

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 6», у подальшому «Замовник», в особі директора Літвінова Віталія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

ФОП Гаврилук Юлія Євгенівна, у подальшому «Підрядник», в особі Гаврилук Ю.Є., що діє на підставі Витягу з державного Реєстру, з іншого боку, кожна окремо - Сторона, а разом - Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов'язання виконати послуги з поточного ремонту інженерних мереж (надалі «послуги») на об'єкті: «Поточний ремонт пароскидача ЦСО приміщення КНП "ЦПМСД № 6" за адресою м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21.» код за ДК 021:2015 – 45230000-8 (45232420-2 - Каналізаційні роботи), (надалі - «Об'єкт»), а Замовник зобов'язується прийняти й оплатити виконані послуги на умовах даного Договору.
- 1.2. Послуги проводяться засобами та з матеріалів Підрядника у відповідності до технології виробництва та технічних вимог. Підрядник використовує матеріали згідно кошторису та несе відповідальність за їх якість.
- 1.3. Склад, обсяг, термін виконання та вартість послуг, що є предметом Договору, визначаються на підставі кошторисної документації - Договірної ціни супроводжуються затвердженими у встановленому порядку документами.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна сума Договору складає 16 567,00 грн (шістнадцять тисяч п'ятсот шістдесят сім гривень 00 копійок) без ПДВ, згідно Договірної ціни.
- 2.2. Оплата по даному Договору здійснюється на підставі підписаного Сторонами Акту виконаних робіт (КБ-2в, КБ-3) без зауважень Замовника, на протязі 7 (семи) банківських днів.
- 2.3. У разі затримки бюджетного фінансування оплата здійснюється протягом 10-ти календарних днів після надходження коштів на рахунок Покупця.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Обов'язки Підрядника:

- 3.1.1. своєчасно виконувати роботи на умовах даного Договору;
- 3.1.2. виконувати роботи якісно та згідно з вимогами ДБН, СНіП і ТУ на кожен вид виконуваних робіт, в строк, визначений будівельними нормами;
- 3.1.3. якщо роботи виконуються частково або в повному обсязі з матеріалу Замовника надати Замовникові звіт про використання матеріалу та повернути його залишок;
- 3.1.4. вживати усіх заходів щодо збереження майна, переданого йому Замовником по Актам прийому-передачі матеріалів для виконання ремонтно-будівельних робіт, та відповідати за втрату або пошкодження цього майна;
- 3.1.5. дотримуватись технологічної послідовності виконання робіт, включно з організацією виробництва робіт;
- 3.1.6. дотримуватись і нести відповідальність за правила пожежної безпеки, охорони праці і виробничої санітарії;
- 3.1.7. своєчасно попередити Замовника:

- про недоброякісність або непридатність матеріалу, одержаного від Замовника;
- про наявність інших обставин, що не залежать від Підрядника, які загрожують якості або придатності результату робіт.

- 3.1.8. постійно повідомляти Замовника про готовність кожного окремого конструктивного елемента, належного до освідчування актами про приховані роботи, перед його закриттям;
- 3.1.9. повідомляти Замовника про готовність до прийомки виконаних робіт;
- 3.1.10. при наявності зауважень з боку Замовника щодо виявлених недоліків та дефектів в роботі усунути їх в порядку і в терміни, зазначені в акті про усунення недоліків, власними силами і за свій рахунок;

3.2. Права Підрядника:

- 3.2.1. отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання робіт за даним Договором;
- 3.2.2. отримувати за виконані роботи оплату в розмірах і строки, передбачені даним Договором;
- 3.2.3. отримати компенсацію всіх грошових коштів, пов'язаних з виконанням робіт у разі необгрунтованої відмови Замовника від приймання виконаних робіт.
- 3.2.4. Підрядник має право залучати до виконання робіт субпідрядників. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам:
 - мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативними документами;
 - мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для виконання робіт, мати досвід виконання аналогічних робіт;
- 3.2.5. Підрядник має право ініціювати розірвання Договору у разі якщо Замовник не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань;

