

ДОГОВІР № 24/11
ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА РЕМОНТУ РЕЄСТРАТОРІВ РОЗРАХУНКОВИХ ОПЕРАЦІЙ

м. Черкаси

19 лютого 2024 р.

Фізична особа-підприємець Дейнека Олексій Миколайович, у подальшому іменоване "Виконавець", в особі директора Дейнеки Олексія, що діє на підставі Виписки, з одного боку, та Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, у подальшому іменоване "Замовник", в особі проректора АГД Яковенка Олексія, що діє на підставі статуту та наказів №36 від 20.02.2015 р.; №11 від 10.01.2024 р., з другого боку, уклали договір про наступне:

• 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає та оплачує, а Виконавець виконує роботи по вводу в експлуатацію, технічному обслуговуванню і ремонту в гарантійний та післягарантійний періоди експлуатації реєстраторів розрахункових операцій (далі за текстом РРО) зазначених в Додатку 1 до Договору.
- 1.2. Технічне обслуговування включає комплекс робіт, передбачених технічною документацією з експлуатації РРО Замовника зазначеного в Додатку 1 до Договору.
- 1.3. На технічне обслуговування приймаються РРО в робочому стані.
- 1.4. Для ремонту РРО доставляється в сервісний центр за рахунок Замовника.
- 1.5. Предмет договору відповідає ЄЗС по ДК (50310000-1)

2. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 2.1. Договір набирає чинності в момент його підписання і діє до 31 грудня 2024 року.
- 2.2. Згідно п.3 ст 631 ЦКУ дія договору поширюється на правовідносини між сторонами які виникли з 01 січня 2024 року
- 2.3. Виконавець вправі розірвати Договір в односторонньому порядку у разі прострочення Замовником платежу за технічне обслуговування РРО більше ніж на 30 календарних днів.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість технічного обслуговування одного РРО з модемом за один місяць складає 270,00 грн без ПДВ
- 3.2. Замовник має п'ять РРО, тому сума договору на рік складає 16 200,00 грн без ПДВ
- 3.3. Оплата технічного обслуговування РРО здійснюється Замовником, згідно рахунку та акту виконаних робіт
- 3.4. Платежі за цим Договором здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок, або внесенням у касу Виконавця.
- 3.5. Вартість ремонту РРО визначається Виконавцем в рахунку фактурі та оплачується Замовником протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання рахунку-фактури та акту виконаних робіт.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- 4.1.1. Ввести в експлуатацію та зареєструвати у еквайра РРО Замовника зазначених в Додатку 1 протягом трьох днів з моменту проведення Замовником оплати
- 4.1.2. Проводити технічне обслуговування РРО не рідше одного разу на місяць в будь-який робочий день місяця при умові надходження від Замовника оплати за технічне обслуговування
- 4.1.3. При необхідності доступу до внутрішніх вузлів, розіблювати РРО з вилученням довідки про опломбування.
- 4.1.4. Проводити гарантійний та післягарантійний ремонт в термін не більше 72 годин.
- 4.1.5. Повідомити Державну фіскальну службу України про розірвання цього Договору.

4.2. Виконавець має право:

- 4.2.1. Отримати плату за введення в експлуатацію РРО Замовника;
- 4.2.2. Отримати плату за технічне обслуговування РРО Замовника;
- 4.2.3. Не приступати до виконання робіт з технічного обслуговування РРО у разі, якщо Замовник не сплатив вартість технічного обслуговування РРО в строки визначені п.3.5. цього Договору;
- 4.2.4. Не приступати до виконання робіт з ремонту РРО у разі, якщо Замовник не сплатив вартість ремонту РРО в строки визначені п.3.5. цього договору;

4.3. Замовник зобов'язаний:

- 4.3.1. Призначити відповідальну особу за роботу з РРО;
- 4.3.2. Свочасно розраховуватись з Виконавцем відповідно до пунктів 3.1 та 3.3 цього Договору;
- 4.3.3. Забезпечувати цілісність пломб, зберігання довідки про опломбування РРО.
- 4.3.4. Допускати до роботи тільки осіб, які пройшли навчання персоналу роботі на даній модифікації РРО, і мають відповідний документ виданий ЦСО.
- 4.3.5. Виконувати вимоги по технічній експлуатації згідно рекомендацій виробника, запобігати проникненню в середину РРО рідин, комах, сторонніх предметів.
- 4.3.6. При несправності РРО Замовник повинен доставити РРО в сервісний центр і надати такі документи:
 - довідку про опломбування РРО;
 - книгу обліку розрахункових операцій;

4.4 Замовник має право:

