспорт, призначений їх виробником для перевезення пасажирів.
   7. Під час надання Послуг на період карантину у зв`язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), Перевізник зобов’язаний дотримуватися вимог згідно Постанови МОЗ від 21.05.2020 р. № 23 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів при наданні послуг з перевезення пасажирів на період карантину у зв`язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

**3. УМОВИ ПЕРЕВЕЗЕННЯ**

* 1. Перевізник зобов'язується надати в необхідній кількості технічно справні автобуси, призначені їх виробником для перевезення пасажирів та їх багажу, сертифіковані відповідного типу, що відповідають параметрам комфортності для експлуатації на зазначеному в цьому Договорі маршруті.
  2. Для виконання цього Договору Перевізник забезпечує виконання перевезень водіями відповідної кваліфікації, які мають стаж керування автомобільним транспортним засобом не менш як п’яти років для перевезення дітей та вчителів.
  3. Замовник:
     1. забезпечує виїзд дітей та вчителів у відповідності з розкладом руху;
     2. інструктує дітей про правила поведінки і техніки безпеки згідно з Правилами дорожнього руху та розділом 11 Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту;
  4. Перевізник:
     1. забезпечує своєчасну подачу автобусів в обумовлені час і місце згідно із Завданнями;
     2. забезпечує належний технічний, санітарний стан автобусів та відповідну візуальну інформацію;
     3. інструктує водіїв за Правилами дорожнього руху та Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту;
     4. забезпечує водіїв схемами маршрутів та розкладами руху;
     5. вживає заходи: для доставки дітей до кінцевого пункту маршруту, заміни автобуса у разі виходу його з ладу, загрозі безпеці руху, а при погіршенні здоров’я водія - по його заміні.
  5. У разі настання несприятливих погодних і дорожніх умов, виходу з ладу транспортного засобу, виникнення загрози безпеці руху, а також погіршення стану здоров’я водія необхідно припинити рух з повідомленням про це Перевізника, який повинен вжити заходів для перевезення пасажирів до кінцевого пункту маршруту, заміни транспортного засобу, водія, тощо.

4. СУМА ДОГОВОРУ

* 1. Сума цього Договору становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ.В тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.1. Бюджетні зобов’язання Покупця виникають в межах бюджетних призначень, які складають на дату укладання Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Сплата вартості всіх податків, зборів, обов'язкових платежів, витрат на ліцензування, страхування та оформлення чи отримання інших дозвільних документів тощо здійснюються за рахунок Перевізника.
  2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.
  3. Ціна на Послуги встановлюється в національній валюті України.

**5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

* 1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником на підставі документів про фактичний обсяг наданих Послуг Перевізником, по факту надання Послуги впродовж 15 (п’ятнадцяти) робочих днів.
  2. Розрахунки за Договором здійснюється Замовником днів на підставі акту наданих послуг, наданого Перевізником Замовнику, за наявності відповідного бюджетного фінансування Замовника.
  3. Акт виконаних робіт (наданих послуг) підписується Сторонами кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну дії Договору.
  4. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
   1. **Замовник зобов’язаний:**
      1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за надані Послуги.
      2. Приймати надані Послуги, якість яких відповідає розділу 2 Договору, згідно з виставленим актом виконаних робіт (наданих послуг).
      3. Інструктувати з питань безпеки руху, правил поведінки і правил безпеки.
   2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
   3. **Замовник має право:**
      1. Достроково розірвати цей Договір уразі невиконання зобов'язань Перевізником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.
      2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.
      3. Зменшувати обсяг закупівлі Послуги та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
      4. Повернути Перевізнику документи за надані Послуги без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).
      5. Розірвати Договір у односторонньому порядку у разі систематичного (не менше 2-х разів) порушення Перевізником умов Договору щодо кількості, якості, строків надання Послуг. Договір припиняє свою дію після того, як Замовник письмово сповістить Перевізника про своє рішення та проведе з ним розрахунки за фактично надані Послуги.
      6. Розірвати Договір або зменшити обсяги надання Послуг в односторонньому порядку у разі, якщо відпала потреба у закупівлі даних Послуг.
   4. **Перевізник зобов'язаний:**
      1. Забезпечити надання Послуг у терміни, встановлені цим Договором.
      2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.
      3. У разі відмови Перевізника від надання Послуг, Перевізник зобов’язаний письмово повідомити про це Замовника та здійснювати надання Послуг у строк не менше 15 днів.
      4. Забезпечити в установленому законодавством порядку обов'язкове особисте страхування пасажирів від нещасних випадків на транспорті.
      5. Забезпечувати щоденне проведення технічних оглядів автобусу (-ів) в установленому порядку кваліфікованими працівниками.
      6. Забезпечувати технічне обслуговування транспортного(них) засобу(ів), а також регулярне його (їх) миття та чищення салону.
      7. Забезпечити проведення передрейсового і післярейсового медичних оглядів водіїв автобусів.
      8. Проводити передрейсовий інструктаж водія(їв) щодо погодних умов на маршрут і прямування.
      9. Контролювати дотримання водієм(ями) Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року N 1306 (із змінами), Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року N 176 (із змінами), та цього Договору.
   5. **Перевізник має право:**
      1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги, якість яких відповідає розділу 2 Договору
      2. У разі не виконання зобов'язань Замовником Перевізник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 5 календарних днів.
      3. Обмежити або припинити перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації.
      4. Припинити рух автомобільних транспортних засобів у разі виникнення загрози життю та здоров'ю пасажирів.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