3.3. Обов'язки Замовника:

- 3.3.1. забезпечити готовність об'єкту до початку робіт;
- 3.3.2. прийняти від Підрядника виконані роботи, при відсутності зауважень до виконаних робіт підписати акт здачі-приймання виконаних робіт протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту його одержання;
- 3.3.3. своєчасно здійснювати оплату, на умовах та в порядку, визначеному п.2 даного Договору;
- 3.3.4. надати приміщення для зберігання матеріалів, інструмента.

3.4. Права Замовника:

- 3.4.1. перевіряти у будь-який час хід та якість робіт.
- 3.4.2. відмовитись від даного Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо:
 - Підрядник своєчасно не почав роботи чи виконує їх на стільки повільно, що своєчасне виконання робіт стає вочевидь неможливим;
 - в роботі Підрядника наявні суттєві відступлення від умов даного Договору чи інші важливі недоліки.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. В разі повного або часткового невиконання чи неналежного виконання Підрядником договірних зобов'язань Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,5% від вартості робіт, невиконаних у зазначений строк або неналежної якості, але не більше подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення виконання своїх зобов'язань.
- 4.2. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.
- 4.3. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням даного Договору, підлягають відшкодуванню Підрядником, у разі наявності його вини, у повному обсязі.
- 4.4. Повну відповідальність за організацію та виконання заходів з охорони праці та техніки безпеки при виконанні робіт, за відповідність працівників підрядника, які залучені до виконання зобов'язань за даним Договором, відповідній кваліфікації, за їх дії несе Підрядник.
- 4.5. При виявленні Замовником матеріальних збитків (матеріальної шкоди), Замовник повинен терміново повідомити (у будь-який спосіб) про це відповідальну особу Підрядника. Крім того, Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів зобов'язаний надіслати письмове повідомлення, в якому чітко зазначити:
 - які матеріальні збитки (матеріальну шкоду) він отримав;
 - які співробітники Підрядника завдали цих збитків (шкоди);
 - розмір цих збитків (шкоди);
 - навести розрахунок збитків (шкоди) та обгрунтований розмір компенсації;
 - форму та граничний термін погашення Підрядником збитків (шкоди) та компенсації.
- 4.6. Якщо Замовнику нанесені матеріальні збитки (матеріальна шкода) з боку працівників Підрядника, які залучені до виконання зобов'язань за даним Договором, Підрядник зобов'язаний повністю погасити

ці збитки (шкоду) шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Замовника, або передає Замовнику матеріальні цінності, аналогічні тим, що були втрачені Замовником.

4.7. Розмір збитків (шкоди), заподіяних працівниками Підрядника, які залучені до виконання зобов'язань за даним Договором, визначається Замовником у відповідності до законодавства України, діючого на момент виникнення цих збитків.

4.8. Підставою для притягнення працівників Підрядника, які залучені до виконання зобов'язань за даним Договором, до матеріальної відповідальності є матеріальна шкода, заподіяна розкраданням, нестачею, умисним знищенням або зіпсуттям матеріальних цінностей (грошових коштів), а також їх знищенням або зіпсуттям через недбалість, що підтверджується інвентаризаційними документами.

4.9. Підрядник звільняється від відшкодування матеріальних збитків (шкоди):

а) якщо буде встановлено, що збитки (шкода) заподіяні не з їх вини;

б) якщо будуть встановлені конкретні винуватці заподіяних збитків (шкоди);

в) якщо доведе, що належне виконання даного Договору виявилось неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.

4.10. Сторона не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

4.11. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання даного Договору.