- на встановлення РРО, зазначених в Додатку 1 силами Виконавця;
- на щомісячне технічне обслуговування РРО силами Виконавця.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 5.1. Здача і приймання виконаних робіт з технічного обслуговування та/чи ремонту РРО проводиться за актом здачі-приймання виконаних робіт, який підписується сторонами відповідно до умов цього Договору. Замовник зобов'язаний прийняти виконані Виконавцем роботи та підписати акт здачі-приймання виконаних робіт протягом 2(двох) днів з дати одержання акту здачі-приймання виконаних робіт від Виконавця або в цей же строк надати обґрунтовану письмову відмову від його підписання в іншому разі роботи будуть вважатися такими, що прийняті Замовником без Зауважень.
- 5.2. Роботи з введення в експлуатацію, технічного обслуговування, вважаються виконаними, якщо з боку Замовника немає письмових зауважень на момент підписання сторонами акту прийому виконаних робіт.
- 5.3. Акт прийому виконаних робіт підписується уповноваженими особами сторін цього Договору.
- 5.4. Виконавець здійснює технічне обслуговування РРО за місцем знаходження РРО. В окремих випадках, якщо це необхідно, технічне обслуговування РРО може здійснюватися за місцезнаходженням Виконавця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За порушення строків оплати, вказаних в пункті 3.5. цього Договору, Замовник сплачує Виконавцю штраф в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, від суми вказаної у пункті 3.1 цього Договору.
- 6.2. За невиконання умов Договору обумовлених пунктами 3.3, 3.4, цього Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, від простроченої суми за кожний день прострочення.
- 6.3. За невиконання зобов'язань обумовлених підпунктами 1 і 2 пункту 4.1 цього Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки встановленої Національним банком України, від суми невиконаних робіт за кожний день прострочення.
- 6.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє сторони ВІД виконання взятих по договору зобов'язань та обов'язку усунення причин їх порушень.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 7.1. Всі спори вирішуються між сторонами Договору шляхом переговорів, а неузгодженні питання - у судовому порядку.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1. Гарантія не поширюється на елементи живлення (виносні блоки живлення, акумуляторні батареї, перехідні шнури та ін.), якими комплектується РРО.
- 8.2. Виконавець має статус платника єдиного податку (3 гривня) передбаченим Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств".
- 8.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.
- 8.4. Усі зміни, доповнення і додатки до Договору є його невід'ємною частиною.
- 8.5. Цей Договір складено в двох примірниках: по одному для кожної із сторін. Кожний примірник має однакову юридичну силу.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН :

ЗАМОВНИК:

Черкаський національний університет
імені Богдана Хмельницького
Код ЄДРПОУ 02125622
Бул. Шевченка, 61 м. Черкаси, 18031
телефон (0472) 351346, 33-72-27
Факс (0472) 35 13 46
IBAN: UA 36820172034316000100001494
2000001494
ДККУ у м. Ізюмі ІПН 021256223015
свідоцтво про внесення ІПН № 32148346

UA 36820172034316000100001494
UA 588201720343121002200001494
UA 528201720343151001200001494



ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Дейнека Олексій Миколайович
м. Черкаси, вул. Бигельса 85 кв. 75
Факт адреса: бульвар Шевченка, 325
Тел. 33-18-19, 50-49-43, 56-49-43
П/р UA573052990000026002031603165
АТ КБ "Приватбанк"
у м. Черкаси,
код 2844916130
e-mail c.t.o@ukr.net

« _____ » _____ 2024 р.



Згідно з частини 1 роз'яснень
вступу до 2024 року в м. Черкаси

Юрисконсульт ЧКУ ім. Б. Хмельницького
А.В. Михайленко

до Договору № 24/11

Додаток №1

Технічного обслуговування
та ремонту регістраторів розрахункових
операцій

Від 19 жовтня 2024р

1. РРО, прийняті на обслуговування.

№	Марка РРО	Заводський номер	Дата виготовлення	Версія
1	MINI-T 400ME	ПБ4101905866	11 листопада 2021р.	4101-9
2	MINI-T 400ME	ПБ4101905852	11 листопада 2021р.	4101-9
3	MINI-T 400ME	ПБ4101905804	11 листопада 2021р.	4101-9
4	MINI-T 400ME	ПБ4101905803	11 листопада 2021р.	4101-9
5	MINI-T 400ME	ПБ4101905869	11 листопада 2021р.	4101-9

2. Категорії технічного обслуговування та ремонту (ТО)

Категорії ТО	3	2	1
Кількість виїздів до Замовника	1 раз на місяць*	Необмежена	Необмежена
Час обслуговування	8.30-17.30 робочі дні	8.30-17.30 робочі дні	8.00-22.00 без вихідних
Час ремонту РРО (з моменту виклику майстра, або надходження РРО в ЦСО)	не більше 7 робочих днів	не більше 4 робочих днів	не більше 2 робочих днів
Доставка в ремонт (з ремонту)	Замовник**	Виконавець	Виконавець
Оплата вартості запасних частин та матеріалів, використаних під час післягарантійного ремонту	Замовник	Замовник	Виконавець
Оплата опломбування РРО	Замовник	Замовник	Виконавець
Вартість ТО ЕККА в місяць, грн.	300 грн.	540 грн.	750 грн.
Вартість ТО ЕККР в місяць, грн.	348 грн.	600 грн.	900 грн.

Примітки:

*Кожен додатковий виклик сплачується згідно прейскуранту.

**За домовленістю додаткова доставка РРО в ремонт може проводитись Виконавцем за окрему оплату згідно прейскуранту.

3. Прейскурант цін на додаткові послуги

№	Послуга	Вартість, грн.
1	Введення в експлуатацію РРО	480 грн.
2	Навчання персоналу роботі на РРО	300 грн.
3	Навчання персоналу програмуванню артикулів	300 грн.
4	Опломбування РРО засобами контролю	80 грн.
5	Переопломбування РРО у випадку пошкодження засобів контролю	100 грн.
6	Програмування артикулів (за 100шт.)	300 грн.
7	Доставка РРО в ЦСО для ремонту та повернення Замовнику по місту	300 грн.
8	Доставка РРО в ЦСО для ремонту та повернення Замовнику поза містом	10 грн./км.
9	Виклик спеціаліста	300 грн.

ЗАМОВНИК

Олексій ЯКОВЕНКО /

ВИКОНАВЕЦЬ

Олексій ДЕЙНЕКА /