* 1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
  2. У разі затримки надання Послуги або надання не в повному обсязі, заявленому Замовником, при закупівлі Послуги за бюджетні кошти, Перевізник сплачує до міського бюджету пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на час прострочення, від суми не наданої їм Послуги за кожний день затримки.
  3. За шкоду, заподіяну життю і здоров'ю пасажирів, а також за знищення, втрату чи пошкодження їх багажу, Перевізник несе відповідальність згідно із законом.
  4. Види порушень та санкції за неналежне виконання зобов’язань встановлені цим Договором та діючим законодавством України.

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
   2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
   3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються: довідка Уповноваженого органу, яка засвідчує обставини форс-мажору.
   4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Перевізник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.
2. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі не досягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку

**11. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

11.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів або заміни неякісного товару.

11.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

11.4 Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення PDF -файлу, на електронну адресу Постачальника, яка зазначена в розділі 14 Договору. Усі повідомлення, що направляються Постачальнику, вважаються отриманими через один день з моменту їх відправки Покупцем.

1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами цього Договору та скріплення його печатками сторін та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь - якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором, у тому числі до моменту повного здійснення розрахунків.

12.2Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

1. **ІНШІ УМОВИ**

13.1Договір може бути доповнений чи змінений тільки за письмовою згодою Сторін відповідно до вимог чинного законодавства України.

13.2Договір про закупівлю товару укладено відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178.

13.3. Істотними умовами Договору є:

* предмет Договору;
* кількість товарів та вимоги щодо їх якості;
* порядок здійснення оплати;
* термін та місце поставки товарів;
* строк дії договору.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених частинами 5 та 6 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178. Внесення змін до Договору повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим.

13.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

*1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;*

*2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;*

*3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;*

*4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;*

*5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);*

*6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;*

*7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;*

*8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»*

13.5 Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.Договір складено у двох примірниках, кожний із яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.Усі зміни та доповнення до Договору узгоджуються Сторонами шляхом укладання додаткової угоди.

13.6 Шляхом підписання цього Договору, Сторони надають один одному право, безстроково, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати та поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка, відповідно до вимог законодавства становить персональні дані; (її) заносити таку інформацію до баз персональних даних з подальшим внесенням до Державного реєстру баз персональних даних.

13.7Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення діяльності та/ або захисту їх інтересів.

13.8 Підписанням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становлять персональні дані, надана Сторонами на законних підставах і вони мають право її використовувати та розпоряджатися нею.

13.9Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони складені у письмовій формі та підписані Сторонами.

13.10Додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами.

13.11Жодна з Сторін не має право передавати свої права за даним Договором третім особам без письмової згоди протилежної Сторони.

13.12У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПЕРЕВІЗНИК:** |
| **Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області**  27631 Кропивницький район, с.Катеринівка, проспект Гагаріна,8  Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48  **Код ЄДРПОУ:** 41744542  Банк Держказначейська Служба України, м.Київ  **Розрахунковий рахунок**: UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МФО: 820172**  **Сільський голова**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/Т.В. Пучка/**  М.П. | Повне найменування:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Місцезнаходження:  ЄДРПОУ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Банк одержувача:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_  МФО (код банку): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Електронна пошта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір*  *МП підпис* |

1. **Додаток № 1**
2. **до Договору № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року**
3. **СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування послуг** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю км з/без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з/без ПДВ, грн.** | |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* | |
| 1. | **60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень пасажирів (підвіз учнів та педагогічних працівників до закладів освіти та в зворотному напрямку за маршрутом: м.Кропивницький – с. Грузьке-с.Катеринівка)** | км | 23640 |  | |  |
| **Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПЕРЕВІЗНИКК:** |
| **Катеринівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області**  27631 Кропивницький район, с.Катеринівка, проспект Гагаріна,8  Тел. (0522)30-15-47, 30-15-48  **Код ЄДРПОУ:** 41744542  Банк Держказначейська Служба України, м.Київ  **Розрахунковий рахунок**: UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МФО: 820172**  **Сільський голова**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/Т.В. Пучка/**  М.П. | Повне найменування:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Місцезнаходження:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ЄДРПОУ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Банк одержувача:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_  МФО (код банку): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Електронна пошта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір*  *МП підпис* |