4.12. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, у разі настання обставин непереборної сили відповідно до ст.617 ЦК України. У разі, коли дія зазначених обставин триває більше ніж два місяці, кожна з Сторін має право на розірвання даного Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона письмово повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 20 днів до розірвання. Не інформування або несвоєчасне інформування позбавляє Сторону права посилаючись на обставини непереборної сили як на підставу, яка звільняє від відповідальності.

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Всі спори, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.12.2022 року, а в частині фінансових зобов'язань – до їх повного виконання.

6.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання взятих зобов'язань за цим Договором.

7. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Всі зміни або доповнення до даного Договору, а також його розірвання вважаються дійсними при умові, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уповноваженими на те представниками обох Сторін.

7.2. Всі зміни або доповнення до даного Договору, а також його розірвання набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, даному Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.3. Усі правовідносини, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням даного Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються даним Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

7.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

7.5. Всі виправлення за текстом даного Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

7.6. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за даним Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

7.7. Даний Договір укладено в двох примірниках українською мовою, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної допомоги №6»
69104, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21
Код ЄДРПОУ 38969678
IBAN UA 068201720344390003000087227
в Держказначейській службі України м. Київ
IBAN UA 523204780000026002924864980
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478
IBAN UA 623204780000026008924864984
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», МФО 320478
ІПН 389696708277
тел. +380617648541, e-mail: 962535t@ukr.net



Директор

Віталій ЛІТВІНОВ

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП «Гаврилюк Ю.Є.»

Україна
70437, Запорізька область, Запорізький район,
с. Надія, вул. Чкалова, б. 22.
ЄДРПОУ 3595105125
р/р № UA883133990000026009040203690
в КБ «Приватбанк»
МФО 313399
Тел.. 063-700-69-44

ФОП

М.П.
Б/п

Ю.Є. Гаврилюк

Замовник Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 6"
(назва організації)
Підрядник ФОП «Гаврилюк Ю.Є.»
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на «Поточний ремонт пароскидача ЦСО приміщення КНП "ЦПМСД № 6" за адресою м. Запоріжжя ,вул. Чумаченка ,21. ,
що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на грудня 2022 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість , тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, зокрема	14,41740	14,41740	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	2,90695	2,90695	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	11,49178	11,49178	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	0,01867	0,01867	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	1,61980	1,61980	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	16,03720	16,03720	-
7	Розрахунок N9	Прибутки	0,35121	0,35121	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	0,17859	-	0,17859
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	16,56700	16,38841	0,17859
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	-	-	-
		Разом договірна ціна	16,56700	16,38841	0,17859
		Всього договірна ціна	16,56700	16,38841	0,17859

Керівник підприємства
(організації) замовника

Віталій ЛІТВИНОВ

Керівник генеральної
підрядної організації

Ю.Є. Гаврилюк

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

«Поточний ремонт пароскидача ЦСО приміщення КНП "ЦПМСД № 6" за адресою м. Запоріжжя ,вул. Чумаченка ,21.

Будівництво розташоване на території м. Запоріжжя.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Ремонтно-будівельні роботи . Кошторисні норми України;
- Будівельні матеріали, вироби і конструкції;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України .

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

- | | | |
|--|------|--------------|
| 1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку (див.графу 8 Розрахунку прибутку), Настанова [4.38] | 7,65 | грн./люд.год |
| 2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат (див.графу 8 Розрахунку №9), Настанова [4.39] | 3,89 | грн./люд.год |

Загальна кошторисна трудомісткість

0,04591 тис.люд.год

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

0,041 тис.люд.год

Загальна кошторисна заробітна плата

3,42574 тис.грн.

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 165,58 люд.год та розряді робіт 3,8)

12101,81 грн.

Всього договірна ціна:

16,567 тис.грн.

у тому числі:

будівельні роботи -

16,38841 тис.грн.

вартість устаткування -

- тис.грн.

у тому числі:

- ризику і інфляція від вартості устаткування

- тис.грн.

інші витрати -

0,17859 тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склав:

Перевірив:

Гавришук Ю.Г.